CGV INDONESIA
PT. GRAHA LAYAR PRIMA, Tbk.
AIA Central Lv. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav. 48 A
Jakarta Selatan 12930
Tel 6221-2253-6090 www.cgv.id

Ref No. 018/GLP/DIR/IV/2019

Jakarta, 23 April/*April* 2019

Kepada Yth/*To*:
Kepala Eksekutif Pengawas Pasar Modal
Otoritas Jasa Keuangan ("OJK")
Gedung Soemitro Djojohadikusumo
Jl. Lapangan Banteng Timur 2-4
Jakarta 10710

U.p./*Attention*: Yth. Direktur Penilaian Keuangan Perusahaan Sektor Jasa

Perihal: Penyampaian Laporan Tahunan PT Graha Layar Prima, Tbk ("Perseroan") Tahun 2018

Re. : Submission of PT Graha Layar Prima, Tbk (the "Company") Annual Report for the Year 2018

Dengan Hormat,

Dalam rangka memenuhi Pasal 7 ayat (1) dan (2) Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 29/POJK.04/2016 tentang Laporan Tahunan Emiten atau Perusahaan Publik, Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik Emiten atau Perusahaan Publik dan Peraturan Bursa Efek Indonesia No. I-E tentang Kewajiban Penyampaian Informasi, bersama ini kami sampaikan Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun 2018.

Demikian kami sampaikan, atas perhatiannya kami ucapkan terima kasih.

Dear Sirs,

In compliance with Article 7 paragraph (1) and (2) of Financial Services Authority Regulation No. 29/POJK.04/2016 regarding Annual Report of Listed or Public Company, Financial Services Authority Regulation No. 7/POJK.04/2018 regarding Delivery Report Through Electronic Reporting System of Issuer or Public Company and IDX Regulation No. I-E concerning the Obligation of Information Submission, with this letter we hereby submit Annual Report of the Company for the Year 2018.

Thus, we convey this report, thank you kindly for your attention.

Hormat kami/*Sincerely*,
PT Graha Layar Prima, Tbk

Kim, Kyoung Tae
Direktur Utama/*President Director*

Tembusan Kepada Yth./*C.c:*

1. Direksi PT Bursa Efek Indonesia dengan Lampiran: 1 (satu) eksemplar salinan Laporan Tahunan

CJ CGV CINEMAS

PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK

ENHANCING CULTUREPLEX EXPERIENCE
BEYOND EXPECTATION

Laporan Tahunan 2018 Annual Report

DAFTAR ISI

TABLE OF CONTENTS

8 IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING
FINANCIAL HIGHLIGHTS

Ikhtisar Keuangan Konsolidasian 10
Consolidated Financial Highlights
Informasi Saham 12
Shares Information

21 LAPORAN KEPADA PEMEGANG SAHAM
REPORT TO SHAREHOLDERS

Laporan Dewan Komisaris 22
Report of The Board of Commissioners
Laporan Direksi 28
Report of The Board of Directors

38 PROFIL PERUSAHAAN
COMPANY PROFILE

Identitas Perusahaan 40
Corporate Identity
Riwayat Singkat Perusahaan 41
Company History
Wilayah Operasi dan Jangkauan Pasar 42
Operational Area and Market Coverage
Special Auditoriums 48
Special Auditoriums
Kegiatan Usaha 50
Line of Business
Struktur Organisasi 52
Organization Structure
Visi dan Misi 53
Vision and Mission
Nilai Dasar Perusahaan 53
Company Core Values
Penghargaan 54
Awards
Profil Dewan Komisaris 56
Profile of Board of Commissioners
Profil Direksi 58
Profile of Board of Directors
Informasi Pemegang Saham 64
Shareholders Information
Pemegang Saham Utama dan Pengendali 67
Majority and Controlling Shareholders
Informasi Entitas Anak 68
Subsidiary Information
Struktur Grup 69
Group Structure
Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal 70
Capital Market Supporting Institution and/or Profession
Sumber Daya Manusia 72
Human Resources

74 ANALISA DAN PEMBAHASAN MANAJEMEN
MANAGEMENT DISCUSSION AND ANALYSIS

Pendahuluan 76
Preliminary
Prospek Usaha 77
Business Prospect
Faktor yang Mempengaruhi Kondisi Keuangan dan Hasil Operasional Perseroan 79
Factors Affecting Financial Condition and Results of Operations of the Company
Strategi Perseroan 80
Strategy of The Company
Aspek Pemasaran 82
Marketing Aspects
Kinerja Operasional 85
Operational Performance
Kinerja Keuangan 87
Financial Performance
Laporan Posisi Keuangan 93
Financial Position Report
Analisis Arus Kas 94
Cash Flow Analysis
Rasio-Rasio Keuangan yang Signifikan 95
Significant Financial Ratios
Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal 98
Structure of Capital and Management Policy on Structure of Capital
Komitmen Material 103
Material Commitment
Transaksi Material, Transaksi dengan Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu 104
Material Transaction, Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction
Target dan Rencana Kedepan 107
Target and Future Plan
Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan 108
Information and Material Fact Subsequent to the Audit Report

112 TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK
GOOD CORPORATE GOVERNACE

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Good Corporate Governance	**114**
Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Good Corporate Governance Guidelines	**116**
Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Structure of Good Corporate Governance Guidelines	**119**
Direksi The Board of Directors	**120**
Keputusan Hasil RUPS dan Realisasinya GMS Resolution and Its Realization	**130**
Dewan Komisaris The Board of Commissioners	**138**
Komite Audit Audit Committee	**146**
Fungsi Nominasi dan Remunerasi Nomination and Remuneration Function	**151**
Sekretaris Perusahaan Corporate Secretary	**154**
Internal Audit Audit Internal	**157**
Struktur dan Kedudukan Satuan Audit Internal Internal Audit Structure and Position	**158**
Sistem Pengendalian Internal Internal Control System	**160**
Manajemen Risiko Risk Management	**160**

172 TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN
CORPORATE SOCIAL RESPONSIBILITY

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan Corporate Social Responsibility	**174**
Tanggung Jawab Sosial Terhadap Karyawan Social Responsibility to the Employee	**175**
Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan Social Responsibility to Our Customer	**179**
Tanggung Jawab Sosial dalam Bidang Pendidikan dan Perfilman Social Responsibility In Education and Movie Industry:	**180**

186 PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN TAHUN 2018
STATEMENT OF RESPONSIBILITY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS REGARDING 2018 ANNUAL REPORT

189 LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
CONSOLIDATED FINANCIAL REPORT

57 Bioskop Cinemas

Per **31 Desember 2018** **CGV*Cinemas** memiliki **57 bioskop** tersebar di **Indonesia**

As of December 31, 2018 CGV*Cinemas has 57 cinemas cross Indonesia

CJ
CGV
CINEMAS

20 juta/million

Penonton/Audience

Di tahun **2018,** hampir **20 juta penonton** datang ke **bioskop kami** untuk menonton film

In 2018, almost 20 million people came to our Cinema to watch a movies

IKHTISAR DATA KEUANGAN PENTING

Financial Highlights

“Ekspansi yang dilakukan Perseroan dengan penambahan Bioskop baru terbukti mampu meningkatkan pendapatan, dimana di tahun 2018 Perseroan mencatatkan pendapatan neto sebesar Rp1.184,32 miliar, meningkat 39,46% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya.”

“Expansion, which is continously conducted by the Company by addition new cinemas is proven effective in increasing the Company’s revenue, throughout 2018 the Company has recorded net revenues amounted to Rp1,184.32 billion, an increase of 39.46% compared to the previous year.”

Ikhtisar Keuangan Konsolidasian
Consolidated Financial Highlights

Dalam Ribuan Rupiah
In Thousand Rupiah

Keterangan	31 Desember 2018	31 Desember 2017	31 Desember 2016	Description
LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN				**CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME**
Pendapatan Bersih	**1,184,323,064**	849,242,901	576,546,554	Net Revenues
Beban Pokok Pendapatan	**(662,430,664)**	(484,639,341)	(324,665,984)	Cost of Revenues
LABA BRUTO	**521,892,400**	**364,603,560**	**251,880,570**	**GROSS PROFIT**
Beban Penjualan	**(4,294,288)**	(2,046,389)	(5,158,605)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	**(431,105,891)**	(343,079,357)	(263,656,119)	General and Administrative Expenses
Kerugian Penurunan Nilai	**(28,875,607)**	-	-	Impairment Loss
Penghasilan Keuangan	**3,117,871**	8,153,215	8,903,490	Finance Income
Biaya Keuangan	**(23,746,506)**	(8,013,014)	(12,302,957)	Finance Cost
(Kerugian)/Keuntungan Selisih Kurs	**10,232,017**	(508,481)	1,756,195	Foreign Exchange Gains/(loss)
(Kerugian)/Keuntungan Lain-lain, Bersih	**4,054,904**	(314,880)	3,079,417	Other Gains/(Loss), net
Laba Sebelum Pajak Penghasilan	**51,274,900**	18,794,654	(15,498,009)	Profit Before Income Tax
Beban Pajak Penghasilan	**(16,045,811)**	(6,351,381)	-	Income Tax Expenses
LABA TAHUN BERJALAN	**35,229,089**	**12,443,273**	**(15,498,009)**	**PROFIT FOR THE YEAR**
Penghasilan/(kerugian) Komprehensif Lain:				Other Comprehensive Income/(Loss):
Pos-pos yang Tidak Akan Direklasifikasi ke Laba Rugi				Items That Will Not be Reclassified to Profit or Loss
Pengukuran kembali imbalan kerja	**2,451,565**	(1,604,333)	(184,604)	Remeasurement of Post-Employment Benefits
Pajak Penghasilan Terkait	**(617,031)**	432,727	-	Related Income Tax
Penghasilan/(kerugian) Komprehensif Lain Tahun Berjalan, Setelah Pajak	**1,834,534**	(1,171,606)	(184,604)	Other Comprehensive Income/ (Loss) For the Year, Net of Tax
TOTAL LABA/(RUGI) KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**37,063,623**	**11,271,667**	**(15,682,613)**	**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) FOR THE YEAR**
Laba/(rugi) yang diatribusikan kepada:				Profit/(loss) attributable to:
Pemilik entitas induk	**37,061,236**	12,438,862	(15,501,553)	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	**2,387**	4,411	3,544	Non-controlling interest
	37,063,623	**12,443,273**	**(15,498,009)**	

Keterangan	31 Desember 2018	31 Desember 2017	31 Desember 2016	Description
TOTAL LABA/(RUGI) KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:				**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME/(LOSS) ATTRIBUTABLE TO:**
Pemilik entitas induk	37,061,236	11,267,034	(15,686,324)	Owners of the parent
Kepentingan nonpengendali	2,387	4,633	3,711	Non-controlling Interest
	37,063,623	**11,271,667**	**(15,682,613)**	
Laba/(rugi) per saham - dasar dan dilusian (Rupiah penuh)	40	14	(41)	Earnings/(losses) per share - basic and diluted (full Rupiah)
POSISI KEUANGAN (NERACA)	**2018**	**2017**	**2016**	**FINANCIAL POSITION (BALANCE SHEET)**
Aset Lancar	**242,947,404**	432,650,026	351,673,721	Current Assets
Aset Tidak Lancar	**1,519,060,284**	1,312,843,569	948,166,332	Non-Current Assets
JUMLAH ASET	**1,762,007,688**	**1,745,493,595**	**1,299,840,053**	**TOTAL ASSETS**
Liabilitas Jangka Pendek	**368,677,573**	384,304,784	180,269,313	Current Liabilities
Liabilitas Jangka Panjang	**232,892,280**	237,814,599	7,488,581	Non-Current Liabilities
JUMLAH LIABILITAS	**601,569,853**	**622,119,383**	**187,757,894**	TOTAL LIABILITIES
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	**1,160,430,252**	1,123,369,016	1,112,081,632	Equity attributable to the owners of parent
Kepentingan nonpengendali	**7,583**	5,196	527	Non-controlling interest
JUMLAH EKUITAS	**1,160,437,835**	**1,123,374,212**	**1,112,082,159**	**TOTAL EQUITY**
JUMLAH LIABILITAS DAN EKUITAS	**1,762,007,688**	1,745,493,595	1,299,840,053	TOTAL LIABILITIES AND EQUITY
ANALISA RASIO DAN INFORMASI LAIN	**2018**	**2017**	**2016**	**RATIO ANALYSIS AND OTHER INFORMATION**
Laba Bersih Terhadap Aset	**2.00%**	0.65%	(1.21)%	Return on Assets
Laba Bersih Terhadap Ekuitas	**3.19%**	1.00%	(1.41)%	Return on Equity
Marjin Laba Kotor	44.07%	42.93%	43.69%	Gross Profit Margin
Rasio Laba terhadap Pendapatan	3.13%	1.33%	(2.72)%	Net Income Margin
Rasio Lancar (x)	0.66	1.13	1.95	Current Ratio (x)
Rasio Liabilitas terhadap Jumlah Aset (x)	0.34	0.36	0.14	Liabilities to Total Assets Ratio (x)
Rasio Liabilitas Lancar terhadap Jumlah Ekuitas (x)	0.32	0.34	0.16	Current Liabilities to Total Equity Ratio (x)
Rasio Liabilitas Terhadap Jumlah Ekuitas (x)	0.52	0.55	0.17	Net Debt to Equity Ratio (x)
Laba (Rugi) Bersih per Saham Dasar (Rp)	40	14	(41)	Basic Earnings (Loss) per Share (Rp)
Laba (Rugi) Bersih per Saham Dilusion	40	14	(41)	Diluted Earnings (Loss) per Share
Dividen Interim per Saham (Rp)	-	-	-	Interim Dividend per Share (Rp)
Dividen Final per Saham (Rp)	-	-	-	Final Dividend per Share (Rp)

Informasi Saham
Shares Information

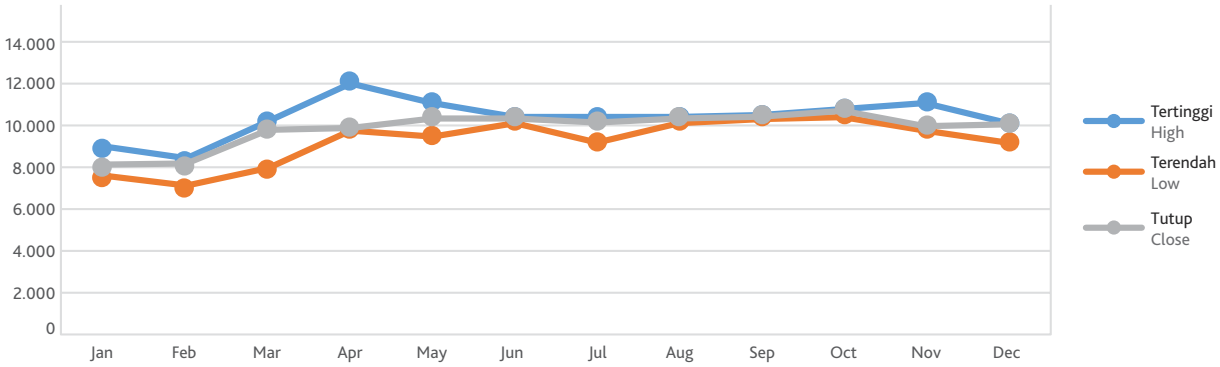
Keterangan Description	Harga Saham Shares Price: Tertinggi Highest (Rp)	Terendah Lowest (Rp)	Penutupan Closing (Rp)	Volume Perdagangan (Lembar Saham) Trading Volume (Shares)	Nilai Perdagangan (Rp) Trading Value (Rp)	Jumlah Saham Beredar (Saham) Total Shares Outstanding (Shares)	Kapitalisasi Pasar (Rp triliun) Market Capitalization (Rp trillion)
Q1 - 2017	10.200	7.000	9.800	339.900	2.798.382.500	436.968.571	4.28
Q2 - 2017	12.100	9.500	10.400	103.200	1.102.247.500	436.968.571	4.54
Q3 - 2017	10.500	9.200	10.500	52.000	517.642.500	436.968.571	4.59
Q4 – 2017	11.100	9.200	10.100	40.900	429.970.000	436.968.571	4.41
Q1 - 2018	10.000	8.125	9.550	27.900	265.077.500	436.968.571	4.17
Q2 – 2018*	10.100	4.300	4.480	27.600	217.495.000	873.937.142	3.91
Q3 - 2018	4.500	4.000	4.250	12.700	53.802.000	873.937.142	3.71
Q4 – 2018	4.950	4.000	4.700	23.300	102.897.000	873.937.142	4.10

Keterangan: *) Pemecahan Saham 1:2 per 25 Juni 2018

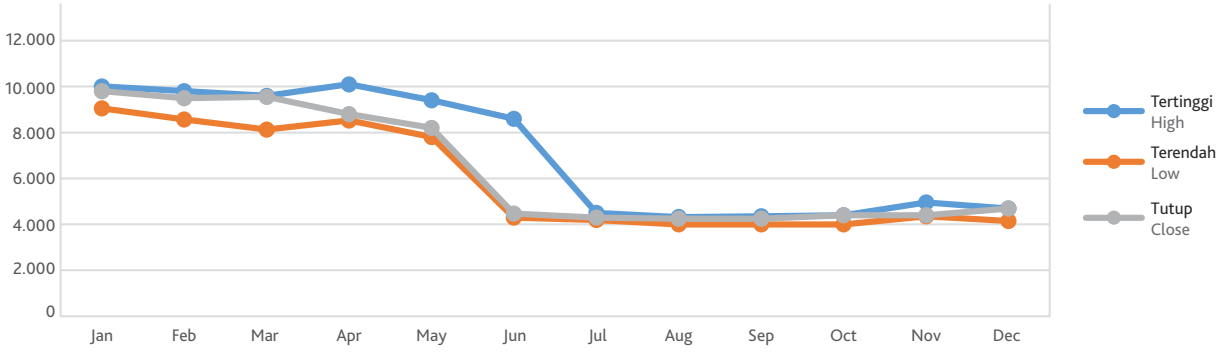
Remarks: *) Stock Split 1:2 as of June 25, 2018

Grafik Pergerakan Harga Saham
Stock Price Movement Chart

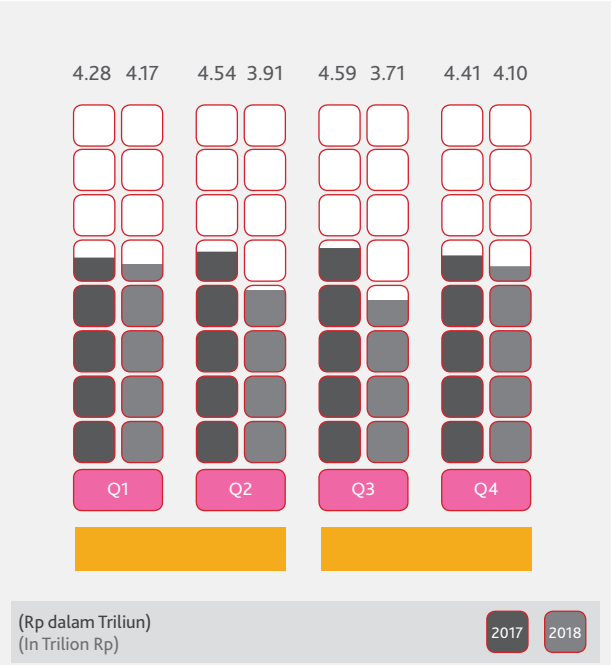
2017



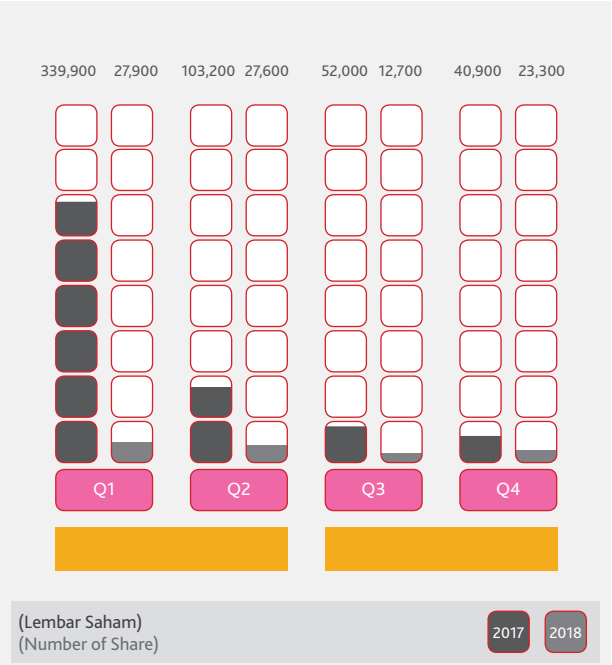
2018



Kapitalisasi Pasar
Market Capitalization



Volume Perdagangan
Trading Volume



Kronologi Pencatatan Saham di Bursa Efek Indonesia
Stock Listing Chronology at Indonesia Stock Exchange

Aksi Korporasi Corporate Action	Tanggal Pencatatan Listing Date	Jumlah Aksi Korporasi (Lembar Saham) Total Corporate Action (Number of Shares)	Saham Terakumulasi (Lembar Saham) Accumulated Shares (Number of Shares)	Nilai Nominal (Lembar Saham) Nominal Value (Number of Shares)	Harga Penawaran (Lembar Saham) Nominal Value (Number of Shares)
Penawaran Saham Perdana Initial Public Offering	10 April 2014 April 10, 2014	337,657,532	337,657,532	Kelas A / Class A : Rp20,000,- Kelas B / Class B : Rp3,438,- Kelas C / Class C : Rp100,-	Rp3,000
Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu Increase of Capital by Issuing New Shares with Pre-Emptive Rights	25 July 2016 - 2 Agustus 2016 July 25, 2016- August 2, 2016	99,311,039	436,968,571	Kelas A / Class A : Rp20,000,- Kelas B / Class B : Rp3,438,- Kelas C / Class C : Rp100,-	Rp6,550
Pemecahan Nilai Nominal Saham Stock Split	25 Juni 2018 June 25, 2018	436,968,571	873,937,142	Kelas A / Class A : Rp10,000,- Kelas B / Class B : Rp1,719,- Kelas C / Class C : Rp50,-	Rp4,300

Realisasi Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum

Realisasi Dana Hasil Penawaran Umum Perdana

Pada 10 April 2014, Perseroan melakukan Penawaran Umum Perdana ("IPO") dimana keterangan penggunaan hasil penawaran umum perdana adalah sebagai berikut:

Hasil Penawaran Umum	: Rp 223.231.200.000
Biaya Penawaran Umum	: Rp 6.761.246.942
Hasil Bersih	: Rp 216.469.953.058

Rencana Penggunaan Dana Berdasarkan Prospektus:

Dana Hasil IPO akan digunakan seluruhnya untuk pengembangan kegiatan usaha Perseroan dalam bentuk belanja modal pembangunan 7 (tujuh) bioskop baru di pulau Jawa, yaitu Bandung, Yogyakarta, Bogor, Karawang, Jakarta dan Surabaya.

Pada 15 Desember 2016, Perseroan telah mendapatkan persetujuan Pemegang Saham untuk melakukan perubahan lokasi penggunaan dana hasil IPO Perseroan dari pembangunan bioskop di Bogor menjadi Palembang.

Pada 31 Desember 2016, seluruh dana hasil IPO Perseroan telah direalisasikan seluruhnya (100%) dengan keterangan sebagai berikut:

Realization of Use of Proceeds From Public Offering

Realization of Initial Public Offering Fund

On April 10, 2014, the Company has conducted Initial Public Offering ("IPO"), with the use of proceeds information as follow:

IPO Fund Received	: Rp 223,231,200,000
Total Emission Cost	: Rp 6,761,246,942
Net IPO Received	: Rp 216,469,953,058

Use of Proceeds Plan Based on the Company's Prospectus:

Use of Proceeds from IPO shall be used for business expansion in a form of capital expenditure to developing 7 (seven) new cinemas in Java Island namely Bandung, Yogyakarta, Bogor, Karawang, Jakarta and Surabaya.

On December 15, 2016, the Company has obtain approval from the shareholders to change the location for the use of proceed from the IPO from developing new cinema in Bogor to developing new cinema in Palembang.

On December 31, 2016, the proceeds from IPO has been all utilized (100%) with the following detail:

No	Pembangunan Bioskop Menggunakan dengan Dana IPO New Cinema Development Using IPO Fund	Biaya Pembangunan Bioskop Baru dengan Dana IPO Cost Incurred for New Cinema Development Using IPO Fund
1.	Miko Mall Bandung	31.463.390.454
2.	Balikpapan	17.646.339.164
3.	J-Walk Yogyakarta	45.405.716.328
4.	BEC Bandung	26.588.019.611
5.	Renovasi Grand Indonesia	48.729.525.347
6.	Hartono Mall Yogyakarta	20.952.751.189
7.	Grage Mall Cirebon	16.426.659.009
8.	Festive Karawang	4.644.679.208
9.	Marvell City Mall	4.588.004.616
10.	Social Market (Soma) Palembang	24.868.132

*Dalam Rupiah

*In Rupiah

Realisasi Dana Hasil Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu

Pada 30 Maret 2016, Perseroan memperoleh persetujuan Pemegang Saham untuk melakukan Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu (PMHMETD). Kemudian pada 29 Juni 2016 Perseroan memperoleh Pernyataan Efektif PMHMETD dari OJK. Adapun pencatatan saham baru di BEI hasil pelaksanaan PMHMETD tersebut adalah di tanggal 25 Juli 2016 - 2 Agustus 2016:

Hasil Penawaran Umum	: Rp 650.487.305.450
Biaya Penawaran Umum	: Rp 6.576.503.691
Hasil bersih	: Rp 643.910.801.759

Rencana Penggunaan Dana berdasarkan Prospektus adalah untuk:

1. Pembayaran utang Perseroan.
2. Belanja modal untuk pembangunan dan/atau renovasi bioskop Perseroan.

Pada 31 Desember 2017, seluruh dana hasil PMHMETD Perseroan telah direalisasikan seluruhnya (100%) dengan keterangan sebagai berikut:

Realization of Use of Proceed from Increase of Capital by Issuing New Shares with Pre-Emptive Rights

On March 30, 2016, the Company has obtained approval from the shareholders to conduct Increase of Capital by Issuing New Shares with Pre-Emptive Rights ("Rights Issue"). Then on June 29, 2016 the Company received effective statement from OJK. The newly issued shares from rights issuance is recorded at IDX on July 25, 2016 - August 2, 2016:

Rights Issue Fund	: Rp 650,487,305,450
Total Emission Cost	: Rp 6,576,503,691
Net Fund Received	: Rp 643,910,801,759

Use of Proceed from rights issuance based on the Company's Prospectus was planned to:

1. Repayment of the Company's loan.
2. Capital expenditure to developing and/or renovating the Company cinema site.

On December 31, 2017, the proceeds from Right Issue has been utilized in its entirety (100%) with the following detail:

No	Keterangan Description	Penggunaan Utilization
1.	Pembayaran utang ke Hana Bank Repayment of loan to Hana bank	Rp105.000.000.000
2.	Pembayaran utang ke Standard Chartered Bank Repayment of loan to Standard Chartered Bank	Rp130.000.000.000
3.	Renovasi/Pembangunan Bioskop Cinema Development/Renovation	Rp408.910.801.759
	Total	**Rp643.910.801.759**

Adapun *list* bioskop untuk poin nomor 3 adalah sebagai berikut:

1. PVJ - Bandung
2. Grand Indonesia - Jakarta
3. Tous Le Jours - Jakarta
4. Pacific Place - Jakarta
5. Mall of Indonesia - Jakarta
6. Bekasi Cyber Park - Bekasi
7. Central Park - Jakarta
8. Teras Kota - Tangerang
9. Miko Mall - Bandung
10. Plaza Balikpapan - Balikpapan
11. J Walk - Yogyakarta
12. Bandung Electronic Center - Bandung
13. Grage City Mall - Cirebon
14. Festive Walk - Karawang
15. Hartono Mall - Yogyakarta
16. Marvell City Mall - Surabaya
17. Slipi Jaya - Jakarta
18. Kawanua City - Manado
19. Belatera Pulomas – Jakarta
20. Green Pramuka Mall - Jakarta
21. Depok Mall - Depok
22. Cikupa - Tangerang
23. Paskal - Bandung
24. Rita Super Mall - Purwokerto
25. Sunrise Mall - Mojokerto
26. Focal Point - Medan
27. Soma City Walk - Palembang

List of cinemas for point number 3 are as follow:

28. BG Junction - Surabaya
29. Orchard - Batam
30. Jakarta Garden City - Cakung (AEON)
31. Grand Darma Husada - Surabaya
32. Bekasi Trade Center - Bekasi
33. Mall Olympic Garden - Malang
34. Plaza Mulya - Samarinda
35. Metro Indah Mall - Bandung
36. Transmart Tegal - Tegal
37. Transmart Mataram - Jawa Timur
38. Transmart Cempaka Putih -Jakarta
39. Transmart Yogyakarta - DIY
40. Transmart Pekanbaru - Kep Riau
41. Transmart Bintaro - Tangerang
42. Technomart - Karawang
43. Icon Mall - Gresik
44. Transmart Cilegon
45. Transmart Cirebon
46. Gran Kamala Lagoon - Bekasi
47. Daya Grand Square - Makassar
48. Transmart Palembang
49. Transmart Solo
50. Transmart Lampung
51. Transmart Sidoarjo
52. Transmart Bogor
53. Gabungan

Aksi Korporasi Sepanjang Tahun 2018

Pada bulan Juni 2018, Perseroan melakukan aksi korporasi pemecahan saham (*stock split*) dengan rasio 1:2 untuk keseluruhan kelas saham, dimana nilai nominal saham kelas A menjadi Rp10.000 per lembar saham; kelas B menjadi Rp1.719 per lembar saham; kelas C menjadi Rp50 per lembar saham.

Harga saham penutupan sebelum pemecahan saham sebesar Rp8.600 dan harga saham pembukaan setelah pemecahan saham adalah Rp4.300.

Aksi korporasi pemecahan saham dilaksanakan sebagaimana diputuskan dalam Rapat Umum Pemegang Saham Luar Biasa Perseroan pada tanggal 16 Mei 2018.

Di sepanjang tahun 2018 tidak pernah terjadi penghentian sementara perdagangan saham (*suspension*) dan/atau penghapusan pencatatan saham (*delisting*) Perseroan dari Bursa Efek Indonesia.

Corporate Action Throughout 2018

In June 2018, the Company conducted a corporate action, namely stock split with a ratio of 1:2 for the entire class of shares, where the nominal value of class A share became IDR 10,000 per share; class B share became Rp1,719 per share; class C share became IDR 50 per share.

Closing shares price before stock split was Rp8,600 and opening shares price after the stock split was Rp4,300.

The stock split corporate action was executed as decided in Extraordinary General Meeting of Shareholders on May 16, 2018.

Throughout 2018 there has never been any suspension on the Company's share trading and/or delisting of share from Indonesia Stock Exchange.

Selain itu, Perseroan tidak mencatatkan efek lainnya selain saham yang tercatat di Bursa Efek Indonesia.

Furthermore, The Company did not listed any securities other than shares listed on the Indonesia Stock Exchange.

Kebijakan Dividen

Dalam menetapkan kebijakan dividen, Perseroan akan senantiasa berpedoman pada peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Kebijakan Dividen Perseroan adalah pembagian dividen dilakukan berdasarkan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan ("RUPST"). Sebelum berakhirnya tahun buku, dividen interim dapat dibagikan sepanjang hal itu diperbolehkan oleh Anggaran Dasar Perseroan dan pembagian dividen interim tidak menyebabkan jumlah kekayaan bersih Perseroan menjadi lebih kecil dari modal ditempatkan dan disetor penuh ditambah cadangan wajib Perseroan. Pembagian dividen interim tersebut ditetapkan oleh Direksi setelah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris. Jika setelah berakhirnya tahun keuangan dimana terjadi pembagian dividen interim Perseroan mengalami kerugian, maka dividen interim yang telah dibagikan tersebut harus dikembalikan oleh pemegang saham kepada Perseroan. Dewan Komisaris serta Direksi akan bertanggung jawab secara tanggung renteng jika dividen interim tidak dikembalikan oleh pemegang saham.

Penentuan jumlah dan pembayaran dividen tersebut, jika ada, akan bergantung pada rekomendasi dari Direksi Perseroan dengan mempertimbangkan beberapa faktor antara lain:

1. Kondisi likuiditas dan kebutuhan kas Perseroan dan Entitas Anak pada tahun buku yang bersangkutan;
2. Kinerja operasional dan kondisi keuangan serta laba ditahan Perseroan dan Entitas Anak;
3. Keuntungan dari Perseroan dan/atau pembagian dividen yang diterima Perseroan dan Entitas Anak;
4. Rencana investasi Perseroan dan/atau Entitas Anak di masa mendatang;
5. Prospek usaha dan peluang bisnis Perseroan dan Entitas Anak di masa mendatang; dan
6. Kepatuhan terhadap hukum dan peraturan yang berlaku.

Dividend Policy

In determining dividend policy, the Company will always in compliance to the prevailing rules and regulation.

Dividend Policy of the Company is that the dividend payment may be conducted based on the resolution of Annual General Meeting of Shareholders ("AGMS"). Prior to the ended of fiscal year, interim dividend may be distributed as long as it is allowed by the Company's Article of Associations and such interim dividend distribution will not resulted the total net worth of the Company becomes less than the issued and fully paid share capital plus the Company's mandatory reserves. The distribution of interim dividend is determined by the BOD after obtaining approval from the BOC. If after the ended of the financial year in which the Company's interim dividend is incurred the Company experience a loss in profit, the interim dividend which has been distributed shall be returned by the shareholders to the Company. The BOC and the BOD shall be jointly and severally liable if the interim dividends are not returned by the shareholders.

In determining the amount and payment of such dividends, if any, will be depend on the recommendation of the BOD of the Company taking into account several factors including:

1. Conditions of liquidity and cash requirement of the Company and Subsidiary in the fiscal year;
2. Operational performance and financial condition and retained earnings of the Company and Subsidiary;
3. Profits from the Company and/or the distribution of dividends received by the Company and Subsidiary;
4. Future investment plans of the Company and/or Subsidiary;
5. Prospects of business and business opportunities of the Company and its Subsidiary in the future; and
6. Compliance with applicable laws and regulations.

SPHEREX
4DX
SCREENX
velvet
GOLD CLASS
SWEETBOX
DOLBY ATMOS
TOUS les JOURS
CGV

"Di tengah dinamika ekonomi dan industri sepanjang tahun 2018, Perseroan berhasil menjaga stabilitas kinerja dan melanjutkan ekspansi serta inisiatif strategis untuk menghadirkan *platform entertainment* terdepan di Indonesia."

"In the midst of economic and industry challenges throughout 2018, the Company maintained its performance stability while expanding, deploying strategic initiatives to become the leading entertainment platform in Indonesia."

LAPORAN KEPADA PEMEGANG SAHAM

Report to Shareholders

Laporan Dewan Komisaris
Report of The Board of Commissioners

Pemegang Saham yang Terhormat,

Pertama-tama puji syukur kami panjatkan kepada Tuhan Yang Maha Kuasa yang senantiasa melimpahkan rahmatNya kepada Perseroan di sepanjang tahun 2018. Mewakili Dewan Komisaris PT Graha Layar Prima, Tbk ("Perseroan"), izinkan saya menyampaikan Laporan Pengawasan terhadap operasional Perseroan untuk tahun buku 2018.

Dewan Komisaris melihat tren dan kondisi makroekonomi selama tahun 2018 cukup menantang. Sekalipun demikian, Dewan Komisaris mengapresiasi upaya Pemerintah dalam menjaga stabilitas ekonomi dan berhasil mencapai pertumbuhan ekonomi 5,17% pada tahun 2018.

Terkait perkembangan industri, Perseroan menghadapi tantangan terkait kompetisi yang semakin ketat dengan penyedia jasa hiburan lainnya, terutama jasa bioskop untuk menjaga posisi Perseroan di sektor jasa hiburan di Indonesia.

Di samping terjadinya berbagai tantangan tersebut, sektor industri hiburan, khususnya bioskop dan perfilman masih menunjukkan pergerakan dan prospek cukup positif pada tahun 2018. Seiring dengan meningkatnya animo masyarakat dalam industri ini, sektor bioskop terus berkembang dengan jumlah layar di Indonesia tumbuh hingga 1.681 layar dan total penonton mencapai 52,5 juta per akhir tahun 2018.

Mempertimbangkan dinamika ekonomi dan kondisi pasar selama tahun 2018, Dewan Komisaris menilai Perseroan masih memiliki peluang pertumbuhan yang menjanjikan.

Di sepanjang tahun 2018, Perseroan telah mengidentifikasi dan mengupayakan berbagai peluang pertumbuhan sumber-sumber pendapatan yang menarik seiring serta berhasil meningkatkan Pendapatan melalui penambahan bioskop baru Perseroan. Selain itu, *booming* indusri perfilman nasional, film Hollywood dan film independen mampu memberikan kontribusi positif bagi perkembangan kinerja Perseroan di 2018.

Kinerja yang optimal dengan memanfaatkan berbagai peluang tersebut berhasil dicapai pada tahun 2018, dengan Raihan pendapatan sebesar Rp1.184,32 miliar, meningkat 39,46% dibandingkan Rp849,24 miliar pada tahun 2017.

Dear Valued Shareholders,

I would like to first give thanks to Almighty God, who has continuously blessed our Company throughout 2018. On behalf of the Board of Commissioners ("BOC") of PT Graha Layar Prima, Tbk (the "Company"), I hereby present the Company's Supervisory Report on operations for fiscal year 2018.

The BOC found that macroeconomic trends and conditions were quite challenging in 2018. As such, the BOC appreciates Government initiatives to maintain economic stability and achieve 5.17% economic growth in 2018.

In terms of industry growth, the Company experienced challenges related to increased competition with other entertainment providers, particularly cinemas, in maintaining its position in Indonesia's entertainment industry.

Despite these challenges, the entertainment sector, specifically cinemas and movies, posted positive growth in 2018. With increasing public interest in the industry, cinema businesses continued to expand, with the number of screens in Indonesia rising to 1,681, and 52.5 million viewers by the end of 2018.

Considering these dynamic economic and market conditions in 2018, the BOC assessed that the Company still has good potential growth.

In 2018, the Company identified and utilized several attractive revenue stream opportunities, and managed to further increase revenue with the addition new cinemas. Moreover, the booming domestic film industry, as well as Hollywood and independent films, contributed positively to the Company's performance growth in 2018.

By taking advantage of these opportunities, optimum performance was successfully achieved in 2018, with revenue of Rp1,184.32 billion, an increase of 39.46% from Rp849,24 billion in 2017.

"Penambahan 15 bioskop baru dengan **berbagai fasilitas baru** dan pencapaian hampir **20 juta penonton** pada tahun 2018 merupakan perwujudan Visi kami untuk menjadi **"*Cultureplex* No. 1 di Indonesia".**

"The addition of 15 new cinemas with new facilities and a record of nearly 20 million tickets sold in 2018, reflect the manifestation of our Vision to be the No. 1 Cultureplex in Indonesia".

Bratanata Perdana
Komisaris Utama
President Commissioner

Penilaian Atas Kinerja Direksi

Melalui serangkaian fungsi pengawasan yang dijalankan oleh Dewan Komisaris, kami menilai di tahun 2018 ini, Direksi telah berhasil menjalankan Rencana Bisnis Perseroan, mencapai kinerja yang positif dan meraih target-target yang telah ditetapkan dalam Rencana Kerja Perseroan.

Selain ekspansi 15 bioskop baru, peningkatan pendapatan dan pencatatan laba yang positif, di tahun 2018, penjualan tiket mencapai hampir 20 juta tiket, sebuah pencapaian yang luar biasa bagi Perseroan. Jumlah penonton ini meningkat 33,3% jika dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat di sekitar 15 juta penonton.

Kami menilai, kenaikan perolehan pendapatan bersih merupakan prestasi yang baik bagi Perseroan mengingat ekspansi yang cukup agresif terus dilakukan melalui pembangunan 15 bioskop baru Perseroan. Hal ini dapat diraih tentunya dari kerja keras semua pihak untuk senantiasa meningkatkan pendapatan Perseroan dan di sisi lain melakukan efisiensi dan inovasi di berbagai sektor.

Dengan implementasi yang tepat atas strategi bisnis namun tetap menjalankan prinsip kehati-hatian, kami percaya Direksi Perseroan akan mampu menjawab berbagai macam tantangan yang akan hadir saat ini maupun di masa mendatang.

Atas kinerja Perseroan yang membanggakan di tahun 2018 ini Dewan Komisaris mengucapkan selamat dan memberikan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada Direksi dan jajaran manajemen serta seluruh karyawan Perseroan atas pencapaian yang membanggakan ini.

Assessing the Performance of the Company's Board of Directors

Through a series of supervisory functions, the BOC assessed that in 2018 the Board of Directors (BOD) successfully executed the Company Business Plan, recording positive performance and achieving the targets stipulated in the Company Business Plan.

In addition to the expansion of 15 new cinemas, increased revenue and positive income realization, another proud accomplishment in 2018 was the nearly 20 million tickets sold, an incredible milestone for the Company. This represents an increase of 33.3% over the previous year's 15 million viewers.

The BOC assesses that the rise in net revenue is a great accomplishment for the Company, especially given its aggressive expansion with 15 new cinemas. This could only be achieved by the hard work of all parties to continuously increase the Company's revenue while consistently maintaining efficiency and innovation in all sectors.

With the precise and prudent implementation of the Company's business strategy, we trust that the Company's BOD will be able to address various challenges that may occur both now and in the future.

The BOC would like to congratulate and give our utmost appreciation to the BOD, the management and all employees of the Company for this remarkable performance in 2018.

Pengawasan Terhadap Implementasi Strategi yang Disusun oleh Direksi

Fungsi pengawasan telah secara rutin dilakukan oleh Dewan Komisaris Perseroan, baik melalui Komite Audit dan juga melalui rapat-rapat Dewan Komisaris yang diadakan secara rutin setiap dua bulan serta rapat gabungan Direksi dan Dewan Komisaris yang diadakan setiap kuartal.

Dewan Komisaris melalui Komite Audit juga telah senantiasa melakukan *review* terhadap Laporan Keuangan Perseroan setiap kuartal sebelum diterbitkan serta memberikan saran atas penyajian laporan keuangan.

Supervision on the Strategy Implementation Formulated by the BOD

The Company's BOC regularly conducted its supervisory function, both through bimonthly Audit Committee and BOC Meetings, as well as through BOC and BOD quarterly joint meetings.

Through the Audit Committee, the BOC reviewed the Company's Financial Report every quarter before its publication and provided advice on how the Financial Report should be presented.

Fungsi pengawasan lainnya juga dijalankan Dewan Komisaris antara lain rapat-rapat yang secara rutin dilakukan Dewan Komisaris, baik rapat internal Dewan Komisaris dan juga rapat bersama Direksi Perseroan.

Other supervisory functions also conducted by the BOC include regular meetings both internally by the BOC or as joint meetings with the BOD.

Hasil rapat internal Dewan Komisaris disampaikan kepada Direksi untuk menjadi arahan Direksi dalam melakukan pengelolaan atas jalannya operasional Perseroan. Sementara dalam rapat bersama dengan Direksi, Direksi akan memaparkan kondisi terkini Perseroan berfokus kepada pencapaian, hambatan atau kendala yang dihadapi serta mengevaluasi hasil pencapaian Perseroan.

The results of the internal BOC meetings were presented to the BOD as guidance in managing the Company's operations. In joint meetings with the BOD, the BOD presented the current Company conditions, focusing on the achievements, issues or challenges faced by the Company as well as evaluations of these.

Upaya Dewan Komisaris di atas memungkinkan Dewan Komisaris untuk menjalankan fungsi pengawasan terhadap operasional perusahaan serta secara rutin mengawasi pencapaian kinerja dan memastikan telah sesuai dengan target yang telah ditetapkan sebelumnya di rencana bisnis.

The BOC's efforts above allowed the BOC to conduct its supervisory function over the company's operations as well as periodically monitor the Company's performance and ensure it was in line with designated targets previously laid out in the business plan.

Pandangan Atas Prospek Usaha

Anggaran Dasar Perseroan mengatur Direksi wajib menyampaikan Rencana Kerja Perseroan setiap tahunnya untuk disetujui oleh Dewan Komisaris. Atas prospek usaha yang disusun Direksi dan disetujui oleh Dewan Komisaris, kami meyakini Perseroan akan mampu berkembang menjadi perusahaan bioskop terbesar di Indonesia.

Untuk mempertahankan keunggulan Perseroan dan meningkatkan nilai bagi pemegang saham, Perseroan senantiasa berupaya menjajaki berbagai peluang baru terutama melalui inovasi serta implementasi teknologi terkini di dunia perfilman Indonesia. Di tahun 2018, untuk menawarkan fitur hiburan yang lebih lengkap Perseroan telah melakukan inovasi dengan melengkapi bioskop dengan berbagai fasilitas antara lain antara lain arena olah raga (*sport hall*), tempat makan dan minum seperti Warung Kopi, CGV *Kitchen* dan CGV *Sport Bar*.

Business Prospect Outlook

The Company's Articles of Association stipulates that the BOD submit the Company Business Plan every year to be approved by the BOC. With regard to the business plan that is prepared by the BOD and approved by the BOC, we believe that the Company will be able to develop into the largest cinema company in Indonesia.

To maintain the Company's competitiveness and enhance shareholder value, the Company strives to explore new opportunities, especially through innovation and implementation of the latest technology in the Indonesian movie industry. In 2018, to present more integrated entertainment features, the Company has innovated by equipping our cinemas with a range of facilities such as sport halls and eateries, like Warung Kopi, CGV Kitchen and CGV Sports Bar.

Inovasi secara terus-menerus akan membawa Perseroan guna mewujudkan Visi Perseroan yakni "Menjadi Cultureplex Nomor Satu di Indonesia"

The Company's continuous innovation will allow us to achieve our Vision "To be the Number One Cultureplex in Indonesia".

Pandangan Atas Penerapan Tata Kelola Perusahaan

Dewan Komisaris meyakini tata kelola perusahaan yang baik merupakan faktor penting dalam mewujudkan pertumbuhan yang berkelanjutan bagi Perseroan. Oleh karena itu Dewan Komisaris senantiasa menjalankan fungsi Pengawasan atas implementasi tata kelola perusahaan di Perseroan dan menghimbau manajemen untuk dari waktu ke waktu mengkaji dan meningkatkan tata kelola perusahaan yang baik.

Secara umum, Dewan Komisaris memberikan penilaian yang positif kepatuhan manajemen dalam mengelola Perseroan sesuai dengan peraturan-peraturan hukum yang berlaku, keputusan Rapat Umum Pemegang Saham serta Anggaran Dasar Perseroan. Di masa depan, Dewan Komisaris berharap Perseroan dapat terus mengembangkan dan memperkuat tata kelola perusahaan sehingga dapat menjadi contoh praktik terbaik industri bioskop di Indonesia.

Di tahun 2018, salah satu prestasi yang kami banggakan adalah terpilih sebagai salah satu dari 50 perusahaan publik tercatat kategori *mid capitalization* di Indonesia dengan praktik tata kelola perusahaan terbaik. Kami akan berupaya untuk mempertahankan penghargaan tersebut.

Views on the Implementation of Good Corporate Governance

The BOC believes that good corporate governance is important in realizing sustainable growth for the Company. Therefore, the BOC always supervises the Company's corporate governance implementation and suggests the management periodically review and improve its good corporate governance practices.

In general, the BOC has positively assessed management compliance in managing the Company in accordance with applicable legal regulations, General Meeting of Shareholders resolutions and the Articles of Association of the Company. Moving forward, the BOC expects that the Company can continue to develop and strengthen corporate governance so that it can become an example of the best practices in the cinema industry in Indonesia.

In 2018, one of our proudest achievements was to be named one of the top 50 publicly listed companies in the mid-capitalization category in Indonesia with the best corporate governance practices. We will strive to maintain this.

Susunan Komposisi Dewan Komisaris

Di tahun 2018, terdapat perubahan komposisi Dewan Komisaris, dikarenakan masa jabatan yang telah berakhir. Adapun Dewan Komisaris Perseroan saat ini menjabat untuk periode pertama dan akan berakhir pada RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2020. Sehingga komposisi Dewan Komisaris di sepanjang tahun 2018 adalah sebagai berikut:

BOC Composition

In 2018, there was a change in the BOC composition due to the end of the term of office. The current BOC is serving for the first period which will end at the Annual GMS in 2020. The BOC composition throughout 2018 is thus as follows:

Nama Name	Jabatan Position
Bratanata Perdana	Komisaris Utama President Commissioner
Gatot Subroto	Komisaris Independen Independent Commissioner

Frekuensi dan Cara Pemberian Nasihat Kepada Direksi

Selain melakukan fungsi Pengawasan, Dewan Komisaris juga berperan aktif memberikan masukan dan nasihat kepada Direksi Perseroan dalam menjalankan tugas operasionalnya sehari-hari. Secara berkala di setiap rapat bersama Dewan Komisaris

Frequency and Mechanism of Advising the Board of Directors

In addition to its Supervisory function, the BOC also plays an active role in providing input and advice to the BOD of the Company in carrying out daily operational duties. Periodically in joint meetings with the BOD and BOC, the BOC will provide

dan Direksi, Dewan Komisaris akan senantiasa memberikan masukan dan nasihat kepada Direksi Perseroan terutama sehubungan dengan pengelolaan *cash flow* serta hal terkait dengan lokasi potensial untuk pembangunan bioskop baru Perseroan. Direksi Perseroan senantiasa menginformasikan kepada Dewan Komisaris atas setiap lokasi potensial baru agar Dewan Komisaris dapat memberikan pandangan dan nasihatnya terkait dengan lokasi-lokasi potensial yang akan menjadi target pembangunan bioskop Perseroan tersebut.

suggestions and advice to the BOD, especially related to cash flow management and potential locations to build new cinemas. The BOD always informs the BOC regarding every new potential location so that the BOC may provide their views and advice regarding the potential locations that will be targeted for the Company's cinema development.

Apresiasi

Atas nama Dewan Komisaris Perseroan, saya ingin menyampaikan terima kasih dan penghargaan yang sebesar besarnya atas keberhasilan dan pencapaian yang diraih Direksi, manajemen dan seluruh karyawan. Seluruh pencapaian di tahun 2018 merupakan hasil dari kerja keras, dedikasi dan loyalitas Direksi beserta seluruh jajaran manajemen dan karyawan Perseroan.

Terima kasih sebesar-besarnya juga kami sampaikan kepada seluruh pemegang saham, investor, mitra usaha dan pemangku kepentingan atas kepercayaan yang telah diberikan kepada Perseroan.

Tak lupa, kami juga menyampaikan terima kasih kepada Pemerintah Indonesia yang telah berhasil menciptakan iklim investasi yang baik, kondisi politik dan keamanan yang stabil serta kondusif dan pertumbuhan ekonomi yang baik sehingga Perseroan dapat membukukan kinerja yang sangat baik di tahun 2018.

Appreciation

On behalf of the BOC, please allow me to express our deepest gratitude and appreciation to the BOD, management and all employees for these successes. All of the Company's achievements in 2018 are the result of the hard work, dedication and loyalty from the BOD, management and employees of the Company.

Our utmost appreciation is also addressed to our shareholders, investors, business partners and all stakeholders for their continuing trust in the Company.

Finally, we would like to thank the Government of Indonesia for their success in creating a stable political and business environment, as well as positive economic growth, that has allowed the Company to achieve its successes in 2018.

Untuk dan atas nama Dewan Komisaris
For and on behalf of the Board of Commissioners

Jakarta, 18 April 2019
Jakarta, April 18, 2019

Bratanata Perdana
Komisaris Utama
President Commissioner

Laporan Direksi
Report of The Board of Directors

Pemegang Saham yang Terhormat,

Atas nama Direksi PT Graha Layar Prima, Tbk ("Perseroan"), kami menyampaikan Laporan Manajemen untuk kinerja operasional Perseroan tahun buku 2018 beserta pencapaian kinerja utamanya kepada para pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya.

Pertumbuhan ekonomi dan industri sepanjang tahun 2018 diwarnai oleh berbagai dinamika yang cukup menantang. Meskipun menghadapi berbagai gejolak, petumbuhan ekonomi Indonesia berhasil tumbuh 5,17% atau lebih tinggi dibandingkan 5,07% yang dicapai tahun 2017.

Selain itu, nilai tukar Rupiah terhadap Dolar Amerika Serikat sempat mengalami tekanan, khususnya menjelang akhir tahun, akan tetapi Pemerintah berhasil mengimplementasikan rangkaian kebijakan ekonomi untuk menjaga stabilitas ekonomi. Badan Pusat Statistik (BPS) melaporkan bahwa laju inflasi per akhir tahun 2018 tercapai pada level 0,62% atau sedikit lebih rendah dibandingkan 0,71% per akhir tahun 2017 (year-on-year).

Di sisi industri, sektor bioskop dan perfilman berkembang cukup positif selama tahun 2018. Badan Ekonomi Kreatif (Bekraf) mencatat perkembangan realisasi layar bioskop mencapai sekitar 1.681 layar pada tahun 2018, meningkat 19,05% dibandingkan 1.412 layar per akhir tahun 2017. Pertumbuhan jumlah layar tersebut juga diiringi oleh penambahan jumlah penonton yang mencapai 52,5 juta penonton pada tahun 2018, meningkat 22,9% dibandingkan sekitar 42,7 juta penonton pada tahun 2017.

Mempertimbangkan kondisi-kondisi tersebut, tahun 2018 merupakan tahun yang sangat mengesankan bagi Perseroan, karena tahun 2018 ini merupakan titik balik bagi Perseroan dengan pencapaian laba tahun berjalan sebesar Rp35,23 miliar. Bagi Perseroan ini merupakan pencapaian yang sangat membanggakan karena meskipun di tahun 2018 ini Perseroan berhasil melakukan ekspansi pembangunan bioskop baru, namun Perseroan tetap mampu membukukan laba usaha.

Dear Valued Shareholders,

On behalf of the Board of Directors of PT Graha Layar Prima, Tbk (the "Company"), I hereby present the Management Report for the operational performance of the Company for the fiscal year 2018 and its major performance achievements to shareholders and other stakeholders.

Economic and industry growth throughout 2018 was influenced by various challenging dynamics. Although experiencing some challenges, Indonesian economic growth managed to grow by 5.17% or higher compared to 5.07% achieved in 2017.

On the other hand, the exchange rate of Rupiah to United States Dollar was once contracted, particularly by end of the year, but the Government successfully implemented couple of economic policies to maintain economic stability. As end of 2018, the Central Statistic Bureau (BPS) reported inflation rate booked 0.62% level, or slightly lower compared to end of 2017 at 0.71% (year-on-year).

Industry wise, cinema and movie sector grew positively in 2018. The Creative Economy Agency (Bekraf) recorded realization of cinema screen growth achieving 1,681 screens in 2018 increased 19.05% compared to 1,412 screens by the end of 2017. The total screen growth was also followed by increasing number of viewers reaching 52.5 million viewers in 2018, increased 22.9% compared to 42.7 million viewers in 2017.

Considering those conditions, the year 2018 is a very memorable year for the Company, because in year 2018 it has been a turning point for the Company with the achievement of profit for the year of Rp35.23 billion. For the Company, this is a very successful achievement because even though in 2018 the Company has successfully expanded new cinema, but the Company still able to record an operating profit.

Tahun 2018 merupakan tahun yang **sangat mengesankan** bagi Perseroan, karena tahun 2018 Perseroan berhasil mencapai laba tahun berjalan **sebesar Rp35,23 miliar.**

The year 2018 is a very memorable year for the Company, because in year 2018, the Company achieved profit for the year of Rp35.23 billion.

Kim, Kyoung Tae
Direktur Utama
President Director

Strategi dan Kebijakan Strategis Perseroan

Meskipun menghadapi beberapa tantangan, tahun 2018 merupakan tahun yang cukup baik bagi Perseroan. Untuk mengatasi berbagai tantangan tersebut, Perseroan menerapkan beberapa strategi dan program kerja untuk memperluas usaha di bidang hiburan. Selain itu, untuk terus memenuhi ketentuan regulator, khususnya Peraturan Bursa Efek Indonesia (BEI) No. I-A, Perseroan juga melakukan pemecahan nilai nominal saham ("*stock split*") efektif per 25 Juni 2018.

Secara garis besar, strategi utama Perseroan di tahun 2018 adalah Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menyediakan berbagai pilihan hiburan kepada para pelanggan melalui penyediaan film yang dapat ditonton, lokasi menonton dan bagaimana cara menontonnya, dengan tetap mempertahankan layanan yang terbaik kepada para pelanggan Perseroan.

Untuk menawarkan fitur hiburan yang lebih lengkap, pada tahun 2018, Perseroan melengkapi bioskop dengan berbagai fasilitas antara lain arena olah raga (*sport hall*), tempat makan dan minum seperti Warung Kopi, CGV *Kitchen* dan CGV *Sport Bar*.

Sebagai perusahaan yang bergerak di sektor jasa pertunjukan film (*exhibition*), Perseroan juga terus melakukan ekspansi melalui pembangunan bioskop baru. Ekspansi ini bertujuan untuk semakin menambah jumlah layar bioskop yang dimiliki Perseroan yang kemudian ditargetkan akan mampu menjadi sumber pendapatan baru bagi Perseroan. Sehingga pada akhirnya mampu mendorong pencapaian kinerja keuangan yang semakin baik.

Menutup tahun 2018, Perseroan telah berhasil membangun 15 bioskop baru, dimana sebanyak 12 bioskop baru telah beroperasi, yang tersebar di berbagai kota di Indonesia. Sehingga per 31 Desember 2018 Perseroan mengelola 57 bioskop yang terdiri atas 54 bioskop milik Perseroan dengan *brand* CGV Cinemas dan 3 bioskop yang bekerja sama dengan mall melalui *brand* Blitztheather. Di tahun 2018 Perseroan juga berhasil membuka bioskop di kota-kota baru seperti Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta.

Pendanaan atas pembangunan bioskop-bioskop di 2018 sebagian berasal dari dana yang diperoleh Perseroan dari pinjaman perbankan dan institusi keuangan yang diperoleh Perseroan di akhir kuartal keempat tahun 2017.

Tak hanya itu, langkah strategis lainnya yang dilakukan Perseroan di tahun 2018 lainnya adalah sebagai berikut:

Strategy and Strategic Policy of The Company

Although experiencing several challenges, 2018 is a very impressive year for the Company. To solve those challenges, the Company has implemented various strategies and working program to expand our business in entertainment industry. Moreover, to always comply with requirements applied by the Regulator, especially Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulation No. I-A, the Company also conducted stock split effectively applied as per June 25, 2018.

In general, main strategy of the Company in 2018 is that the Company is committed to continuously provide our customers with a wide arrays of entertainment options, such as: which movie to watch, where to watch it and how to watch it, whilst maintaining the exceptional customer service.

To present more integrated entertainment features, in 2018, the Company has equipped our cinema with range of facilities, such as sport hall, place to eat and drink such as Warung Kopi, CGV Kitchen and CGV Sport Bar.

As a company which operated in movie show (exhibition) service, the Company also expands through new cinema development. This expansion aims to further increase the number of cinema screens owned by the Company which is then targeted to be a new revenue generator for the Company. Therefore it could enable to encourage the Company to achieve better financial performance.

Closing the year 2018, the Company has succeeded in building 15 new cinemas, of which 12 new cinemas have been operating, spread in various cities in Indonesia. As of December 31, 2018, the Company has manage 57 cinemas consisting of 54 owns by the Company under the brand of CGV Cinemas and 3 cinemas in collaboration with mall owners through the brand of Blitztheather. In 2018 the Company has also managed to open cinemas in new cities such as Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta.

Funding for the cinema development in 2018 is partially derived from the funds obtained by the Company from loans from bank and financial institutions obtained by the Company at the end of the fourth quarter year 2017.

In addition to cinema development, other strategic steps taken by the Company in 2018 are as follows:

1. Ekspansi.

Berupaya untuk terus melakukan ekspansi melalui pembangunan bioskop baru dan juga mengamankan lokasi-lokasi untuk pembangunan bioskop baru Perseroan di kota-kota yang potensial.

2. Peningkatan Penyediaan Layanan.

Perseroan secara konsisten terus berupaya meningkatkan layanan yang diberikan kepada seluruh pelanggan. Untuk itulah, pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan secara berkesinambungan dan berkelanjutan terus diadakan Perseroan. Melalui program dan pelatihan pengembangan karyawan ini, kami berharap ke depannya kompetensi karyawan Perseroan khususnya yang berada di baris depan akan semakin meningkat sehingga dapat memberikan pelayanan terbaik kepada seluruh pelanggan Perseroan.

3. Keragaman Content.

Selain terus mempertahankan hubungan yang kuat dengan distributor film Hollywood, Perseroan juga terus berusaha untuk menawarkan beragam konten lainnya baik yang berasal dari distributor film lokal hingga berbagai jenis konten alternatif lainnya (Anime, Jepang, Thailand, Korea, India, dll). Melalui keberagaman konten ini, Perseroan berharap mampu menarik lebih banyak pelanggan dari berbagai segmen.

4. Inovasi.

Guna meningkatkan nilai perusahaan, Perseroan senantiasa melakukan inovasi untuk menciptakan terobosan-terobosan baru baik dalam bidang pertunjukan film, melalui inovasi teknologi, produk, maupun dibidang hiburan lainnya. Di tahun 2018, untuk menawarkan fitur hiburan yang lebih lengkap, Perseroan melengkapi bioskop dengan berbagai fasilitas antara lain arena olah raga (*sport hall*), tempat makan dan minum seperti Warung Kopi, CGV *Kitchen* dan CGV *Sport Bar*.

5. Produk Unggulan.

Sebagai perusahaan yang bergerak dinamis, berbagai produk unggulan khususnya dalam bentuk auditorium untuk menonton film terus dikreasikan Perseroan. Saat ini Perseroan telah memiliki beragam special auditorium seperti: ScreenX, Strarium, Sphere-X, 4DX, Sweet Box, Velvet, Gold Class dan regular auditorium yang masing-masing memiliki keunggulannya tersendiri. Beragam special auditorium ini adalah untuk mengakomodir minat dan preferensi penonton agar Perseroan mampu untuk menjangkau penonton dari segala segmen dan kalangan.

1. Expansion.

Seeks to continue expansion through the construction of new cinemas and also secures the locations for the Company's new cinema development in potential cities.

2. Increasing Service Excellence.

The Company consistently strives to improve the services provided to all customers. For this reason, continuous training and ongoing employee competency development continues to be held by the Company. Through this employee development and training program, we hope that in the future the Company's employees competence, especially those in the front line, will increase so that it can provide the best service to all the customers of the Company.

3. Diversity of Content.

In addition to continously maintain a strong relationships with Hollywood movie distributors, the Company also continues to strive to offer a variety of other content from various movie distributors both from local and or other foreign alternative content (Anime, Japan, Thailand, Korea, India, etc). Through this diversity of content, the Company expects to attract more customers from various segment.

4. Innovation.

In order to increase the company's value, the Company continually innovates to create new breakthroughs in the film industry, both through technological innovation, products, and other entertainment innovations. In 2018, to present more integrated entertainment features, the Company has equipped cinema with range of facilities, such as sport hall, place to eat and drink such as Warung Kopi, CGV Kitchen and CGV Sport Bar.

5. Featured Products.

As a dynamic company, a variety of excellent products, especially in the form of auditoriums to watch films continue to be created by the Company. Currently, the Company has various special auditoriums such as ScreenX, Strarium, Sphere-X, 4DX, Sweet Box, Velvet, Gold Class and regular auditorium each of which has its own advantages. This special range of auditorium is to accommodate the interests and preferences of the audience so that the Company is able to reach the audience from all segments and circles.

6. *Enhancing Customer Engagement through Digital Platform.*

Untuk lebih meningkatkan kemudahan dan aksesabilitas pelanggan dalam melakukan pembelian di bioskop Perseroan, baik tiket menonton ataupun makanan dan minuman serta *merchandise*, di tahun 2018 Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan pelayanan digital kepada para *customer*. Saat ini Perseroan telah menyediakan beragam kemudahan seperti dengan adanya *self-ticketing machine* yang terpasang di seluruh bioskop Perseroan untuk mempercepat dan mengautomasi pembelian tiket bagi pelanggan. Selain itu, pelanggan juga dapat membeli tiket menonton secara *online* darimana pun pelanggan berada tanpa harus mendatangi bioskop Perseroan secara langsung, baik melalui aplikasi CGV Cinemas, Website CGV Cinemas, ataupun aplikasi mitra-mitra digital Perseroan.

7. *Strategic Partnership.*

Peningkatan hubungan dengan mitra strategis juga senantiasa dilakukan Perseroan di sepanjang tahun 2018. Berbagai kolaborasi telah dilakukan Perseroan diantaranya adalah dengan penyedia layanan *online channel* seperti Go-Jek, Book My Show, Goers, Traveloka, JD.ID, dan lainnya, untuk lebih meningkatkan kemudahan dalam memperoleh tiket menonton di bioskop-bioskop Perseroan. Selain itu kerjasama kemitraan yang juga senantiasa dilakukan Perseroan adalah dengan produser-produser film nasional melalui *Movie Premier Event*, acara *Meet and Greet* dengan pelaku dan pembuat film, pembuatan acara film festival dan lain sebagainya. Di tahun 2018, mitra strategis lainnya yang juga bekerjasama dengan Perseroan adalah Transmart melalui kerjasama sewa-menyewa lokasi di lokasi Transmart yang tersebar di Indonesia.

Perbandingan Antara Hasil dan Target

Untuk tahun 2018, Perseroan telah membuat Rencana Kerja dan Anggaran yang memiliki 3 target utama yakni:
1. Peningkatan Net Profit;
2. Pembangunan bioskop baru sedikitnya di 15 lokasi;
3. Peningkatan sedikitnya 25% penjualan tiket bioskop.

Adapun hasil yang dicapai Perseroan di 2018 adalah sebagai berikut:
1. Peningkatan laba tahun berjalan sebesar 183,12%.
2. Pembangunan bioskop baru di 15 lokasi.
3. Penjualan tiket sebesar 19,79 juta tiket.

6. Enhancing Customer Engagement through Digital Platform.

In 2018, to further improve customer's accessibility in making any purchase at the Company's theaters, whether to purchase ticket to watch a movie or food and beverage, as well as merchandise, the Company is committed to continuously improve the digital service to its customers. Currently, the Company has provided various facilities such as self-ticketing machines installed throughout the Company's cinemas to accelerate and automate ticket purchases for customers. In addition, customers can also purchase online tickets wherever customers are located without having to visit the Company's cinemas directly, either through the CGV Cinemas apps, the CGV Cinemas Website, or the applications of the Company's other digital partners.

7. Strategic Partnership.

Improving relationships with strategic partners is also always done by the Company throughout the year 2018. Various collaborations have been conducted by the Company such as online channel service providers such as Go-Jek, Book My Show, Goers, Traveloka, JD.ID, and others, to further improve the ease of obtaining tickets to watch movie in the Company's cinema. Aside from that, the Company also engaged in strategic partnership with local movie producers by conducting several events such as Movie Premier Event, Meet and Greet with actors and filmmakers, movie festival and many more. Other strategic partners which closely collaborating with the Company in 2018 is Transmart through a several lease agreement in Transmart location in Indonesia.

Comparison Between Target and Result

For the year 2018, the Company has created Work and Budget Plan which has 3 main targets namely:
1. Increase in Net Profit;
2. Construction of new theaters at least in 15 locations;
3. At least 25% increase in cinema tiket sales.

The results achieved by the Company in 2018 are as follows:

1. The increase in profit for the year by 183.12%.
2. Construction of new cinemas in 15 locations.
3. Ticket sales of 19.79 million tickets.

Kinerja Operasional

Di tahun 2018, Perseroan berhasil membukukan pendapatan neto sebesar Rp1.184,32 miliar meningkat 39,46% dibandingkan tahun 2017 yang mencapai Rp849,24 miliar.

Pendapatan dari sektor bioskop tetap menjadi kontributor utama atas pendapatan neto Perseroan dengan total kontribusi sebesar 67,24% dari seluruh total pendapatan neto Perseroan di tahun 2018. Pendapatan dari sektor bioskop di tahun 2018 telah menyumbang sebesar Rp796,32 miliar dan meningkat 39,80% dari tahun sebelumnya yang tercatat di angka Rp569,62 miliar. Peningkatan pendapatan dari sektor bioskop ini utamanya berasal dari meningkatnya jumlah penonton. Hal ini disebabkan dari adanya penambahan 15 bioskop baru Perseroan menjadi 57 bioskop per 31 Desember 2018 dari sebelumnya 42 bioskop per 31 Desember 2017.

Selain daripada penambahan bioskop baru Perseroan, peningkatan pendapatan dari sektor bioskop tentu juga sangat dipengaruhi atas ketersediaan konten film-film berkualitas yang diputar di sepanjang tahun 2018. Film-film *box office* yang menjadi kontributor pendapatan terbesar Perseroan di tahun 2018 seperti: Avengers: Infinity War, Aquaman, Jurassic World: Fallen Kingdom, The Nun, Black Panther, Venom, Ant-Man And The Wasp, Mission: Impossible – Fallout, Incredibles 2 dan lain sebagainya. Sementara itu, kontribusi pendapatan dari film nasional yang diperoleh Perseroan di sepanjang tahun 2018 juga semakin meningkat. Adapun film-film Indonesia yang menjadi unggulan di 2018 adalah seperti: Dilan 1990; Suzzanna: Bernapas Dalam Kubur; Danur 2 Maddah; Si Doel The Movie; Wiro Sableng Pendekar Kapak Maut Naga Geni 212; 22 Menit; #TemanTapiMenikah; A Man Called Ahok; Jailangkung 2 dan Kuntilanak. Hal ini menunjukan adanya animo positif dari masyarakat atas bangkitnya perfilman Indonesia.

Kontributor tertinggi kedua untuk pendapatan Perseroan adalah berasal dari penjualan makanan dan minuman yang mampu menyumbang 23,55% dari total pendapatan Perseroan. Total pendapatan dari sektor penjualan makanan dan minuman di 2018 ini juga mengalami peningkatan dengan total pendapatan sebesar Rp278,90 milliar, meningkat 50,36% dari tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp185,49 miliar. Pendapatan dari sektor acara dan iklan juga berkontribusi 9,10% dari total pendapatan Perseroan dan tercatat sebesar Rp107,80 miliar di tahun 2018, meningkat 17,10% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp92,06 miliar.

Operational Performance

In 2018, the Company managed to book a net income of Rp1,184.32 billion up 39.46% compared to 2017 which reached Rp849.24 billion.

Revenue from the cinema sector remains the main contributor to the Company's net income with a total contribution of 67.24% of the total net income of the Company in 2018. Revenue from the cinema sector in 2018 has contributed Rp796.32 billion and increased 39.80% from the previous year recorded at Rp569.62 billion. Increased revenue from the cinema sector mainly comes from the increasing number of spectators. This is due to the addition of 15 new cinemas of the Company to 57 cinemas as of December 31, 2018 from 42 cinemas as of December 31, 2017.

Other than to the addition of the Company's new cinema, the increased revenue from the cinema sector is also strongly influenced by the supply of a good quality movie content that is screened throughout 2018. The box office movies that are the largest contributor to the Company's revenue in 2018 are: Avengers: Infinity War, Aquaman, Jurassic World: Fallen Kingdom, The Nun, Black Panther, Venom, Ant-Man And The Wasp, Mission: Impossible – Fallout, Incredibles 2 and many more. Meanwhile, the contribution of revenues from national films acquired by the Company throughout 2018 is also increasing significantly. The Indonesian movies that has highest contribution in 2018 are: Dilan 1990; Suzzanna: Bernapas Dalam Kubur; Danur 2 Maddah; Si Doel The Movie; Wiro Sableng Pendekar Kapak Maut Naga Geni 212; 22 Menit; #TemanTapiMenikah; A Man Called Ahok; Jailangkung 2 dan Kuntilanak. This shows the positive animosity of the community over the rise of Indonesian movie.

The second highest contributor to the Company's revenues is from food and beverage sales which contribute 23.55% of total revenues. Total revenues from food and beverage sales sector in 2018 also increased with total revenue of Rp278.90 billion, an increase of 50.36% from 2017 which was recorded at Rp185.49 billion. Revenue from the event and advertising sectors also contributed 9.10% of the Company's total revenues and was recorded at Rp107.80 billion in 2018, up 17.10% compared to the year of 2017 at Rp92.06 billion.

Selain berupaya meningkatkan pendapatan, di sepanjang tahun 2018 Perseroan juga senantiasa mengimplementasikan kebijakan strategis melalui peningkatan efisiensi pengeluaran dengan mengendalikan biaya yang signifikan. Sehingga meski terdapat penambahan atas 15 bioskop baru Perseroan berhasil mencatat penurunan liabilitas sebesar 3,30%.

Sebab itulah, berdasarkan Laporan Keuangan Diaudit Perseroan untuk Periode yang berakhir 31 Desember 2018 Perseroan mencatatkan laba tahun berjalan sebesar Rp35,23 miliar.

Berbagai pencapaian yang luar biasa berhasil di raih Perseroan di tahun ini. Pencapaian tersebut tentu merupakan hasil dari dedikasi dan kerja keras seluruh manajemen dan karyawan Perseroan yang diwujudkan melalui implementasi tepat dari strategi dan kebijakan yang telah disusun manajemen secara tepat dan efisien.

Kami meyakini, melalui ekspansi berkelanjutan serta upaya efisiensi yang dilakukan Perseroan, kinerja keuangan Perseroan untuk tahun-tahun yang akan datang akan mengalami peningkatan berkelanjutan.

Kendala di Tahun 2018

Tantangan utama yang dihadapi oleh Perseroan pada tahun 2018 terkait penguatan eksistensi sebagai penyedia hiburan. Hal ini tidak terlepas dari kompetisi di sektor hiburan yang semakin ketat sehingga Perseroan harus terus berupaya untuk menghadirkan konten hiburan yang lebih menarik.

Tentunya sebagai perusahaan yang bergerak di jasa pertunjukan film (*exhibition*), peran pasokan dan ketersediaan film berkualitas di sepanjang tahun 2018 merupakan kunci utama keberhasilan kinerja Perseroan.

Meski pasokan atas konten-konten film berkualitas yang hadir di sepanjang tahun 2018 dinilai sudah cukup baik, namun pasokan atas konten-konten unggulan khususnya yang berasal dari film-film *box office* atau Hollywood, umumnya terkonsentrasi pada bulan-bulan tertentu atau *peak season.* Hal ini lah yang sering kali menjadi kendala bagi Perseroan. Namun kendala ini bisa teratasi dengan baik karena di 2018 terdapat banyak film-film nasional yang memiliki performa yang sangat baik sehingga mampu mengisi kekosongan atas pasokan film unggulan Hollywood tersebut.

Selain daripada adanya kontribusi film nasional yang semakin meningkat, Perseroan juga memiliki berbagai strategi dalam menjembatani masa-masa *low season* atau minimnya pasokan film unggulan yang tayang di bioskop Perseroan. Salah satu

In addition to strive to increase revenues, throughout the year 2018, the Company also continues to implement strategic policies through increased efficiency of expenditures by controlling significant costs. Thus, despite the addition of 15 new cinemas, the Company successfully decreased total liabilities by 3.30%.

Therefore, based on the Audited Financial Statement of the Company for the Period ending December 31, 2018, the Company recorded profit for the year of Rp35.23 billion.

Various outstanding achievements were achieved by the Company this year. This achievement is certainly as the result of the dedication and hard work of all the management and employees of the Company which is realized through the proper implementation of strategies and policies that have been properly and efficiently set up by the management.

We believe, through the Company's continued expansion and efficiency efforts, the Company's financial performance for the coming years.

Challenges in the Year 2018

Main challenge that was faced by the Company in 2018 was related to our existence as an entertainment provider. This was related to tighter competition in entertainment sector that brought the Company striving to present more interesting entertainment contents.

Of course, as a company which engaged in movie exhibition services, the role of supply and availability of a good quality movies throughout the year 2018 is a success key to the performance of the Company.

Although the supply of a good quality movie that is present throughout the year 2018 is considered good enough, but the supply of prime content especially those from Hollywood major box office movies, is generally concentrated in certain months or peak season. This is often become the obstacle for the Company. But this obstacle can be overcome well because in 2018 because there are many national films that have a very good performance to fill the gap on the supply of Hollywood's major box-office movie.

In addition to the increasing national film contributions, the Company also has a variety of strategies to bridge the low season period or the lack of supply of major movie in theaters

upayanya adalah melalui penyediaan film-film independen, animasi dan film asing lainnya seperti film Korea, Thailand, Jepang dan India. Upaya lainnya yang juga dilakukan Perseroan adalah dengan pembuatan *event-event* film seperti Korea-Indonesia Film Festival, Thai Film Festival, dan lainnya, serta juga melalui kerjasama dengan Arthouse Film Indonesia untuk mengadakan nonton bareng, *meet and greet*, dan berbagai upaya lainnya seperti pengadaan promo diskon pembelian tiket dan atau makanan dan minuman.

Prospek Usaha

Perseroan menilai, perkembangan usaha perbioskopan nasional hingga kini masih memiliki prospek usaha yang sangat menjanjikan. Masih banyak kota-kota potensial yang dapat dikembangkan secara baik untuk industri perbioskopan. Sama halnya dengan tahun-tahun sebelumnya, di tahun 2018 Perseroan juga mulai mengembangkan bioskop di kota-kota baru seperti Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta. Di tahun-tahun yang akan datang, hal ini akan tetap menjadi strategi Perseroan dimana pembangunan bioskop baru tidak akan dipusatkan hanya di Jakarta dan sekitarnya namun juga kota-kota berpotensial lainnya di sepanjang Indonesia.

Indikator lain dari meningkatnya prospek industri perbioskopan di Indonesia juga terlihat dari bangkitnya film-film Indonesia. Hal ini terlihat dari adanya peningkatan kontribusi atas pendapatan Perseroan yang berasal dari film-film nasional.

Faktor pendukung lain yang juga merupakan indikasi atas berkembangnya potensi bisnis dan prospek industri bioskop tanah air adalah demografi penduduk Indonesia. Dengan bertambahnya populasi generasi muda yang merupakan target utama Perseroan, dan ditambah dengan meningkatnya kalangan kelas menengah yang kami percaya merupakan kekuatan pendorong di pertumbuhan industri film Indonesia.

Untuk itulah kami meyakini prospek usaha perbioskopan akan mampu bertumbuh positif dan pesat di tahun-tahun yang akan datang. Khususnya di tahun 2019, Perseroan percaya akan mampu mencapai peningkatan kinerja operasional dan keuangan yang lebih baik dibanding tahun 2018.

Dalam rangka mengoptimalkan peluang pertumbuhan pada tahun 2018, Perseroan telah mempersiapkan rangkaian program kerja untuk diterapkan tahun 2019 mendatang. Selain terus melakukan ekspansi penambahan jumlah bioskop dan layar, Perseroan juga berencana untuk terus melengkapi fitur dan konten hiburan di seluruh lokasi bioskop CGV. Melalui strategi tersebut, Perseroan berharap dapat mewujudkan Visi Perseroan yakni "Menjadi *Cultureplex* No. 1 di Indonesia".

of the Company. One of the efforts is through the provision of independent movie, animation and foreign movie such as Korean, Thai, Japanese and Indian movie. Other endeavors to be undertaken by the Company are the making of film events such as the Korea-Indonesia Film Festival, Thai Film Festival, and others, as well as through cooperation with Arthouse Film Indonesia to held a movie event, meet and greet, and various other endeavors such as through a promo discount on purchasing tickets and or package deal combine with food and beverages.

Business Prospect

The company assesses that development of the national cinema industry until now still has a very promising business prospect. There are still many potential cities that can be well-developed for the cinema industry. Similar to previous years, in 2018 the Company also began to develop cinemas in new cities such as Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta. In the years to come, this will remain a strategy of the Company where new cinema developments will not be centered only in Jakarta and surrounding areas but also other potential cities throughout Indonesia.

Another indicator of the increasing prospects of the cinema industry in Indonesia is also from the rise of Indonesian films. This is can be proven by the increased contribution to the Company's revenues derived from national movies.

Another supporting factor which is also an indication of the growing potential of business and the prospect of cinema industry is the demography of Indonesia's population. With the growing population of young people who are the main target of the Company, and adding with the growing middle class that we believe is a driving force in the growth of the Indonesian film industry.

For that reason, we believe that the prospects of the cinema business will be able to grow positively and rapidly in many years to come. Especially in 2019, the Company believes it will be able to achieve better operational and financial performance improvement compared to 2018.

To optimize growth opportunity in 2018, the Company has prepared series of working program to be implemented in 2019. Besides continue expanding number of cinema and screens, the Company also plans to further equip entertainment features and contents in all CGV cinema locations. Through this strategy, the Company hopes to achieve our Vision to be "No. 1 Cultureplex in Indonesia".

Tata Kelola Perusahaan

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik merupakan pilar bagi pertumbuhan berkelanjutan Perseroan. Direksi berkomitmen untuk senantiasa meningkatkan tata kelola perusahaan yang baik melalui implementasi atas Prosedur Operasi Standar (SOP) yang dimiliki Perseroan yang telah mengatur seluruh kegiatan dan aktivitas dalam lingkup Perseroan. Perbaikan atas SOP yang ada juga senantiasa dilakukan Perseroan untuk terus memutakhirkan prosedur Perseroan dengan kondisi dan dinamika yang terjadi.

Selain itu, Perseroan juga secara berkala selalu melakukan audit atas penerapan SOP tersebut ke setiap site yang dimiliki Perseroan. Dalam hal adanya temuan-temuan audit, para unit terkait akan menyusun langkah-langkah korektif yang efektif dan memantau pelaksanaan perbaikan dan *improvement* atas temuan tersebut. Seluruh upaya tersebut merupakan bagian dari *check and balances* yang secara rutin dilakukan Perseroan.

Selain SOP, pedoman-pedoman tata kelola perusahaan, sistem pengendalian internal dan juga manajemen risiko juga secara rutin dimutakhirkan sesuai dengan kondisi terkini Perseroan. Selain itu, fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris juga senantiasa dilakukan Perseroan baik melalui komite-komite dibawah Dewan Komisaris dan atau secara langsung dilakukan oleh Dewan Komisaris.

Di tahun 2018, salah satu prestasi yang kami banggakan adalah terpilih sebagai salah satu perusahaan yang diberikan penghargaan sebagai 50 perusahaan publik tercatat kategori *mid capitalization* di Indonesia dengan praktik tata kelola perusahaan terbaik. Kami akan berupaya untuk mempertahankan penghargaan tersebut.

Corporate Governance

Good Corporate Governance is a pillar of the Company's sustainability growth. The Board of Directors is committed to continuously improve a good corporate governance through the implementation of Standard Operating Procedures (SOPs) owned by the Company that have regulated all activities within the scope of the Company. Improvements to existing SOPs are also continuously conducted by the Company to continue to update the Company's procedures with the conditions and dynamics that occur.

In addition, the Company also periodically audits the implementation of the SOP to any Company owned site. In the case of audit findings, the relevant units will develop effective corrective measures and monitor the implementation of the improvement and corrective action of the findings. All these efforts are part of the regular checks and balances of the Company.

In addition to SOPs, the company's governance guidelines, internal control systems as well as risk management are also routinely updated in accordance with the Company's current conditions. In addition, the supervisory function by the Board of Commissioners is also continuously conducted by the Company through committees under the BOC and/or directly conducted by the BOC.

In 2018, one of our proudest achievements was to be named as one of the top 50 public listed companies in the category of mid capitalization in Indonesia with the best corporate governance practices. We will work to maintain this distinction.

Perubahan Komposisi Direksi

Di tahun 2018 terdapat perubahan komposisi Direksi, dikarenakan masa jabatan yang telah berakhir. Adapun Direksi Perseroan saat ini menjabat untuk periode pertama dan akan berakhir pada RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan pada tahun 2020. Sehingga Komposisi Direksi di sepanjang tahun 2018 adalah sebagai berikut:

Changes in the Composition of Board of Directors

In year 2018, there has changes on the BOD composition of the Company, due to the term of office thas has ended. Currently BOD has served for first period which will be ended on the General Meeting of Shareholders that will conducted in 2020. Therefore the BOD composition throughout 2018 is as follow:

Nama Name	Jabatan Position
Kim, Kyoung Tae	Direktur Utama President Director
Yeo, Deoksu	Direktur Director
Tobias Ernst Chun Damek	Direktur Director
Jason Jacob Tabalujan	Direktur Director
Bunyan Sofyan	Direktur Independen Independent Director

Apresiasi

Dalam kesempatan yang baik ini, saya mewakili Direksi Perseroan menyampaikan ucapan terima kasih dan penghargaan yang setinggi-tingginya kepada seluruh karyawan atas kerja keras dan dedikasinya sehingga Perseroan dapat mencapai pertumbuhan dan peningkatan kinerja yang membanggakan.

Kami juga mengucapkan terima kasih dan apresiasi yang sebesar-besarnya kepada Dewan Komisaris atas arahan dan saran yang telah diberikan kepada Direksi Perseroan di sepanjang tahun 2018.

Apresiasi kami juga kepada para pemegang saham atas segala dukungan dan kepercayaan yang diberikan, juga kepada mitra kerja, mitra usaha, dan seluruh pemangku kepentingan atas kerja sama yang telah terbina dengan baik, dan dukungan yang tiada henti sehingga Perseroan mampu kembali menorehkan pencapaian yang cukup membanggakan.

Appreciation

On this occasion, I on behalf of the BOD would like to convey our highest gratitude and appreciation to all of our Employees for their hard work and dedication towards the Company in achieving growth and a proud improvement of the Company's performance.

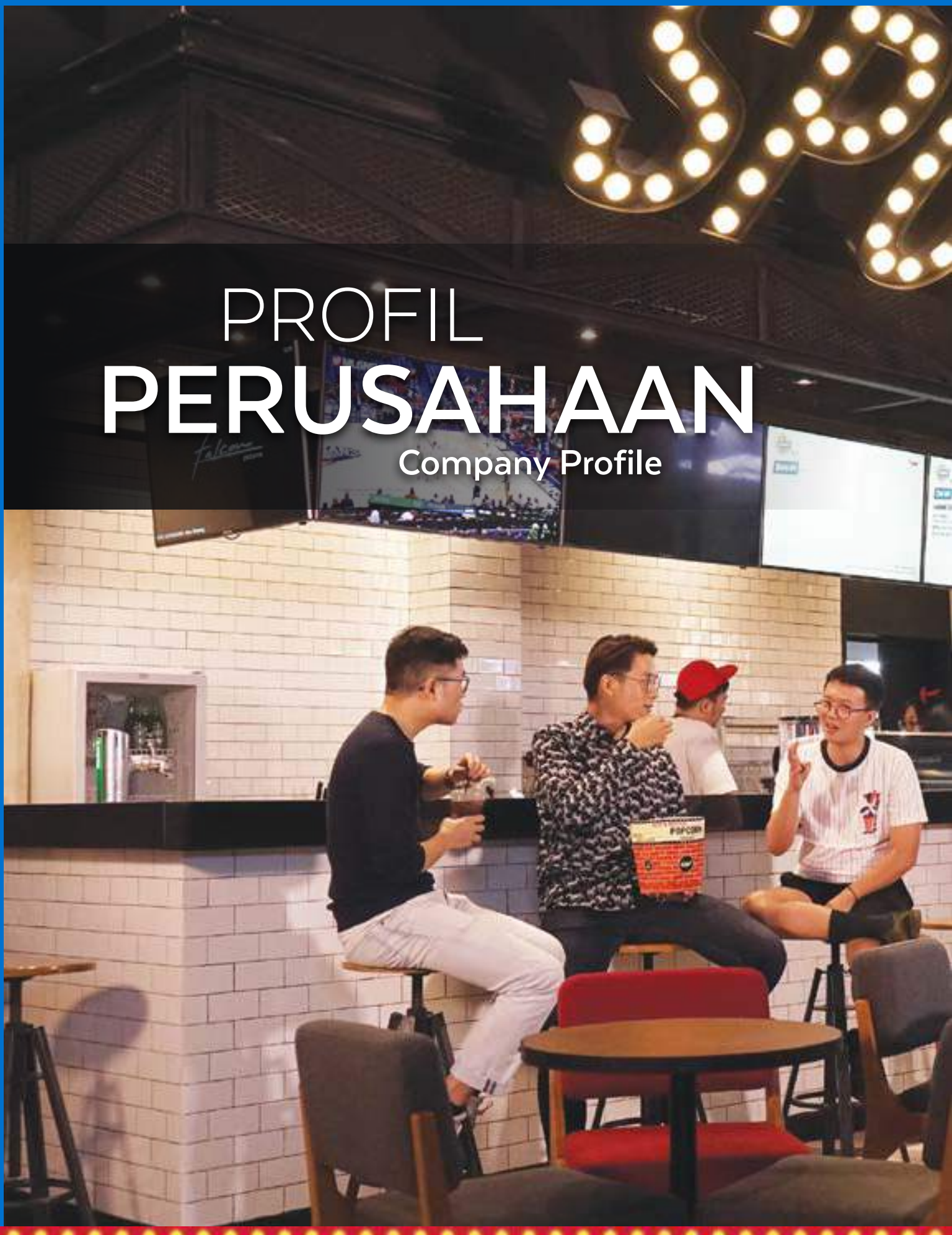
We would also like to express our gratitude and appreciation to the Company's BOC for their guidance and advice to the BOD throughout 2018.

Our appreciation is also extended to the Company's shareholders, customers and business partners for their support, trust and cooperation that has been well established to enable the Company in achieving a proud performance.

Untuk dan atas nama Direksi
For and on behalf of the Board of Directors

Jakarta, 18 April 2019
Jakarta, April 18, 2019

Kim, Kyoung Tae
Direktur Utama
President Director



PROFIL
PERUSAHAAN
Company Profile

"Perseroan terus melangkah menuju Cultureplex No. 1 di Indonesia melalui ekspansi 15 bioskop baru dengan fitur dan konten hiburan yang lebih lengkap."

"The Company moves towards the No. 1 Cultureplex in Indonesia through expansion as 15 new cinemas with more complete entertainment features and contents."

Identitas Perusahaan
Corporate Identity

Nama
Name

PT Graha Layar Prima, Tbk.

Kode Saham
Ticker Code

BLTZ

Status Perusahaan
Company Status

Perseroan Terbatas
Limited Liability Company

Bidang Usaha
Line of Business

Bergerak di sektor perfilman, perekaman video, penyediaan makanan dan minuman serta jasa rekreasi dan hiburan
Engaged in the movie, video recording, food and beverages services as well as recreation and entertainment services business.

Tanggal Pendirian
Date of Establishment

3 Februari 2004
February 3, 2004

Dasar Pendirian
Establishment Deed

Akta No. 1 tanggal 3 Februari 2004, yang dibuat di hadapan Merryana Suryana, S.H., Notaris di Jakarta. Pengesahan dari Menkumham berdasarkan Keputusan No. C-10893 HT.01.01.TH.2004 tanggal 4 Mei 2004
Deed No. 1 dated February 3, 2004, which was drawn up before Merryana Suryana, SH, Notary in Jakarta. The deed of establishment has been ratified under the Ministry of Law and Human Rights Decree Number C-10893 HT.01.01.TH.2004 dated May 4, 2004

Modal Dasar
Authorized Capital

Rp1.352.192.686.000

Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh
Issued and Fully Paid-Up Capital

Rp601.883.607.900

Jumlah Saham
Total Shares

873.937.142 lembar saham
shares

Pencatatan Saham
Stock Listing

10 April 2014
April 10, 2014

Alamat
Address

PT Graha Layar Prima Tbk
Gedung AIA Central Lt. 26
Jl. Jend Sudirman Kav. 48A
Kel. Karet Semanggi,
Kec. Setiabudi
Jakarta Selatan 12930,
Indonesia

Telepon
Telephone

+6221 - 22536090

Pemegang Saham
Shareholders

Per 31 Desember 2018:
- CJ CGV Co. Ltd (22,99%)
- Coree Capital Ltd. (40,00%)
- IKT Holdings Ltd. (28,01%)
- Masyarakat/Public (9,00%)

Email

corpsec@cgv.id

Situs Web
Website

https://www.cgv.id

Riwayat Singkat Perusahaan
Company History

Perseroan didirikan berdasarkan dan tunduk pada hukum Negara Republik Indonesia, berdasarkan Akta Pendirian No. 1 tanggal 3 Februari 2004, yang dibuat di hadapan Merryana Suryana, S.H., Notaris di Jakarta, yang telah disahkan oleh Menteri Kehakiman Republik Indonesia (saat ini Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia "Menkumham") No. C-10893.HT.01.01.TH.2004 tanggal 4 Mei 2004 dan diumumkan dalam Berita Negara Republik Indonesia No. 88 tanggal 2 November 2004, Tambahan No. 11025. Perseroan berdomisili di Jakarta Selatan, dengan alamat kantor di Gedung AIA Central Lantai 26, Jl. Jend. Sudirman Kav. 48A, Jakarta 12930, Indonesia. Perseroan memulai kegiatan usahanya dengan pembukaan bioskop Blitzmegaplex Paris Van Java, Bandung pada 16 Oktober 2006. Selain itu, pada tahun 2012 Perseroan juga mengadakan kerjasama dengan beberapa pemilik mall dan membuka Blitztheater. Perseroan senantiasa melakukan berbagai inovasi demi meningkatkan daya saing dan *positioning* Perseroan. Inovasi dan terobosan terbaru adalah dengan melakukan *rebranding* yang mengubah *brand* Perseroan dari CGV Blitz menjadi CGV Cinemas pada 10 Januari 2017. Hingga 31 Desember 2018, Perseroan telah mengembangkan 57 bioskop di Indonesia dengan total 349 layar.

PT Graha Layar Prima, Tbk is a limited liability company incorporated and subject to the laws of the Republic of Indonesia, based on Deed of Establishment no. 1 dated February 3, 2004, drawn up before Merryana Suryana, S.H., Notary in Jakarta, which has been ratified by the Minister of Justice of the Republic of Indonesia (currently minister of Law and Human Rights "Menkumham") No. C-10893.HT.01.01. TH.2004 dated May 4, 2004 and published in the State Gazette of the Republic of Indonesia No. 88 dated November 2, 2004, Supplement No. 11025. The Company is domiciled in South Jakarta, with an office address at AIA Central Building 26th floor, Jl. Jend. Sudirman Kav. 48A, Jakarta 12930, Indonesia. The Company commenced its operations with the opening of Blitzmegaplex Paris Van Java, Bandung on October 16, 2006. In 2012, the Company joint operation with several Mall owners and presented Blitztheater. The Company always innovates to increase the Company's competitiveness and positioning. The newest innovation and breakthrough is rebranding that changed the Company's brand from CGV Blitz into CGV Cinemas on January 10, 2017. As of December 31, 2018, the Company has developed a total of 57 theaters in Indonesia with total 349 screens.

Perseroan melakukan penawaran umum Perdana saham dan mencatatkan saham Perseroan di Bursa Efek Indonesia pada tanggal 10 April 2014. Perseroan kemudian melakukan Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu pada 20 Juli 2016 dan pada tahun 2018, Perseroan melakukan pemecahan nilai nominal saham (*stock split*).

The Company conducted initial public offering of shares and listing its shares in Indonesia Stock Exchange on April 10, 2014. Then later, the Company conducted Capital Increase by Issuing New Shares With Preemptive Rights on July 20, 2016 and in 2018, the Company conducted stock split.

Anggaran Dasar Perseroan telah mengalami beberapa perubahan sebagaimana diubah terakhir kali berdasarkan Akta Pernyataan Keputusan Rapat No. 52 tanggal 16 Mei 2018, dibuat di hadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta yang telah diberitahukan kepada Menkumham sebagaimana tercantum dalam Surat Penerimaan Pemberitahuan Perubahan Anggaran Dasar No. AHU-AH.01.03-0210794 tanggal 30 Mei 2018 dan didaftarkan dalam Daftar Perseroan pada Kementerian Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia ("Kemenkumham") di bawah No. AHU-0075026.AH.01.11.TAHUN 2018 tanggal 30 Mei 2018 ("Akta No. 52/2018").

The Company's Articles of Association has been amended several times, as amended the latest by Deed of Statement Meeting Resolution No. 52 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., a Notary in Jakarta who has been notified to the Menkumham as stated in the Letter of Acceptance of Notification of Amendment of Articles of Association No. AHU-AH.01.03-0210794 dated May 30, 2018 and registered in the Company Register of the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia ("Kemenkumham") under No. AHU-0075026.AH.01.11.TAHUN 2018 dated May 30, 2018 ("Deed No. 52/2018").

Berdasarkan Pasal 3 Anggaran Dasar Perseroan, kegiatan usaha Perseroan adalah bergerak dalam bidang perfilman, perekaman video, penyediaan makanan dan minuman serta jasa rekreasi dan hiburan.

Based on Article 3 of the Company's Articles of Association, the Company's business activities are engaged in cinema, video recording, food and beverage provision and recreation and entertainment services.

Perseroan memiliki penyertaan saham dalam PT Graha Layar Mitra ("GLM") sebanyak 569 saham dengan nilai nominal sebesar Rp1.000.000 per saham atau sebanyak 99,82% dari seluruh modal ditempatkan dan disetor dalam GLM.

The Company has a shareholding in PT Graha Layar Mitra ("GLM") of 569 shares with a nominal value of Rp1,000,000 per share or equal to 99.82% of all issued and paid-up capital in GLM.

WILAYAH OPERASI DAN JANGKAUAN PASAR
OPERATIONAL AREA AND MARKET COVERAGE

1 **Jawa Barat**
Bandung - Paris Van Java
18 - Oct - 06

2 **Jakarta**
Jakarta - Grand Indonesia
21 - Mar - 07

3 **Jakarta**
Jakarta - Pacific Place
21 - Nov - 07

4 **Jakarta**
Jakarta - Mall of Indonesia
8 - Jul - 08

5 **Banten**
Tangerang - Teras Kota
10 - Jul 09

6 **Jakarta**
Jakarta - Central Park
22 - Apr - 10

7 **Jawa Barat**
Bekasi - Bekasi Cyber Park
3 - Jun - 11

8 **Kalimantan Timur**
Balikpapan - Plaza Balikpapan
26 - Oct - 12

9 **Kepulauan Riau**
Batam - Kepri Mall
29 - Dec - 12

10 **Kepulauan Riau**
Batam - Harbour Bay
17 - Jan - 14

11 **Jawa Barat**
Bandung - Miko Mall
6 - Oct - 14

12 **Yogyakarta**
Yogyakarta - Jwalk Mall
24 - Jun - 15

13 **Jawa Barat**
Bandung - BEC Mall
26 - Aug - 15

14 **Banten**
Tangerang - Bandara City Mall
7 - Sept - 15

15 **Jawa Barat**
Cirebon - Grage City Mall
27 - Oct - 15

16 **Yogyakarta**
Yogyakarta - Hartono Mall
4 Dec 15

17 **Jawa Timur**
Surabaya - Marvell City Mall
8 - Dec - 15

18 **Jawa Barat**
Karawang - Festive Walk
10 - Dec - 15

19 **Jakarta**
Jakarta - Slipi Jaya
26 - May - 16

20 **Sulawesi Utara**
Manado - Grand Kawanua City
22 - Jun - 16

21 **Banten**
Tangerang - Ecoplaza Citraraya Cikupa
19 - Oct - 16

22 **Jawa Timur**
Mojokerto - Sunrise Mall
24 - Nov - 16

WILAYAH OPERASI DAN JANGKAUAN PASAR
OPERATIONAL AREA AND MARKET COVERAGE

23 **Sumatera Utara**
Medan - Focal Point
30 - Nov - 16

24 **Jakarta**
Jakarta - Green Pramuka Mall
17 - Dec - 16

25 **Jawa Tengah**
Purwokerto - Rita Supermall
29 - Dec - 16

26 **Sumatera Selatan**
Palembang - Social Market
30 - Dec - 16

27 **Jakarta**
Jakarta - Bella Terra Lifestyle Center
12 - Apr - 17

28 **Jawa Barat**
Bandung - 23 Paskal Shopping Center
20 - Apr - 17

29 **Jawa Barat**
Depok - Depok Mall
31 - May - 17

30 **Yogyakarta**
Yogyakarta - Transmart Maguwo
5 - Jun - 17

31 **Jawa Tengah**
Tegal - Transmart Tegal
9 - Jun - 17

32 **Riau**
Pekanbaru - Transmart Pekanbaru
21 - Jun - 17

33 **Nusa Tenggara Barat**
Mataram - Transmart Mataram
23 - Jun - 17

34 **Jakarta**
Jakarta - Transmart Cempaka Putih
21 - Jul - 17

35 **Jawa Barat**
Bekasi - Bekasi Trade Center
25 - Aug - 17

36 **Jakarta**
Jakarta - Aeon Mall JGC
30 - Sept - 17

37 **Jawa Barat**
Bandung - Metro Indah Mall
25 - Nov - 17

38 **Sumatera Selatan**
Palembang - Transmart Palembang
24 - Nov - 17

39 **Jawa Tengah**
Solo - Transmart Solo
1 - Dec - 17

40 **Jawa Barat**
Cirebon - Transmart Cirebon
15 - Dec - 17

41 **Jawa Barat**
Bekasi - Lagoon Avenue Bekasi
16 - Dec - 17

42 **Lampung**
Lampung - Transmart Lampung
22 - Dec - 17

43 **Banten**
Tangerang - Transmart Bintaro
16 - Jan - 18

44 **Sulawesi Selatan**
Makassar - Daya Grand Square
23 - Jan - 18

WILAYAH OPERASI DAN JANGKAUAN PASAR
OPERATIONAL AREA AND MARKET COVERAGE

45 **Jawa Barat**
Karawang - Technomart
31 - Jan - 18

46 **Jawa Timur**
Surabaya - BG Junction
28 - Mar - 18

47 **Jawa Timur**
Blitar - Blitar Square
10 - Aug - 18

48 **Jawa Timur**
Gresik - Icon Mall Gresik
26 - Oct - 18

49 **Jakarta**
Jakarta - Sunter Mall
13 - Nov - 18

50 **Jakarta**
Jakarta - FX Sudirman
29 - Nov - 18

51 **Sumatera Selatan**
Palembang - PTC Mall
30 - Nov - 18

52 **Jawa Barat**
Purwakarta - Sadang Terminal Square
12 - Dec - 18

53 **Jawa Timur**
Probolinggo - Wijaya Kusuma
21 - Dec - 18

54 **Jawa Timur**
Madiun - Plaza Lawu Madiun
27 - Dec - 18

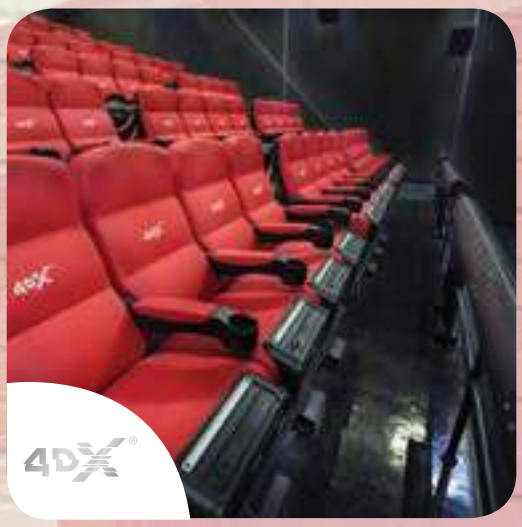
55 **Jawa Barat**
Bandung - Kings Shopping Center
31 - Dec - 18

56 **Kepulauan Riau**
Batam - Park Avenue Batam
31 - Dec - 18

57 **Riau**
Pekanbaru - Holiday
31 - Dec - 18

SPECIAL AUDITORIUMS

CGV CINEMAS
satin


4DX

CJ CGV CINEMAS
STARIUM

PREMIUM & COZY
GOLD CLASS

SCREEN X

Kegiatan Usaha
Line of Business

Berdasarkan Anggaran Dasar Perseroan, maka Perseroan dapat melakukan kegiatan-kegiatan usaha berikut ini:

a. Kegiatan usaha utama Perseroan, yaitu:
   i. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang pembuatan (produksi) film cerita dan non cerita antara lain dokumenter, musik dan hiburan, pendidikan dan ilmu pengetahuan, iklan serta kegiatan televisi;
   ii. Menjalankan usaha dalam bidang ekspor dan impor film serta rekaman video;
   iii. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang peredaran dan pemasaran, termasuk penjualan dan penyewaan film, serta rekaman video baik produksi sendiri maupun produksi perusahaan lain; dan
   iv. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang perbioskopan dan pertunjukan serta rekaman video.

b. Kegiatan usaha penunjang Perseroan, yaitu:
   i. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang pembuatan dokumentasi film dan rekaman video, baik dokumentasi untuk perorangan maupun atas pesanan perusahaan dan/atau organisasi (badan/lembaga pemerintah maupun swasta);
   ii. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang penyediaan makanan dan minuman termasuk restoran, bar dan jasa boga; dan
   iii. Menjalankan usaha-usaha dalam bidang jasa rekreasi dan hiburan termasuk musik hidup karaoke, bioskop, bola sodok/*billiard*, klab malam, diskotik serta permainan elektronik.

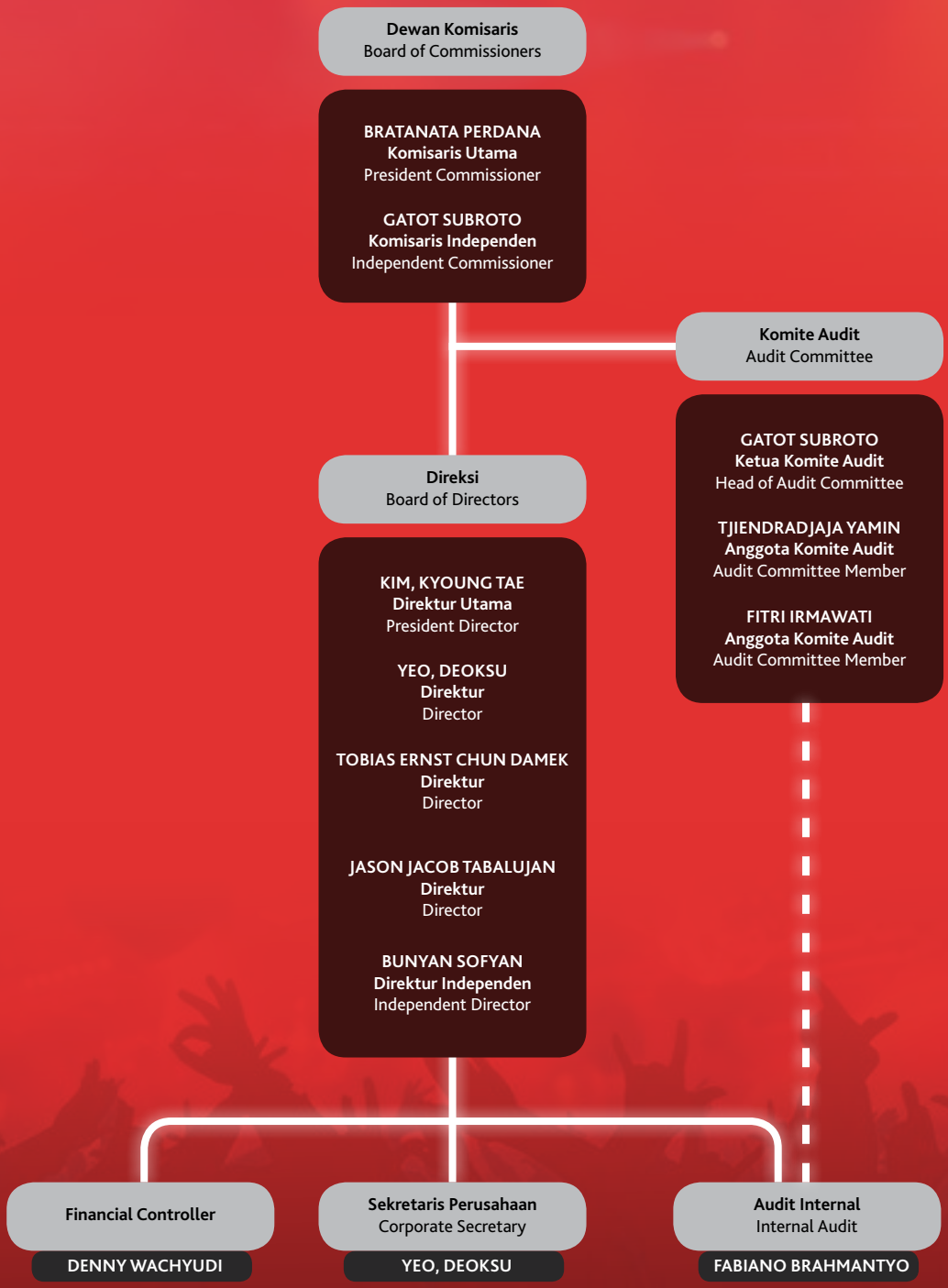
According to the Company's Articles of Association, the Company is eligible to commence business activities, as follows:

a. The Company's main business activities are:
   i. Operating business in fictional and non-fictional movie making (production) such as documentary, music and entertainment, education and science, advertisement and television activity;
   ii. Operating business in movie and video recording export and import;
   iii. Operating businesses in movie and video recording distribution and marketing, including sales and rental either produced by the company or other companies; and
   iv. Operating businesses in cinema and show as well as video recording activities.

b. The Company's supporting business activities are:
   i. Operating businesses in movie documentation and video recording production, either documentation for individual or upon order from enterprise and/or organization (government or private agency/institution);
   ii. Operating businesses in food and beverages services including restaurant, bar and culinary service; and
   iii. Operating businesses in recreation and entertainment activities including live music (karaoke), cinema, billiard, night club, discotheque and electronic games.

LIVE WITH
IT'S GOOD FOR YOU
4DX
CINEMA 05 - 10
4DX
velvet
satin
CINEMA 05-10

Struktur Organisasi
Organization Structure



Struktur Garis Pelaporan
Structure of Reporting Line

Garis Koordinasi
Coordination Line

***Struktur per 31 Desember 2018**
Structure as of December 31, 2018

Visi dan Misi
Vision and Mission

Dalam menjalankan kegiatan usahanya, Perseroan senantiasa mengikuti visi dan misi yang telah ditetapkan, yang sekaligus mewujudkan aspirasi asli pendiri Perseroan.

In conducting its business, the Company continues to follow the designated vision and mission, which also embodies the aspirations of the original founders of the Company.

VISI / VISION

No.1 Cultureplex in Indonesia

MISI / MISSION

Meet, Play and Enjoy at CGV

Nilai Dasar Perusahaan
Company Core Values

Empat nilai dasar yang merupakan kunci kesuksesan Perseroan adalah:

1. Integritas
   Kepatuhan terhadap peraturan dan standar yang berlaku serta intoleransi terhadap inefisiensi dengan senantiasa berperilaku:
   - Intoleransi terhadap inefisiensi;
   - Pelaporan yang transparan dan terbuka;
   - Bertindak jujur berupa: tidak ada tindakan ilegal, penipuan, penggelapan dan korupsi.
2. Semangat
   Berupaya untuk menjadi nomor 1 dan melewati semua tantangan dengan kegigihan dengan berperilaku:
   - Menetapkan aspirasi untuk menjadi nomor 1 dengan tekad yang mutlak;
   - Mengejar pencapaian tertinggi dengan kesempurnaan dan melihat hasil akhir yang dicita-citakan.
3. Kreativitas
   Senantiasa menciptakan ide-ide kreatif yang mengarah pada perubahan dan inovasi dan senatiasa berperilaku:
   - Senantiasa bekerja dengan pola pikir "*Change Everything*";
   - Berupaya untuk memangkas 30% pekerjaan dengan terus mencari cara baru (efisiensi) dalam melakukan segala sesuatu.
4. Respek
   Saling memahami dan menghormati:
   - Menghormati berbagai sudut pandang dan opini yang muncul dalam proses pengambilan keputusan;
   - Menghormati keanekaragaman dan mempertimbangkan sudut pandang lawan bicara terlebih dahulu;
   - Saling menghormati dan memahami demi lingkungan kerja kondusif.

Four core values which are the key success factor of the Company are:

1. Integrity
   Adherence to rules and standards and intolerance to inefficiency and corruption. By Integrity we mean:
   - Intolerance to inefficiency;
   - Transparent reporting and no concealing;
   - Acting honesty by: no illegal actions, fraud, embezzlement or corruption.
2. Passion
   Striving for No. 1 through challenges with tenacity. By Passion we mean:
   - Set your aspirations to be No. 1 with absolute determination;
   - Pursue the highest achievement and perfection by seeing everything through the end.
3. Creativity
   Creative ideas that lead to change and innovation. By Creativity we mean:
   - Work with a "Change Everything" attitude;
   - Reduced 30% of your work and continuously search for new ways of doing things.
4. Respect
   Mutual understanding and respect:
   - Respecting perspectives and opinion arising on the decision making process;
   - Respecting diversity and considering to prioritize insight of the interlocutors;
   - Mutual respect and understanding to establish conducive working circumstances.

Penghargaan
Awards

No.	Nama Penghargaan Awards Name	Institusi Pemberi Awarding Institution
1	Penghargaan dari Museum Rekor Indonesia (MURI) atas rekor "Layar Bioskop Terbanyak"	Award from The Indonesia World Records Museum for the record "The Most Cinema's Screens"
2	Penghargaan dari Museum Rekor Indonesia (MURI) atas rekor "Bioskop dengan Kapasitas Tempat Duduk Terbanyak"	Award from The Indonesia World Records Museum for the record "Cinema with the Most Seating Capacity"
3	Penghargaan dari Museum Rekor Indonesia (MURI) atas rekor "Gedung Bioskop Terluas"	Award from The Indonesia World Records Museum for the record "Biggest Cinema Building"

4

5

No.	Nama Penghargaan Awards Name	Institusi Pemberi Awarding Institution
4	Dalam IICD Corporate Governance Conference and Award yang ke-10, Indonesia Institute Corporate Directorship memberikan penghargaan kepada Perseroan sebagai salah satu perusahaan yang diberikan penghargaan sebagai 50 perusahaan publik tercatat kategori *mid capitalization* di Indonesia dengan praktik tata kelola perusahaan terbaik.	In the 10th Corporate Governance Conference and Award, Indonesia Institute for Corporate Directorship awarded the Company as one of the top 50 public listed companies in the category of mid capitalization in Indonesia with the best corporate governance practices.
5	Dalam acara Malam Anugerah Pajak Tahun 2018 yang diadakan oleh Pemerintah Kota Bandung, Bioskop CGV Cinema di Bandung menerima Penghargaan Anugerah Pajak Kategori Bioskop sebagai bioskop yang tepat waktu dalam membayar pajak setiap bulannya.	In the 2018, Tax Award Night event held by the Bandung City Government, the CGV Cinema in Bandung received the Tax Award for Cinema Category as a cinema that always on time in pay tax every month.

Profil Dewan Komisaris
Profile of Board of Commissioners

BRATANATA PERDANA
Komisaris Utama
President Commissioners

Warga Negara Indonesia, usia 50 tahun. Beliau menjabat sebagai Komisaris Utama Perseroan sejak Juni 2014 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris Nomor 79 dibuat dihadapan Leolin Jayanti, S.H., pada tanggal 30 Juni 2014. Beliau diangkat kembali pada RUPS Luar Biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris Nomor 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta. Saat ini, beliau juga menjabat sebagai *Partner* di Quvat Management Pte Ltd sejak tahun 2006.

Indonesian citizen, 50 years old. He was appointed as the Company's President Commissioner since June 2014 based on the Resolution of General Meeting of Shareholders as stipulated in the Notarial Deed No. 79 drawn up before Leolin Jayanti, S.H., dated June 30, 2014. He is re-appointed on Extraordinary GMS as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta. Mr. Perdana is also a Partner at Quvat Management Pte Ltd since 2006.

Jabatan lain yang pernah dipegang antara lain yaitu Kepala Grup Divisi *Asset Management* di BPPN (2000 – 2002), Manajer Investasi di Farindo Investments Indonesia (2002 – 2003), *Chief Financial Officer* di PT Kaltim Prima Coal, Indonesia (2003 – 2005) dan selanjutnya *Chief Financial Officer* di PT Adaro Indonesia (2005 - 2007).

He was previously Group Head Asset Management Division of IBRA (2000 – 2002), Investment Manager of Farindo Investments in Indonesia (2002 – 2003), served as a Chief Financial Officer of PT Kaltim Prima Coal (2003 – 2005) and later as the Chief Financial Officer of PT Adaro Indonesia (2005 – 2007).

Beliau meraih gelar MBA (Magister Administrasi Bisnis) jurusan keuangan pada tahun 1997 dan Sarjana jurusan pemasaran pada tahun 1996, keduanya dari Universitas Seattle, Amerika Serikat dan Sarjana jurusan bisnis dari Universitas Teknologi Queensland, Australia pada tahun 1991.

Mr. Perdana earned his MBA (Master of Business Administration) in Finance in 1997 and Bachelor of Arts in Marketing in 1996, both from Seattle University, USA and Bachelor of Business from Queensland University of Technology, Australia in 1991.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lainnya.

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

GATOT SUBROTO
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Warga Negara Indonesia, usia 59 tahun. Purnawirawan TNI dengan pangkat terakhir sebagai Mayjen TNI (MAR). Beliau menjabat sebagai Komisaris Independen Perseroan sejak Mei 2018 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris Nomor 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn, Notaris di Jakarta.

Begabung dengan TNI sejak tahun 1982 sebagai Perwira lulusan AKABRI 1982 dengan Pangkat Letnan Dua. Selama pengabdian di TNI telah bertugas di beberapa Kesatuan Operasional, Lembaga Pendidikan & Latihan serta Kesatuan Kewilayahan baik di dalam negeri maupun luar negeri, dengan jabatan sebagai Komandan atau Perwira Staf Kesatuan. Adapun pengalaman tugas dan jabatan selama di TNI mulai pangkat Letda sampai dengan Mayor Jenderal yang telah dilaksanakan adalah :

Sebagai Komandan Kesatuan Pengamanan Pulau Terluar di Mentawai Tahun 1983, Komandan Satuan Operasi Timor Timur 1984, Komandan Satuan Pengamanan KTT Philipina 1988, Komandan Kontingen Garuda XII/D, Marinir Kambodja tahun 1993, Wakil Komandan Sektor Operasi Pemulihan Keamanan Ambon tahun 2001, Komandan Satgas Muara dan Perairan Aceh tahun 2005. Adapun jabatan-jabatan yang lainnya adalah sebagai Komandan Pasukan Operasional Korps Marinir mulai Pangkat Letnan Dua sampai Pangkat Kolonel. Pengalaman kerja di TNI antara lain sebagai Asisten Logistik di Pasukan Marinir tahun 2001, Komandan Pangkalan Marinir Surabaya tahun 2002, Komandan Pusat Pendidikan Marinir tahun 2003, Komandan Brigade 1 Korps Marinir tahun 2005. Asisten Operasi Korps Marinir tahun 2006 dan sebagai DANDENMA MABESAL di tahun 2006, WAGUB AAL di tahun 2010, Komandan Lantamal II tahun 2011, IR KODIKLAT TNI di tahun 2012, DIRDOK KODIKLAT TNI di tahun 2014 hingga terakhir Beliau menjabat sebagai WADANJEN AKADEMI TNI hingga tahun 2016.

Mengikuti Pendidikan Sesko AD tahun 1984 – 1994, Sesko TNI di tahun 2004 dan Lembaga Ketahanan Nasional pada tahun 2004.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi lainnya.

Indonesian Citizen, 59 years. TNI Purnawirawan (Pensioner) with the latest grade as Mayjen TNI (MAR). He is appointed as Independent Commissioner of the Company since May 2018 according to General Meetings of Shareholders Resolutions Statements and disclosed in Notarial Deed Number 51 dated May 16, 2018, drafted before Notary Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn, Notary in Jakarta.

Joined with TNI since 1982 as Perwira graduated from AKABRI 1982 with Second Lieutenant Grade, During his dedication at TNI, he was assigned in several Operational Units, Educational & Training Agencies as well as Area Unit both at domestic and international levels, with position as Commander or Perwira of Unit Staff. His career and job experience at TNI was started from Letda until General Mayor, including:

As Commander of Outer Island Security in Mentawai, 1983, Commander of Timor Timur Operations Unit 1984, Commander of Philippines High Conference Security Unit 1988, Commander of Garuda XII/D Contingent, Marinir Kambodja in 1993, Vice Commander of Ambon Security Recovery Operations Sector in 2001, Commander of Satgas Muara and Aceh Water Territory in 2005. Other positions are among others as Commander of Operations Officers, Korps Marinir starting from Second Lieutenant until Colonel Grade. His career experience at TNI also includes Logistics Assistant at Marinir Squad in 2001, Commander of Marinir Base Surabaya in 2002, Commander of Marinir Education Center in 2003, Commander of Brigade 1 Marinir Corps in 2005. Assistant to Marinir Corps Operations in 2006 and DANDENMA MABESAL in 2006, WAGUB AAL in 2010, Commander of Lantamal II in 2011, IR KODIKLAT TNI in 2012, DIRDOK KODIKLAT TNI in 2014 until the latest position as WADANJEN AKADEMI TNI until 2016.

Participated in Sesko AD School in 1984 – 1994, Sesko TNI in 2004 and National Resilience Agency in 2004.

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members Board of Commissioners and/or Board of Directors.

Profil Direksi
Profile of Board of Directors

KIM, KYOUNG TAE
Direktur Utama
President Director

Warga Negara Korea Selatan, saat ini berusia 44 tahun. Mr. Kim menjabat sebagai Direktur Utama Perseroan sejak Mei 2018 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris Nomor 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta.

Jabatan lain yang pernah dipegang antara lain: *Investment Advisory Team Manager* di SAMS Asset Management Co. Ltd (2003 - 2009); *Fund Manager* di Asia Asset Investment Co. Ltd (2009 - 2010); *Global Investment Strategy Team Leader* di CJ CGV Co. Ltd (2010 - 2017); Direktur Perseroan (2017-2018).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan/atau Anggota Direksi lainnya.

South Korean citizen, 44 years old. Mr. Kim was appointed as the Company's President Director since May 2018 based on the Resolution of General Meeting of Shareholders as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta.

Prior to join the Company, he has served as Investment Advisory Team Manager at SAMS Asset Management Co. Ltd (2003 - 2009); Fund Manager at Asia Asset Investment Co. Ltd (2009 - 2010); Global Investment Strategy Team Leader at CJ CGV Co. Ltd (2010 - 2017); Company's Director (2017-2018).

He has no affiliate relation with Main Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

YEO, DEOKSU
Direktur
Director

Warga Negara Korea Selatan, saat ini berusia 42 tahun. Beliau telah bergabung dengan Perseroan sejak tahun 2013 sebagai Penasihat Keuangan. Beliau diangkat menjadi Direktur Perseroan berdasarkan RUPS Luar Biasa yang diadakan pada 15 Desember 2016 dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 20 Tanggal 15 Desember 2016 dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta. Beliau diangkat kembali pada RUPS Luar Biasa yang dituangkan dalam Akta Notaris No. 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta.

Jabatan lain yang pernah dipegang antara lain: *Finance Team*; *Business Management Team* di CJ CGV Co. Ltd (2006-2013); sebagai Penasihat Keuangan PT Graha Layar Prima, Tbk (2013-saat ini).

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, Dewan Komisaris dan/atau Anggota Direksi lainnya.

South Korean citizen, 42 years old. Mr. Yeo has join the Company since 2013 as a Financial Advisors. He was appointed as the Company's based on Extraordinary GMS held on December 15, 2016 which stipulated on Deed No. 20 dated December 15, 2016 drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta. He is re-appointed on Extraordinary GMS as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta.

Prior joining with the Company he has served as Finance Team; Business Management Team in CJ CGV Co. Ltd (2006-2013); as Financial Advisor in PT Graha Layar Prima, Tbk (2013-present).

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

TOBIAS ERNST CHUN DAMEK
Direktur
Director

Warga Negara Jerman, usia 40 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Mei 2018 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta. Sejak tahun 2009, beliau juga menjabat sebagai *Managing Director* di SSG Capital Management di Hong Kong. Beliau bertanggungjawab untuk mengindentifikasi, menilai dan melaksanakan investasi *special situations* di Asia Tenggara dan Australia.

Beliau sebelumnya bekerja sebagai *Associate* di Lehman Brothers Asia Special Situations Group (2006-2008) dimana beliau menangani investasi *special situations*, terutama yang bersifat *distressed*. Pernah bekerja sebagai konsultan di Bain & Company di Singapura dan Inggris (2000-2004). Berpengalaman sebagai konsultan di berbagai industri dan geografi mengenai isu strategis, termasuk *business turnaround*, *cost reduction*, *market entry* dan akuisisi. Pengalaman profesional lainnya di Morgan Stanley dan Oliver Wyman & Company.

Beliau meraih gelar MBA (Magister Administrasi Bisnis) dari INSEAD, Perancis pada tahun 2005 dan Sarjana jurusan Ilmu Fisika dari Cambridge University, Inggris pada tahun 2000.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lainnya.

German citizen, 40 years old. He was appointed as the Company's Director since May 2018 based on the Resolution of General Meeting of Shareholders as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta. Since 2009, he is also a Managing Director in the Hong Kong office of SSG Capital Management. Mr. Damek is primarily responsible for identifying, assessing and executing special situations investments in South East Asia and Australia.

He previously worked as an Associate at the Lehman Brothers Asia Special Situations Group (2006-2008) making special situations investments, particularly in the distressed space. Previously, he was a consultant with Bain & Company in Singapore and in the UK (2000-2004). He advised clients across a number of industries and geographies on strategic issues, including business turnaround, cost reduction, market entry and acquisitions. His other professional experience includes working for Morgan Stanley and Oliver Wyman & Company.

He earned his MBA (Master of Business Administration) degree from INSEAD, France, in 2005 and Master of Science in Physics from Cambridge University, UK, in 2000.

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

JASON JACOB TABALUJAN
Direktur
Director

Warga Negara Indonesia, usia 38 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Mei 2018 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta. Saat ini, beliau juga menjabat sebagai Direktur di perusahaan yang terafiliasi dengan SSG Capital Management sejak tahun 2015.

Jabatan yang pernah dipegang yaitu sebagai Direktur dan anggota Executive Committee di bisnis unit Rajawali Group (2011-2015), Analis Investasi di perusahaan *private equity* di Asia Tenggara (2010-2011), *Associate* di GE Capital (2006-2008) di New York, dan *Analyst* di Credit Suisse First Boston (2004-2006) di New York.

Beliau meraih gelar MBA (Magister Administrasi Bisnis) dari The Wharton School, University of Pennsylvania pada tahun 2010 dan Sarjana jurusan keuangan dan ekonomi dari University of Virginia pada tahun 2003. Beliau juga memegang gelar *Chartered Financial Analyst* (CFA) sejak tahun 2008.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lainnya.

Indonesian citizen, 38 years old. He was appointed as the Company's Director since May 2018 based on the Resolution of General Meeting of Shareholders as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta. He is currently Director at an affiliate of SSG Capital Management since 2015.

He previously served as Director and Executive Committee member at a business unit of Rajawali Group (2011-2015), as an Investment Professional at a private equity fund in South East Asia (2010-2011), Associate at GE Capital (2006-2008) in New York, and Analyst at Credit Suisse First Boston (2004-2006) in New York.

He earned his MBA (Master of Business Administration) degree from The Wharton School, University of Pennsylvania in 2010 and Bachelor of Science degree in Finance and Economics from the University of Virginia in 2003. He is also a Chartered Financial Analyst (CFA) charter holder since 2008.

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

BUNYAN SOFYAN
Direktur Independen (Non-Aktif)
Independent Director (In-Active)

Warga Negara Indonesia, usia 47 tahun. Beliau menjabat sebagai Direktur Perseroan sejak Mei 2018 berdasarkan Pernyataan Keputusan Rapat Umum Pemegang Saham Perseroan dan dituangkan dalam Akta Notaris No. 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta. Pada 21 Desember 2018, beliau telah mengajukan surat pengunduran diri kepada Perseroan. Adapun pengesahan daripada pengunduran diri Beliau akan diputuskan oleh Rapat Umum Pemegang Saham.

Jabatan yang pernah dipegang yaitu sebagai *Head of Development Division* di Perseroan (2012-2018), sebagai *Senior Project Manager* di PT Bank Danamon, *Project Area Manager* (2010-2012), PT Matahari Department Store, Tbk (2008 – 2010), *Project Manager* di PT Multi Sentosa Pratama (2007 – 2008), PT Ahara Prima Design (2006 – 2007); Bina Surya Group (2002 – 2006), *Engineer Architect* di Bank Indonesia (1998 – 2002) PT Jaya CM (1996 – 1998). Beliau meraih gelar Sarjana Arsitek dari Institut Teknologi Bandung sejak tahun 1995.

Beliau tidak memiliki hubungan afiliasi dengan Pemegang Saham Utama, anggota Dewan Komisaris dan/atau anggota Direksi lainnya.

Indonesian citizen, 47 years old. He was appointed as the Company's Director since May 2018 based on the Resolution of General Meeting of Shareholders as stipulated in the Notarial Deed No. 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in Jakarta. On December 21, 2018, he had sent his resignation letter to the Company. The resignation of BOD member must be resolved on the General Meeting of Shareholders.

He previously served as the Company's Head of Development Division (2012-2018), Senior Project Manager in PT Bank Danamon (2010-2012), Project Area Manager in PT Matahari Department Store, Tbk (2008 – 2010), Project Manager di PT Multi Sentosa Pratama (2007 – 2008), PT Ahara Prima Design (2006 – 2007); Bina Surya Group (2002 – 2006), Engineer Architect di Bank Indonesia (1998 – 2002) PT Jaya CM (1996 – 1998). He earned his Bachelor Degree majoring Architecture from Institut Teknologi Bandung since 1995.

He has no affiliate relation with Majority Shareholders, other members of Board of Commissioners and/or Board of Directors.

SELF TICKETING
TICKET BOX

Informasi Pemegang Saham
Shareholders Information

Komposisi Pemegang Saham dan Struktur Permodalan Per 31 Desember 2018

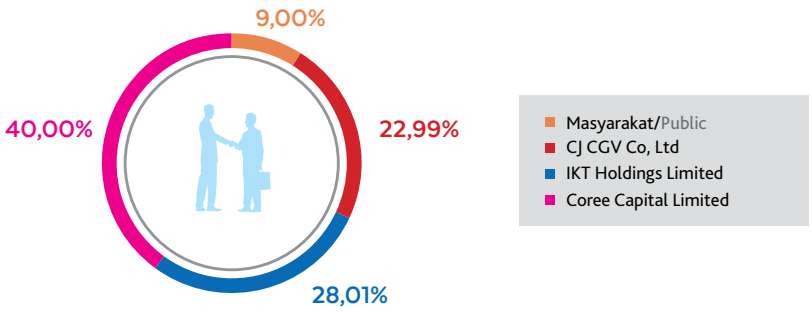
Shareholders Compositions and Capital Structure of the Company as of December 31, 2018

KETERANGAN Description	Nilai Nominal/ Nominal Value Saham Kelas A : Rp10.000,- per saham/ Class A Shares: Rp10,000,- per share Saham Kelas B : Rp1.719,- per saham/ Class B Shares: Rp1,719.- per share Saham Kelas C : Rp50,- per saham/ Class C Shares: Rp50,- per share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
Modal Dasar Authorized Capital			
Kelas A Class A	1.454.400	14.544.000.000	
Kelas B Class B	325.773.200	560.004.130.800	
Kelas C Class B	15.552.891.104	777.644.555.200	
Jumlah Modal Dasar Total Authorized Capital	**15.880.118.704**	**1.352.192.686.000**	
Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Saham Issued and Fully Paid-Up Capital			
Saham Kelas A Class A Shares			
PT Pangea Adi Benua	1.090.800	10.908.000.000	0,13
PT Catur Kusuma Abadi Sejahtera	363.600	3.636.000.000	0,04
Jumlah Saham Kelas Total Class A Shares	**1.454.400**	**14.544.000.000**	**0,17**
Saham Kelas B Class B Shares			
Coree Capital Limited	325.773.200	560,004,130,800	37,28
Jumlah Saham Kelas B Total Class B Shares	**325.773.200**	**560.004.130.800**	**37,28**
Saham Kelas C Class C Shares			
CJ CGV Co., Ltd.	200.930.704	10.046.535.200	22,99
Coree Capital Limited	23.801.656	1.190.082.800	2,72
IKT Holdings Limited	244.777.732	12.238.886.600	28,01
PT Pangea Adi Benua	260.622	13.031.100	0,03
Masyarakat Public	76.938.828	3.846.941.400	8,80
Jumlah Saham Kelas C Total Class C Shares	**546.709.542**	**27.335.477.100**	**62,55**

KETERANGAN Description	Nilai Nominal/ Nominal Value Saham Kelas A : Rp10.000,- per saham/ Class A Shares: Rp10,000,- per share Saham Kelas B : Rp1.719,- per saham/ Class B Shares: Rp1,719.- per share Saham Kelas C : Rp50,- per saham/ Class C Shares: Rp50,- per share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value (Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh **Total Issued and Fully Paid-Up Capital**	**873.937.142**	**601.883.607.900**	**100**
Sisa Saham dalam Portepel Shares Portfolio Outstanding			
Kelas A Class A	0	0	
Kelas B Class B	0	0	
Kelas C Class C	15.006.181.562	750.309.078.100	
Jumlah Sisa Saham dalam Portepel **Total Shares Portfolio Outstanding**	**15.006.181.562**	**750.309.078.100**	

* Posisi Per 31 Desember 2018
Position as of December 31, 2018

Kepemilikan Saham
Shares Ownership



Pemegang Saham Yang Mencapai 5% atau Lebih Per 31 Desember 2018
Shareholders with 5% or Higher Shares Ownership as of December 31, 2018

Nama Name	Total Saham Total Shares	Persentase Kepemilikan Ownership Percentage
CJ CGV Co., Ltd.	200.930.704	22,99%
Coree Capital Limited	349.574.856	40,00%
IKT Holdings Limited	244.777.732	28,01%
Total	**795.283.292**	**91,00%**

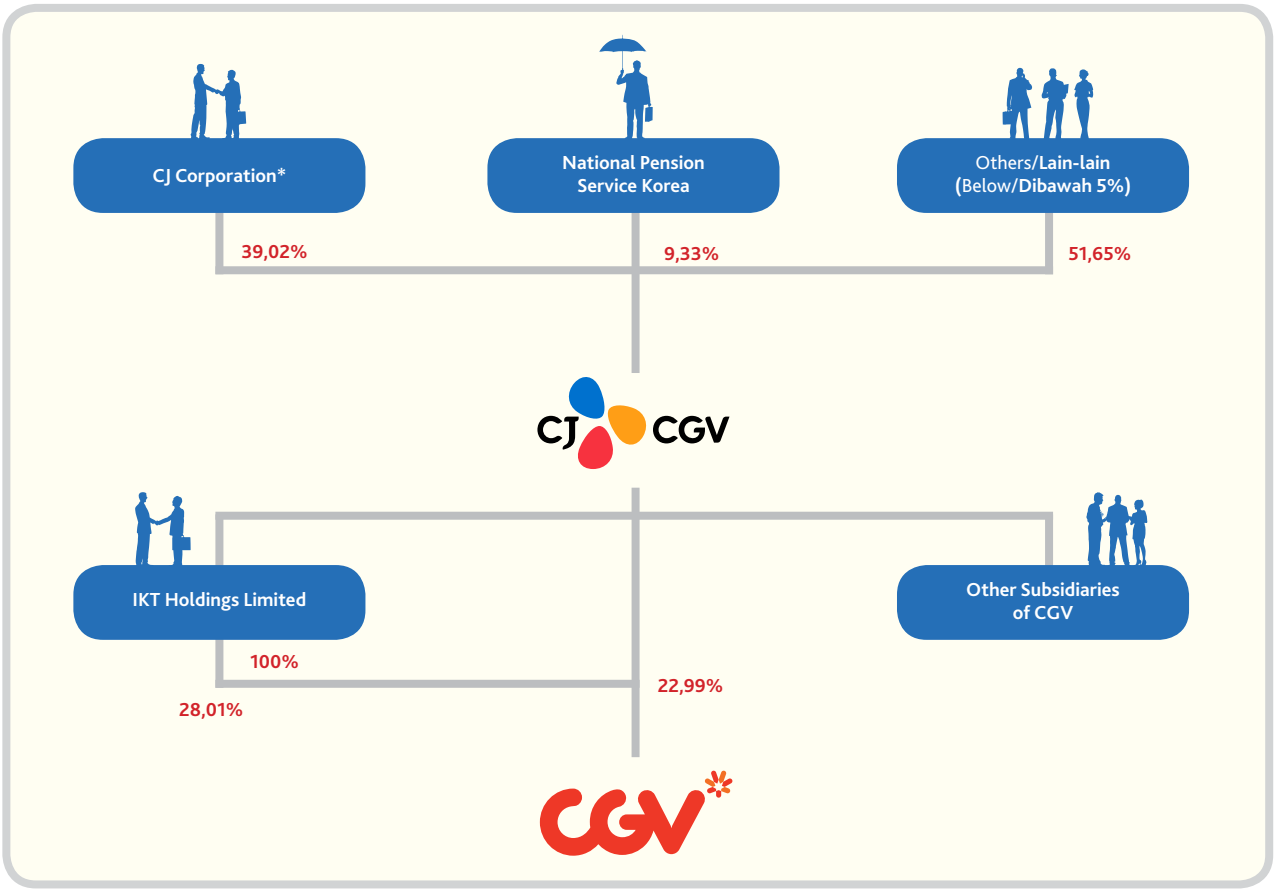
Kepemilikan Saham Dewan Komisaris dan Direksi Per 31 Desember 2018
Shares Ownership by Board of Commissioners and Board of Directors Members as of December 31, 2018

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Share Ownership	
		Pribadi pada Perusahaan Individual Shares Ownership at The Company	Keluarga pada Perusahaan Family Shares Ownership at the Company
Dewan Komisaris Board of Commissioners			
Bratanata Perdana	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
Gatot Subroto	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-
Direksi Board of Directors			
Kim, Kyoung Tae	Direktur Utama President Director	-	-
Yeo, Deoksu	Direktur Director	-	-
Tobias Ernst Chun Damek	Direktur Director	-	-
Jason Jacob Tabalujan	Direktur Director	-	-
Bunyan Sofyan	Direktur Independen Independent Director	1.200 saham/*shares* (0,0001373%)	-

Jumlah Pemegang Saham Dan Persentase Kepemilikan Per 31 Desember 2018 Berdasarkan Klasifikasi:
Number of Shareholders And Ownership Percentage Per December 31, 2018 Based On Classification:

Keterangan Description	Jumlah Pemegang Saham Number of Shareholders	Jumlah Saham Total Shares	Persentase (%) Percentage (%)
Institusi Lokal Local Institution	3	1.719.222	0,19672
Institusi Asing Foreign Institution	6	872.022.798	99,78095
Individu Lokal Local Individual	573	153.322	0,01754
Individu Asing Foreign Individual	3	41.800	0,00478

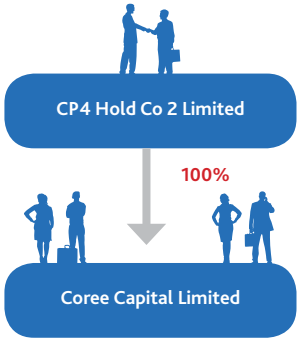
Pemegang Saham Utama dan Pengendali
Majority and Controlling Shareholders



* CJ CGV Co., Ltd. ("CJ CGV") merupakan Perusahaan berasal dari Korea Selatan dan memiliki bidang usaha pengoperasian bioskop. Sebagian besar bioskop CJ CGV beroperasi di Korea Selatan dan beberapa negara lainnya yakni Tiongkok, Vietnam, Amerika Serikat, Indonesia, Turki dan Myanmar. Pemilik manfaat (beneficial owner) atau pemegang saham pengendali dari CJ CGV adalah CJ Corporation, yang merupakan suatu perusahaan induk (*holding company*) dari suatu grup konglomerasi di Korea selatan yang berkantor pusat di Seoul.

* CJ CGV Co., Ltd. ("CJ CGV") is a Korea-based company engaged in the operation of movie theatres. CJ CGV mainly operates movie theatres throughout South Korea, as well as overseas, such as in China, Vietnam, United States, Indonesia, Turkey and Myanmar. Beneficial owner or controlling shareholders of CJ CGV is CJ Corporation, which is a holding Company from a conglomeration Group in South Korea, Headquartered in Seoul.

Pemegang Saham Utama
Principal Shareholder



Informasi Entitas Anak
Subsidiary Information

PT Graha Layar Mitra

Per 31 Desember 2018, Perseroan memiliki 1 (satu) anak Perusahaan yakni PT Graha Layar Mitra ("GLM") dengan persentase kepemilikan sebesar 99,82%. GLM mulai beroperasi sejak tahun 2012 dan hingga saat ini berstatus aktif.

Berdasarkan ketentuan Pasal 3 Anggaran Dasar GLM, maksud dan tujuan GLM adalah bergerak di bidang Jasa, Perfilman dan Aktivitas Fasilitas Olahraga lainnya.

Saat ini, GLM menjalankan kegiatan usaha jasa konsultasi manajemen serta bantuan teknis dalam pengoperasian bioskop oleh pemilik mal sesuai lokasi bioskop.

GLM beralamat di:

PT Graha Layar Mitra

As of December 31, 2018, the Company has 1 (one) subsidiary, namely PT Graha Layar Mitra ("GLM") with the percentage of ownership amounted to 99.82%. GLM was founded in 2012 and since then it has actively operated.

Pursuant to Article 3 of Articles of Association, business of the Company is engaged in Services, Cinema and Other Sports Facilities Activities.

Currently, GLM run operations management consulting services and technical assistance in the operation theater by the owner of the mall where the cinema is located.

GLM contact details:

Gedung AIA Central, Lantai 26, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 48A, Karet Semanggi, Setiabudi, Jakarta Selatan 12930, Indonesia
Telepon: 021 2253 6090

Aset

Aset PT Graha Layar Mitra per 31 Desember 2018 berdasarkan Laporan Keuangan Audit Konsolidasian Perseroan adalah sebesar Rp10.501.943 (dalam ribuan).

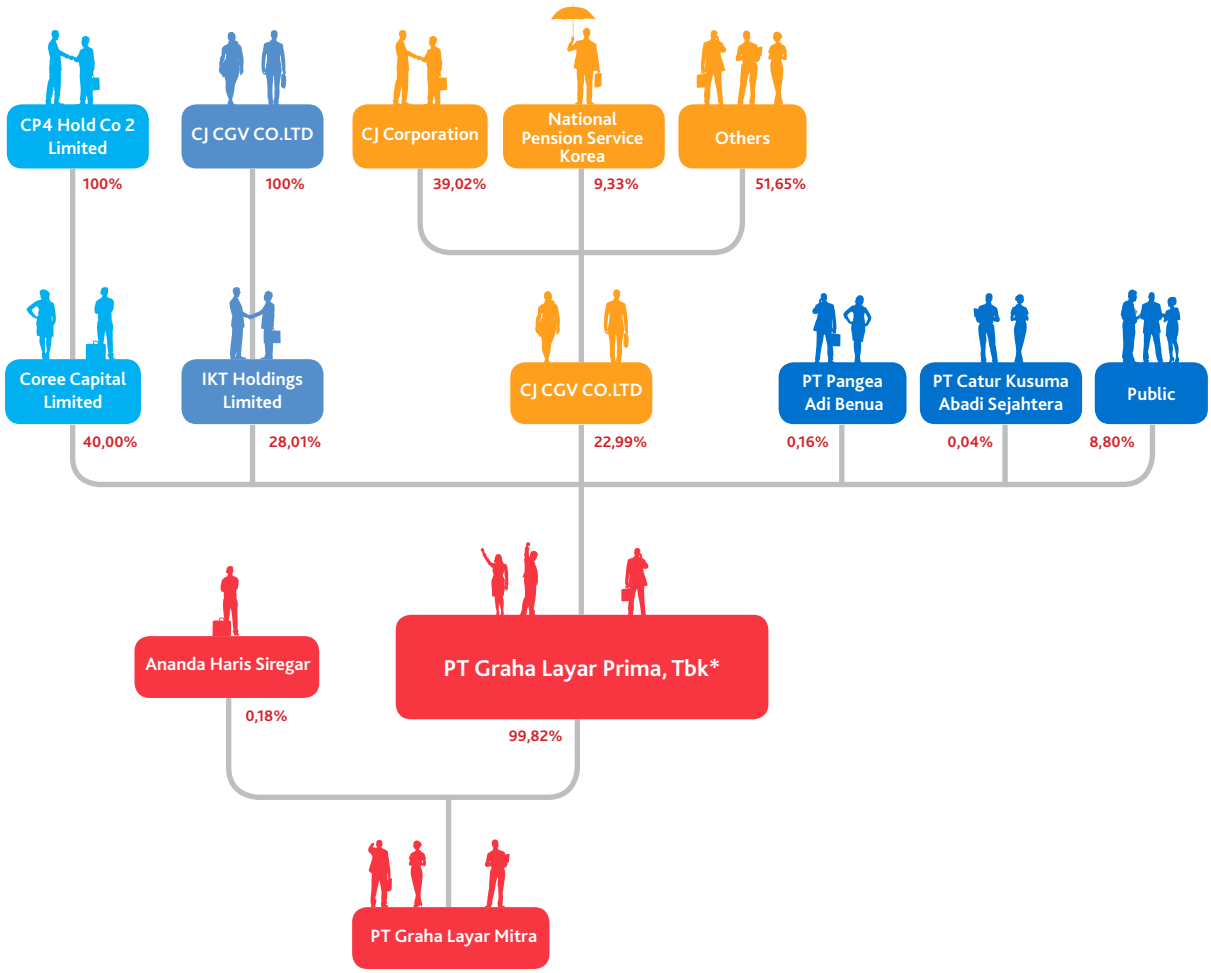
Assets

Assets of PT Graha Layar Mitra as of December 31, 2018 based on the Company's Audited Consolidated Financial Statement is at Rp10,501,943 (in thousand).

Struktur Grup
Group Structure

Struktur grup Perseroan per 31 Desember 2018 menggambarkan entitas anak, entitas asosiasi, *joint venture* dan *special purpose vehicle* (SPV) serta persentase kepemilikan saham digambarkan sebagai berikut:

The Company's group structure as of December 31, 2018 illustrates the subsidiary, associated entity, joint venture and special purpose vehicle (SPV) as well as ownership percentage, as follow:



Catatan:

Pemegang Saham Pengendali Perseroan adalah CJ CGV CO LTD yang memiliki saham Perseroan langsung dan tidak langsung sebesar 51%. Pengendali dari CJ CGV CO LTD adalah CJ Corporation, yang merupakan Induk Perusahaan dari konglomerasi CJ Group yang berkantor pusat di Seoul, Korea Selatan.

Notes:

Controlling Shareholders of the Company is CJ CGV CO LTD which owns the Company's shares directly and indirectly amounted to 51%. The controlling of CJ CGV CO LTD is CJ Corporation, holding company of the CJ conglomerate ("CJ Group") headquartered in Seoul, South Korea.

Lembaga dan/atau Profesi Penunjang Pasar Modal
Capital Market Supporting Institution and/or Profession

Pencatatan Saham
Shares Listing

PT Bursa efek Indonesia
Building Tower I, Jl. Jend. Sudirman, Kav
52-53 Jakarta 12190
Telepon: (021) 5150 515

Kantor Akuntan Publik
Public Accountant Firm

Kantor Akuntan Publik (KAP)
Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan
(Pricewaterhouse Coopers / "PWC")
WTC 3, Jl. Jend. Sudirman Kav. 29-31,
Jakarta 12920
Telp.: (021) 5212901

Jasa yang diberikan sepanjang tahun 2018:
Audit atas Laporan Keuangan Konsolidasian Tahunan Perseroan dan entitas anak, PT Graha Layar Mitra untuk Tahun Buku yang berakhir pada 31 Desember 2018.
Service provided throughout 2018:
Audit of the Consolidated Financial Statement for the year ended on December 31, 2018 of the Company and its subsidiary, PT Graha Layar Mitra.

Periode Penugasan:
2017 – Sekarang

Periode of Assignment:
2017 – Present

Biro Administrasi Efek
Shares Register

PT Datindo Entrycom
Jl. Hayam Wuruk No. 28
Jakarta 10120
Telepon: (021)-3508077

Jasa yang diberikan disepanjang tahun 2018 adalah terkait Administrasi Efek Perseroan.
The service provided by PT Datrindo Entrycom throughout 2018 is related to the Company's securities administration.

Periode Penugasan:
2014 – Sekarang

Periode of Assignment:
2014 – Present

Notaris
Notary

Christina Dwi utami, S.H., M.Hum, M.Kn.
Jl. KH. Zainul Arifin No.2, Komplek
Ketapang Blok B - 2 No.5, Kota
Administrasi Jakarta Barat

Jasa yang diberikan Notaris sepanjang tahun 2018 adalah sehubungan dengan pembuatan Akta Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan dan Akta Pernyataan Keputusan Rapat.
The service provided by the Notary throughout 2018 is related to preparation of Deed of Minutes of the Annual General Meetings of Shareholders and Deed of Statement of Meeting Resolutions.

Periode Penugasan:	Periode of Assignment:
2016 – Sekarang	2016 – Present

Actuaria
Actuary

PT Sigma Prima Solusindo
Wisma Laena, Jl KH. Abdullah Syafe'i
No.07, Casablanca, Tebet, Jakarta Selatan

Jasa yang diberikan adalah sehubungan dengan pembuatan Laporan Aktuaria.
The services provided is related to the preparation of Actuary Report.

Periode Penugasan:	Periode of Assignment:
2013 – Sekarang	2013 – Present

Catatan:
Jasa profesi penunjang pasar modal yang digunakan Perseroan di sepanjang tahun 2018 adalah untuk Auditor Eksternal, Biro Administrasi Efek, Notaris dan Aktuaris. Adapun total biaya untuk seluruh Profesi Penunjang Pasar Modal di sepanjang tahun 2018 tersebut diatas adalah Rp1,656 miliar.

Note:
The capital market supporting profession appointed by the Company throughout 2018 are External Auditors, Shares Registry Bureaus, Notaries and Actuaries. The total cost for all Capital Market Supporting Professionals during the year 2018 is Rp1.656 billion.

Sumber Daya Manusia
Human Resources

Pengantar

Perseroan menyadari bahwa salah satu kunci kesuksesan untuk dapat mencapai strategi perusahaan adalah hubungan dengan pelanggan, para karyawan, rekan bisnis, komunitas luas dan seluruh pemangku kepentingan Perseroan.

Kebijakan etika yang dimiliki Perseroan bertujuan untuk memandu perilaku karyawan dalam melakukan aktivitas hariannya karena Perseroan percaya karyawan adalah faktor yang mendorong pencapaian tujuan Perusahaan sebagaimana ditetapkan dalam visi dan misi Perusahaan.

Sebab itulah Perseroan memberikan perhatian besar pada kualitas dari masing-masing individu melalui empat nilai dasar Perseroan sebagai prinsip dasar yang membentuk nilai umum tentang bagaimana Perseroan menjalankan bisnis. Nilai dasar Perseroan adalah:

1. Integritas;
2. Semangat;
3. Kreativitas; dan
4. Respek.

Secara umum strategi pengelolaan sumber daya manusia yang dilakukan Perseroan di sepanjang tahun 2018 terfokus pada hal-hal sebagai berikut:

1. Penerimaan karyawan baru untuk mendukung ekspansi perusahaan;
2. Peningkatan kemampuan karyawan melalui rangkaian program pelatihan dan pengembangan;
3. Peningkatan kemampuan manajerial karyawan melalui *Supervisor Leadership Program*;
4. Persiapan sumber daya manusia melalui sistem *talent pools* untuk mendukung ekspansi berkelanjutan Perseroan.

Komposisi SDM

Komposisi karyawan per 31 Desember 2018 adalah sebanyak 1.901 orang. Jumlah karyawan Perseroan pada 2018 secara keseluruhan mengalami kenaikan sebanyak 330 karyawan atau 21% dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Peningkatan ini terjadi karena ekspansi bisnis Perseroan melalui penambahan 15 bioskop baru di Indonesia.

Introduction

The Company realize that one of the key success factor for a successful delivery of the company strategy is the relationships with our customer, our people, our commercial partners, our wider community and all of our stakeholders.

Our policy on ethics seeks to guide the behavior of our employee in conducting their day-to-day activities since we believe our employee are the driven factor in achieving the Company's goal as stipulated on the Company's vision and mission.

As such, the Company gives enormous attention to improve the quality and capability of every individual through four core values which are the basic principles which establish common values on how we do the business. The Company core values are:

1. Integrity;
2. Passion;
3. Creativity; and
4. Respect.

In general, the Company's human resource management strategies throughout 2018 was focused on the following matters:

1. New employee's recruitment to support company expansion;
2. Improving employees capacity through a series of training and development program;
3. Improving employees manajerial capability through Supervisor Leadership Program;
4. Human Resources preparation through talent pools system to support the Company's continuous expansion.

HR Compositions

Total employees of the Company as of December 31, 2018 is 1.901 people. Total employees of the Company in 2018, generally increase 330 persons or equals to 21% compared to last year. The increase is due to the Company's business expansion with the additional of 15 new cinemas sites across Indonesia.

Komposisi detail atas karyawan Perseroan per 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

The detail employee composition as of December 31, 2018 are as follows:

Komposisi Karyawan Perseroan berdasarkan Level Organisasi
Employee Composition based on Organizational Level

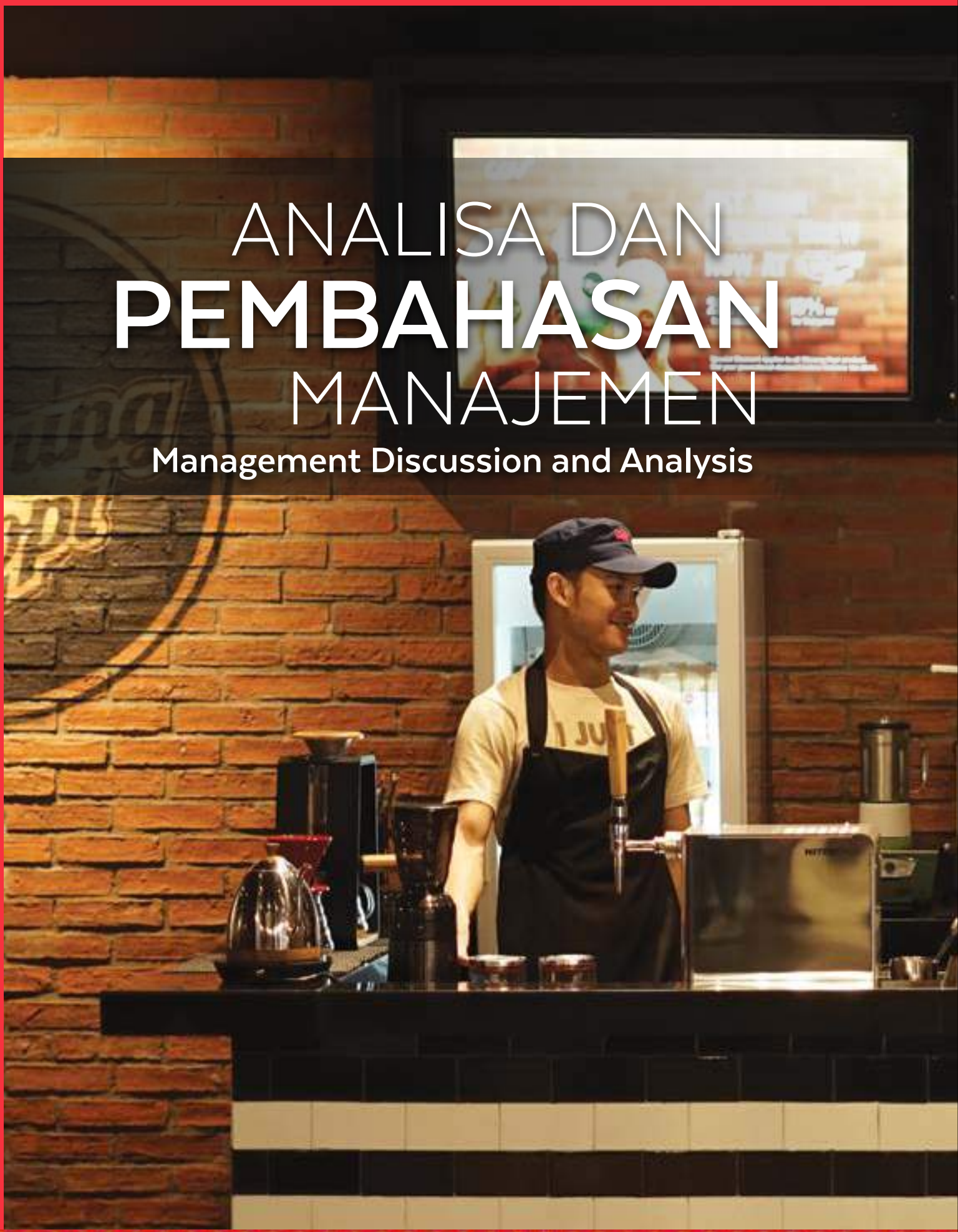
Level	2018	2017
Manajemen Puncak Top Management	12	10
Manajemen Madya Middle Management	55	18
Manajemen Lini Pertama First Line Management	225	125
Staf Staff	348	338
Non-Staf Non-Staff	1.261	928
Jumlah Karyawan Total Employees	1.901	1.417

Komposisi Karyawan Perseroan berdasarkan Pendidikan
Employee Composition based on Education Level

Level Education	2018	2017
Sarjana & Magister Bachelor & Master Degree	266	132
Diploma Vocatinal Education	373	267
Sekolah Lanjutan High School	1.262	1.018
Jumlah Karyawan Total Employees	1.901	1.417

Komposisi Karyawan Perseroan berdasarkan Status Kepegawaian
Employee Composition based on Employment Status

Status Kepegawaian Employment Status	2018	2017
Karyawan Tetap Pernanent Employees	333	370
Karyawan Kontrak Contractual Employees	1.568	1.047
Jumlah Total	1.901	1.417



ANALISA DAN **PEMBAHASAN** MANAJEMEN

Management Discussion and Analysis

“Dengan strategi ekspansi pembukaan bioskop baru dan menghadirkan fitur hiburan yang lebih lengkap, Perseroan berhasil membukukan total pendapatan mencapai Rp1.184,32 miliar pada tahun 2018, tumbuh 39,46% dibandingkan tahun sebelumnya.”

“By implementing expansion strategy through new cinemas opening and delivering more complete entertainment features, the Company successfully booked total revenues achieving Rp1,184.32 billion in 2018, grew 39.46% compared to previous year.”

Pendahuluan
Preliminary

Analisis dan pembahasan oleh Manajemen (selanjutnya disebut "MD&A") dalam bab ini harus dibaca bersama-sama dengan "Ikhtisar Data Keuangan Penting" dan laporan keuangan konsolidasian Perseroan dan Entitas Anak beserta catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

Kecuali disebutkan lain, maka seluruh kata "Perseroan" dalam Analisis dan Pembahasan oleh Manajemen ini berarti PT Graha Layar Prima Tbk dan Entitas Anak.

Informasi yang disajikan dalam bab ini bersumber dari laporan keuangan konsolidasian Perseroan yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2018, yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik ("KAP") Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers / "PWC") dengan opini wajar tanpa pengecualian, sebagaimana tercantum dalam laporannya tanggal 29 Maret 2019.

Laporan keuangan disusun dengan menggunakan prinsip dan praktek pelaporan akuntansi yang berlaku umum di Republik Indonesia. Pembahasan dalam bab ini dapat mengandung pernyataan yang menggambarkan keadaan di masa mendatang (*forward looking statement*) dan merefleksikan pandangan Perseroan saat ini berkenaan dengan peristiwa dan kinerja keuangan di masa mendatang yang hasil aktualnya dapat berbeda secara material sebagai akibat dari faktor-faktor yang telah diuraikan dalam Bab mengenai Risiko Usaha Perseroan dan Entitas Anak di halaman 161.

Sebagai akibat dari pembulatan, penyajian jumlah beberapa informasi keuangan berikut ini dapat sedikit berbeda dengan penjumlahan yang dilakukan secara aritmatika.

Management and Discussion Analysis (hereinafter shall be referred to "MD&A") in this chapter should be read together with the "Financial Highlights" and the consolidated financial statements of the Company and its Subsidiary as well as the notes to the consolidated financial statements.

Unless otherwise specified, the word "Company" in Management's Discussion and Analysis means PT Graha Layar Prima Tbk and its Subsidiary.

The information presented in this chapter are based on the consolidated financial statements of the Company for the years ended December 31, 2018, which have been audited by Public Accounting Firm namely KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers / "PWC") with unqualified opinion, as stated on their report dated March 29, 2019.

The Financial Statements is prepared using accounting reporting principle and practice that are generally applied in Republic of Indonesia. The following discussion in this chapter contains forward looking statement and reflects the Company's current opinion regarding future event and financial statements which actual result may differ materially as consequence of the factors that have been described in Chapter on Business Risk of the Company and its Subsidiary at page 161.

As a result of rounding, the presentation of the amount of financial information in the following may be slightly different from that performed arithmetic summation.

Prospek Usaha
Business Prospect

Industri Bioskop di Indonesia

Industri perbioskopan tanah air saat ini masih memiliki potensi yang sangat besar untuk tumbuh dan berkembang. Berdasarkan data Gabungan Pengusaha Bioskop Indonesia (GPBSI) saat ini Indonesia telah memiliki sekitar 1.685 layar bioskop, meningkat sekitar 19,33% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sekitar 1.412 layar. Perseroan sendiri di tahun 2018 telah membangun 15 bioskop baru dengan total layar 75 layar. Oleh karena itu, hingga 31 Desember 2018, Perseroan telah membangun 57 bioskop dengan total 349 layar dan mengoperasikan 54 bioskop.

Dengan penduduk Indonesia yang lebih dari 250 juta jiwa, tentunya jumlah tersebut masih jauh dari cukup. Masih banyak kota-kota di Indonesia yang belum memiliki bioskop. Pembangunan bioskop di Indonesia saat ini masih terkonsentrasi di kota-kota besar, terutama di Pulau Jawa. GPBSI mencatat masih ada 4 provinsi di Indonesia yang belum memiliki bioskop yakni Aceh, Kalimantan Utara, Maluku Utara, dan Papua Barat.

Hal ini lah kemudian yang menjadi salah satu strategi Perseroan dalam membangun bioskop. Sehingga, meskipun Perseroan tetap berfokus pada Pulau Jawa untuk pembangunan bioskop, namun kota-kota lainnya juga mulai menjadi target pembangunan bioskop baru Perseroan.

Di tahun 2018, Perseroan telah berhasil membangun dan mengoperasikan bioskop di kota-kota yang sebelumnya belum terdapat CGV Cinemas seperti Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta.

Melalui pemilihan lokasi yang variatif, Perseroan meyakini dapat lebih meratakan pembangunan bioskop di Indonesia bahkan hingga kota-kota yang sebelumnya tidak terjangkau.

Pertumbuhan industri bioskop di Indonesia juga sangat dipengaruhi oleh pertumbuhan industri perfilman Indonesia. Bangkitnya perfilman nasional dalam 5 (lima) tahun terakhir, menjadi salah satu indikator pertumbuhan perfilman Indonesia yang juga berkontribusi positif terhadap pertumbuhan industri perbioskopan Tanah Air.

Badan Ekonomi Kreatif Indonesia (Bekraf) menyebutkan, dalam kurun waktu 3 (tiga) tahun terakhir, jumlah penonton film nasional terus meningkat. Jumlah penonton film nasional di tahun 2016 adalah sebanyak 37,2 juta penonton. Angka ini meningkat 14,78% di tahun 2017 dengan jumlah penonton film nasional yang tercatat sebanyak 42,7 juta penonton. Jumlah ini

Cinema Industry in Indonesia

Cinema industry today still has a huge potential to grow and develop. Based on data from the Association of Indonesian Cinema Owner (GPBSI) currently Indonesia has owned approximately 1,685 screens, increased 19.33% compared to 2017 which was 1,412 screens. The Company itself in 2018 has built 15 new cinemas with total of 75 screens. Therefore, as of December 31, 2018 the Company has built 57 cinemas with 349 screens and operates 54 cinemas.

With Indonesia's population of more than 250 million people, of course, the number is still far from enough. There are many other cities in Indonesia that as of now still does not have a movie theater. Cinema development in Indonesia still concentrated in big cities especially in Java island. GPBSI recorded, as of now there are still 4 provinces in Indonesia that still has not have a cinema which are Aceh, North Kalimantan, North Maluku, and West Papua.

This was then became one of the Company's strategy in developing a cinema. Therefore, even though the main focus on the Company's new cinema development is still in Java Island, but other cities has also become the target of the Company's cinema development.

In 2018, the Company has successfully built and operating cinemas in new cites which previously does not has CGV Cinemas such as Blitar, Gresik, Madiun, Makassar, Probolinggo dan Purwakarta.

Through the selection of varied locations, the Company believes may spread the development of cinema in Indonesia up to the cities that were previously unreachable.

The development of cinema industry in Indonesia is also affected by the growth of local movie industry in Indonesia. The rise of local movie industry in Indonesia for the past 5 (five) years has been one of an indicator of the local movie development in Indonesia, which has positively contributed the development of cinema industry in Indonesia.

Indonesian Agency for Creative Economy (Bekraf) stated, the number of local movies admission in the past 3 (three) years has been increased significantly. The number of local movies admission in 2016 is amounted to 37.2 million viewers. This number increased 14.78% compared to year 2017 which was amounted to 42.7 million admissions. This number

juga terus meningkat di tahun 2018 dengan mencatat 52,5 juta penonton film nasional, meningkat 22,95% dibanding tahun 2017. Hal ini tentunya semakin menunjukan potensi perfilman dan bioskop Indonesia yang masih sangat baik.

Bisnis bioskop di Indonesia berpeluang terus tumbuh mengingat perbandingan jumlah layar dengan penduduk belum ideal. Per 31 Desember 2018, layar bioskop sekitar 1.685 unit sedangkan jumlah penduduk sedikitnya 250 juta jiwa. Bekraf mencatat dibandingkan dengan negara lain, seperti Cina yang berpenduduk mencapai 1,5 miliar memiliki sekitar 15.000 layar bioskop. Sementara itu, Korea Selatan yang berpenduduk sekitar 60 juta jiwa memiliki sedikitnya 3.000 layar bioskop.

Melihat potensi dan prospek tersebut diatas, Perseroan meyakini pertumbuhan jumlah bioskop dan penonton di Indonesia juga akan bertambah secara signifikan di tahun-tahun yang akan datang.

Perseroan memiliki keunggulan-keunggulan kompetitif sebagaimana berikut ini:

Salah satu dari sedikit jaringan bioskop di Indonesia

Saat ini, Perseroan melihat bahwa hanya ada beberapa perusahaan bioskop berjaringan di Indonesia. Kondisi persaingan ketat di industri saat ini memberikan peluang strategis bagi Perseroan untuk lebih memperkuat posisi kehadirannya di industri perfilman indonesia.

Sifat industri menciptakan hambatan yang signifikan untuk masuk

Kegiatan usaha bioskop membutuhkan kombinasi antara modal finansial dan pengetahuan manajerial untuk mengoperasikan usaha bioskop baik untuk membangun, mengoperasikan, memperluas, dan mendapatkan pangsa pasar. Di Indonesia saat ini hanya terdapat beberapa jaringan bioskop.

Perseroan berada pada posisi yang baik untuk mendapatkan keuntungan dari peluang pertumbuhan di industri perfilman yang belum banyak digarap

Dengan belum banyaknya layar bioskop yang tersedia di seluruh Indonesia saat ini, Perseroan memiliki prospek yang sangat baik untuk melakukan ekspansi. Riset estimasi Perseroan mencatat Indonesia sedikitnya memerlukan 2.000 layar untuk terus meningkatkan industri perfilman Indonesia.

is continously increased in year 2018 with 52.5 million local movie admissions, increased 22.95% compared to year 2017. This shows the excellent potential of local movie and cinema industry growth in Indonesia.

Cinema business in Indonesia has an opportunity to keep growing considering total screens to population ratio has not ideal yet. As of December 31, 2018, total screens approximately 1,685 units while the population approximately reached 250 million. The Bekraf noted comparison with other countries, such as China with total population of 1.5 billion has approximately 15,000 cinema screens. Meanwhile, South Korea with total population of 60 million people has at least 3,000 cinema screens.

With the growth of prospect mention above, the Company believe that the number of screens and movies admission in Indonesia will keep increasing significantly in years to come.

The Company has competitive advantages such as the following:

One of the few cinema chains in Indonesia

Currently, the Company's view that there are only few cinemas chain corporation in Indonesia. Considering the tough competition within the industry today provides a strategic opportunity for the Company to further strengthen its presence in the Indonesian movie industry.

The nature of the industry creates a significant barrier to entry

Cinema business activities require strong financial and management expertise to build, operate, expand and gain market share. In Indonesia, where there are only several cinema chains, it takes a combination of capital and knowledge for local Indonesian groups to operate the business.

The Company is well positioned to receive benefit from the growth opportunities in the film industry that has not been tapped

Considering current condition that not too many cinema screens available throughout Indonesia, the Company has excellent prospects for a continued expansion. The Company's research estimated that Indonesia needs to have at least 2,000 screens to continuously improve the Indonesian film industry.

Perseroan memiliki hubungan yang baik dengan distributor film

Saat ini, Perseroan tidak hanya menayangkan film-film Hollywood, tetapi juga berbagai jenis film dari berbagai distributor film. Hal ini dapat dilakukan oleh Perseroan dikarenakan hubungan yang baik dan kuat antara Perseroan dan distributor film.

The Company has good network with movie distributors

Currently, the Company does not only show Hollywood movies, but also different types of movies from various film distributors. This can be done by the Company due to a good and strong relationship between the Company and the movie distributors.

Faktor yang Mempengaruhi Kondisi Keuangan dan Hasil Operasional Perseroan
Factors Affecting Financial Condition and Results of Operations of the Company

Kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan dipengaruhi oleh sejumlah faktor, antara lain:

Financial condition and operational results of the Company are affected by a number of factors, among others:

Ketersediaan Film

Kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan akan bervariasi dari periode ke periode berdasarkan jumlah dan popularitas film yang diputar pada bioskop Perseroan. Perseroan sangat tergantung pada produksi film dan upaya pemasaran perusahaan film besar dan/atau independen, dan kemampuan film tersebut untuk menarik penonton.

Availability of Movie Supply

Financial condition and operational results of the Company will varies from period to the next period based on the number and popularity of films shown in cinemas. The Company is highly dependent on film production and marketing efforts of major film companies and/or independently, and the ability of the film to attract the audience.

Waktu Rilis Film yang Akan Ditayangkan

Kegiatan usaha Perseroan bersifat musiman, dengan pendapatan yang lebih pada liburan panjang sekolah di pertengahan dan akhir tahun. Pada waktu-waktu tersebut biasanya distributor film merilis film-film unggulannya (*box office*).

Movie Releases Schedule

The Company's business activity is seasonal, with higher incomes in the long school holidays in mid and end of year. At these times usually movie distributors released its featured movies (box office).

Hubungan dengan Distributor Film Terbesar dan Independen

Kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan sangat bergantung pada hubungan baik dengan distributor film besar dan independen yang memberikan lisensi penayangan film di bioskop Perseroan. Memburuknya hubungan dengan salah satu distributor film besar dapat mempengaruhi akses Perseroan untuk memperoleh lisensi penayangan film-film yang sukses secara komersial dan dapat mempengaruhi kondisi keuangan dan hasil operasional Perseroan.

Relationship with the Major and Independent Movie Distributor

Financial condition and operational results of the Company is very dependent on good relations with the major film distributors and independent licensing company films in theaters. Worsening relations with one of the major film distributors could affect the Company's access to obtain a license aired films were commercially successful and may affect the financial condition and results of operations of the Company.

Stabilitas Sosial, Politik, dan Ekonomi di Indonesia

Kondisi sosial, politik dan perekonomian Indonesia relatif stabil dalam kurun beberapa tahun belakangan ini turut berkontribusi atas perkembangan kinerja Perseroan. Meski demikian, stabilitas sosial, politik dan ekonomi Indonesia memiliki pengaruh yang cukup signifikan terhadap kinerja Perseroan.

Social Stability, Political, and Economic in Indonesia

Relatively stable social, political and economic conditions in Indonesia over the past few years have contributed to the development of the Company's performance. Nonetheles, Indonesia's social, political and economic stability has a significant effect on the Company's performance.

Strategi Perseroan
Strategy of The Company

Sepanjang tahun 2018 Perseroan menitikberatkan strategi ke dalam 7 (tujuh) sektor yakni:

1. Ekspansi
Sama halnya dengan tahun-tahun sebelumnya, strategi utama Perseroan dalam meningkatkan kinerja adalah melalui ekspansi bioskop ke daerah-daerah potensial di Indonesia. Di tahun 2018, Perseroan berhasil membangun 15 bioskop baru, sehingga jumlah bioskop Perseroan mencapai 57 bioskop, meningkat 35,7% dibandingkan jumlah bioskop di tahun 2017 sebanyak 42 bioskop. Pendanaan atas pembangunan bioskop-bioskop di 2018 sebagian berasal dari dana yang diperoleh Perseroan dari pinjaman perbankan dan institusi keuangan yang diperoleh Perseroan di akhir kuartal keempat tahun 2017.

2. Peningkatan Penyediaan Layanan
Perseroan secara konsisten terus berupaya meningkatkan layanan yang diberikan kepada seluruh pelanggan. Untuk itulah, pelatihan dan pengembangan kompetensi karyawan secara berkesinambungan dan berkelanjutan terus diadakan Perseroan. Melalui program dan pelatihan pengembangan karyawan ini, Kami berharap ke depannya kompetensi karyawan Perseroan khususnya yang berada di lini depan akan semakin meningkat agar dapat memberikan pelayanan terbaik kepada seluruh pelanggan Perseroan.

3. Keragaman *Content*
Selain terus mempertahankan hubungan yang kuat dengan distributor film Hollywood, Perseroan juga terus berusaha untuk menawarkan beragam konten lainnya baik yang berasal dari distributor film lokal hingga berbagai jenis

Throughout 2018 the Company is emphasizing its strategy in 7 (seven) sectors, which are:

1. Expansion
Same with previous years, the Company's main strategy to increase its performance is through expansion of new cinemas to potential cities throughout Indonesia. In 2018, the Company succeded to build 15 new cinemas, therefore, total cinemas of the Company reached to 57 cinemas, increased 35.7% compared to total 42 cinemas in 2017. Funding for the cinema development in 2018 partially derived from the funds obtained by the Company from loans from bank and financial institutions obtained by the Company at the end of the fourth quarter year 2017.

2. Increasing Service Excellence
The Company consistently strives to improve the services provided to all customers. For this reason, continuous training and ongoing employee competency development continues to be held by the Company. Through this employee development and training program, we hope that in the future the Company's employees competence, especially those in the front line, will increase so that it can provide the best service to all the customers of the Company.

3. Diversity of Contents
In addition to continously maintain a strong relationship with Hollywood movie distributors, the Company also continues to strive to offer a variety of other content from various movie distributors both from local and or other

konten alternatif lainnya (Anime, Jepang, Thailand, Korea, India, dll). Melalui keberagaman konten ini, Perseroan berharap mampu menarik lebih banyak pelanggan dari berbagai segmen.

4. Inovasi

Guna meningkatkan nilai Perusahaan, Perseroan senantiasa melakukan inovasi untuk menciptakan terobosan-terobosan baru baik dalam bidang pertunjukan film, melalui inovasi teknologi, produk, maupun dibidang hiburan lainnya. Di tahun 2018, untuk menawarkan fitur hiburan yang lebih lengkap Perseroan telah melakukan inovasi dengan melengkapi bioskop dengan berbagai fasilitas antara lain antara lain arena olah raga (*sport hall*), tempat makan dan minum seperti Warung Kopi, CGV *Kitchen* dan CGV *Sport Bar*.

5. Produk Unggulan

Sebagai Perusahaan yang bergerak dinamis, berbagai produk unggulan khususnya dalam bentuk auditorium untuk menonton film terus dikreasikan Perseroan. Saat ini Perseroan telah memiliki beragam special auditorium seperti: ScreenX, Strarium, Sphere-X, 4DX, Sweet Box, Velvet, Gold Class dan *regular* auditorium yang masing-masing memiliki keunggulannya tersendiri. Beragam *special* auditorium ini adalah untuk mengakomodir minat dan preferensi penonton agar Perseroan mampu untuk menjangkau penonton dari segala segmen dan kalangan.

6. *Enhancing Customer Engagement through Digital Platform*

Untuk lebih meningkatkan kemudahan dan aksesabilitas pelanggan dalam melakukan pembelian di bioskop Perseroan, baik tiket menonton ataupun makanan dan minuman serta *merchandise*, di tahun 2018 Perseroan berkomitmen untuk terus meningkatkan pelayanan digital kepada para *customer*. Saat ini Perseroan telah menyediakan beragam kemudahan seperti dengan adanya *self-ticketing machine* yang terpasang di seluruh bioskop Perseroan untuk mempercepat dan mengautomasi pembelian tiket bagi pelanggan. Selain itu, pelanggan juga dapat membeli tiket menonton secara *online* darimana pun pelanggan berada tanpa harus mendatangi bioskop Perseroan secara langsung, baik melalui aplikasi CGV Cinemas, *Website* CGV Cinemas, ataupun aplikasi mitra-mitra digital Perseroan lainnya.

foreign alternative content (Anime, Japan, Thailand, Korea, India, etc). Through this diversity of content, the Company expects to attract more customers from various segment.

4. Innovation

In order to increase the Company's value, the Company continually innovates to create new breakthroughs in the film industry, both through technological innovation, products, and other entertainment innovations. In 2018, to present more integrated entertainment features the Company has performed innovation through equipped our cinema with range of facilities such as sport hall, place to eat and drink such as Warung Kopi, CGV Kitchen and CGV Sport Bar.

5. Featured Products

As a dynamic company, a variety of excellent products, especially in the form of auditoriums to watch films continue to be created by the Company. Currently, the Company has various special auditoriums such as ScreenX, Strarium, Sphere-X, 4DX, Sweet Box, Velvet, Gold Class and regular auditorium each of which has its own advantages. This special range of auditorium is to accommodate the interests and preferences of the audience so that the Company is able to reach the audience from all segments and circles.

6. Enhancing Customer Engagement through Digital Platform

To further improve customer's accessibility in make any purchase at the Company's theaters, whether to ticket to watch a movie or food and beverage as well as merchandise, in 2018, the Company was committed to continuously improve the digital service to its customers. Currently, the Company has provided various facilities such as self-ticketing machines installed throughout the Company's cinemas to accelerate and automate ticket purchases for customers. In addition, customers can also purchase online tickets wherever customers are located without having to visit the Company's cinemas directly, either through the CGV Cinemas apps, the CGV Cinemas Website, or the applications of the Company's other digital partners.

7. *Strategic Partnership*

Peningkatan hubungan dengan mitra strategis juga senantiasa dilakukan Perseroan di sepanjang tahun 2018. Berbagai kolaborasi telah dilakukan Perseroan diantaranya adalah dengan penyedia layanan *online channel* seperti Go-Jek, Book My Show, Goers, Traveloka, JD.ID, dan lainnya, untuk lebih meningkatkan kemudahan dalam memperoleh tiket menonton di bioskop-bioskop Perseroan. Selain itu kerjasama kemitraan yang juga senantiasa dilakukan Perseroan adalah dengan produser-produser film nasional melalui *Movie Premier Event*, acara *Meet and Greet* dengan pelaku dan pembuat film, pembuatan acara film festival dan lain sebagainya. Di tahun 2018, mitra strategis lainnya yang juga bekerjasama dengan Perseroan adalah Transmart melalui kerjasama sewa-menyewa lokasi di lokasi Transmart yang tersebar di Indonesia.

7. Strategic Partnership

Improving relationships with strategic partners is also always done by the Company throughout the year 2018. Various collaborations have been conducted by the Company such as online channel service providers such as Go-Jek, Book My Show, Goers, Traveloka, JD.ID, and others, to further improve the ease of obtaining tickets to watch movie in the Company's cinema. Aside from that, the Company also engaged in strategic partnership with local movie producers by conducting several events such as Movie Premier Event, Meet and Greet with actors and filmmakers, movie festival and many more. Other strategic partners which closely collaborating with the Company in 2018 was Transmart through a several lease agreements in various Transmart locations in Indonesia.

Aspek Pemasaran
Marketing Aspects

Sebagai Perusahaan yang bergerak dalam industri pertunjukan film (bioskop), kepuasan pelanggan merupakan kunci utama untuk senantiasa meningkatkan jumlah penonton yang pada akhirnya mampu meningkatkan kinerja dan pencapaian Perseroan. Untuk itu kualitas pelayanan kepada pelanggan merupakan salah satu strategi utama yang senantiasa ditingkatkan Perseroan. Seiring dengan terus meningkatkan persaingan dalam bisnis bioskop, Perseroan tetap optimis mampu mempertahankan dan meningkatkan reputasi dengan kepercayaan dari seluruh pemangku kepentingan.

As a company that engaged in the Cinema Industry, customer satisfaction is the key success factor to continually increase the performance and achievements of the Company. Therefore, the service quality to the customers is one of the main strategies that continuously improved by the Company. Along with the growing competition within the cinema business, the Company remains optimistic in maintaining and enhancing the reputation of the Company.

Perseroan melaksanakan kegiatan pemasaran melalui 4 (empat) aktivitas utama:

The Company has conducted 4 (four) activities related to the marketing aspects which are:

Kerjasama dengan *Partner* Strategis untuk Meningkatkan Pelayanan dan Pendapatan

Perseroan sejak tahun 2006 telah membangun kerjasama melalui banyak perbankan dengan menawarkan keunggulan dan promosi-promosi tertentu dengan pembayaran melalui kartu kredit dan kartu debit. Kemudian Perseroan pun mengembangkan kerjasama dengan beberapa *provider* jaringan komunikasi untuk menawarkan promosi kepada pelanggan. Kerjasama kemitraan ini juga kemudian diperluas oleh Perseroan dengan membuka jalur kerjasama dengan aplikasi di telepon selular.

Cooperation with Strategic Partners to Increase Services and Revenues

The Company since 2006 has established cooperation with various banks by offering a certain promotion through payment with certain credit card and debit card. Then the Company established another partnership with cellular communication provider for promotion to the customer. This partnership concept then also being expanded by the Company by cooperating with cellphone application provider.

Bekerjasama dengan Beberapa Saluran Pemasaran untuk Meningkatkan *Awareness* akan *Brand* Perseroan

Perseroan memanfaatkan seluruh saluran pemasaran yang tersedia melalui media konvensional (koran cetak dan majalah, radio serta televisi), media digital (internet, perangkat selular dan jaringan sosial). Perseroan telah menjalankan kegiatan pemasaran melalui pemasangan iklan pada salah satu media cetak terkemuka Indonesia sejak tahun 2006 dengan media-media lainnya menyajikan jadwal tayang film dan program promosi.

Promosi Melalui *Digital Marketing*

Salah satu media promosi lainnya yang digunakan Perseroan adalah melalui *Digital Marketing* dengan senantiasa mempromosikan kegiatan, film dan produk unggulan Perseroan di sarana media digital seperti website Perseroan, Facebook, Twitter, Line dan Instagram. Selain itu sarana promosi digital lainnya adalah melalui database membership yang dimiliki Perseroan dengan secara rutin menginformasikan kepada pelanggan terkait film dan produk unggulan Perseroan terkini dalam *E-Newsletter*.

Akuisisi Serta Peningkatan Kesetiaan Pelanggan Melalui Kegiatan Promosi

Perseroan senantiasa menggunakan kegiatan promosi untuk menarik dan mempertahankan pelanggan baru, meliputi: (1) CGV *Card* dan *e-Card*, suatu jenis keanggotaan pelanggan yang menawarkan keuntungan khusus bagi para anggotanya seperti pembelian tiket secara *online*, poin *loyalty* dan *rewards*; dan (2) program *loyalty* dengan bekerjasama dengan mitra strategis Perseroan.

Strategi Mempertahankan Pelanggan

Perseroan secara terus menerus menjaga hubungan dengan pelanggannya melalui berbagai jalur, termasuk *call center*, website dan media sosial. Perseroan juga senantiasa berusaha meningkatkan pengalaman bagi pelanggan dengan mengumpulkan dan menganalisa data kepuasan pelanggan. Sebagai contoh, program-program promosi merupakan hasil analisa data kepuasan pelanggan tersebut.

Perseroan melaksanakan kegiatan usaha utama dan aktivitas pemasaran di daerah dimana bioskop Perseroan berada, yaitu Jakarta, Bekasi, Bandung, Cirebon, Tangerang, Yogyakarta, Balikpapan, Karawang, Surabaya, Manado, Medan, Palembang, Batam, dan lainnya. Peluang Perseroan untuk memperluas jaringan bioskop sangat berkaitan dengan perkembangan

Cooperation with Several Marketing Channels to Increase the Awareness of the Company's Brand

The Company has utilized all available marketing channel through conventional media (printed papers and magazines, radios and televisions), digital media (internet, cellular provider and social network). The Company has conducted marketing activities through advertising placement on Indonesia well-known printed media since 2006 with other printed media to inform movie schedule and other promotional program.

Promotion Through Digital Marketing

One of the promotional media which has been utilized by the Company is through Digital Marketing. The Company has continuously promoting the Company's activities, movies and featured product in digital media such as Facebook, Twitter, Line and Instagram. Aside from the , other digital platform which has been utilized to promoting the new and upcoming movie, and featured product of the Company is by utilizing the membership database through routinely sending information through E-Newsletter.

Acquisition and Increasing Customer Loyalty Program Through Promotional Activity

The Company continuously utilized various interesting promotional activities to attract and retain new customers, Including: (1) CGV Card and e-Card, a membership program for the customer in which providing special benefit such as online purchasing ticket, loyalty point and rewards; and (2) loyalty program with other strategic partner of the Company.

Strategy to Retain Customer

The Company continuously retain customer relation through various path including call center, website and social media. The Company has also strive to increase customer experience by collecting and analyzing customer satisfaction feedback. Promotional program that has been implemented by the Company was one of the result from collecting and analyzing customer satisfaction feedback.

The Company has conducted main business activities and marketing activities in location where the Company has established its cinema which are: Jakarta, Bekasi, Bandung, Cirebon, Tangerang, Yogyakarta, Balikpapan, Karawang, Surabaya, Manado, Medan, Palembang, Batam and others. The Company's opportunity to increase its Cinema chain is related to

jumlah mall yang ada, mengingat saat ini seluruh bioskop Perseroan berada di mall. Dalam kegiatan pemasaran yang dilakukan, Perseroan fokus pada golongan usia muda antara 18-35 tahun sehingga cenderung mengikuti tren dan aktif menggunakan media sosial yang merupakan segmen utama penonton bioskop Perseroan.

the growth number of malls available. In conducting marketing activities, the Company was focusing to the young adult with range of age between 18-35 years old, hence the Company is continuously following the latest trend and actively using social media which are the main segment of the Company's customer.

Kinerja Operasional
Operational Performance

Tinjauan Operasi

Tahun 2018 Perseroan berhasil mencatatkan pendapatan sebesar Rp1.184,32 miliar, meningkat 39,46% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat di angka Rp849,24 miliar. Peningkatan pendapatan yang cukup signifikan ini disebabkan oleh adanya penambahan 15 bioskop baru Perseroan, meningkatnya pasokan atas konten film berkualitas, peningkatan pelayanan kepada pelanggan, penambahan menu makanan dan minuman dan kerjasama dengan mitra-mitra strategis Perseroan.

Perseroan memiliki sumber pendapatan yang terbagi ke dalam 4 kategori yakni sektor Bioskop; Makanan dan Minuman; Acara dan Iklan; serta Lisensi dan Jasa Manajemen. Adapun rincian Pendapatan Neto Perseroan di tahun 2018 dan perbandingan dengan tahun sebelumnya dapat dilihat pada pembahasan Kinerja Keuangan halaman 90.

Sektor Bioskop

Pendapatan dari sektor bioskop dari tahun ke tahun merupakan kontributor utama Perseroan. Di tahun 2018, sektor bioskop berhasil mengkontribusikan 67,24% dari total pendapatan Perseroan. Pendapatan dari sektor ini di tahun 2018 tercatat sebesar Rp796,32 miliar, meningkat 39,80% dari tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp569,62 miliar.

Kinerja Perseroan dari sektor bioskop di tahun 2018 menunjukan pertumbuhan yang cukup baik. Hal ini tentunya tak terlepas dari upaya Perseroan dalam hal melakukan ekspansi melalui pembangunan bioskop baru Perseroan di beberapa kota besar di Indonesia, peningkatan kualitas pelayanan terhadap pelanggan dan juga di dorong oleh faktor cukup banyaknya film yang tayang di bioskop Perseroan di tahun 2018.

Jumlah judul film yang tayang di bioskop Perseroan di sepanjang tahun 2018 tercatat sebanyak 438 judul, meningkat 13,17% dari tahun 2017 yang tercatat sebanyak 387 judul.

Adapun film-film unggulan di sepanjang tahun 2018 salah satunya adalah sebagai berikut:

1. AVENGERS: INFINITY WAR
2. AQUAMAN
3. DILAN 1990
4. JURASSIC WORLD: FALLEN KINGDOM
5. THE NUN
6. BLACK PANTHER

Operating Review

Year 2018 the Company has successfully booked net revenue of Rp1,184.32 billion, increased 39.46% compared to previous year which recorded at Rp849.24 billion. This significant increased is due to the additional of 15 new cinemas, increased of movie content supply, improvement of service to the customer, additional food and beverages menu as well as establishing strategical partnerships.

The Company has various revenue source which divided into 4 sectors category namely: Cinema; Food and Beverages; Event and Advertising; License and Management Fee. The details of net revenue of 2018 and comparison with the previous year can be seen under the Financial Performance discussion page 90.

Cinema Sector

Revenue derived from cinema sector in year to year has always become the main contributor to the Company's revenue. In 2018, cinema sector has succeeded to contribute 67.24% from the Company's total revenue. Revenue derived from this sector is recorded at Rp796.32 billion, an increase of 39.80% from previous year which was recorded at Rp569.62 billion.

The Company's performance from cinema sector in 2018 showed a steady growth. This is as a result of the Company's efforts in conducting a series of expansion through the construction of a new cinema in several big cities in Indonesia, improved quality of service to customers and also driven by the increasing number of movies played in the Company's cinema throughout 2018.

The number of movie titles screened in the Company's cinema throughout 2018 was recorded with 438 titles, increased by 13.17% compared to 2017 which was recorded at 387 titles.

The top movies throughout 2018 one of which are as follows:

1. AVENGERS: INFINITY WAR
2. AQUAMAN
3. DILAN 1990
4. JURASSIC WORLD: FALLEN KINGDOM
5. THE NUN
6. BLACK PANTHER

7. VENOM
8. ANT-MAN AND THE WASP
9. MISSION: IMPOSSIBLE – FALLOUT
10. INCREDIBLES 2

Peningkatan jumlah film yang ditayangkan Perseroan di tahun 2018 tak hanya berasal dari film Hollywood dan film yang berasal dari negara lain namun juga dari film lokal Indonesia. Di tahun 2018, prestasi membanggakan juga dikontribusikan oleh film Indonesia. Jumlah film Indonesia yang ditayangkan di bioskop Perseroan di tahun 2018 sekitar 145 judul.

Di tahun 2018 Perseroan telah berhasil membangun 15 bioskop baru, dimana sebanyak 12 bioskop baru telah beroperasi. Dengan ekspansi yang terus dilakukan Perseroan, Manajemen percaya hal ini dapat semakin memperkuat kehadiran bioskop Perseroan di Indonesia. Per 31 Desember 2018, Perseroan telah memiliki bioskop di 57 lokasi dengan total 349 layar, bertambah 15 lokasi dengan 75 layar.

Guna meningkatkan nilai Perusahaan, Perseroan senantiasa melakukan inovasi untuk menciptakan terobosan-terobosan baru baik dalam bidang pertunjukan film, melalui inovasi teknologi, produk, dan lain sebagainya, maupun dibidang hiburan lainnya. Di tahun 2018, untuk menawarkan fitur hiburan yang lebih lengkap Perseroan telah melakukan inovasi dengan melengkapi bioskop dengan berbagai fasilitas antara lain antara lain arena olah raga (*sport hall*), tempat makan dan minum seperti Warung Kopi, CGV *Kitchen* dan CGV *Sport Bar*.

Sebagai perusahaan yang bergerak dalam penyediaan jasa dan berorientasi kepada pelanggan, tentunya pelayanan kepada pelanggan merupakan salah satu kunci utama kesuksesan Perseroan. Karenanya, di tahun 2018 berbagai pelatihan untuk meningkatkan pelayanan kepada pelanggan senantiasa dilakukan dan dikembangkan oleh Perseroan. Untuk ini, Perseroan pun telah memiliki CGV *University* yang berlokasi di CGV Cinemas Central Park Jakarta sebagai pusat pelatihan internal Perseroan.

Sektor Makanan dan Minuman

Sektor Makanan dan Minuman di tahun 2018 berhasil mengkontribusikan 23,55% dari total pendapatan Perseroan dengan perolehan pendapatan sebesar Rp278,90 miliar, meningkat 50,36% dibanding tahun 2017 yang tercatat di Rp185,49 miliar. Peningkatan pendapatan ini salah satunya disebabkan oleh penambahan jumlah penonton yang datang ke bioskop untuk menonton film dari hampir 15 juta orang di tahun 2017 menjadi hampir 20 juta orang di tahun 2018. Kontributor lainnya atas peningkatan pendapatan ini juga tentunya

7. VENOM
8. ANT-MAN AND THE WASP
9. MISSION: IMPOSSIBLE – FALLOUT
10. INCREDIBLES 2

The increment of total movies which was screened throughout 2018 is derived not only from Hollywood movies and other foreign movies but also from Indonesian local movies. In year 2018, a proud accomplishment has also been contributed by Indonesian movies. The number of Indonesian movie which was screened in the Company's cinemas throughout 2018 is recorded at around 145 titles.

In 2018 the Company has succeeded in building 15 new cinemas, of which 12 new cinemas have been operating. With expansion which has been continuously conducted by the Company, Management believes this will solidify the Company's Cinema presence in Indonesia. As of December 31, 2018 the Company has developed cinemas in 57 locations with total 349 screens, an increase of 15 locations with 75 screens.

In order to increase the Company's value, the Company continually innovates to create new breakthroughs in the film industry, both through technological innovation, products, and other entertainment innovations. In 2018, to present more integrated entertainment features the Company has performed innovation through equipped our cinema with range of facilities such as sport hall, place to eat and drink such as Warung Kopi, CGV Kitchen and CGV Sport Bar.

As a company that has customer-oriented services, customer satisfaction is one of the key success factor of the Company. Therefore, in 2018 a variety of training to improve services to the customer is always carried out and developed by the Company. For this, the Company has a CGV University which located in CGV Cinemas Central Park Jakarta as the Company's training center.

Food and Beverages Sector

Food and Beverages sector in 2018 has contributed 23.55% from the Company's total revenue; and recorded the revenue at Rp278.90 billion, increase 50.36% compared to 2017 which recorded at Rp185.49 billion. One of a factor that caused the increase of revenue in Food and Beverages sector is due to the increase of total audiences came to our cinemas to watch movies from almost 15 million people in 2017 to almost 20 million people in 2018. Other contributor of this revenue increment is also derived from the Company's effort to keep on

dihasilkan dari upaya Perseroan yang senantiasa melakukan perbaikan, dan inovasi seperti melalui peningkatan jasa untuk meningkatkan kepuasan pelanggan, penambahan variasi makanan minuman yang ditawarkan, mengkombinasikan paket makanan dan minuman dengan *merchandise* film, dan lain sebagainya.

improving and innovating through the improvement of service quality to increase customer satisfaction, adding new variant of food and beverages offered by the Company, bundling the food and beverages with movie merchandise, and many more.

Acara dan Iklan

Sektor Acara dan Iklan di tahun 2018 berhasil mengkontribusikan 9,10% dari total pendapatan Perseroan dengan perolehan pendapatan sebesar Rp107,80 miliar di tahun 2018, meningkat 17,10% dibandingkan dengan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp92,06 miliar.

Pendapatan dari sektor acara dan iklan ini adalah pendapatan yang berasal dari iklan baik yang ditayangkan di layar bioskop Perseroan (*on-screen*) maupun iklan yang ditampilkan di luar layar bioskop Perseroan (*off-screen*) dan atau pendapatan yang berasal dari kerjasama dengan pihak lain yang mengadakan acara dan/atau promosi di area bioskop Perseroan.

Event and Advertisements

Event and advertisements in 2018 has contributed 9.10% from the Company's total revenue which amounted to Rp107.80 billion in 2018, increase 17.10% compared to 2017 which was Rp92.06 billion.

Revenue from event and advertisement is a revenue derived from on-screen and off-screen advertisement, as well as revenue which was derived from partnership with other party which held event and/or promotional activities within area of the Company's cinemas.

Kinerja Keuangan
Financial Performance

Umum

Perseroan adalah jaringan bioskop yang menawarkan pengalaman menarik kepada penonton bioskop di Indonesia. Merupakan salah satu dari beberapa bioskop berjaringan di negeri ini, Perseroan berfokus pada berbagai kategori film, termasuk film-film Hollywood, film-film lokal, dan film internasional, selain itu Perseroan juga menawarkan konten-konten lain selain film, seperti konser musik dan lainnya. Strategi pertumbuhan Perseroan adalah untuk terus menawarkan konten dan teknologi yang paling diminati di industri bioskop saat ini, dan melakukan penetrasi pasar ke daerah-daerah yang berpotensi tinggi melalui pengembangan bioskop CGV Cinemas.

Perseroan didirikan pada tahun 2004 dan pertama kali mendirikan bioskop di kota Bandung pada tanggal 16 Oktober 2006, yang dahulu bernama Blitzmegaplex kini menjadi CGV Cinemas. Hingga 31 Desember 2018, Perseroan memiliki 57 lokasi CGV Cinemas dan bekerja sama dengan pemilik mal sehubungan dengan 3 Blitztheater dengan total keseluruhan Perseroan memiliki 349 layar dan dengan Pendapatan bersih mencapai Rp1.185,32 miliar dan laba bruto sebesar Rp522,89 miliar per 31 Desember 2018.

General

The Company is a cinema chain which offers beyond movie experience to movie-goers in Indonesia. As one of Cinema-Chain operator in Indonesia, the Company is focusing in various movie category including Hollywood movies, local movie and other foreign movies, in addition to that, the Company also offered other type of movie such as music concert and many others. The Company's growth strategy is to continuously offer the most-anticipated content and technology in theater industry as well as to deepening the Company's market penetration by developing CGV Cinemas in potential areas.

The Company established in 2004 and first open its cinema in Bandung on October 16, 2006, previously named Blitzmegaplex now CGV Cinemas. As of December 31, 2018 the Company owns 57 CGV Cinemas and cooperate with 3 mall owners in regards with Blitztheather, thus in total the Company has 349 screens and Net income achieved Rp1,185.32 billion and gross profit of Rp522.89 billion as of December 31, 2018.

Analisis Laba Rugi dan Penghasilan Komprehensif Lain Konsolidasian

Tabel berikut menunjukan perincian hasil operasi Perseroan dan Entitas Anak untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2018 dan 2017:

Profit and Loss and Other Comprehensive Income Consolidated Analysis

The following table shows the Company's and its Subsidiaries operational result for the period year ended on December 31, 2018 and 2017:

Dalam Ribuan Rupiah	2018	2017	In Thousands of Rupiah
PENDAPATAN BERSIH	1,184,323,064	849,242,901	NET REVENUES
BEBAN POKOK PENDAPATAN	(662,430,664)	(484,639,341)	COST OR REVENUES
LABA BRUTO	**521,892,400**	**364,603,560**	**GROSS PROFIT**
Beban Penjualan	(4,294,288)	(2,046,389)	Selling Expenses
Beban Umum dan Administrasi	(431,105,891)	(343,079,357)	General and administrative expenses
Kerugian Penurunan Nilai	(28,875,607)	-	Impairment Loss
Penghasilan Keuangan	3,117,871	8,153,215	Finance income
Biaya Keuangan	(23,746,506)	(8,013,014)	Finance cost
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs	10,232,017	(508,481)	Foreign exchange gains/(losses)
Keuntungan/(kerugian) lain-lain, bersih	4,054,904	(314,880)	Other gains/(losses), net
Laba sebelum pajak penghasilan	51,274,900	18,794,654	Profit before income tax
Beban pajak penghasilan	(16,045,811)	(6,351,381)	Income tax expenses
LABA TAHUN BERJALAN	**35,229,089**	**12,443,273**	**PROFIT FOR THE YEAR**
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain:			Other comprehensive income/(loss):
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi			Items that will not be reclassified to profit or loss
- Pengukuran kembali imbalan kerja	2,451,565	(1,604,333)	Remeasurement of post-employment benefits

Dalam Ribuan Rupiah	2018	2017	In Thousands of Rupiah
- Pajak penghasilan terkait	(617,031)	432,727	Related income tax -
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	1,834,534	(1,171,606)	Other comprehensive income/ (loss) for the year, net of tax
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF TAHUN BERJALAN	**37,063,623**	**11,271,667**	**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEAR**
LABA YANG DIATRIBUSIKAN KEPADA:			**PROFIT ATTRIBUTABLE TO:**
- Pemilik entitas induk	35,226,673	12,438,862	Owners of the parent -
- Kepentingan nonpengendali	2,416	4,411	Non-controlling interest -
	35,229,089	**12,443,273**	
TOTAL PENGHASILAN KOMPREHENSIF YANG DAPAT DIATRIBUSIKAN KEPADA:			**TOTAL COMPREHENSIVE INCOME ATTRIBUTABLE TO:**
- Pemilik entitas induk	37,061,236	11,267,034	Owners of the parent -
- Kepentingan non-pengendali	2,387	4,633	Non-controlling interest -
	37,063,623	**11,271,667**	
Laba/(rugi) per saham dasar dan dilusian (Rupiah penuh)	40	14	Basic and diluted earnings/ (losses) per share (full Rupiah)

Pendapatan

Pendapatan Perseroan dan Entitas Anak terutama berasal dari penjualan tiket bioskop, pendapatan dari penjualan makanan dan minuman (pendapatan konsesi) dan pendapatan lainnya seperti pendapatan yang diterima dari penjualan *souvenir*, sewa ruang, media promosi dan pemasaran produk pihak ketiga, *movie screening booking* (nonton bareng) dan penggunaan bioskop untuk kegiatan non film lainnya pada jam-jam tertentu seperti acara perusahaan lain, konser musik, program olahraga, seminar dan acara budaya lainnya. Sejak tahun 2012, seiring dengan diperkenalkannya konsep Blitztheater, Perseroan juga mencatatkan antara lain pendapatan jasa bantuan teknis melalui

Revenues

The Company's revenues and its subsidiary derived primarily from sales of cinema tickets, revenue from food and beverage sales (concessions) and other revenues such as income received from souvenir sales, rental space, promotional media and marketing from third party products, movie screenings booking and cinema rental for certain activities of other than movie screening such as corporate events, music concerts, sports programs, seminars and other cultural events. Since the year 2012, in line with the introduction of the Blitztheather concept, the Company has also recorded other revenue such as technical assistance service through cinema operational cooperation

kerjasama operasional dan *revenue sharing* bioskop dengan para pemilik pusat perbelanjaan atau mall. Pendapatan Perseroan sangat dipengaruhi oleh perubahan kehadiran penonton dan pendapatan penjualan tiket bioskop dan konsesi rata-rata per penonton. Kehadiran penonton terutama dipengaruhi oleh kualitas dan kuantitas film-film yang dirilis oleh studio film. Pendapatan bioskop rata-rata per penonton dipengaruhi oleh jenis kategori film yang ditayangkan dan harga tiket per penonton. Pendapatan konsesi per penonton dipengaruhi oleh variasi produk makanan dan minuman yang disediakan, serta harga dari produk makanan dan minuman tersebut.

and revenue sharing with shopping center or mall owners. The Company's revenues heavily influenced by changes in the presence of movie ticket sales and average concessions sales. The movie audience was particularly influenced by the quality and quantity of movies released by the film studio. Average revenue per customer for movie admission is affected by movie categories which screened by the Company as well as average ticket price. Concession revenues per customer was influenced by product variations from food and beverages as well as prices from the food and beverage products.

Pada tahun 2018, Perseroan mencatat Pendapatan sebesar Rp1.184,32 miliar, naik 39,46% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp849,24 miliar. Peningkatan pendapatan Perseroan terutama berasal peningkatan pendapatan dari sektor bioskop yang meningkat 39,80% dibandingkan tahun 2017. Peningkatan pendapatan dari sektor bioskop ini terutama karena penambahan 15 bioskop baru Perseroan serta meningkatnya jumlah film yang tayang di tahun 2018 yakni sebanyak 438 judul film, sedikit meningkat dibandingkan tahun 2017. Selain itu, penyesuaian atas harga tiket dan tingkat okupasi yang meningkat juga mempengaruhi peningkatan pendapatan.

In year 2018, the Company recorded revenues of Rp1,184.32 billion, an increase of 39.46% compared to 2017 which was recorded at Rp849.24 billion. The increase in the Company's revenue is derived primarily from the increase of revenue in Cinema sector by 39.80%. The increase in revenues of cinema sector was mainly due to the 15 additional of the Company's new cinema and also increase of the movie screened throughout 2018 which amounted to 438 movie titles, slightly increase compared to 2017. Aside from that, adjustments in admission rates and the increase in occupancy also affecting the increase of the Company's revenue.

Peningkatan pendapatan lainnya berasal dari peningkatan pendapatan dari sektor makanan dan minuman yang di 2018 yang meningkat 50,36% dari tahun 2017.

The increase in revenue in 2018 is also derived from an increase of revenue from food and beverages amounted to 50.36% from year 2017.

Pendapatan dari sektor acara dan iklan di tahun 2018 juga meningkat 17,10% dibandingkan tahun 2017 sementara pendapatan dari lisensi dan jasa manajemen menurun 37,06%

Revenue from events and advertisements in 2018 was also increase by 17.10% compared to year 2017 while revenue from license and management fee decreased 37.06%.

Tabel berikut menunjukkan rincian Pendapatan Neto Perseroan di tahun 2018 dan perbandingan dengan tahun sebelumnya, termasuk persentase kenaikan dan total kontribusi atas keseluruhan Pendapatan Neto Perseroan.

The following table shows the details of net revenue in year 2018 and comparison with the previous year including percentage of increment and total contribution to the Company's total Net Revenue.

Keterangan Description	2018	2017	Kenaikan Increment	Kontribusi Contribution
Bioskop Cinemas	796,320,254	569,624,756	39.80%	67.24%
Makanan & Minuman Food & Beverages	278,899,086	185,492,033	50.36%	23.55%
Acara & Iklan Event & Advertisements	107,804,697	92,062,097	17.10%	9.10%
Lisensi dan Jasa Manajemen License and Management Fee	1,299,027	2,064,015	(37.06%)	0.11%
Total	**1,184,323,064**	**849,242,901**	**39.46%**	**100%**

*dinyatakan dalam ribuan Rupiah

*stated in thousands of Rupiah

Beban

Beban Perseroan di tahun 2018 tercatat sebesar Rp1.097,83 miliar, meningkat 32,31% dibanding tahun sebelumnya yang tercatat di angka Rp829,76 miliar. Beban ini terdiri atas:

Beban Pokok Pendapatan

Beban pokok pendapatan terdiri dari biaya bagi hasil dari penerimaan penjualan tiket teater yang telah disepakati bersama antara Perseroan dan distributor, biaya terkait penyediaan makanan dan minuman dan biaya lainnya seperti biaya sehubungan dengan penjualan *merchandise* atau *souvenir* serta depresiasi aset tetap yang berada di bioskop perusahaan. Besarnya beban pokok pendapatan dipengaruhi oleh ekspansi bioskop Perseroan, penjualan tiket bioskop, biaya penjualan makanan dan minuman serta biaya lainnya dipengaruhi oleh perubahan kehadiran penonton. Beban pokok pendapatan Perseroan di tahun 2018 adalah sebesar Rp662,43 miliar, meningkat 36,68% dibanding 2017 yang tercatat Rp484,64 miliar. Kenaikan beban pokok pendapatan ini disebabkan dari penambahan jumlah bioskop Perseroan serta peningkatan penjualan Perseroan.

Adapun persentase beban pokok pendapatan terhadap penjualan juga mengalami sedikit peningkatan dibandingkan dengan tahun sebelumnya. Pada tahun 2018 persentase beban pokok pendapatan terhadap penjualan tercatat di angka 55,93% sedangkan pada tahun lalu tercatat sebesar 57,07%.

Beban Umum dan Administrasi

Beban Umum dan Administrasi di tahun 2018 tercatat sebesar Rp431,10 miliar, meningkat 25,66% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat Rp343,08 miliar.

Komponen terbesar atas Beban Umum dan Administrasi terdiri dari Gaji dan Kesejahteraan, Sewa dan Biaya Layanan, serta Biaya Utilitas. Kenaikan atas Beban Umum dan Administrasi ini tentunya seiring dengan penambahan 15 bioskop Perseroan, dimana terdapat penambahan jumlah karyawan, biaya sewa dan biaya layanan dan utilitas untuk mengoperasikan bioskop di lokasi-lokasi baru tersebut.

Beban terbesar berasal dari Film yang tercatat di angka Rp405,44 miliar dan mengalami peningkatan sebesar 37,55% dibanding tahun 2017. Peningkatan beban Film ini juga disebabkan dari penambahan 15 bioskop Perseroan.

Beban gaji dan kesejahteran di tahun 2018 tercatat di angka Rp143,27 miliar yang meningkat 27,45% dibanding tahun sebelumnya. Peningkatan beban gaji dan kesejahteraan ini merupakan dampak atas penambahan karyawan Perseroan yang disebabkan dari penambahan 15 bioskop baru Perseroan.

Expenses

Expenses of the Company in 2018 is recorded at Rp1,097.83 billion, increased by 32.31% compared to previous year which was recorded at Rp829.76 billion. The expenses consist of:

Cost of Revenues

Cost of revenues consists of the cost derived from the revenue sharing which has been agreed between the Company and movie distributor, cost of goods sold from food and beverage and other expenses such as costs associated with the sale of merchandise or souvenirs, as well as fixed assets depreciation located in the Company's cinema. The cost of revenue is affected by the Company's cinema expansion, number of ticket sold, cost of food and beverage sales and other expenses are affected by changes in customer presence. The Company's cost of revenues in 2018 is amounted to Rp662.43 billion, an increase of 36.68% compared to year 2017 which was recorded at Rp484.64 billion. This is due to the increase of total cinema operated by the Company as well as the increase of total sales.

The percentage of Cost of revenue compared with net revenue is also slightly increase compared with previous year. In 2018 the percentage of cost of revenue to the Company's sales is 55,93% while previous year was 57.07%.

General and Administrative Expenses

General and Administrative Expenses in 2018 is recorded at Rp431.10 billion, increase 25.66% compared to previous year which was recorded at Rp343.08 billion.

The largest of component from General and Administrative Expenses is consist of Salaries and welfare, Lease and Service Charge, as well as Utilities Expenses. The increase of General and Administrative Expenses is in line with the increase 15 of the Company's cinema, where there has been an increased of number of employees, rental fees and utilities expenses to operate the new cinemas.

The largest expenses is derived from movie expenses which recorded at Rp405.44 billion and increase 37.55% compared to 2017 due to the addition of the Company's 15 new cinemas.

Salaries and welfare expenses in 2018 is recorded at Rp143.27 billion, increase 27.45% compared to previous year. The increment of the salaries and welfare expenses is due to the additional of employees as a result of the additional 15 new cinemas.

Komponen lain yang juga mengalami kenaikan signifikan dalam Beban Umum dan Administrasi adalah Beban Sewa dan Layanan yang tercatat di angka Rp122,05 miliar atau meningkat sebesar 28,34% dibanding tahun 2017.

Beban Penjualan

Beban Penjualan terdiri dari beban promosi dan periklanan, dimana di tahun 2018 tercatat di angka Rp4,30 miliar, meningkat 109,85% dari tahun 2017 yang tercatat di angka Rp2,05 miliar.

Total Laba (Rugi) Komprehensif Tahun Berjalan

Di tahun 2018, Perseroan berhasil membukukan laba komprehensif tahun berjalan. Total laba komprehensif di tahun 2018 tercatat Rp37,06 miliar, meningkat 228,82% dibandingkan dengan tahun 2017 sebesar Rp11,27 miliar.

Berhasil diperolehnya laba komprehensif ini utamanya disebabkan atas peningkatan pendapatan sebesar 39,46% dibandingkan dengan tahun sebelumnya, dimana hal ini dikontribusikan dari pertambahan bioskop baru Perseroan. Dengan adanya penambahan bioskop baru Perseroan tersebut, maka lumbung-lumbung pendapatan baru juga semakin bertambah secara signifikan.

Profitabilitas

Profitabilitas merupakan kemampuan Perseroan dalam menghasilkan laba yang ditunjukkan melalui rasio profitabilitas. Rasio profitabilitas adalah matrik finansial yang dapat digunakan untuk menganalisa kemampuan Perseroan untuk menghasilkan pendapatan dibandingkan dengan beban dan biaya relevan lain yang muncul.

Other components that also experienced a significant increase in General and Administrative Expenses is Lease and Service Charges Expenses, which recorded at Rp122.05 billion, an increased of 28.34% compared to 2017.

Selling Expenses

Selling expenses consist of promotion and advertising expenses, which in 2018 is recorded at Rp4.30 billion, increased by 109.85% compared to year 2017 which was recorded at Rp2.05 billion.

Total Comprehensive Income (Loss) for The Year

In 2018, the Company has succeeded to book a comprehensive income for the year. Total comprehensive income in 2018 is recorded at Rp37.06 billion, increased by 228.82% compared to year 2017 which was amounted to Rp11.27 billion.

This comprehensive income can be achieved by the Company is mainly due to the increase of total revenue by 39.46% compared to previous year, where this is contributed by the additional of the Company's new cinemas. These additional cinemas which then become the new source of revenue for the Company, has enable the Company to increase its revenue significantly.

Profitability

Profitability is the Company's ability to generate earnings which shown by the ratio of profitability. Ratios of profitability are financial metrics that are used to assess the Company's ability to generate earnings compared to its expenses and other relevant costs incurred.

Keterangan Description	2018	2017	Kenaikan Increment
Gross Profit Margin	44.07%	42.93%	1.14%
Operating Profit Margin	7.30%	2.29%	5.01%
Net Profit Margin	3.13%	1.33%	1.80%
Return on Assets	2.00%	0.65%	1.35%
Return on Equity	3.19%	1.00%	2.19%

Dari rasio di atas, terlihat bahwa jika dibandingkan dengan tahun 2017, profitabilitas Perseroan mengalami sedikit peningkatan. Hal ini disebabkan oleh ekspansi yang terus dilakukan Perseroan

From the above ratio, it shows that compared to 2017, the profitability of the Company has slightly increased. This is due to the expansion which was conducted by the Company

melalui pembangunan bioskop-bioskop baru, yang kemudian berhasil menambahkan sumber-sumber pendapatan baru bagi Perseroan.

through the development of new Cinemas, which then resulted the additional of the Company's new source of revenue.

Laporan Posisi Keuangan
Financial Position Report

Total Aset

Jumlah aset Perseroan pada 31 Desember 2018 tercatat sebesar Rp1.762,00 miliar, meningkat sebesar 0,95% dari jumlah aset tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp1.745,49 miliar.

Expenses

The Company's total assets as of December 31, 2018 amounted to Rp1,762.00 billion, an increase of 0.95% of total assets in 2017 which amounted to Rp1,745.49 billion.

Aset Lancar

Aset lancar Perseroan pada 31 Desember 2018 tercatat sebesar Rp242,95 miliar, menurun 43,85% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat di angka Rp432,65 miliar. Penurunan paling besar terjadi karena kas dan setara kas.

Current Assets

Current assets of the Company at December 31, 2018 is amounted to Rp242.95 billion, decreased 43.85% compared to previous year which was recorded at Rp432.65 billion. The decreasing was due to cash and cash equivalents.

Aset Tidak Lancar

Pada tahun 2018 aset tidak lancar Perseroan tercatat sebesar Rp1.519,06 miliar, meningkat 15,71% dibandingkan 2017 yang tercatat sebesar Rp1.312,84 miliar. Peningkatan aset tidak lancar disebabkan oleh aset tetap.

Non-Current Assets

Non-current Assets of the Company in 2018 was recorded at Rp1,519.06 billion, increased 15.71% compared to 2017 which was recorded Rp1,312.84 billion. The increasing non-current assets was due to fixed assets.

Jumlah Liabilitas

Jumlah Liabilitas Perseroan pada akhir tahun 2018 tercatat sebesar Rp601,57 miliar, menurun 3,30% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp622.12 miliar. Penurunan liabilitas jangka pendek ini terutama karena pembayaran pinjaman bank jangka pendek.

Total Liabilities

Total liabilities of the Company at the end of 2018 is amounted to Rp601.57 billion, decreased by 3.30% compared to previous year which was recorded at Rp622,12 billion. The decreasing liabilities was due to payment of short-term bank loan.

Liabilitas Jangka Pendek

Liabilitas jangka pendek pada tahun 2018 tercatat di angka Rp368,68 miliar, menurun 4,06% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp384,30 miliar. Penurunan liabilitas jangka pendek ini terutama karena pembayaran pinjaman bank jangka pendek.

Current Liabilities

Current liabilities in 2018 is recorded at Rp368.68 billion, decreased by 4.06% compared to 2017 which was recorded at Rp384.30 billion. The decreasing current liabilities was due to payment of short-term bank loan.

Liabilitas Jangka Panjang

Liabilitas jangka panjang Perseroan per 31 Desember 2018 tercatat di angka Rp232,89 miliar atau turun 2,07% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp237,81 miliar. Penurunan ini disebabkan oleh pinjaman lain jangka panjang reclass ke liabilitas jangka pendek.

Non-Current Liabilities

The Company's non-current liabilities as of December 31, 2018 is recorded at Rp232.89 billion, decreased by 2.07% compared to previous year which was recorded at Rp237.81 billion. The decrease of non-current liabilities was due to long-term other loan reclass to current liabilities.

Ekuitas

Jumlah ekuitas yang dibukukan Perseroan tahun 2018 adalah sebesar Rp1.160,43 miliar atau meningkat 3,30% dibanding tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp1.123,37 miliar. Peningkatan ini disebabkan keuntungan ditahun 2018 (laba bersih).

Equity

Total equity of the Company recorded at 2018 was equal to Rp1,160.43 billion, increase 3.30% compared to 2017 which was recorded at Rp1,123.37 billion. This increment was due to profit of the year 2018 (net income).

Analisis Arus Kas
Cash Flow Analysis

Kas dan Setara Kas

Jumlah kas dan setara kas tercatat pada 31 Desember 2018 adalah sebesar Rp41,65 miliar menurun 85,97% dari tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp296,82 miliar.

Penurunan jumlah kas dan setara kas di tahun 2018 dikontribusikan dari:

- Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi sebesar Rp221,66 miliar, meningkat 53,26% dibandingkan dengan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp144,63 miliar;
- Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi tercatat sebesar Rp383,94 miliar, menurun 17,20% dibandingkan tahun sebelumnya yang tercatat sebesar Rp463,70 miliar. Porsi terbesar penggunaan arus kas bersih untuk aktivitas investasi di tahun 2018 adalah untuk pembelian aset tetap; dan
- Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas pendanaan tercatat sebesar Rp92,89 miliar, turun 126,16% dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar Rp355,08 miliar yang diperoleh dari aktivitas pendanaan. Aktivitas pendanaan di tahun 2018 adalah pembayaran pinjaman bank jangka pendek.

Cash and Cash Equivalents

Total cash and cash equivalents recorded as at December 31, 2018 was Rp41.65 billion, decreased of 85.97% from the year 2017 which was recorded at Rp296.82 billion.

The decrease in the amount of cash and cash equivalents in 2018 was contributed from:

- Net cashflows generated from operating activities amounted to Rp221.66 billion, increased 53.26% compared to previous year which was recorded at Rp144.63 billion;
- Net cash flows used in investing activities amounted to Rp383.94 billion, decrease 17.20% compared to previous year which was recorded at Rp463.70 billion. The Biggest portion from net cash flows used in 2018 was investing activities was to acquisition of fixed assets; and
- Net cash flows used in financing activities amounted to Rp92.89 billion, decrease 126.16% from 2017 which was recorded at Rp355.08 billion which provided from financing activities. Financing activities in 2018 was provided for payment of short-term bank loan.

Belanja Modal, Akuisisi dan Penyertaan Saham

Sebagian besar belanja modal Perseroan dan Entitas Anak terkait dengan pengembangan bioskop Perseroan baik pembangunan bioskop baru dan/atau renovasi bioskop yang telah ada dengan detail sebagai berikut:

Capital Expenditures, Acquisitions and Investments in Shares

Most of the capital expenditures of the Company and its Subsidiaries are related to the development of cinemas both developing new cinemas and/or renovating existing cinemas, with details as follows:

Keterangan (dalam ribuan Rupiah)	2018	Alokasi Allocated 2018	2017	Perubahan Changes	Description (in thousands of Rupiah)
Pengembangan prasarana	26,039,436	7.08%	241,454,476	-89.22%	Leasehold improvement
Peralatan studio dan kantor	23,137,166	6.29%	159,973,341	-85.54%	Furniture and fixtures
Perabot dan perlengkapan	4,470,865	1.22%	25,962,273	-82.78%	Studio and office equipment
Aset dalam penyelesaian	314,204,356	85.42%	53,594,526	486.26%	Construction in progress
Jumlah Belanja Modal	**367,851,823**	**100%**	**480,984,616**	**-23.52%**	**Total capital expenditure**

Belanja modal tersebut berdampak positif terhadap kinerja Perseroan, mengingat alokasi belanja modal terbesar diperuntukan pada pengembangan prasarana untuk keperluan pengembangan lokasi-lokasi baru yang diharapkan bisa memberikan penambahan pendapatan perusahaan pada saat lokasi tersebut sudah mulai beroperasi

The capital expenditures are positive to the Company's performance, given that largest portion of the Company's capital expenditure are related to leasehold improvements of the new sites in which is expected to generate incremental revenue for the Company once the new sites has start operating.

Rasio-Rasio Keuangan yang Signifikan
Significant Financial Ratios

Untuk mengukur kemampuan Perseroan dalam melunasi kewajiban jangka pendek, Perseroan menggunakan rasio. Sedangkan untuk mengukur kemampuan dalam memenuhi seluruh kewajibannya, Perseroan menggunakan rasio solvabilitas yang diukur dengan perbandingan seluruh kewajiban terhadap seluruh aset dan perbandingan seluruh kewajiban terhadap ekuitas.

To measure the Company's ability to repay short term obligation, the Company uses the liquidity ratios. Meanwhile, to measure the ability to meet all its obligations, the Company uses the solvency ratio as measured by a comparison of all liabilities of all assets and all liabilities to equity ratio.

Rasio Likuiditas

Rasio likuiditas mengukur kemampuan perusahaan untuk membayar kewajiban utang dan *margin of safety* melalui perhitungan metrik termasuk rasio lancar, rasio cepat dan rasio arus kas operasi.

Liquidity Ratio

Liquidity ratios measure a company's ability to pay debt obligations and its margin of safety through the calculation of metrics including the current ratio, quick ratio and operating cash flow ratio.

Rasio Lancar

Rasio Lancar adalah indikator dari likuditas Perseroan yang bertujuan untuk mengalisa kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban utang jangka pendek menggunakan aset lancar Perseroan. Rasio lancar Perseroan tahun 2018 tercatat di angka 0,66. Rasio tersebut menurun dibandingkan tahun 2017 yang tercatat diangka 1,13. Penurunan rasio lancar tahun ini dikarenakan adanya peningkatan liabilitas jangka pendek sehubungan dengan perolehan utang jangka pendek Perseroan.

Current Ratio

Current Ratio is an indication of a firm's liquidity which purposes to analyze the Company's ability to meet its short-term liabilities using the Company's current assets. Current ratio in 2018 was recorded at 0.66. This ratio is decrease compared to 2017 which was recorded at 1.13. The decrease of current ratio in 2018 was due to the increase of the Company's current liabilities with regards to the short-term loan obtained by the Company.

Rasio Cepat

Rasio cepat bertujuan untuk menganalisa kemampuan Perseroan dalam memenuhi kewajiban jangka pendek Perseroan dengan menggunakan aset jangka pendek Perseroan yang lebih likuid termasuk kas dan setara kas, piutang usaha dan piutang lain-lain. Rasio cepat Perseroan tahun 2018 tercatat di angka 0,63 Rasio ini menurun dibandingkan tahun 2017 yang tercatat di angka 1,03.

Quick Ratio

The quick ratio aims to analyze the Company's ability to meet its short-term liabilities by using short-term liquid assets including cash and cash equivalents, trade receivables and other receivables. The company's quick ratio in 2018 was recorded at 0.63 points lower compared to 2017 which was recorded at 1.03.

Rasio Arus Kas dari Aktivitas Operasi

Arus kas operasi adalah ukuran jumlah kas yang dihasilkan oleh operasi bisnis normal perusahaan. Arus kas operasi menunjukkan apakah suatu perusahaan mampu menghasilkan arus kas positif yang cukup untuk mempertahankan dan menumbuhkan operasinya, atau mungkin memerlukan pendanaan eksternal untuk ekspansi modal.

Rasio arus kas dari aktivitas operasi di tahun 2018 tercatat di angka 0,6. Meski terjadi penurunan utang jangka pendek Perseroan di tahun 2018 sebesar 69,90% dibanding tahun 2017 namun arus kas dari aktivitas operasi di tahun 2018 juga meningkat sebesar 53,26%.

Operating Cash Flow Ratio

Operating cash flow is a measure of the amount of cash generated by a company's normal business operations. Operating cash flow indicates whether a company can generate sufficient positive cash flow to maintain and grow its operations, or it may require external financing for capital expansion.

Operating cash flow ratio in 2018 is recorded at 0.6. Despite the decrease in the Company's short-term debt in 2018 by 69.90% compared to 2017, cash flow from operating activities in 2018 also increased by 53.26%.

Rasio Solvabilitas

Rasio solvabilitas adalah perbandingan antara dana yang disediakan sendiri oleh Perseroan dan dana yang diperoleh dari kreditur. Rasio solvabilitas mencerminkan kemampuan Perseroan dalam menyelesaikan seluruh liabilitasnya.

- **Rasio Liabilitas terhadap Ekuitas**
  Rasio liabilitas terhadap ekuitas merupakan perbandingan antara total liabilitas dan total ekuitas dalam pendanaan Perseroan yang menunjukkan kemampuan Perseroan untuk memenuhi seluruh kewajibannya dengan modal sendiri. Pada tahun 2018, rasio liabilitas terhadap ekuitas Perseroan

Solvency Ratio

The Solvency ratio is the ratio between the funding provided by the Company and the funds obtained from creditors. Solvency ratio shows the ability of the Company to settle all its liabilities.

- **Liabilities to Equity Ratio**
  The liabilities-to-Equity Ratio is the ratio showing total liabilities and total equity in the financing of the Company, which demonstrating the ability of the Company to fulfill all obligations with its own capital. In 2018, liabilities to equity ratio of the Company is amounted to 0.52, whereas in the

adalah sebesar 0,52, sedangkan pada tahun sebelumnya adalah 0,55. Peningkatan rasio ditahun 2018 ini dikarenakan pembayaran pinjaman jangka pendek dan peningkatan penghasilan komprehensif lain.

- **Rasio Liabilitas terhadap Total Aset**
  Rasio liabilitas terhadap total aset merupakan perbandingan antara liabilitas lancar dan liabilitas jangka panjang dengan jumlah seluruh aset Perseroan yang menunjukkan berapa bagian dari keseluruhan aset yang diperoleh melalui pendanaan utang. Pada tahun 2018 rasio liabilitas terhadap total aset Perseroan adalah sebesar 0,34 dan sebesar 0,36 di tahun 2017.

Kolektabilitas Piutang Usaha

Periode penagihan piutang rata-rata memberikan gambaran jumlah hari untuk kolektabilitas piutang.

previous year was 0.55. The increase of this ratio in 2018 was due to payment of short-term bank loan and increasing in other comprehensive income.

- **Liabilities to Total Assets Ratio**
  Liabilities-to-Total Assets Ratio is the comparison between current liabilities and non-current liabilities to the Company's total assets to show the portion of the total assets financed by debt. In 2018 liabilities to the Company's total assets ratio stood at 0.34 and amounted to 0.36 in 2017.

The Collectability of Accounts Receivable

The average collection period for the Company's receivable gives an overview on the number of days to collectability receivables.

Struktur Modal dan Kebijakan Manajemen atas Struktur Modal
Structure of Capital and Management Policy on Structure of Capital

Perseroan mengelola risiko modal untuk memastikan kemampuan Perseroan dalam melanjutkan bisnisnya, selain memaksimalkan keuntungan para pemegang saham melalui optimalisasi saldo utang dan ekuitas. Pada 31 Desember 2018 dan 2017, susunan dan struktur permodalan Perseroan adalah sebagai berikut:

Company managing risk capital to ensure the Company's ability to continue its business, besides maximizing the benefit of shareholders through the optimization of the debt and equity balance. As at December 31, 2018 and 2017, the Company's capital composition and structure are as follows:

Struktur Permodalan Per 31 Desember 2018 / Capital Structure as of December 31, 2018

Keterangan Description	Nilai Nominal / Nominal Value Saham Kelas A : Rp10.000,- per saham / Class A Share : Rp10,000,- Per Share Saham Kelas B : Rp1.719,- per saham / Class B Share : Rp1.719,- Per Share Saham Kelas C : Rp50,- per saham / Class C Share : Rp50,- Per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value(Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
	Modal Dasar Authorized Capital		
Kelas A Class A	1.454.400	14.544.000.000	
Kelas B Class C	325.773.200	560.004.130.800	
Kelas C Class C	15.552.891.104	777.644.555.200	
Jumlah Modal Dasar Total Authorized Capital	**15.880.118.704**	**1.352.192.686.000**	
	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-up Capital		
Saham Kelas A Class A Shares			
PT Pangea Adi Benua	1.090.800	10.908.000.000	0,13
PT Catur Kusuma Abadi Sejahtera	363.600	3.636.000.000	0,04
Jumlah Saham Kelas A Total Class A Shares	**1.454.400**	**14.544.000.000**	**0,17**

Keterangan Description	Nilai Nominal / Nominal Value Saham Kelas A : Rp10.000,- per saham / Class A Share : Rp10,000,- Per Share Saham Kelas B : Rp1.719,- per saham / Class B Share : Rp1.719,- Per Share Saham Kelas C : Rp50,- per saham / Class C Share : Rp50,- Per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value(Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
Saham Kelas B Class B Shares			
Coree Capital Limited	325.773.200	560.004.130.800	37,28
Jumlah Saham Kelas B Total Class B Shares	**325.773.200**	**560.004.130.800**	**37,28**
Saham Kelas C Class C Shares			
CJ CGV Co., Ltd.	200.930.704	10.046.535.200	22,99
Coree Capital Limited	23.801.656	1.190.082.800	2,72
IKT Holdings Limited	244.777.732	12.238.886.600	28,01
PT Pangea Adi Benua	260.622	13.031.100	0,03
Masyarakat Public	76.938.828	3.846.941.400	8,80
Jumlah Saham Kelas C Total Class C Shares	**546.709.542**	**27.335.477.100**	**62,55**
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid-Up Capital	**873.937.142**	**601.883.607.900**	**100**
	Sisa Saham dalam Portepel Shares in Portfolio		
Kelas A Class A	0	0	
Kelas B Class B	0	0	
Kelas C Class C	15.006.181.562	750.309.078.100	
Jumlah Sisa Saham dalam Portepel Total Shares Portfolio Outstanding	**15.006.181.562**	**750.309.078.100**	

Struktur Permodalan Per 31 Desember 2017 Capital Structure as of December 31, 2017

Keterangan Description	Nilai Nominal / Nominal Value Saham Kelas A : Rp20.000,- per saham / Class A Share : Rp20,000,- Per Share Saham Kelas B : Rp3.438,- per saham / Class B Share : Rp3.438,- Per Share Saham Kelas C : Rp100,- per saham / Class C Share : Rp100,- Per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value(Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
	Modal Dasar Authorized Capital		
Kelas A Class A	727.200	14.544.000.000	
Kelas B Class B	162.886.600	560.004.130.800	
Kelas C Class C	7.776.445.552	777.644.555.200	
Jumlah Modal Dasar Total Authorized Capital	**7.940.059.352**	**1.352.192.686.000**	
	Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Issued and Paid-up Capital		
Saham Kelas A Class A Shares			
PT Pangea Adi Benua	545.400	10.908.000.000	0,12
PT Catur Kusuma Abadi Jaya	181.800	3.636.000.000	0,04
Jumlah Saham Kelas A Total Class A Shares	**727.200**	**14.544.000.000**	**0,16**
Saham Kelas B Class B Shares			
PT Layar Persada	162.886.600	560.004.130.800	37,28
Jumlah Saham Kelas B Total Class B Shares	**162.886.600**	**560.004.130.800**	**37,28**

Keterangan Description	Nilai Nominal / Nominal Value Saham Kelas A : Rp20.000,- per saham / Class A Share : Rp20,000,- Per Share Saham Kelas B : Rp3.438,- per saham / Class B Share : Rp3.438,- Per Share Saham Kelas C : Rp100,- per saham / Class C Share : Rp100,- Per Share		
	Jumlah Saham Total Shares	Nilai Nominal (Rp) Nominal Value(Rp)	Persentase (%) Percentage (%)
Saham Kelas C Class C Shares			
PT Layar Persada	47.981.287	4.798.128.700	10,98
CJ CGV Co., Ltd.	100.465.352	10.046.535.200	22,99
IKT Holdings Limited	122.388.866	12.238.886.600	28,01
Masyarakat Public	2.519.266	251.926.600	0,58
Jumlah Saham Kelas C Total Class C Shares	**273.354.771**	**27.335.477.100**	**62,56**
Jumlah Modal Ditempatkan dan Disetor Penuh Total Issued and Fully Paid-Up Capital	**436.968.571**	**601.883.607.900**	**100**
	Sisa Saham dalam Portepel Shares in Portfolio		
Kelas A Class A	0	0	
Kelas B Class B	0	0	
Kelas C Class C	7.503.090.781	750.309.078.100	
Jumlah Sisa Saham dalam Portepel Total Shares Portfolio Outstanding	**7.503.090.781**	**750.309.078.100**	

Perubahan Struktur Permodalan dan Komposisi Pemegang Saham

1. Pada 22 Maret 2018 telah terjadi perubahan terhadap Struktur Permodalan dan komposisi Pemegang Saham Perseroan, sehubungan dengan transaksi jual-beli saham dalam Perseroan oleh PT Layar Persada kepada Coree Capital Limited. Jumlah saham yang ditransaksikan sebesar 162.886.600 untuk saham kelas B dan 11.900.828 untuk saham kelas C dengan harga pembelian saham senilai Rp5.542. Setelah transaksi, saham PT Layar Persada menjadi 36.080.459 saham kelas C, yang merupakan 8,257% bagian dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, dan saham Coree Capital Limited menjadi 162.886.600 saham kelas B dan 11.900.828 saham kelas C merupakan 40,00% bagian dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan.

2. Pada tanggal 26 April 2018, telah terjadi perubahan terhadap Struktur Permodalan dan komposisi Pemegang Saham Perseroan, sehubungan dengan transaksi jual-beli saham dalam Perseroan oleh PT Layar Persada kepada Tope Capital Ltd dan Nainsook Investment Ltd. Jumlah saham yang ditransaksikan sebesar 36.080.459 saham kelas C dengan harga pembelian senilai Rp5.542. Setelah transaksi, PT Layar Persada tidak memiliki saham dalam Perseroan, sedangkan saham Tope Capital Ltd menjadi 18.601.716 untuk saham kelas C yang merupakan 4,257% bagian dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan, dan saham Nainsook Investment Ltd menjadi 17.478.743 untuk saham kelas C yang merupakan 4,00% bagian dari seluruh saham yang ditempatkan dan disetor penuh dalam Perseroan

Struktur modal perusahaan lebih didominasi oleh ekuitas dibandingkan dengan liabilitas. Pada 2018, aset yang dibiayai oleh liabilitas sebesar 34,14%, menurun dibanding tahun 2017 yang sebesar 35,64% dikarenakan pembayaran pinjaman bank. Adapun aset yang dibiayai oleh Ekuitas tahun 2018 sebesar 65,86% menurun dibandingkan tahun 2017 yang tercatat sebesar 64,36%.

Dividen

Tidak ada pembagian dividen yang dilakukan Perseroan baik di tahun 2018 dan 2017.

Change in Capital Structure and Shareholders Composition

1. On March 22, 2018, there was a change in the Company's Capital Structure and Shareholders composition, in the event of shares trading transaction in the Company by PT Layar Persada to Coree Capital Limited. Total shares traded amounted 162,886,600 for class B shares and 11,900,828 for class C shares with shares purchasing price of Rp5,542. After the transaction, shares of PT Layar Persada is 36,080,459 class C shares, as 8.257% parts of the total issued and fully paid-up shares in the Company, and shares of Coree Capital Limited is 162,886,600 class B shares and 11,900,828 class C shares as 40.00% parts of the total issued and fully paid-up shares in the Company.

2. On April 26, 2018, there was a change in the Company's Capital Structure and Shareholders composition, in the event of shares trading transaction in the Company by PT Layar Persada to Tope Capital Ltd. and Nainsook Investment Ltd. Total shares traded amounted 36,080,459 class C shares with purchasing price of Rp5,542. After the transaction, PT Layar Persada does not have shares ownership in the Company, however, shares of Tope Capital Ltd. is 18,601,716 for class C shares as 4.257% parts of the total issued and fully paid-up shares in the Company, and shares of Nainsook Investment Ltd. is 17,478,743 for class C shares as 4.00% parts of the total issued and fully paid-up shares in the Company.

The capital structure of the company is dominated by equity compared to liabilities. In 2018, the assets financed by liabilities amounting to 34.14%, decreased compared tp 2017 which was recorded at 35.64% due to payment of bank loan. While, assets financed by equity in 2018 amounted to 65.86%, decreased compared to 2017 which was recorded at 64.36%.

Dividends

There were no dividends payout made by the Company both in year 2018 and 2017.

Komitmen Material
Material Commitment

Komitmen Modal

Komitmen Modal Pengeluaran modal yang telah diperjanjikan pada akhir periode pelaporan namun belum diakui sebagai kewajiban adalah sebagai berikut:

Capital Commitment

The capital expenditure contracted for at the end of the reporting period but not yet recognised as liabilities is as follows:

Keterangan Description	2018	2017
Aset tetap Fixed assets	122,924,065	137,631,830
Aset tak berwujud Intangible assets	2,716,636	3,061,848
Total	**125,640,701**	**140,693,678**

Perjanjian Sewa Operasi

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, Perusahaan mengadakan perjanjian-perjanjian sewa operasi terkait sewa ruang bioskop dengan pihak ketiga yang metode pembayarannya ditentukan berdasarkan tarif sewa tetap ataupun dengan basis bagi hasil pendapatan. Jumlah pembayaran minimun sewa yang akan dibayar di masa yang akan datang yang berasal dari sewa operasi yang tidak dapat dibatalkan adalah sebagai berikut:

Operating Lease Agreements

As of December 31, 2018, and 2017, the Company entered into operating lease agreements relating to rental of cinema space with several third parties, for which the payment methods are determined using either fixed rental payment or revenue share basis. Future minimun lease payments that will be paid under non-cancellable operating leases are as follows:

Dalam Ribuan Rupiah In Thousands of Rupiah	2018	2017
Sampai dengan 1 tahun Not later than one year	60,611,174	50,509,988
Lebih dari satu tahun tapi tidak lebih dari lima tahun More than one year but not later than five years	212,782,953	152,735,143
Lebih dari lima tahun More than five years	366,855,602	215,380,891
Total	**640,249,729**	**418,626,022**

Keseluruhan nilai pengeluaran modal dan sewa yang diperjanjikan adalah dalam mata uang Rupiah.

All capital expenditure and lease amounts stipulated in the agreement are in Rupiah.

Transaksi Material, Transaksi dengan Afiliasi dan Benturan Kepentingan Transaksi Tertentu

Material Transaction, Affiliated Transaction and Conflict of Interest Transaction

Di sepanjang tahun 2018, Perseroan telah melakukan satu kali transaksi material dengan keterangan sebagai berikut:

Pada tanggal 9 Maret 2018, Perseroan telah menandatangani Perjanjian Fasilitas Perbankan Korporasi dengan PT Bank HSBC Indonesia dengan nilai sebesar USD18.000.000 (delapan belas juta dolar Amerika Serikat). Dokumen jaminan untuk perolehan Fasilitas pinjaman ini adalah Corporate Guarantee dari CJ CGV selaku Pemegang Saham Pengendali Perseroan. Tujuan dari pinjaman ini adalah untuk membiayai kebutuhan modal kerja Perseroan.

Transaksi ini merupakan Transaksi Material sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bapepam dan LK Nomor IX.E.2 tanggal 28 November 2011 mengenai Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama, karena nilai pinjaman yang diperoleh Perseroan melebihi 20% dari total ekuitas Perseroan berdasarkan Laporan Keuangan Audit Perseroan per tanggal 31 Desember 2016.

Meski demikian, Transaksi Material ini merupakan Transaksi Material yang dikecualikan karena merupakan pinjaman yang diperoleh langsung dari bank, namun tetap wajib dilaporkan oleh Perseroan selambatnya 2 (dua) hari kerja setelah terjadinya Transaksi Material tersebut. Perseroan telah melaporkan Transaksi ini melalui Surat Perseroan Ref.No.010/GLP/DIR/III/2018 pada tanggal 13 Maret 2018.

Throughout 2018, the Company has conducted one material transaction with detail as follow:

On March 9, 2018, the Company has executed a Corporate Facility Agreement with PT Bank HSBC Indonesia with total amount of USD18,000,000 (eighteen million United States Dollar). Guarantee Document for obtaining this loan facility is a Corporate Guarantee provided by CJ CGV as the Controlling Shareholders of the Company. The purpose of this loan is to fund the Company's working capital needs.

This transaction is considered as a Material Transaction as regulated under Bapepam and LK Regulation No. IX.E.2 dated November 28, 2011 concerning Material Transaction and Changes of Main Business Activities, because the loan value is above 20% of the Company's total equity based on the Company's Audited Financial Statement as of December 31, 2016.

However, this Material Transaction is exempted due to the loan was obtained directly from the bank but still require to be reported by the Company no later than 2 (two) working days after the Material Transaction is conducted. The Company has reported this transaction through the Company's letter with Ref.No.010/GLP/DIR/III/2018 dated March 13, 2018.

Informasi Transaksi dengan Pihak Afiliasi

Pada tanggal 19 Januari 2018, Perseroan telah menandatangani Perjanjian dengan CJ CGV Co, Ltd. ("CJ CGV") sehubungan dengan Jasa Penjaminan Atas Pinjaman yang diperoleh Perseroan dengan bank-bank sebagai berikut:

(i) Citibank N.A., suatu perusahaan perbankan yang didirikan dan berada berdasarkan hukum Amerika Serikat, dalam hal ini bertindak melalui kantor cabangnya di Jakarta, dengan nilai pinjaman sebesar USD 10.000.000 (sepuluh juta Dolar Amerika Serikat);

(ii) PT Koexim Mandiri Finance, suatu perseroan yang didirikan berdasarkan Undang-Undang Negara Republik Indonesia, dengan nilai pinjaman sebesar Rp27.000.000.000 (dua puluh tujuh miliar Rupiah); dan

(iii) The Export-Import Bank of Korea, perusahaan perbankan yang tunduk dan didirikan berdasarkan Hukum Republik Korea dengan alamat Kantor Pusat yang terdaftar pada 38, Eunhaeng-ro, Yeongdeungpo-gu, Seoul, Korea, dengan nilai pinjaman sebesar KRW 17.000.000.000 (tujuh belas miliar Won Korea).

Total pinjaman Perseroan yang dijamin oleh CJ CGV adalah sebesar Rp355.077.013.513 (dengan asumsi nilai tukar: USD 1 = Rp13.288,75 dan KRW 1 = Rp12,49). Adapun biaya jaminan yang akan dibayarkan kepada CJ CGV selaku pemberi jaminan adalah sebesar 0,3% per tahun dari total seluruh jaminan yang diberikan (selanjutnya disebut "Transaksi"). Sehingga total nilai Transaksi adalah sekitar Rp1.065.231.040,54 (dengan asumsi nilai tukar sebagaimana tersebut diatas).

CJ CGV merupakan Pemegang Saham Pengendali Perseroan dengan kepemilikan saham dalam Perseroan adalah sebesar 51% baik secara langsung maupun tidak langsung.

Penjelasan, Pertimbangan dan Alasan atas dilakukannya Transaksi Afiliasi ini adalah dengan diperolehnya jaminan dari CJ CGV maka Perseroan dapat memperoleh pinjaman dari perbankan dan/atau institusi keuangan lainnya. Dimana pinjaman tersebut kemudian digunakan Perseroan untuk menunjang kegiatan dan aktivitas utama Perseroan.

Pemberian jaminan ini hanya dapat dilakukan dengan pihak yang terafiliasi dengan Perseroan. Perseroan juga meyakini jika tanpa adanya penjaminan dari CJ CGV, Perseroan tidak akan

Information with Regards to Transaction with Affiliated Party

On January 19, 2018, the Company has entered into Agreement with CJ CGV Co, Ltd. ("CJ CGV") in connection with the Guarantee Services obtained by the Company with the following banks:

(i) Citibank N.A., a banking company incorporated under the laws of the United States, in this case acting through its branch office in Jakarta, with loan amount of USD 10,000,000 (ten million United States Dollar);

(ii) PT Koexim Mandiri Finance, a company incorporated under the laws of the Republic of Indonesia, with loan amount of Rp27,000,000,000 (twenty seven billion Rupiah); and

(iii) The Export-Import Bank of Korea a banking company that is subject to and established under the laws of the Republic of Korea with the Headquarter registered at 38, Eunhaeng-ro, Yeongdeungpo-gu, Seoul, Korea, with a loan of KRW 17,000,000,000 (seventeen billion Korean Won).

The total loan of the Company guaranteed by CJ CGV is Rp355,077,013,513 (assuming exchange rate: USD 1 = Rp13,288.75 and KRW 1 = Rp12.49). The guarantee fee to be paid to CJ CGV as the guarantor is 0.3% per annum of the total guarantee provided (here in after referred to as the "Transaction"). Therefore the total value of the Transaction is approximately Rp1,065,231,040.54 (assuming the exchange rate as mentioned above).

CJ CGV is the Controlling Shareholder of the Company with 51% of the Company's shares both directly or indirectly.

Explanations, Considerations and Reasons to conduct this Affiliate Transaction is to obtain guarantee from CJ CGV to enable the Company to obtain loans from banks and/or other financial institutions. Where the loan is then used by the Company to support the Company's main activities.

The grant of this guarantee may only be made with parties affiliated with the Company. The Company also believes that without any guarantee from CJ CGV, the Company will not

mendapatkan pinjaman dengan kondisi dan ketentuan sebaik yang didapatkan Perseroan dengan menggunakan jaminan dari CJ CGV.

obtain the loan with the terms and conditions as good as the loan obtained by using the guarantee from CJ CGV.

Transaksi ini merupakan Transaksi Afiliasi sebagaimana dimaksud dalam Peraturan Bapepam dan LK Nomor IX.E.I tanggal 28 November 2011 mengenai Transaksi Afiliasi dan Benturan Kepentingan, karena CJ CGV merupakan pemegang saham pengendali Perseroan dengan kepemilikan saham dalam Perseroan adalah sebesar 51% baik secara langsung maupun tidak langsung.

This transaction is considered as a Affiliated Transaction as regulated under Bapepam and LK Regulation No. IX.E.I dated November 28, 2011 concerning Affiliated Transaction and Conflict of Interest on Certain Transaction, because CJ CGV is the Controlling Shareholder of the Company with 51% of the Company's shares both directly or indirectly.

Meski demikian, Transaksi Afiliasi ini merupakan Transaksi Afiliasi yang dikecualikan karena merupakan transaksi penunjang kegiatan usaha utama Perseroan. Transaksi ini juga bukan merupakan transaksi benturan kepentingan sebagaimana diatur dalam peraturan tersebut. Perseroan telah melaporkan Transaksi ini melalui Surat Perseroan Ref.No.002/GLP/DIR/I/2018 pada tanggal 23 Januari 2018.

However, this Affiliated Transaction is an excluded Affiliate Transaction as the purpose of transaction is to support the main business activities of the Company. This transaction is also not a conflict of interest transaction as stipulated in the Regulation. The Company has reported this transaction through the Company's letter with Ref. No.002/GLP/DIR/I/2018 dated January 23, 2018.

Transaksi dengan pihak berelasi yang dilakukan Perseroan seluruhnya merupakan transaksi yang berhubungan dengan kegiatan usaha utama dan/atau penunjang Perseroan. Adapun informasi terkait dengan transaksi dengan pihak berelasi adalah sebagai berikut:

All transaction with related party conducted by the Company is related with main and/or supporting business activities of the Company. The detail information regarding transaction with related parties is as follow:

Pihak Berelasi Related Parties	Sifat Hubungan Nature of Relationship	Sifat Transaksi Nature of Transaction
CJ 4DPLEX Co., Ltd. (4DPLEX)	Entitas sepengendali Entity under common control	Pembelian film dan pembelian perlengkapan Purchase of movies and supplies
PT CJ Foodville Bakery and Café Indonesia (CJ Foodville)*)	Entitas sepengendali Entity under common control	Pembelian makanan dan minuman Purchase of food and beverages
PT CJ Logistic Nusantara	Entitas sepengendali Entity under common control	Biaya logistic Logictis expenses
CJ Foodville Co. Ltd.	Entitas sepengendali Entity under common control	Jasa royalty Royalty fee
CJ Olive Networks	Entitas sepengendali Entity under common control	Biaya professional Professional fee
Dewan Komisaris dan Direksi Board of Commissioners and Board of Directors	Manajemen kunci Key management	Kompensasi dan remunerasi Compensation and remuneration

*) Sebelumnya bagian dari PT Cheil Jedang Indonesia

*) Formerly division of PT Cheil Jedang Indonesia

Transaksi Benturan Kepentingan

Di sepanjang tahun 2018, Perseroan tidak pernah melakukan Transaksi yang mengandung benturan kepentingan.

Conflict of Interest Transaction

Throughout 2018, the Company never conducted any conflict of interest transaction.

Target dan Rencana Kedepan
Target and Future Plan

Perbandingan Antara Hasil dengan Target

Untuk tahun 2018 Perseroan telah membuat Rencana Kerja dan Anggaran yang memiliki 3 target utama yakni:

1. Peningkatan Net Profit;
2. Pembangunan bioskop baru sedikitnya di 15 lokasi;
3. Peningkatan sedikitnya 25% penjualan tiket bioskop.

Adapun hasil yang dicapai Perseroan di 2018 adalah sebagai berikut:

1. Peningkatan laba tahun berjalan sebesar 183,12%.
2. Pembangunan bioskop baru di 15 lokasi.
3. Penjualan tiket sebesar 19,79 juta tiket.

Comparison Between Target and Result

For the year 2018 the Company has created Work and Budget Plan which has 3 main targets namely:

1. Increase in Net Profit;
2. Construction of new theaters at least in 15 locations;
3. At least 25% increase in cinema tiket sales.

The results achieved by the Company in 2018 are as follows:

1. The increase in profit for the year by 183.12%.
2. Construction of new cinemas in 15 locations.
3. Ticket sales of 19.79 million tickets.

Rencana ke Depan

Kondisi perekonomian Indonesia yang relatif stabil dalam beberapa tahun terakhir membuat Perseroan semakin optimis dalam menetapkan stategi dan rencana pengembangan bisnis untuk tahun-tahun mendatang.

Rencana ke depan, Perseroan akan terus menekankan pertumbuhan kinerja Perseroan melalui serangkaian ekspansi dan pembangunan bioskop-bioskop baru. Di tahun 2019 Perseroan menargetkan sedikitnya pembangunan 15 bioskop baru.

Dengan pembangunan tersebut, diharapkan Perseroan dapat memperluas segmentasi dan meraih pangsa pasar yang baru, serta mendapatkan peningkatan pendapatan dari bertambahnya sumber-sumber pendapatan Perseroan.

Sejalan dengan ekspansi bioskop, Perseroan juga menargetkan peningkatan sedikitnya 25% penjualan tiket bioskop dari tahun 2018. Dan menargetkan peningkatan *recurring income* Perseroan sedikitnya 20% di tahun 2019.

Selain itu, di 2019 Perseroan juga merencanakan untuk membuka peluang baru di sektor makanan dan minuman dengan menambahkan menu, varian dan jenis makanan dan minuman yang dijual di bioskop Perseroan, serta pembukaan berbagai macam pilihan makanan dan minuman serta penambahan fasilitas hiburan lainnya.

Seiring dengan peningkatan hasil dan laba yang dicapai oleh Perseroan, manajemen akan senantiasa mengkaji kebijakan pembagian dividen bagi para pemegang saham.

Future Plan

A relatively stable economic condition in Indonesia for the past several years has made the Company to be more optimistic in implementing strategy and business development plan for the years to come.

In the future, the Company will continue to emphasize the growth of the Company's performance through a series of expansion and development of new cinemas. In 2019, the Company is targeting to open at least 15 new cinemas.

With these developments, it is expected that the Company can expand its segmentation and gain new market share, as well as gain revenue from increasing revenue sources of the Company.

In line with cinema expansion, the Company also targets a 25% increase in cinema ticket sales from 2018. And targeting the Company's recurring income to be increased at least 20% in 2019.

Moreover, the Company also plans to open new opportunity in food and beverages sector in 2019 by adding menu, variety and types of food and beverages that are offered in the cinemas, as well as the opening of other food and beverages selection and other additional entertainment facilities.

Along with the increasing of the expected yield and profit to be achieved by the Company, the management will continue to review the dividend policy for its shareholders.

Informasi dan Fakta Material yang Terjadi Setelah Tanggal Laporan Akuntan
Information and Material Fact Subsequent to the Audit Report

1. Pada tanggal 16 Januari 2019, Perseroan telah melakukan penutupan kegiatan operasional bioskop CGV di Mall of Indonesia dikarenakan masa sewa tempat telah berakhir.

2. Pada tanggal 28 Februari 2019, Perseroan telah menandatangani *Software As A Service Subscription Agreement* dengan CJ CGV Co, Ltd. (**"CJ CGV"**) (**"Perjanjian"**) sehubungan dengan penggunaan *software applications* dan *platforms*, CINOX, yang terdiri dari *Enterprise Resource Planning* dan *E-accounting*. Hal ini akan mencapai setiap prosedur bisnis Perseroan dengan mudah dan efisien, seperti *Point of Sales (POS)*, *Sales of External Partners*, *SAP system for the finance*, *Procurement*, *Film Production/Distribution of films*, *Operations in Sites* dan lain-lain. Ini akan menawarkan fitur web/aplikasi yang akan digunakan oleh Perseroan untuk melakukan kegiatan operasional perusahaan. Jangka waktu Perjanjian adalah 10 tahun.

   Total nilai transaksi sehubungan dengan Perjanjian antara Perseroan dan CJ CGV adalah KRW 4.435.000.000.

   CJ CGV merupakan Pemegang Saham Pengendali Perseroan dengan kepemilikan saham dalam Perseroan adalah sebesar 51% baik secara langsung maupun tidak langsung.

   Transaksi ini merupakan transaksi afiliasi yang dikecualikan karena merupakan transaksi penunjang kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. IX.E.1. Transaksi ini juga bukan merupakan transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana diatur dalam Peraturan tersebut.

   Transaksi ini juga bukan termasuk dalam transaksi material sebagaimana dimaksud dalam angka 1 huruf a butir 2) Peraturan Bapepam dan LK No. IX.E.2, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 tanggal 28 November 2011, tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama, dikarenakan nilai transaksi tersebut kurang dari 20% dari ekuitas Perseroan berdasarkan Laporan Keuangan *Audited* Perseroan per 31 Desember 2017. Perseroan telah melaporkan Transaksi ini melalui Surat Perseroan Ref.No.006/GLP/ DIR/III/2019 pada tanggal 4 Maret 2019.

3. Pada 15 Maret 2019, Perseroan telah menandatangani *System Management Service Agreement* dengan CJ OliveNetworks VINA (**"CJ ONS VINA"**) (**"Perjanjian"**) dimana CJ ONS VINA akan memberikan *comprehensive management service* untuk pengoperasian *information system*, yaitu CINOX-ERP, yang terdiri dari *Cinema*

1. On January 16, 2019, the Company has closed CGV cinema operation activity at Mall of Indonesia because the lease period has expired.

2. On February 28, 2019, the Company has entered into Software As A Service Subscription Agreement with CJ CGV Co, Ltd. (**"CJ CGV"**) (**"Agreement"**) regarding the use of software applications and platforms, CINOX, which consists of Enterprise Resource Planning (ERP) and E-accounting. It reachs to each business procedure of the Company easily and efficiently, such as Point of Sales (POS), Sales of External Partners, SAP system for the finance, Procurement, Film Production/Distribution of films, Operations in Sites, and others. It will offer web/app features to be used by the Company to carry out the company's operational activities. The term of the Agreement is 10 years.

   The total of transaction value in connection with the Agreement between the Company is KRW 4,435,000,000.

   CJ CGV is the Controlling Shareholder of the Company with 51% of the Company's shares both directly or indirectly.

   The transaction is an excluded affiliate transaction as the purpose of transaction is to support the main business activities of the Company as stipulated in Regulation IX.E.1. This transaction is also not a conflict of interest transaction as stipulated in the Regulation.

   This transaction is also not a material transaction as contemplated under number 1 letter a item 2) of Bapepam and LK ("Bapepam-LK") Regulation No. IX.E.2, Attachment to Decision of Chairman of Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 dated November 28, 2011, concerning Material Transactions and Change of Main Business Activities, because the transaction value is less than 20% of the Company's equity based on the Company's Audited Financial Statement as of December 31, 2017. The Company has reported this transaction through the Company's letter with Ref. No.006/GLP/DIR/III/2019 dated March 4, 2019.

3. On March 15, 2019, the Company has entered into System Management Service Agreement with CJ Olivenetworks VINA ("**CJ ONS VINA**") (**"Agreement"**), where CJ ONS VINA will provide the Company with the comprehensive management service for the operation of information system, namely CINOX-ERP, consists of Cinema Management, Purchasing

Management, *Purchasing and E-Accounting*, yang digunakan oleh Perseroan untuk melakukan kegiatan operasional perusahaan. Jangka waktu Perjanjian adalah 1 tahun.

Total nilai transaksi sehubungan dengan Perjanjian antara Perseroan dan CJ ONS VINA adalah KRW 356.160.000.

Perseroan dan CJ ONS VINA merupakan perusahaan yang dikendalikan, baik langsung maupun tidak langsung oleh Pihak yang sama, yaitu CJ Corporation.

Transaksi ini merupakan transaksi afiliasi yang dikecualikan karena merupakan transaksi penunjang kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana diatur dalam Peraturan No. IX.E.1. Transaksi ini juga bukan merupakan transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana diatur dalam Peraturan tersebut.

Transaksi ini juga bukan termasuk dalam transaksi material sebagaimana dimaksud dalam angka 1 huruf a butir 2) Peraturan Bapepam dan LK No. IX.E.2, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 tanggal 28 November 2011, tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama, dikarenakan nilai transaksi tersebut kurang dari 20% dari ekuitas Perseroan berdasarkan Laporan Keuangan *Audited* Perseroan per 31 Desember 2017. Perseroan telah melaporkan Transaksi ini melalui Surat Perseroan Ref.No.009/GLP/ DIR/III/2019 pada tanggal 19 Maret 2019.

4. Pada 27 Maret 2019, Perseroan telah menandatangani *System Management Service Agreement* dengan CJ OliveNetworks Co, Ltd. (**"CJ ONS"**) (**"Perjanjian"**), dimana CJ ONS akan memberikan *comprehensive management service* untuk pengoperasian *information system*, yaitu SAP (*Integrated*), yang digunakan oleh Perseroan untuk melakukan kegiatan operasional perusahaan. Jangka waktu Perjanjian adalah 1 tahun.

   Total nilai transaksi sehubungan dengan Perjanjian antara Perseroan dan CJ ONS adalah KRW 187.245.000.

   Perseroan dan CJ ONS merupakan perusahaan yang dikendalikan, baik langsung maupun tidak langsung oleh Pihak yang sama, yaitu CJ Corporation.

   Transaksi ini merupakan transaksi afiliasi yang dikecualikan karena merupakan transaksi penunjang kegiatan usaha utama Perseroan sebagaimana diatur dalam Peraturan

and E-Accounting, which is used by the Company to carry out the company's operational activities. The term of the Agreement is 1 year.

The total transaction in connection with the Agreement between the Company and CJ ONS VINA is KRW 356,160,000.

The Company and CJ ONS VINA are companies controlled, directly or indirectly by the same Party, namely CJ Corporation.

The transaction is an excluded affiliate transaction as the purpose of transaction is to support the main business activities of the Company as stipulated in Regulation IX.E.1. This transaction is also not a conflict of interest transaction as stipulated in the Regulation.

This transaction is also not a material transaction as contemplated under number 1 letter a item 2) of Bapepam and LK ("Bapepam-LK") Regulation No. IX.E.2, Attachment to Decision of Chairman of Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 dated November 28, 2011, concerning Material Transactions and Change of Main Business Activities, because the transaction value is less than 20% of the Company's equity based on the Company's Audited Financial Statement as of December 31, 2017. The Company has reported this transaction through the Company's letter with Ref. No.009/GLP/DIR/III/2019 dated March 19, 2019.

4. On 27 March 2019, the Company has entered into System Management Service Agreement with CJ OliveNetworks Co., Ltd. (**"CJ Olive"**) (**"Agreement"**), where CJ ONS will provide the Company with the comprehensive management service for the operation of information system, namely SAP (Integrated), which is used by the Company to carry out the company's operational activities. The term of the Agreement is 1 year.

   The total transaction in connection with the Agreement between the Company and CJ ONS is KRW 187.245.000.

   The Company and CJ ONS are companies controlled, directly or indirectly by the same Party, namely CJ Corporation.

   The transaction is an excluded affiliate transaction as the purpose of transaction is to support the main business activities of the Company as stipulated in Regulation IX.E.1.

No. IX.E.1. Transaksi ini juga bukan merupakan transaksi yang mengandung benturan kepentingan sebagaimana diatur dalam Peraturan tersebut.

This transaction is also not a conflict of interest transaction as stipulated in the Regulation.

Transaksi ini juga bukan termasuk dalam transaksi material sebagaimana dimaksud dalam angka 1 huruf a butir 2) Peraturan Bapepam dan LK No. IX.E.2, Lampiran Keputusan Ketua Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 tanggal 28 November 2011, tentang Transaksi Material dan Perubahan Kegiatan Usaha Utama, dikarenakan nilai transaksi tersebut kurang dari 20% dari ekuitas Perseroan berdasarkan Laporan Keuangan *Audited* Perseroan per 31 Desember 2017.

This transaction is also not a material transaction as contemplated under number 1 letter a item 2) of Bapepam and LK ("Bapepam-LK") Regulation No. IX.E.2, Attachment to Decision of Chairman of Bapepam-LK No. Kep-614/BL/2011 dated 28 November 2011, concerning Material Transactions and Change of Main Business Activities, because the transaction value is less than 20% of the Company's equity based on the Company's Audited Financial Statement as of December 31, 2017.

Perubahan Kebijakan Akuntansi

Perusahaan telah menyusun Laporan Keuangan Konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia yang mencakup Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan (PSAK) dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan (ISAK) yang dikeluarkan oleh Dewan Standar Akuntansi Keuangan Ikatan Akuntan Indonesia serta peraturan Otoritas Jasa Keuangan (OJK) kecuali dinyatakan lain. Pada 2018, tidak terdapat perubahan kebijakan akuntansi yang signifikan terhadap Laporan Keuangan Konsolidasian Perusahaan.

Changes in Accounting Policies

In preparing the Consolidated Financial Statements, the Company has comply in accordance with Financial Accounting Standards in Indonesia that include Statement of Financial Accounting Standards (PSAK) and the Interpretation of PSAK (ISAK) issued by the Financial Accounting Standards the Board of Indonesian Institute of Accountants and the regulations of the Financial Services Authority (Otoritas Jasa Keuangan/OJK) unless otherwise stated. In 2018, there were no significant changes in accounting policies of the Company's Consolidated Financial Statements.

Perubahan Peraturan Perundangan yang Berakibat Signifikan Kepada Perseroan

Di tahun 2018 tidak ada perubahan peraturan perundang-undangan yang berpengaruh secara langsung dan signifikan terhadap Perseroan.

Changes in the Law and Regulation that Significantly Impact the Company

In 2018 there were no changes in the law and regulation that has a direct and significant impact to the Company.

POPCORN ZONE
CGV

TATA KELOLA PERUSAHAAN YANG BAIK

Good Corporate Governance

“Perseroan menyadari pentingnya Tata Kelola Perusahaan Yang Baik bagi seluruh pemangku kepentingan. Perseroan memiliki komitmen untuk mendukung penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik secara konsisten dan berkesinambungan.”

“The Company realizes the importance of Good Corporate Governance for all stakeholders. The Company is committed to supporting Good Corporate Governance consistently and sustainably.

Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Good Corporate Governance

Perseroan menyadari pentingnya Tata Kelola Perusahaan Yang Baik bagi seluruh pemangku kepentingan. Perseroan memiliki komitmen untuk mendukung penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik secara konsisten dan berkesinambungan.

The Company realizes the importance of Good Corporate Governance for all stakeholders. The Company is committed to support Good Corporate Governance consistently and sustainably.

PT Graha Layar Prima, Tbk, ("Perseroan") merupakan Perseroan terbatas yang didirikan dan tunduk kepada hukum Republik Indonesia, termasuk ketentuan di pasar modal dalam negeri. Untuk itu, dalam menerapkan tata kelola perusahaan, Perseroan senantiasa mengacu pada ketentuan dan peraturan perundang-undangan yang berlaku, antara lain:

1. Undang-undang No. 8 tahun 1995 tentang Pasar Modal;
2. Undang-undang No. 40 tahun 2007 tentang Perseroan Terbatas;
3. Peraturan Otoritas Jasa Keuangan;
4. Peraturan Bursa Efek Indonesia;
5. Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka OJK tahun 2015;
6. Pedoman Umum KNKG mengenai *Good Corporate Governance* Indonesia; dan
7. Anggaran Dasar Perseroan.

PT Graha Layar Prima, Tbk (the "Company") is a limited liability company duly established and complied to the Law of the Republic of Indonesia, including domestic capital market regulations. Therefore, in order to implement corporate governance, the Company always refers to the prevailing laws and regulation, among others:

1. Law No. 8 of 1995 on the Capital Market;
2. Law No. 40 of 2007 on the Limited Liability Company ("Company Law");
3. Financial Services Authority Regulations;
4. Indonesia Stock Exchange (IDX) Regulations;
5. OJK Corporate Governance Guideline for Public Company 2015;
6. Good Corporate Governance Guideline issued by KNKG; and
7. Articles of Association of the Company.

Sejalan dengan meningkatnya risiko dan tantangan yang akan dan mungkin dihadapi Perseroan seiring dengan pertumbuhan perusahaan yang pesat dan meningkatnya persaingan di industri secara umum, Perseroan telah menerapkan lima prinsip fundamental Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang secara konsisten diaplikasikan untuk kelangsungan bisnis Perseroan. Adapun kelima prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik tersebut adalah:

a. Keterbukaan
   Prinsip yang dipertahankan dalam rangka menyediakan akses yang sama terhadap informasi mengenai perusahaan kepada pemegang saham dan pemangku kepentingan.

b. Akuntabilitas
   Prinsip ini memastikan seluruh kegiatan operasional dan bisnis dilakukan secara profesional dan sesuai peraturan yang berlaku sehingga dapat menumbuhkan kepercayaan yang luas dari publik, pemegang saham maupun pemangku kepentingan. Pengawasan terhadap pelaksanaannya dilakukan oleh Komite Audit yang merupakan perpanjangan tangan dari Dewan Komisaris.

c. Tanggung Jawab
   Prinsip tanggung jawab diwujudkan dalam setiap pengambilan keputusan oleh Perseroan, dimana setiap anggota manajemen Perseroan bertanggung jawab atas pencapaian yang telah ditetapkan.

d. Independensi
   Prinsip ini diterapkan untuk memastikan bahwa setiap keputusan yang diambil bersifat independen dan sesuai dengan peraturan yang berlaku.

e. Kesetaraan
   Ini merupakan prinsip yang diterapkan dalam memperlakukan setiap karyawan, pemasok maupun pemangku kepentingan.

Penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik juga merupakan kesadaran perusahaan terhadap upaya untuk menciptakan lingkungan kerja yang kondusif bagi seluruh karyawan, serta menjadikannya sebuah organisasi yang transparan dan kredibel.

Perseroan berharap agar penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik menjadi landasan yang kuat untuk menciptakan pertumbuhan berkelanjutan, untuk itu Perseroan senantiasa melakukan sosialisasi kepada seluruh karyawan mulai dari jajaran Dewan Komisaris, Direksi hingga staf. Melalui sosialisasi ini, diharapkan setiap elemen di organisasi mengetahui tugas, fungsi dan tanggung jawabnya sesuai yang dituangkan dalam Anggaran Dasar Perusahaan.

Align with the increasing risks and challenges that may be faced by the Company due to rapid growth of the company and the tigher competition within the industry, the Company has implemented five fundamental Good Corporate Governance ("GCG") principles which has been applied consistently for the Company's business continuity. The five GCG principles are:

a. Transparency
   This principle which is upheld to provide equal access on corporate information for shareholders and stakeholders.

b. Accountability
   This principle ensures that all operational and business activities are carried out professionally and according to the prevailing regulations in order to earn the trust of the public, shareholders and other stakeholders. Implementation of this principle is supervised by the Audit Committee as extension of the Board of Commissioners.

c. Responsibility
   The responsibility principle is applied in the Company's decision making, where each member of management is responsible on achievement of the designated goals.

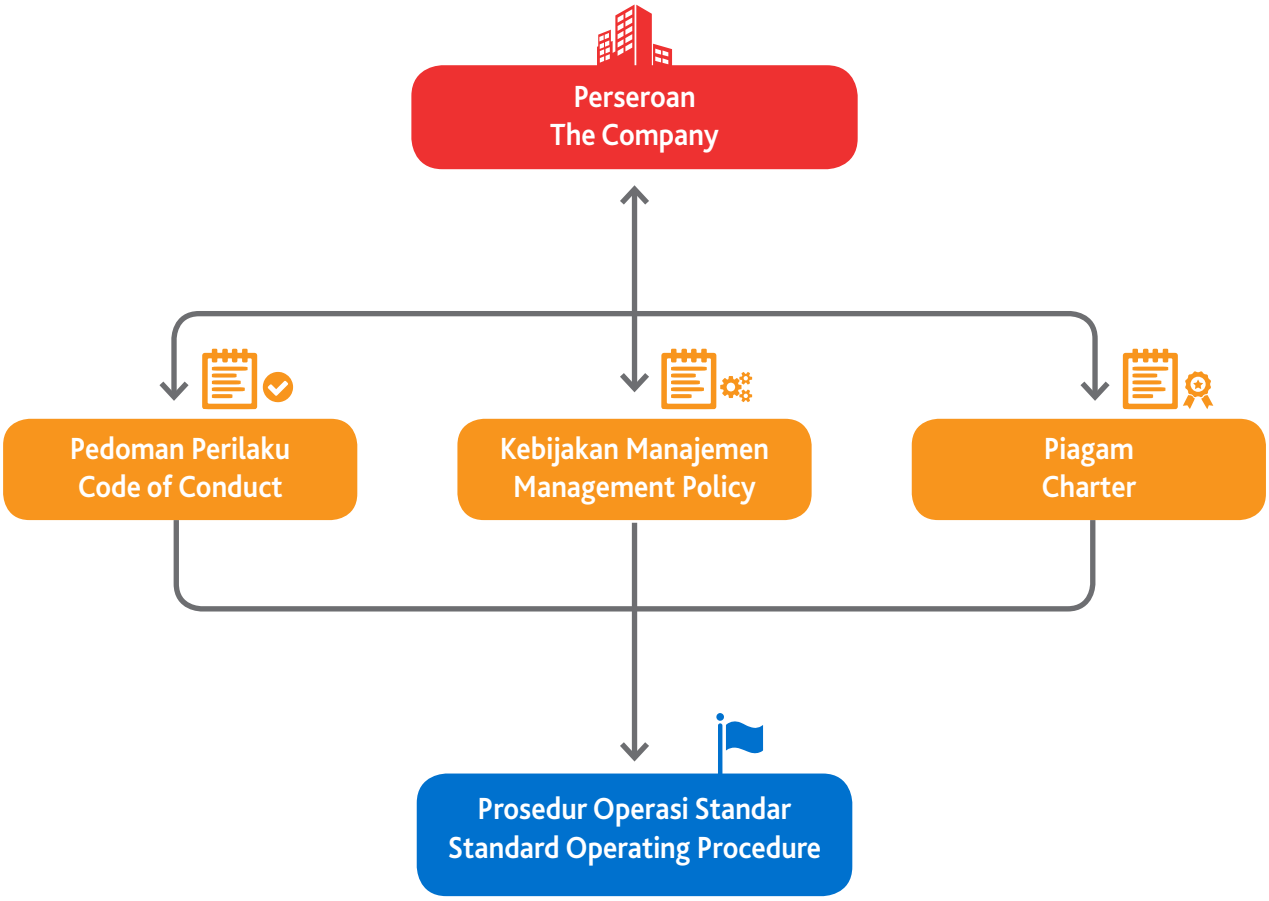
d. Independence
   The principle is applied to ensure that every decision taken is independent and complies to the prevailing regulations.

e. Fairness
   This principle is applied by treating all employees, suppliers and stakeholders fairly.

GCG also represents the Company's efforts to create a productive work environment for all employees and make the Company a transparent and credible organization.

The Company expects the application of GCG to provide a strong platform for sustainability of its business. The Company therefore continuously disseminates GCG principles to all members of the organization, including the Board of Commissioners, Board of Directors and all levels of staff. In this way, everyone in the organization is expected to be aware of their tasks, functions and responsibilities as stated in the Company's Articles of Association.

Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Good Corporate Governance Guidelines



Dalam menjalankan praktik-praktik Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, Perseroan memiliki Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan. Pedoman Tata Kelola Perusahaan Yang Baik tersebut berisikan kebijakan-kebijakan Perseroan yang mengatur kegiatan dalam seluruh ruang lingkup pekerjaan yang terdiri dari Pedoman Perilaku, Kebijakan Manajemen, Piagam-piagam baik Piagam Dewan Komisaris, Direksi, Komite Audit, Remunerasi dan Nominasi yang mengatur secara rinci tugas, tanggung jawab dan wewenang masing-masing.

Keseluruhan perangkat tersebut kemudian diturunkan ke dalam prosedur operasi standar yang kemudian menjadi acuan bagi seluruh operasional perusahaan.

In carrying out GCG practices, the Company has a GCG Guideline that must be obeyed by all employees. The guidelines contain policies governing activities across the Company which consist of Code of Conduct, Management Policy, Charters for Board of Directors, Board of Commissioners, Audit Committee, Remuneration and Nomination which regulates in detail their respective duties, responsibilities and authorities.

The entire guidelines are then stipulated into standard operating procedures which then become a reference for all operations within the company.

Pedoman Perilaku

Perseroan memiliki Peraturan Perusahaan yang berisi pedoman perilaku yang wajib dipatuhi oleh seluruh karyawan. Melalui penerapan pedoman perilaku ini, diharapkan semua karyawan dapat menjaga kredibilitas dan tingkat kepercayaan publik terhadap Perseroan yang sejauh ini telah dikenal memiliki reputasi baik dan terpercaya.

Agar dapat berlaku efektif, Perseroan terus mensosialisasikan pedoman perilaku kepada seluruh karyawan di seluruh bagian atau departemen, termasuk kepada anak perusahaan Perseroan. Sosialisasi menyeluruh ini diharapkan mendorong karyawan untuk menunjukkan perilaku umum yang akan menjadi landasan bagi segenap aktivitas Perseroan dalam menjalankan usahanya, yakni:

1. Integritas dalam berusaha yang merupakan bentuk kepatuhan pada peraturan yang berlaku.
2. Tidak membuat pernyataan palsu dan klaim palsu terutama terkait pemasaran dan negosiasi termasuk akun untuk biaya dan pengeluaran, kajian atas proyek tertentu dan penulisan laporan.
3. Menghindari terjadinya benturan kepentingan, *moonlighting*, *insider trading*, memakai aset perusahaan untuk kepentingan pribadi, melakukan pekerjaan lain di luar perusahaan yang berpotensi mengganggu produktivitas, dan memberikan informasi yang menguntungkan orang lain.
4. Tidak memberi/menerima hadiah.
5. Tidak menerima atau melakukan suap dalam bentuk apapun.
6. Tidak melakukan penyelewengan seperti menipu, menggelapkan, memalsukan, penyalahgunaan aset, pengalihan kas, dan lain-lain.

Code of Conduct

The Company has Company Regulation which consists of a code of conduct that applies to all employees. Through the implementation of the code, all employees are expected to uphold the Company's credibility and its reputation as a trusted company.

In order to work effectively, the Company needs to communicate the code of conduct to all employees in all departments, including in subsidiary of the Company. Comprehensive communication is expected to encourage employees to demonstrate the behaviors that will provide a foundation for the Company in conducting its business activities, which are:

1. Integrity in business as manifestation of compliance with applicable regulation and regulations.
2. Refraining any false statements or claims relating to marketing and negotiation, including cost and expense accounting, project reviews and reporting.
3. Avoiding conflicts of interest, moonlighting, and insider trading, using the company's assets for personal interest, taking other jobs outside the company which could potentially affect productivity, and giving information that may benefit others.
4. Refraining from giving /accepting gifts.
5. Refraining from receiving or giving bribes of any kind.
6. Refraining any violation such as fraud, embezzlement, falsification, misuse of assets, cash fraud, and other misconduct.

Karyawan dan Hubungan Industrial

Perseroan fokus pada pengembangan kualitas sumber daya manusia untuk meningkatkan kompetensi dan kapabilitas secara profesional. Perseroan selalu mengutamakan keselamatan dan kesehatan kerja (K3) dan pengembangan masyarakat (*Community Development*), mengkaji persaingan usaha, dan mengelola pemangku kepentingan.

Employees and Industrial Relations

The Company focuses on improving the quality of its human resources in order to develop employees' competence and capability as professionals. Occupational health and safety (K3), community development, reviewing the Company's competition and stakeholder engagement are top priorities of the Company.

Hubungan dengan Mitra Kerja

Kebijakan dalam pengelolaan hubungan pelanggan, *supplier*, dan kreditur, menetapkan perlunya menjalin kerja sama yang saling menguntungkan serta menjaga citra Perseroan dengan menjunjung prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yaitu kewajaran, transparansi, akuntabilitas dan kemandirian serta nilai-nilai etika berusaha.

Relations with Business Partners

Our policy on managing relationships with customers, suppliers, and creditors emphasizes the need to ensure long-term and mutually beneficial relations and maintain the Company's image by upholding the principles of Good Corporate Governance, including: fairness, transparency, accountability, independence and business ethics.

Hubungan dengan Pegawai dan Pejabat Pemerintah

Perseroan menetapkan kebijakan untuk mengembangkan dan memelihara hubungan baik dan komunikasi efektif dengan setiap jajaran pemerintah yang memiliki kewenangan pada bidang operasional perusahaan. Karyawan harus sedapat mungkin menghindari penyelewengan dan/atau tindakan yang dilarang oleh undang-undang serta kepatuhan.

Pedoman perilaku ini berlaku sama bagi pihak internal maupun eksternal perusahaan dan Perseroan akan menindaklanjuti pelanggaran peraturan/kebijakan perusahaan lain secara pribadi dan menjamin kerahasiaan identitas pelapor. Pelaporan dapat disampaikan melalui telepon atau surat atau dapat melalui email kepada hrd@cgv.id dengan melindungi identitas pelapor. Apabila karyawan terbukti melakukan pelanggaran, akan diberikan sanksi sesuai ketentuan Perseroan dan peraturan perundangan yang berlaku termasuk sanksi berupa hukuman pidana.

Relations with Government Officials and Employees

The Company has developed a policy for establishing and maintaining good relations and effective communication with officials at all levels of Government which have authority over the company's operations. The employee shall avoid violation and/or actions prohibited under the law.

The code of conduct is applied equally to internal and external parties to the Company's operations, and the Company will take appropriate action with respect to any reported breach of the regulations/policy and guarantee the confidentiality of the person who reports the matter. Reports can be made via telephone, letter, or email to hrd@cgv.id. The Company guarantees to keep the identity of the reporting person confidential. If any employee is found to have violated the rules, he or she will receive appropriate sanctions according to Company policy and/or any prevailing regulation including the provisions of criminal law.

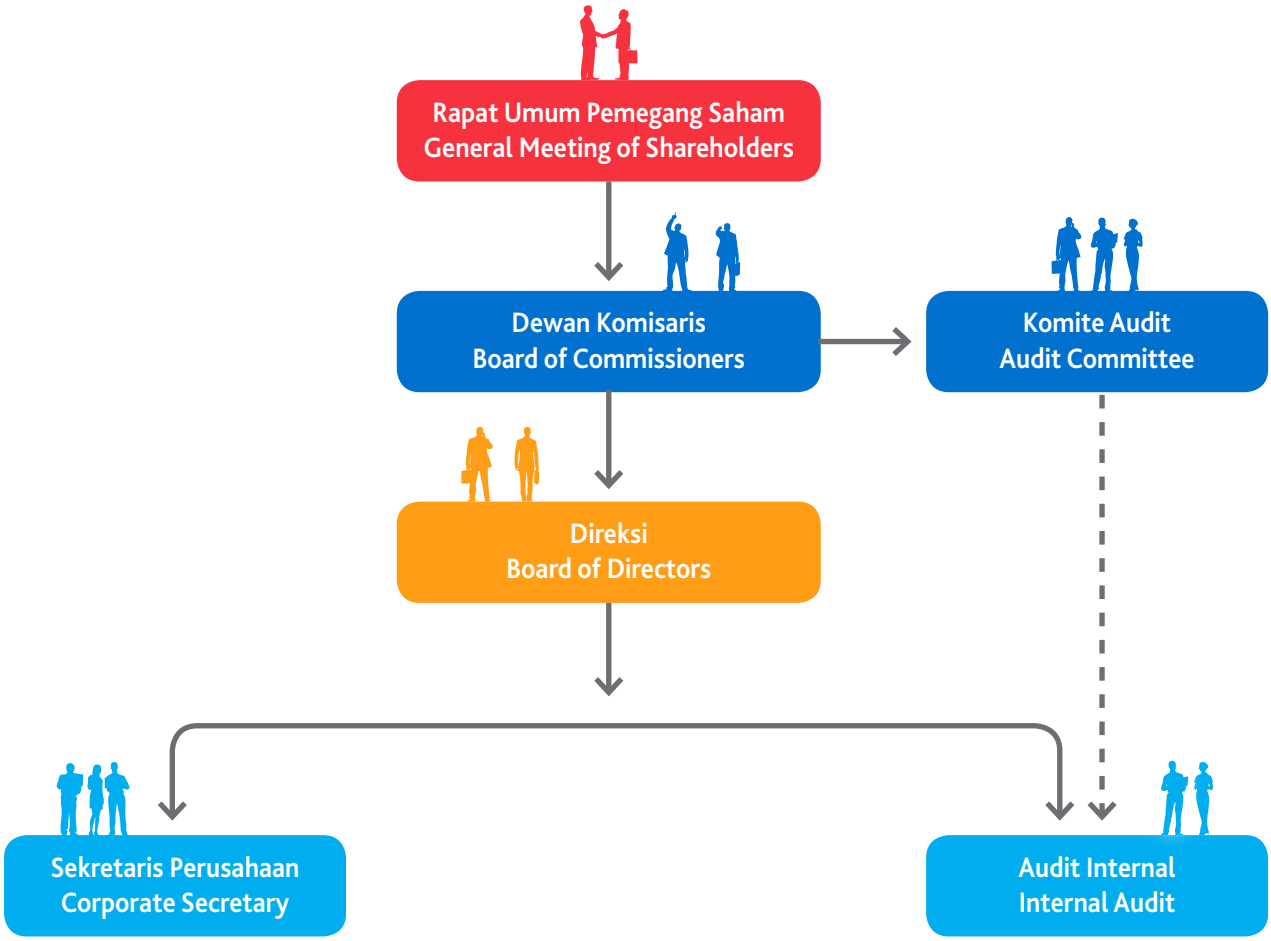
Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik
Structure of Good Corporate Governance Guidelines

Elemen Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam struktur organisasi Perseroan adalah sebagai berikut:
a. Rapat Umum Pemegang Saham ("RUPS")
b. Dewan Komisaris
c. Direksi
d. Komite-Komite di bawah Dewan Komisaris dan Direksi
e. Sekretaris Perusahaan

Struktur Tata Kelola Perusahaan Yang Baik Perseroan dapat digambarkan sebagai berikut:

The elements of GCG in the Company's organization structure are:
a. General Meeting of Shareholders ("GMS")
b. Board of Commissioners ("BOC")
c. Board of Directors ("BOD")
d. Committees under the BOC and BOD
e. Corporate Secretary

GCG Structure in the Company is illustrated in the following:



Direksi
The Board of Directors

Direksi merupakan organ internal yang bertindak sepenuhnya untuk mengelola Perseroan. Setiap anggota Direksi bertanggung jawab untuk melaksanakan tugas dan perannya masing-masing di bawah kepemimpinan dan koordinasi Direktur Utama. Direktur Utama atau seorang anggota Direksi lainnya berhak untuk bertindak untuk dan atas nama Direksi dan mewakili Perseroan.

The BOD serves as the internally responsible body managing the Company. Each member of the BOD is responsible for his or her respective tasks and roles in coordination with management and under leadership of the President Director. The President Director or another Director is entitled to act for and on behalf of the BOD and are entitled to represent the Company.

Prinsip dasar Direksi sebagai organ perusahaan seperti diatur dalam Piagam Direksi bertugas dan bertanggung jawab secara kolegial dalam mengelola perusahaan. Masing-masing anggota Direksi dapat melaksanakan tugas mengambil keputusan sesuai dengan pembagian tugas dan wewenangnya. Namun pelaksanaan tugas oleh masing-masing anggota Direksi tetap merupakan tanggung jawab bersama. Kedudukan masing-masing anggota Direksi termasuk Direktur Utama adalah setara. Tugas Direktur Utama adalah mengkoordinasikan kegiatan Direksi.

The basic principle of the BOD as the corporate body, as stated in the BOD Charter, is having the duty and responsibility to manage the company effectively. Each member of BOD in carrying out its duty, makes decisions based on divisions of duties and responsibilities. However, in conducting their duties, the responsibilities are equally shared. The position of each member of the BOD including President Director is equal. The duty of the President Director is to coordinate the activities of the BOD.

Agar pelaksanaan tugas Direksi dapat berjalan secara efektif, maka Direksi memperhatikan prinsip-prinsip berikut:

a. Komposisi Direksi harus sedemikian rupa sehingga memungkinkan pengambilan keputusan secara efektif, tepat dan cepat, serta dapat bertindak independen;
b. Direksi harus berintegritas, profesional, dan memiliki pengalaman dibidangnya;
c. Direksi bertanggung jawab terhadap pengelolaan perusahaan agar dapat menghasilkan keuntungan dan pertumbuhan serta nilai tambah secara berkesinambungan untuk Pemegang Saham dan Pemangku Kepentingan; dan
d. Direksi mempertanggungjawabkan kepengurusannya dalam RUPS sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

In order to keep the implementation of duties of the BOD effective, the BOD observes the following principles:

a. The BOD composition shall promote effective, quick and fast decision making as well as independent action;
b. BOD shall have integrity, professionalism, and well-experienced;
c. BOD is responsible for the management of the company in order to generate profits, growth and sustainable value for Shareholders and Stakeholders; and
d. The BOD is accountable for its action in managing the company at the GMS in accordance with the prevailing laws and regulations.

Komposisi

Masa jabatan Direksi adalah untuk periode 2018 hingga RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2020. Di tahun 2018 telah terjadi perubahan komposisi Direksi yang dikarenakan dengan adanya pengunduran diri oleh anggota Direksi yang telah habis masa jabatannya sebagaimana tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat nomor 51 tanggal 16 Mei 2018 dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

Composition

Term of office of the BOD is a period from 2018 until Annual GMS that will be held on 2020. In 2018, there was a change in the BOD composition due to the resignation of the BOD member whose terms had been ended as disclosed in the Deed of Statement of Meeting Resolutions number 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in West Jakarta.

Adapun Direktur Independen Perseroan saat ini menjabat untuk periode pertama hingga RUPS Tahunan yang akan

In addition, the Independent Director is currently serving for his first period which will be expired on the Annual GMS that will be

diselenggarakan di tahun 2020. Detail komposisi Direksi Perseroan adalah sebagai berikut:

held on 2020. The detail of BOD composition is as follow:

Nama Name	Jabatan Position
Kim, Kyoung Tae	Direktur Utama President Director
Yeo, Deoksu	Direktur Director
Tobias Ernst Chun Damek	Direktur Director
Jason Jacob Tabalujan	Direktur Director
Bunyan Sofyan*	Direktur Independen Independent Director

* Pada tanggal 21 Desember 2018, Perseroan menerima surat permohonan pengunduran diri dari Mr. Bunyan Sofyan sebagai Direktur Independen Perseroan.

* On December 21, 2018, the Company received resignation letter from Mr. Bunyan Sofyan as an Independent Director.

Tugas dan Tanggung Jawab Direksi

Direksi bertanggung jawab atas pengelolaan Perseroan secara keseluruhan serta menetapkan arahan strategis bagi Perseroan. Tugas dan tanggung jawab Direksi sesuai dengan yang tertuang dalam Anggaran Dasar Perseroan mencakup:

a. Mengelola Perseroan sesuai dengan kewenangan dan tanggung jawabnya sesuai Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku serta prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dengan tujuan untuk meningkatkan kesejahteraan para pemangku kepentingan.
b. Mengarahkan strategi operasional Perseroan dalam menjalankan usahanya.
c. Menyusun visi, misi, dan nilai-nilai serta rencana strategis Perseroan dalam bentuk rencana korporasi (*corporate plan*) dan rencana bisnis (*business plan*).
d. Menetapkan struktur organisasi yang lengkap dengan rincian tugas di setiap divisi.
e. Mengendalikan sumber daya manusia (*human resources*) di Perseroan secara efektif dan efisien.
f. Menciptakan sistem pengendalian internal dan manajemen risiko, menjamin terselenggaranya fungsi Audit Internal Perseroan dalam setiap tingkatan manajemen dan menindaklanjuti temuan Satuan Kerja Audit Internal Perseroan sesuai arahan yang diberikan oleh Dewan Komisaris.

Duties and Responsibilities of the Board of Directors

The BOD is responsible for the overall management of the Company as well as for establishing strategy for the Company. Duties and responsibilities of the BOD in accordance with the Articles of Association of the Company including:

a. To manage the Company with responsibilities and authorities as stated in the Articles of Association, prevailing laws and regulations and GCG principles in order to increase the welfare of its stakeholders.
b. To direct the Company's operations in conducting the business.
c. To determine the Company's vision, mission, values and strategic plan that is incorporated in the Corporate Plan and Business Plan.
d. To establish the organization structure supported by detailed job descriptions for each division.
e. To manage human capital of the Company in an effective and efficient manner.
f. To develop internal control and risk management systems to ensure that the Company's Internal Audit is effectively functioning at every management level and that audit findings are properly followed up based on directions from the BOC.

Selain itu, Direksi juga berhak mewakili Perseroan, di dalam dan di luar pengadilan, tentang segala hal dan dalam segala kejadian yang mengikat Perseroan dengan pihak lain, maupun pihak lain dengan Perseroan.

Pembagian Tugas dan Tanggung Jawab Masing-Masing Anggota Direksi

Direksi Perseroan terdiri atas 5 (lima) orang Direktur dimana satu orang merupakan Direktur Utama. Detail pembagian tugas dan fungsi masing-masing Direktur Perseroan adalah sebagai berikut:

1. Bapak Kim, Kyoung Tae - Direktur Utama.
   Bertanggungjawab atas keseluruhan jalannya Perseroan. Direktur Utama membawahi keempat Direktur lainnya dengan pembagian tugas masing-masing Direktur adalah sebagaimana dibawah ini:

2. Bapak Yeo, Deoksu - Direktur.
   Bertanggungjawab dan memiliki tugas fungsi pengelolaan keuangan perusahaan, akuntansi dan bagian pengadaan serta Divisi *supporting* diantaranya Hukum, Manajemen Risiko dan Teknologi Informasi.

3. Bapak Tobias Ernst Chun Damek – Direktur.
   Beliau bertanggungjawab dan memiliki tugas serta fungsi untuk pengembangan bisnis dan aktif dalam membangun kemitraan dengan pengembang *real estate*, *advertisers* dan lembaga keuangan. Beliau juga berperan dalam membentuk strategi dan rencana bisnis Perseroan.

4. Bapak Jason Jacob Tabalujan – Direktur.
   Beliau bertanggungjawab dan memiliki tugas serta fungsi untuk pengembangan bisnis dan aktif dalam membangun *corporate and strategic partnership*, serta pengembangan strategi dan rencana bisnis Perseroan.

5. Bapak Bunyan Sofyan – Direktur Independen.
   Beliau bertanggungjawab atas dan memiliki tugas serta fungsi pengembangan Perseroan, diantaranya pembangunan bioskop baru, desain dan tata ruang, dan konstruksi.

Rapat Direksi

Selama 2018, Direksi telah menyelenggarakan sebanyak 14 kali Rapat, dimana 9 diantaranya diadakan internal dengan Direksi dan 5 lainnya merupakan Rapat Gabungan Direksi dengan Dewan Komisaris, dengan detail sebagai berikut:

In addition, the BOD also has the right to represent the Company, inside and outside the court, about everything and in all events that bind the Company with other parties or vice versa.

Segregation of Duty and Responsibility for Each of Board of Directors Member

The Company's BOD consists of 5 (five) Directors where one person is appointed as the President Director. Detail segregation of duty and responsibility are as follows:

1. Mr. Kim, Kyoung Tae - President Director.
   He is responsible of the entire business of the Company. President Director leads the other four Directors that each segregation of duty is explained below:

2. Mr. Yeo, Deoksu - Director.
   He is responsible and has the functions of the company's financial management, accounting and procurement as well as the supporting Division including Law, Risk Management and Information Technology.

3. Mr. Tobias Ernst Chun Damek – Director.
   He is responsible and has the tasks and functions for business development and active in building partnerships with real estate developers, advertisers and financial institutions. He is also instrumental in shaping the Company's strategy and business plan.

4. Mr. Jason Jacob Tabalujan – Director.
   He is responsible for and has the tasks and functions for business development and is active in building corporate and strategic partnerships for the Company, as well as development of the Company's strategy and business plan.

5. Mr. Bunyan Sofyan – Independent Director.
   He is responsible and has the tasks and functions of developing the Company, especially in relation to the Company's cinema development, design and layout, and construction.

Board of Directors Meetings

During 2018, BOD has conducted 14 meetings in which 9 of the meetings was held internally with BOD and the other 5 meetings was a join meeting with the Company's BOC, with details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance
Kim, Kyoung Tae	Direktur Utama President Director	14
Yeo, Deoksu	Direktur Director	14
Tobias Ernst Chun Damek*	Direktur Director	4
Jason Jacob Tabalujan*	Direktur Director	4
Bunyan Sofyan**	Direktur Independen Independent Director	8

*) Bapak Tobias Ernst Chun Damek dan Bapak Jason Jacob Tabalujan diangkat sebagai Direktur Perseroan pada tanggal 16 Mei 2018
Mr. Tobias Ernst Chun Damek and Mr. Jason Jacob Tabalujan were appointed as Directors of the Company on May 16, 2018

**) Bapak Bunyan Sofyan diangkat sebagai Direktur Independen Perseroan pada tanggal 16 Mei 2018
Mr. Bunyan Sofyan was appointed as an Independent Director of the Company on May 16, 2018

No.	Jenis Rapat Type of Meeting	Agenda	Keputusan Resolutions
1	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	Pembahasan atas rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian dengan CJ CGV sehubungan dengan Jasa Penjaminan atas pinjaman yang diperoleh Perseroan dari beberapa bank Discussion on the Company's plan to entered into agreement with CJ CGV in connection with the Guarantee Services obtained by the Company with the banks	Persetujuan atas rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian dengan CJ CGV sehubungan dengan Jasa Penjaminan atas pinjaman yang diperoleh Perseroan dari beberapa bank Approval on the Company's plan to entered into agreement with CJ CGV in connection with the Guarantee Services obtained by the Company with the banks
2	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	1. Pembahasan persiapan pembuatan Laporan Tahunan 2017 2. Pembahasan kinerja bulanan Perseroan per 31 Januari 2018 1. Discussion on preparation for Annual Report 2017 2. Monthly performance discussions as of January 31, 2018	Persetujuan atas: 1. Rencana dan strategi peningkatan kinerja Perseroan 2. Rencana pembangunan bioskop baru Perseroan 3. Rencana anggaran Perseroan Approval on: 1. Plan & strategy to boost the Company's performance 2. Plan to developing the Company's new cinema 3. Budget planning
3	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	1. Pembahasan Laporan Keuangan 2017 audit; 2. *Update* rutin perkembangan terkini dan pencapaian Perseroan 1. Discussion on Financial Report Audited 2017; 2. Regular update on the Company's performance.	Persetujuan Laporan Keuangan Tahunan Audit 2017. Approval on Yearly Financial Statement Audited 2017.

No.	Jenis Rapat Type of Meeting	Agenda	Keputusan Resolutions
4	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	1. Rencana Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari HSBC 2. Rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian *cash pooling* 3. Tentang Royalti 4. Rencana RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa dan *Public Expose* 2018 1. The Company's plan to obtain loan from HSBC 2. The Company's plan to enter into an agreement of cash pooling 3. The Royalty Issue 4. Plan of Annual GMS, Extraordinary GMS & Public Expose 2018	1. Rencana Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari HSBC 2. Rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian *cash pooling* 3. *Royalty Issue* 4. Agenda dan jadwal RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa dan *Public Expose* 2018 1. The Company's plan to obtain loan from HSBC 2. The Company's plan to enter into an agreement of cash pooling 3. The Royalty Issue 4. Agenda and schedule for Annual GMS & Extraordinary GMS and Public Expose 2018
5	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Pembahasan rencana Perseroan untuk menandatangani Perjanjian Likuiditas Nasabah dengan bank Discussion on the Company's plan to enter into a Customer Liquidity Agreement with bank	Persetujuan atas rencana Perseroan untuk menandatangani Perjanjian Likuiditas Nasabah dengan bank Approval on the Company's plan to enter into a Customer Liquidity Agreement with bank
6	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	1. Persiapan RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa dan *Public Expose* Perseroan 2. *Update* rutin perkembangan terkini dan pencapaian Perseroan 1. Annual GMS, Extraordinary GMS and Public Expose preparation 2. Regular update on the Company's performance	Persetujuan materi persiapan RUPS dan *Public Expose* Approval on the Company's GMS and Public Expose material
7	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	Pembahasan kinerja bulanan Perseroan per 31 Mei 2018 Monthly performance discussions as of May 31, 2018	Pembahasan atas rencana dan strategis peningkatan kinerja Perseroan Plan and strategy to boost the Company's performance
8	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	1. Pembahasan pencapaian dan kinerja Perseroan untuk tengah tahun 2018 2. Pembahasan laporan keuangan tengah tahun Perseroan 1. Discussion regarding the Company achievement and performance for the half year 2018 2. Discussion on the Company's half year financial report	Analisa kinerja perusahaan untuk tengah tahun 2018 dan membandingkan dengan target yang telah ditetapkan Analyzing the company's performance for the half year of 2018 and compared it to the target which has been set out previously
9	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Pembahasan kinerja bulanan Perseroan per 30 Juni 2018 Monthly performance discussions as of June 30, 2018	Persetujuan atas analisa Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 Juni 2018 Approval on analysis of The Company's Consolidated Financial Statements as of June 30, 2018
10	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	Pembahasan kinerja Perseroan untuk per 31 Agustus 2018 Discussion on the Company's performance as of August 31, 2018	Pembahasan atas rencana dan strategis peningkatan kinerja Perseroan Discussion on Company's performance improvement plan and strategy

No.	Jenis Rapat Type of Meeting	Agenda	Keputusan Resolutions
11	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	Pembahasan kinerja Perseroan untuk triwulan ketiga 2018 Discussion on the Company's performance on third quarter 2018	Pembahasan atas rencana dan strategis peningkatan kinerja Perseroan Plan and strategy to boost the Company's performance
12	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	1. Pembahasan tentang Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 September 2018 2. *Update* perkembangan dan pencapaian Perseroan 3. Pembahasan atas Piagam Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan 1. Discussion on the Company's Consolidated Financial Statements as of September 30, 2018 2. Update on the Company's performance and achievement 3. Discussion on the BOD and BOC Charter	1. Persetujuan atas analisa Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 September 2018 2. Persetujuan atas Piagam Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan 1. Approval on analysis of the Company's Consolidated Financial Statements as of September 30, 2018 2. Approval on Board Charter for the BOD and BOC
13	Internal Rapat Direksi Internal Board of Directors' Meeting	Pembahasan mengenai pergantian Sekretaris Perusahaan Discussion on the change of the Corporate Secretary	Persetujuan mengenai pergantian Sekretaris Perusahaan Approval on the change of the Corporate Secretary
14	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	1. Pembahasan atas rencana bisnis termasuk belanja modal Perseroan untuk tahun 2019 2. *Update* aktivitas Tanggung Jawab Sosial Perusahaan 3. Pembahasan atas sistem aplikasi IT 1. Discussion on the company's bussiness plan including capital expenditure for year 2019 2. Update on CSR Activities 3. Discussion on IT application system	1. Persetujuan atas rencana kerja yang disusun Direksi termasuk belanja modal Perseroan untuk tahun 2019 2. Persetujuan atas penggunaan sistem aplikasi IT 1. Approval on work plan prepared by the BOD including capital expenditure for 2019 2. Approval on the use of IT application system

Kepemilikan Saham Anggota Direksi beserta Keluarga

Perseroan selalu melakukan pengawasan dan pencatatan atas kepemilikan saham Direksi dan anggota keluarganya dalam Daftar Khusus Kepemilikan Saham dengan pembaharuan dilakukan setiap adanya perubahan kepemilikan saham anggota Direksi atau keluarga di Perseroan.

Shareownership of Board of Directors and Their Family Members

The Company always performs monitoring and administration on share ownership of the BOD members and their families in a Special List that is updated wherever a change of shares ownership by a member of the BOD or their family members in the Company occured.

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Share Ownership	
		Pribadi pada Perusahaan Individual Share Ownership at The Company	Keluarga pada Perusahaan Family Share Ownership at the Company
Kim, Kyoung Tae	Direktur Utama President Director	-	-
Yeo, Deoksu	Direktur Director	-	-
Tobias Ernst Chun Damek	Direktur Director	-	-
Jason Jacob Tabalujan	Direktur Director	-	-
Bunyan Sofyan	Direktur Independen Independent Director	1.200 saham / shares 0,0001373%	-

*Hingga Laporan ini di Terbitkan / As of this Annual Report is published

Peningkatan Kompetensi

Dalam rangka melakukan peningkatan dan pengembangan kompetensi untuk menunjang tugas pengelolaan Perseroan, selama tahun 2018, setiap anggota Direksi telah mengikuti berbagai seminar, *workshop*, *conference* ataupun *talk show* yang berkaitan dengan peran dan tugasnya masing-masing yang diikuti secara mandiri dan/atau terkait dengan bisnis Perseroan.

Sepanjang tahun 2018, Direksi Perseroan telah mengikuti berbagai pelatihan sesuai dengan fungsi dan perannya masing-masing. Diantaranya adalah seminar mengenai perkembangan perekonomian Indonesia, regional dan global. Direksi Perseroan juga secara rutin memutakhirkan pengetahuannya di bidang perfilman dengan menghadiri *film market* di berbagai negara seperti Cannes film festival, dan lainnya. Selain itu Direksi Perseroan juga mengikuti berbagai konferensi untuk meningkatkan tata kelola dan pertumbuhan berkelanjutan Perseroan.

Remunerasi

Berdasarkan ketentuan dalam Pasal 15 ayat (12) Anggaran Dasar Perseroan dalam Akta No. 19 tanggal 15 Desember 2016, remunerasi Direksi dari waktu ke waktu ditentukan oleh RUPS. Sesuai hasil RUPS Tahunan Perseroan yang diselenggarakan pada 16 Mei 2018, Rapat telah memutuskan untuk memberi kewenangan kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan remunerasi anggota Direksi.

Penetapan remunerasi anggota Direksi untuk sepanjang tahun 2018 telah ditetapkan oleh Dewan Komisaris dalam Surat Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris nomor 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018 tanggal 22 November 2018 yang menentukan jumlah maksimal remunerasi yang dapat diterima seluruh

Competency Development

In order to develop their competencies in order to perform the mandated duties and responsibilities, throughout 2018, the BOD independently participated in several programs including workshops, conferences, and talk shows in accordance with their individual roles and duties and/or related to the Company's business.

Throughout 2018, the Company's BOD has participated in various trainings in accordance with their respective functions and roles. The training included seminars on the global, regional and Indonesian economic development. The Company's BOD also regularly updates their knowledge in movie industry by attending film market in various countries such as Cannes film festival, and others. In addition, the BOD also attended various conferences to improve the Company's governance and sustainable growth.

Remuneration

In accordance with Article 15 paragraph (12) of the Company's Article of Association in Deed No. 19 dated December 15, 2016, actual remuneration of the BOD is to be determined by the GMS. Based on the Annual GMS which was held by the Company on May 16, 2018, the meeting has decided to grant the authority to the BOC to determine the remuneration of the BOD members.

The BOD remuneration for the year 2018 has been stipulated by the BOC Circular Resolution number 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018 dated November 22, 2018 which determined the maximum remuneration that may received by the BOD in

anggota Direksi Perseroan adalah sebesar Rp5.000.000.000 serta fasilitas yang sama dengan tahun sebelumnya. Adapun jumlah aktual atas remunerasi untuk seluruh anggota Direksi di sepanjang tahun 2018 adalah sebesar Rp3.335.399.713.

Kebijakan tentang Penilaian Kinerja Direksi

Dalam rangka penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik sebagaimana disyaratkan melalui Peraturan Otoritas Jasa Keuangan No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Publik ("POJK No. 21"), dimana lebih lanjut diatur dalam No.32/SEOJK.04/2015 tentang Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka ("SE No. 32"), Perseroan telah menyusun Kebijakan Penilaian Kinerja Direksi Perseroan ("Kebijakan Penilaian").

Kebijakan Penilaian ini memungkinkan anggota Direksi untuk mengevaluasi kinerja Direksi secara kolektif. *Self assessment* atau penilaian sendiri yang dilakukan oleh masing-masing anggota Direksi untuk menilai kinerja Direksi secara kolektif, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing anggota Direksi. Kebijakan Penilaian ini menjadi pedoman yang dapat digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Direksi. Dengan adanya *self-assessment* dan akuntabilitas, ini diharapkan masing-masing anggota Direksi dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Direksi secara berkesinambungan.

Penilaian kinerja oleh Direksi Perseroan akan dilakukan dengan mengacu kepada aspek-aspek berikut ini:

1. Memimpin, mengelola, dan mengendalikan Perseroan sesuai dengan tujuan Perseroan;
2. Melakukan upaya untuk meningkatkan efisiensi dan efektivitas Perseroan;
3. Mengendalikan, memelihara dan mengelola aset Perseroan;
4. Menyusun rencana kerja tahunan yang memuat anggaran tahunan Perseroan dan menyampaikan rencana tersebut kepada Dewan Komisaris untuk mendapatkan persetujuan sebelum awal tahun buku berikutnya;
5. Melakukan tugas, dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham;
6. Mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan Rapat Direksi sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

the amount of Rp5.000,000,000 and other same facilities as provided in the previous year. The actualization of the total BOD remuneration throughout 2018 is amounted to Rp3,335,399,713 for all members of the BOD.

The Policy on Performance Assessment of the Board of Directors

Following the requirement of Good Corporate Governance as stipulated in Financial Services Authority Regulation No. 21/POJK.04/2015 concerning the Implementation of the Good Corporate Governance Guidelines of the Public Company ("POJK No. 21"), which is further stipulated in Circular Letter of Financial Services Authority No.32/SEOJK.04/2015 concerning the Corporate Governance Guidelines for the Public Company ("SE No. 32"), the Company has prepared the Policy on Performance Assessment of BOD of the Company ("Assessment Policy").

The Assessment Policy shall enable each members of the BOD to evaluate the performance of the BOD collectively. Self assessment performed by each member of the BOD is done to gauge the performance of the BOD collectively, and not to assess the individual performance of each member of the BOD. This Assessment Policy becomes guideline that can be used as a form of accountability for performance assessment of the BOD of the Company. With self-assessment and accountability, it is expected that each member of the BOD may contribute to improve the performance of the BOD going forward.

The implementation of self-assessment by the BOD of the Company shall be based on the following aspects:

1. Lead, manage, and control the Company in accordance with the purpose of the Company;
2. Make effort to increase the efficiency and effectiveness of the Company;
3. Control, maintain and manage the assets of the Company;
4. Prepare an annual work plan containing the annual budget of the Company and submit the plan to the BOC to obtain approval before the beginning of the following fiscal year;
5. Perform his/her duties and responsibilities pursuant to the provisions of the Articles of Association and the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
6. Comply with the Articles of Association independency, accountability, responsibility and fairness ie. to convey the meeting of the BOD in accordance with the applicable regulations.

Penilaian Kinerja

Kinerja Direksi dievaluasi oleh Dewan Komisaris. Pada 2018, Dewan Komisaris menilai bahwa Direksi telah bekerja dengan baik dengan menerapkan strategi bisnis sesuai rencana kerja dan anggaran Perseroan yang telah ditetapkan. Pada rencana kerja 2018 Perseroan menargetkan pembangunan 15 bioskop baru dan Direksi mampu membangun 15 bioskop baru dan Perseroan mampu meraih keuntungan atau profit di tahun 2018.

Performance Assessment

The BOD performance is evaluated by the BOC. In 2018, the BOC considered that BOD has implemented the business strategy in accordance with the Company's work plan and budget. On the business plan for 2018 the Company has targeting to build 15 new cinemas and BOD has successfully built 15 new cinemas; and BOD has also able to turnaround the Company to reach profit in 2018.

Tata Cara Pengunduran Diri Direksi Apabila Terlibat Kejahatan Keuangan

Dalam rangka penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik sebagaimana disyaratkan melalui POJK No. 21, dimana lebih lanjut diatur dalam SE No. 32, Perseroan telah menyusun kebijakan pengunduran diri bagi anggota Direksi yang terlibat dalam kejahatan keuangan.

Tata cara pengunduran diri bagi anggota Direksi adalah sebagai berikut:

1. Seorang anggota Direksi wajib mengundurkan diri dari jabatannya dan menyampaikan surat pengunduran dirinya kepada Perseroan paling lambat 90 (sembilan puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya.
2. Perseroan wajib melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat sehubungan dengan pengunduran diri tersebut dan menyampaikannya kepada OJK paling lambat 2 (dua) hari kerja sejak tanggal penerimaan surat pengunduran diri tersebut.
3. Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan pengunduran diri anggota Direksi tersebut dalam jangka waktu paling lambat 90 (sembilan puluh) hari setelah diterimanya surat pengunduran diri tersebut.
   Kepada anggota Direksi yang mengundurkan diri tersebut di atas tetap dapat dimintakan pertanggungjawabannya sejak pengangkatan yang bersangkutan sampai dengan tanggal pengunduran dirinya, dalam RUPS.
   Dalam hal Perseroan tidak menyelenggarakan RUPS dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud diatas, maka dengan lampaunya kurun waktu tersebut, pengunduran diri anggota Direksi menjadi sah tanpa memerlukan persetujuan RUPS.
4. Dalam hal anggota Direksi mengundurkan diri sehingga mengakibatkan jumlah anggota Direksi menjadi kurang dari 5 (lima) orang, maka pengunduran diri tersebut sah apabila telah ditetapkan oleh RUPS dan telah diangkat anggota Direksi yang baru sehingga memenuhi persyaratan minimal jumlah anggota Direksi.

Resignation Procedure for the Board of Directors who Involved in the Financial Crimes

As the implementtaion of GCG stipulated in POJK No. 21, which is further stipulated in SE No. 32, the Company has prepared the policy of resignation for the members of BOD who are involved in the financial crimes.

The resignation procedure for the members of the BOD are as follows:

1. The member of the BOD shall resign from his/her position and submit a resignation letter to the Company no later than 90 (ninety) days before the effective date of the resignation.

2. The Company shall publish the disclosure information to public regarding such resignation and submit the information to OJK no later than 2 (two) working days after received the resignation letter.

3. The Company shall convey a GMS to approve the resignation of such member of the BOD within a maximum period of 90 (ninety) days after received his/her resignation letter.

   To the members of the BOD who resigned still be held liable since the appointment of his/her position until the date of his/her resignation, in the GMS.

   If the Company does not hold the GMS within the period as stated above, then by the lapse of time, the resignation of such member of the BOD shall be valid without the need to obtain any approval from the GMS.
4. If any member of the BOD resigns so that the total members of the BOD becomes less than 5 members, then such resignation shall be valid after it is resolved by the GMS and a new member of the BOD has been appointed to meet with the requirement regarding the minimum number of members of the BOD.

5. Perseroan wajib mengumumkan hasil RUPS tersebut dan menyampaikan hasilnya kepada OJK paling lambat 2 (dua) hari kerja setelah RUPS tersebut.

5. The Company shall disclose the result of the GMS and submit it to the OJK no later than 2 (two) working days after the GMS.

Piagam Direksi

Berdasarkan peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, juga untuk meningkatkan pelaksanaan prinsip - prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan menyusun Piagam untuk menentukan peran dan tugas utama Direksi ("Piagam"). Piagam Direksi telah diperiksa dan disetujui oleh Direksi Perseroan pada tanggal 22 November 2018.

Board of Directors' Charter

Based on the Indonesian Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 on Board of Directors and Board of Commissioners of Issuer or Public Companies, and to enhance the implementation of Good Corporate Governance principles, the BOD of the Company established a Charter to specify the main roles and duties of the BOD (the "Charter"). The Charter of the BOD was reviewed and approved by the BOD of the Company on November 22, 2018.

Keputusan Hasil RUPS dan Realisasinya
GMS Resolution and Its Realization

RUPS 2018
Keputusan Hasil RUPS Tahun 2018

RUPS Tahunan 2018
Perseroan melaksanakan RUPS Tahunan pada tanggal 16 Mei 2018, bertempat di CGV* Cinemas Pacific Place, Mall Pacific Place, Lantai 6, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53, Jakarta Selatan.

Agenda Pertama
Persetujuan atas Laporan Tahunan Perseroan termasuk Laporan Tugas Pengawasan Dewan Komisaris dan Pengesahan Laporan Keuangan Konsolidasian Auditan Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang Berakhir tanggal 31 Desember 2017.

Keputusan Agenda Pertama:
1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Auditan Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan dengan pendapat wajar dalam semua hal yang material sebagaimana tercantum dalam laporannya tertanggal 19 Maret 2018 dan 18 April 2018.

2. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan atas Fungsi Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*Volledig Acquit Et Decharge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, atas tindakan pengurusan dan pengawasan selama Tahun Buku 2017 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.

Agenda Kedua
Penetapan Penggunaan Laba Bersih Perseroan untuk Tahun Buku yang Berakhir pada tanggal 31 Desember 2017.

Keputusan Agenda Kedua:
Menyetujui tidak adanya pembagian keuntungan untuk Tahun Buku Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2017 dikarenakan Perseroan belum mencatatkan saldo laba yang positif dan masih mencatatkan akumulasi kerugian.

GMS 2018
Resolutions of the GMS Year 2018

Annual GMS 2018
The Company conducted the Annual GMS on May 16, 2018 at CGV* Cinemas Pacific Place, Pacific Place Mall, 6th Floor, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53, South Jakarta.

First Agenda
Approval of the Company's Annual Report including BOC Supervisory Duty and Ratification of the Company's Audited Consolidated Financial Statement for Fiscal Year Ended on December 31, 2017.

Resolution on the First Agenda:
1. Accepted and approved the Annual Report of the Company for fiscal year ended on December 31, 2017 and ratified the Consolidated and Audited Financial Statements of the Company for fiscal year ended on December 31, 2017, which have been audited by Public Accountant Firm Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan with opinion fairly in all material respects, as stated in its report dated March 19, 2018 and April 18, 2018.

2. Accepted and approved the Report on the supervisory duties of the BOC for the fiscal year ended December 31, 2017 and to give full release and discharge (Volledig Acquit Et Decharge) to all members of the BOC and BOD for the actions of management and supervisory actions during Fiscal Year 2017 provided that those actions are reflected in the above Annual Report and the Financial Statements of the Company for fiscal year ended on December 31, 2017, except for fraud, embezzlement or other criminal acts.

Second Agenda
Approval for the Distribution of the Company's Net Profit for the Fiscal Year Ended on December 31, 2017.

Resolution on the Second Agenda:
Approved that there will be no distribution of profit for the Fiscal Year Ended on December 31, 2017 since the Company still unable to book positive retained earnings and still recorded accumulated losses.

Agenda Ketiga

Penunjukan Kantor Akuntan Publik atas Audit Laporan Keuangan Konsolidasian Perseroan Tahun Buku 2018.

Keputusan Agenda Ketiga:

1. Menunjuk Kantor Akuntan Publik Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers) ("PwC") sebagai Kantor Akuntan Publik yang akan melakukan audit atas Laporan Keuangan Perseroan di Tahun Buku 2018; dan

2. Memberikan wewenang dan kuasa kepada salah satu anggota Dewan Komisaris atau Direksi Perseroan untuk menyetujui syarat dan ketentuan perjanjian yang dirasa diperlukan atau disarankan untuk kepentingan Perseroan.

Agenda Keempat

Penetapan Gaji/Honorarium dan Tunjangan Lainnya bagi Anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan untuk tahun 2018.

Keputusan Agenda Keempat:

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan remunerasi bagi anggota Direksi Perseroan melalui rapat Dewan Komisaris serta menetapkan remunerasi Dewan Komisaris maksimum sebesar Rp1.000.000.000,00 (satu miliar Rupiah) net untuk tahun buku 2018 serta fasilitas lainnya yang sama dengan tahun buku 2017.

Agenda Kelima

Laporan Penggunaan Dana Hasil Penawaran Umum Penambahan Modal Dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu I 2016 per 31 Desember 2017.

Keputusan Agenda Kelima:

Memberikan persetujuan atas Laporan Pengunaan Dana Hasil Penambahan Modal dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu melalui Penawaran Umum, sebagaimana dijelaskan dalam Rapat bahwa per 31 Desember 2017 keseluruhannya telah habis digunakan sesuai prospektus Perseroan.

Third Agenda

Appointment of the Public Accountant's Firm to audit the Company's Consolidated Financial Statement for Fiscal Year 2018.

Resolution on the Third Agenda:

1. Appoint Public Accountant Firm of Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers) ("PwC") as the Auditor of the Company to conduct the Audit of the Company's Financial Statement for Fiscal Year 2018;

2. Grant authority and power of attorney to one member of the Company's BOC or BOD to sign/approve terms and condition of the agreement that are deemed necessary or advisable for the benefit of the Company.

Fourth Agenda

Determination of the Remuneration/ Honorarium for Members of the Company's BOC and BOD for the year 2018.

Resolution on the Fourth Agenda:

Grant authority to the BOC of the Company to determine the remuneration for the BOD of the Company through the BOC' meeting and approved the remuneration of the BOC for the fiscal year of 2018 amounting maximum of Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah) nett and other facilities as same as provided in the fiscal year 2017.

Fifth Agenda

Reporting the utilization of the Company's Additional Capital with Pre-emptive Rights I 2016 as of December 31, 2017.

Resolution on the Fifth Agenda:

Grant approval on the Report of the Utilization of the Company's Public Offering proceeds, as explained in this Meeting that as of December 31, 2017 all proceeds has been utilized in accordance to the Company's prospectus.

RUPS Luar Biasa 2018

Perseroan melaksanakan RUPS Luar Biasa pada tanggal 16 Mei 2018, bertempat di CGV* Cinemas Pacific Place, Mall Pacific Place, Lantai 6, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53, Jakarta Selatan.

Agenda Pertama

Persetujuan perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan.

Keputusan Agenda Pertama

1. Menerima pengunduran diri:
   - Tuan Bernard Kent Sondakh selaku Direktur Utama Perseroan;
   - Tuan Rosihan Arsyad selaku Komisaris Independen Perseroan;
   - Tuan Johan Yudhya Santosa selaku Direktur Perseroan; dan
   - Nyonya Ferdiana Yulia Sunardi selaku Direktur Tidak Terafiliasi Perseroan;

   yang masa jabatannya telah habis setelah ditutupnya Rapat ini, dengan ucapan terima kasih atas sumbangsihnya selama ini dan memberikan pembebasan sepenuhnya atau *acquit et de charge* dari seluruh tanggung jawab beliau selaku Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan yang timbul dari tindakan-tindakannya dalam rangka melaksanakan jabatannya sebagai anggota Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan sampai dengan tanggal Rapat ini, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan yang telah diaudit.

2. Mengangkat:
   - Tuan Kim Kyoung Tae, yang sebelumnya menjabat sebagai Direktur Perseroan, menjadi Direktur Utama Perseroan;
   - Tuan Gatot Subroto menjadi Komisaris Independen Perseroan;
   - Tuan Tobias Ernst Chun Damek menjadi Direktur Perseroan;
   - Tuan Jason Tabalujan menjadi Direktur Perseroan; dan
   - Tuan Bunyan Sofyan menjadi Direktur Independen Perseroan.

   Dimana, tanggal efektif menjabat Tuan Kim Kyoung Tae dan Tuan Tobias Ernst Chun Damek akan mengacu pada tanggal diperolehnya perizinan dan persyaratan ketenagakerjaan sesuai dengan peraturan perundangan yang berlaku.

3. Menunjuk dan mengangkat kembali Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan lainnya, sehingga susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan untuk periode 2 (dua) tahun terhitung sejak ditutupnya Rapat ini hingga RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2020 adalah sebagai berikut:

Extraordinary GMS 2018

The Company conducted the Extraordinary GMS on May 16, 2018 at CGV* Cinemas Pacific Place, Pacific Place Mall, 6th Floor, Jl. Jenderal Sudirman Kavling 52-53, Jakarta Selatan.

First Agenda

Approval of the changes in the Company's BOC and BOD composition.

Resolution on the First Agenda:

1. Accepted the resignation of:
   - Mr. Bernard Kent Sondakh as President Director;
   - Mr. Rosihan Arsyad as Independent Commissioner;
   - Mr. Johan Yudhya Santosa as Director; and
   - Ms. Ferdiana Yulia Sunardi as Non-Affiliated Director;

   whose term has been ended after closing of this Meeting, with appreciation upon their contribution during this time and grant fully release and discharges or acquit et de charge for all his/her responsibilities as Commissioners and Directors of the Company arising from their actions in order to carry out his/her post as member of the BOC and BOD of the Company as of the date of this Meeting, provided that his/her actions are reflected in the audited Financial Statements.

2. Appointed:
   - Mr. Kim Kyoung Tae, who previously served as Director, to be President Director;
   - Mr. Gatot Subroto as Independent Commissioners;
   - Mr. Tobias Ernst Chun Damek as Director;
   - Mr. Jason Tabalujan as Director; and
   - Mr. Bunyan Sofyan as Independent Director.

   With note that the effective date of Mr. Kim, Kyoung Tae and Mr. Tobias Ernst Chun Damek will be referred to the issuance date of the working permit and other manpower obligation in accordance to the prevailing law and regulation.

3. Reappointing other BOD and BOC, therefore, the Company's BOD and BOC composition for next 2 (two) periods since closing of this Meeting until Annual GMS, which will be held in 2020 is as follows:

Direksi
-Direktur Utama : Tuan Kim, Kyoung Tae;
-Direktur : Tuan Yeo, Deoksu;
-Direktur : Tuan Tobias Ernst Chun Damek;
-Direktur : Tuan Jason Tabalujan;
-Direktur Independen : Tuan Bunyan Sofyan.

Dewan Komisaris
-Komisaris Utama : Tuan Bratanata Perdana;
-Komisaris Independen : Tuan Gatot Subroto.

4. Memberikan wewenang dan kuasa kepada salah satu anggota Dewan Komisaris atau Direksi Perseroan untuk membuat Pernyataan Keputusan Rapat dihadapan Notaris tentang perubahan susunan Dewan Komisaris dan Direksi Perseroan, dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada instansi yang berwenang dan mendaftarkannya dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku serta melakukan tindakan yang dipandang baik dan perlu sehubungan dengan hal tersebut, dan tidak ada tindakan yang dikecualikan.

Board of Directors
-President Director : Mr. Kim, Kyoung Tae;
-Director : Mr. Yeo, Deoksu;
-Director : Mr. Tobias Ernst Chun Damek;
-Director : Mr. Jason Tabalujan;
-Independent Director : Mr. Bunyan Sofyan;

Board of Commissioners
-President Commissioner : Mr. Bratanata Perdana;
-Independent Commissioner : Mr. Gatot Subroto;

4. Grant authority and power of attorney to one of the member of the BOC or BOD of the Company to make a statement before a Notary for the Resolution of the Meeting regarding to the changes of the composition of the BOC and the BOD, and subsequently deliver a notification to the authorized institution and registered in the Company Register in accordance with the legislation in force, as well as to carry out any action deemed necessary in relation to such purpose, and no action without any exception.

Agenda Kedua

Persetujuan Pemecahan Nilai Nominal Saham (*Stock Split*) dengan mengubah ketentuan Pasal 4 Anggaran Dasar Perseroan.

Keputusan Agenda Kedua

1. Menyetujui pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) dengan rasio 1:2 untuk keseluruhan kelas saham, dimana nilai nominal saham kelas A menjadi Rp10.000 per lembar Saham; Kelas B menjadi Rp1.719 per lembar saham; dan Kelas C menjadi Rp50 per lembar saham;
2. Menyetujui perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan dilakukannya pemecahan nominal saham (*stock split*);
3. Memberikan wewenang dan kuasa kepada Direksi Perseroan dengan hak substitusi untuk:
   a. Melakukan segala tindakan yang diperlukan dalam melaksanakan pemecahan nilai nominal saham tersebut, termasuk tapi tidak terbatas pada menentukan tata cara dan jadwal pelaksanaan pemecahan nilai nominal saham sesuai dengan peraturan dan perundangan yang berlaku.
   b. Menyatakan kembali keputusan mengenai perubahan Anggaran Dasar sehubungan dengan pemecahan nilai nominal saham tersebut dan sekaligus menyusun kembali seluruh ketentuan Anggaran Dasar Perseroan ke dalam akta Notaris dan menyampaikan kepada Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia sesuai dengan ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Second Agenda

Approval of stock split by amending Article 4 of the Company's Articles of Association.

Resolution on the Second Agenda:

1. Approved the stock split with ratio 1:2 for all class of shares, where nominal value of Class A shares will be Rp10,000 per share; Class B shares will be Rp1,719 per share; and Class C shares will be Rp50 per share.

2. Approved the amendment of the Company's Article of Associations with regards to the implementation of the stock split;
3. Grant authority and power of attorney to the Company's BOD with the rights of substitution to:
   a. Conduct any necessary action in regards to the implementation of stock split, including but not limited to, determining the terms and conditions as well as the schedule for stock split in compliance to the prevailing laws and regulations;
   b. Restate the resolution regarding to the amendment of the Company's Articles of Association regarding to the stock split as well as to restate all provions of the Company's Articles of Association into a Notarial deed and submit the said Notarial deed to the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in accordance to the prevailing laws and regulations.

Realisasi Hasil RUPS Tahunan 2018

1. Menunjuk Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2018 yaitu Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers / "PWC"). Penunjukkan KAP ini telah mendapat persetujuan dari RUPS Tahunan 2018. Kemudian Direksi Perseroan pada tanggal 25 Juli 2018 telah menandatangani *Engagement Letter* antara Perseroan dengan PWC. Penunjukkan KAP ini telah dilaporkan Perseroan kepada OJK, IDX dan Publik melalui Surat Nomor Ref No. 047/GLP/DIR/VIII/2018 tanggal 8 Agustus 2018.

2. Dewan Komisaris melalui Rapat Dewan Komisaris yang dituangkan ke dalam Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Nomor 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018 tanggal 22 November 2018 telah menetapkan nilai maksimal atas Remunerasi Direksi untuk sepanjang tahun 2018.

Sehingga tidak ada Keputusan RUPS Tahunan 2018 yang belum direalisasikan oleh Perseroan.

2018 Annual GMS Actualization

1. Appoint an Independent Public Accountant Firm to audit the Company Financial Statement for fiscal year 2018, that is KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers/"PWC"). The appointment of PWC has obtained approval from Annual GMS2018. Furthermore, on June 25, 2018, the BOD has signed Engagelemt Letter between the Company and PWC. Appointment of PWC has also been reported to OJK, IDX and Public through the Company's letter Ref. No. 047/GLP/DIR/VIII/2018 dated August 8, 2018.

2. BOC through BOC Meeting which stipulated under BOC Circular Resolution Number 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018 dated November 22, 2018 has determined the maximum Remuneration for BOD throughout 2018.

Therefore, there was no 2018 Annual GMS Decision that has not been realized by the Company.

Realisasi Hasil RUPS Luar Biasa 2018

1. Perubahan susunan Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan telah dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta Barat.

2. Perubahan Anggaran Dasar Perseroan sehubungan dengan dilakukannya pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) telah dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 52 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notaris di Jakarta Barat, dan pemecahan nilai nominal saham (*stock split*) telah efektif berlaku sejak tanggal 25 Juni 2018.

Sehingga tidak ada Keputusan RUPS Luar Biasa 2018 yang belum direalisasikan oleh Perseroan.

2018 Extraordinary GMS Actualization

1. Changes of the composition of the BOD and BOC of the Company has been stated under Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in West Jakarta.

2. Amendment to the Articles of Association of the Company relating to the stock split has been stated under Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 52 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn., Notary in West Jakarta, and stock split has been effective since June 25, 2018.

Therefore, there was no 2018 Extraordinary GMS Decision that has not been realized by the Company.

RUPS 2017
Keputusan Hasil RUPS Tahun 2017

Keputusan Agenda Pertama

1. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan Tahunan Perseroan untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 dan mengesahkan Laporan Keuangan Konsolidasian Auditan Perseroan dan Entitas Anak untuk Tahun Buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 yang telah diaudit oleh Kantor Akuntan Publik Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi, Tjahjo & Rekan (*Member of Crowe Horwath*) dengan pendapat wajar tanpa pengecualian sebagaimana tercantum dalam laporannya tertanggal 24 Maret 2017.

2. Menerima dengan baik dan menyetujui Laporan atas Fungsi Pengawasan Dewan Komisaris untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016 serta memberikan pelunasan dan pembebasan tanggung jawab sepenuhnya (*Volledig Acquit Et Decharge*) kepada seluruh anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan, atas tindakan pengurusan dan pengawasan selama Tahun Buku 2016 sejauh tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Tahunan dan Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2016, kecuali perbuatan penipuan, penggelapan atau tindak pidana lainnya.

Keputusan Agenda Kedua

Menyetujui tidak adanya pembagian keuntungan untuk Tahun Buku Yang Berakhir Pada Tanggal 31 Desember 2016 dikarenakan Perseroan masih mengalami kerugian dengan Total Rugi Komprehensif Tahun Berjalan sebesar Rp15,68 milliar (lima belas koma enam puluh delapan miliar Rupiah).

Keputusan Agenda Ketiga

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menunjuk Kantor Akuntan Publik Independen yang terdaftar di Otoritas Jasa Keuangan, dengan kriteria sebagaimana telah dijelaskan dalam Rapat, untuk melakukan audit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku yang berakhir pada tanggal 31 Desember 2017 dan menyetujui pemberian kuasa kepada Dewan Komisaris untuk menetapkan honorarium serta persyaratan lainnya untuk Kantor Akuntan Publik tersebut.

Keputusan Agenda Keempat

Memberikan wewenang kepada Dewan Komisaris Perseroan untuk menetapkan remunerasi bagi anggota Direksi Perseroan melalui Rapat Dewan Komisaris serta menetapkan remunerasi Dewan Komisaris maksimum sebesar Rp1.000.000.000 net (satu miliar Rupiah) untuk tahun buku 2017 serta fasilitas lainnya yang sama dengan tahun buku 2016.

GMS 2017
GMS Resolutions Throughout 2017

Resolutions of the First Agenda

1. To accept and approve the Annual Report of the Company for fiscal year ended on December 31, 2016 and ratify the Consolidated and Audited Financial Statements of the Company for fiscal year ended on December 31, 2016, which have been audited by Public Accountant Firm Kosasih, Nurdiyaman, Mulyadi Tjahjo & Partners (Member of Crowe Horwath) with unqualified opinion as stated in its report dated March 24, 2017.

2. To accept and approve the BOC Supervisory Duty Report for the fiscal year ended December 31, 2016 and to give full release and discharge (Volledig Acquit Et Decharge) to the members of the BOC and BOD for the managerial and supervisory actions during the Fiscal Year 2016 as long as those actions are reflected in the above Annual Report and the Financial Statements of the Company for fiscal year ended on December 31, 2016, except for fraud, embezzlement or other criminal actions.

Resolutions of the Second Agenda

To approve that there is no distribution of profit for the year ended on December 31, 2016 since the Company still booked consolidated comprehensive loss amounted Rp15.68 billion (fifteen point sixty eight billion Rupiah).

Resolution of the Third Agenda

To grant power and authority to the BOC to appoint Independent Public Accounting Firm registered with the Financial Services Authority to audit the financial statements of the Company for the fiscal year ended on December 31, 2017, and to approve the delegation of authority to the BOC to determine fee for the Public Accounting Firm.

Resolution of the Fourth Agenda

Granting authorization to the BOC of the Company to determine the remuneration for the BOD of the Company through the BOC' meeting and to approve the remuneration of the the BOC for the fiscal year of 2017 amounting maximum of Rp1,000,000,000 nett and the facilities as the same as provided in the fiscal year 2016.

Keputusan Agenda Kelima

Memberikan persetujuan atas Laporan Pengunaan Dana Hasil Penawaran Umum Saham Perseroan sebagaimana dijelaskan dalam Rapat.

Resolution of the Fifth Agenda

To grant approval on the Report of the Utilization of the Company's Public Offering.

Keputusan Agenda Keenam

1. Menerima pengunduran diri Bapak Lim, Jong Kil dengan ucapan terima kasih atas sumbangsihnya selama ini dan memberikan pembebasan sepenuhnya atau *acquit et de charge* dari seluruh tanggung jawab beliau selaku Direksi Perseroan yang timbul dari tindakan-tindakannya dalam rangka melaksanakan jabatannya sebagai anggota Direksi Perseroan sampai dengan tanggal Rapat ini, sepanjang tindakan tersebut tercermin dalam Laporan Keuangan yang telah diaudit.

2. Menunjuk Bapak Kim, Kyoung Tae sebagai Direktur Perseroan menggantikan Bapak Lim, Jong Kil dan melanjutkan sisa jabatan Direksi sebelumnya terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini hingga RUPS Tahunan yang akan diadakan di tahun 2018.
   Sehubungan dengan hal tersebut maka terhitung sejak tanggal ditutupnya Rapat ini hingga Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2018, Komposisi Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

   Direksi
   -Direktur Utama : Bernard Kent Sondakh
   -Direktur : Kim, Kyoung Tae
   -Direktur : Johan Yudha Santosa
   -Direktur : Yeo, Deoksu
   -Direktur Independen : Ferdiana Yulia Sunardi

   Dewan Komisaris
   -Komisaris Utama : Bratanata Perdana
   -Komisaris Independen : Rosihan Arsyad

3. Menyetujui pemberian wewenang dan kuasa kepada salah satu anggota Dewan Komisaris atau Direksi Perseroan untuk membuat Pernyataan Keputusan Rapat dihadapan Notaris tentang perubahan susunan Direksi Perseroan, serta melakukan tindakan yang dipandang baik dan perlu sehubungan dengan hal tersebut, dan tidak ada tindakan yang dikecualikan, dan selanjutnya menyampaikan pemberitahuan pada instansi yang berwenang dan mendaftarkannya dalam Daftar Perusahaan sesuai dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

Resolution of the Sixth Agenda

1. Accepting the resignation of Mr. Lim, Jong Kil with thanks for his contribution during this time and fully discharges or acquit et de charge of all his responsibilities as Directors of the Company arising from his actions in order to carry out his post as member of the BOD as of the date of this Meeting, as long as its actions are reflected in the audited Financial Statements.

2. Appointing Mr. Kim, Kyoung Tae as Director of the Company replacing Mr. Lim, Jong Kil and to continue previous Director term of office start from the date of closing of this Meeting until Annual GMS convene in 2018.

   With regards to the above-mentioned, started from the Date of this Meeting until Annual GMS 2018, the composition of the Company's BOD and BOC are as follows:

   Board of Directors
   -Director : Bernard Kent Sondakh
   -Director : Kim, Kyoung Tae
   -Director : Johan Yudha Santosa
   -Director : Yeo, Deoksu
   -Independent Director : Ferdiana Yulia Sunardi

   Board of Commissioners
   -President Commissioner : Bratanata Perdana
   -Independent Commissioner : Rosihan Arsyad

3. To approve the granting of authority to one of the member of the BOC or BOD to make a Statement of Meeting Resolutions before a Notary of Resolution on changes in the composition of the BOD, and subsequently deliver a notification to the appropriate authority and registered in the Company Register in accordance with the legislation in force.

Realisasi Hasil RUPST 2017

1. Menunjuk Akuntan Publik Independen yang akan mengaudit Laporan Keuangan Perseroan untuk tahun buku 2017 yaitu Kantor Akuntan Publik (KAP) Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers / "PWC"). Penunjukkan KAP ini telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris Perseroan melalui Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris sebagai Pengganti Rapat Dewan Komisaris Perseroan tanggal 28 Juli 2017. Kemudian Direksi Perseroan pada tanggal 9 Agustus 2017 telah menandatangani *Engagement Letter* antara Perseroan dengan PWC. Penunjukan KAP ini telah dilaporkan Perseroan kepada OJK, IDX dan Publik melalui Surat Nomor Ref No. 038/GLP/DIR/VIII/2017 tanggal 24 Agustus 2017.

2. Dewan Komisaris melalui Rapat Dewan Komisaris yang dituangkan ke daam Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Nomor 003/GLP/BOC/IX/2016 telah menetapkan nilai maksimal atas Remunerasi Direksi untuk sepanjang tahun 2017.

3. Perubahan dan Pengangkatan Kembali Pengurus Perseroan telah dinyatakan dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat Nomor 30 tanggal 23 Mei 2017 dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn, Notaris di Jakarta.

Sehingga tidak ada Keputusan RUPS tahun 2017 yang belum direalisasikan oleh Perseroan.

Realization of AGMS 2017 Resolutions

1. Appoint an Independent Public Accountant Firm which will audit the Company Financial Statement for the year 2017 namely KAP Tanudiredja, Wibisana, Rintis & Rekan (Pricewaterhouse Coopers/"PWC"). The appointment of PWC has obtained approval from the Company's BOC through a Circular Resolution in Lieu of BOC Meeting dated July 28, 2017. It then was follow up by the Company's BOD through signed the Engagement Letter on August 9, 2017. The appointment of PWC has also been reported to OJK, IDX and Public through the Company's Letter Ref. No, 038/GLP/DIR/VIII/2017 dated August 24, 2017.

2. BOC through BOC Meeting which stipulated under BOC Circular Resolution Number 003/GLP/BOC/IX/2016 has determined the maximum Remuneration for BOD throughout 2017.

3. Changes and Reappointment of the Company's Board has been stated under Deed of Statement of Meeting Resolutions Number 30 dated May 23, 2017, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn, Notary in Jakarta.

Therefore, there was no GMS Decision of 2017 that has not been realized by the Company.

Dewan Komisaris
The Board of Commissioners

Sesuai dengan Undang-undang No. 40 tahun 2007 mengenai Perseroan Terbatas serta Anggaran Dasar Perseroan, Dewan Komisaris bertugas mengawasi pengelolaan Perseroan oleh Direksi, selain juga memberikan opini dan rekomendasi kepada Direksi apabila diperlukan. Fungsi pengawasan oleh Dewan Komisaris diharapkan dapat memastikan penerapan secara efektif prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik di setiap aktivitas Perseroan, pada setiap tingkatan organisasi Perseroan. Dewan Komisaris telah memiki Pedoman atau *Charter* sebagai panduan pelaksanaan fungsi Dewan Komisaris.

In accordance with Law No. 40 year 2007 concerning Limited Liability Companies and Company's Articles of Association, the BOC is in charge to supervise the Company's management conducted by the BOD and to provide opinions and recommendations to the BOD if deemed necessary. Supervisory function by the BOC is expected to ensure the effective implementation of GCG principles in the Company's activities at all levels of the organization. BOC has established a Charter as a guideline in conducting the BOC function.

Komposisi

Berdasarkan Pasal 18 ayat (1) Anggaran Dasar Perseroan, komposisi Dewan Komisaris Perseroan terdiri dari sedikitnya 2 (dua) orang, dimana salah satunya merupakan Komisaris Utama dan pihak lainnya adalah Komisaris Independen.

Masa Jabatan Dewan Komisaris adalah untuk periode 2018 hingga RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2020. Di tahun 2018 telah terjadi perubahan dan pengangkatan komposisi Dewan Komisaris yang baru dikarenakan telah habis masa jabatannya sebagaimana tertuang dalam Akta Pernyataan Keputusan Rapat nomor 51 tanggal 16 Mei 2018, dibuat dihadapan Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn, Notaris di Jakarta Barat. Detail komposisi Dewan Komisaris Perseroan adalah sebagai berikut:

Composition

Based on Article 18 Paragraph (1) of the Company's Article of Association, composition of the BOC consists of minimum 2 (two) person, in which, one person is appointed as the President of Commissioner and another as Independent Commissioner.

Term of Office for the BOC is from 2018 until Annual GMS that will be held on 2020. In 2018 there was a change and appointment of the new BOC composition due as their terms had been ended as stated under Deed of Statement of Meeting Resolutions number 51 dated May 16, 2018, drawn up before Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn, Notary in West Jakarta. The detail BOC composition is as follow:

Nama Name	Jabatan Position
Bratanata Perdana	Komisaris Utama President Commissioner
Gatot Subroto	Komisaris Independen Independent Commissioner

Susunan Dewan Komisaris Perseroan telah sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, yang menetapkan bahwa setiap perusahaan publik berkewajiban untuk memiliki Komisaris Independen sekurang-kurangnya 30% dari jumlah seluruh anggota Dewan Komisaris. Dalam hal ini Perseroan telah memenuhi ketentuan tersebut dengan menetapkan 1 (satu) anggota sebagai Komisaris Independen dari keseluruhan 2 (dua) anggota Dewan Komisaris. Adapun Komisaris Independen Perseroan saat ini menjabat periode pertama hingga RUPS Tahunan yang akan diselenggarakan di tahun 2020.

The BOC composition has complied with Financial Services Authority Regulation Number 33/POJK.04/2014 regarding the BOD and BOC of Issuer or Public Company, which requires that every public company is required to have an Independent Commissioner representing minimum 30% of the total BOC members. In this case, the Company has fulfilled the provision by appointing 1 (one) member as the Independent Commissioner of the total 2 (two) BOC members. The current Independent Commissioner is now serving his first period which will be expired on the Annual GMS that will be held on 2020.

Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Mencakup:

a. Melakukan pengawasan atas jalannya pengurusan perusahaan oleh Direksi, dan memberikan persetujuan atas rencana kerja tahunan Perseroan untuk tahun buku yang akan datang.
b. Memastikan terselenggaranya pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik.
c. Mengawasi keputusan strategis dan operasional Direksi serta efektivitas manajemen perusahaan.

d. Melaksanakan tugas yang secara khusus diberikan kepadanya menurut Anggaran Dasar, peraturan perundang-undangan yang berlaku, dan/atau berdasarkan keputusan RUPS.
e. Melakukan tugas, wewenang dan tanggung jawab sesuai dengan ketentuan Anggaran Dasar Perseroan dan keputusan RUPS.
f. Meneliti dan menelaah Laporan Tahunan yang disiapkan oleh Direksi, serta menandatangani laporan tersebut.
g. Mematuhi Anggaran Dasar dan peraturan perundang-undangan, serta wajib melaksanakan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, kemandirian, akuntabilitas, pertanggungjawaban, serta kewajaran.

Independensi Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, Dewan Komisaris senantiasa berkomitmen untuk mengeluarkan keputusan dengan sifat independensi yang selalu terjaga. Salah satu cara yang ditempuh adalah dengan memastikan bahwa tidak satupun anggota Dewan Komisaris yang memiliki hubungan keluarga karena perkawinan atau keturunan kedua secara horisontal maupun vertikal dengan anggota Dewan Komisaris lainnya.

Peningkatan Kompetensi

Dalam rangka meningkatkan kompetensi untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya, anggota Dewan Komisaris secara mandiri telah mengikuti beberapa program yang bersifat pelatihan, *benchmarking* ataupun juga seminar penting.

Rapat Dewan Komisaris

Rapat Dewan Komisaris selama 2018, Dewan Komisaris telah menyelenggarakan sebanyak 7 kali Rapat, dimana 2 diantaranya

The Board of Commissioners' Responsibilities are Including:

a. Conducting supervision over the management of the company as executed by the BOD, and providing approval of the annual work plan of the Company for the coming year.

b. Ensuring the GCG implementation.

c. Supervising the strategic and operational decisions of the BOD as well as the effectiveness of the Company's management.
d. Performing the duties that are specifically given according to the Articles of Association and prevailing laws, regulations, and/or based on the GMS resolutions.

e. Performing duties, authorities and responsibilities in accordance with the provisions of the Company's Articles of Association and GMS resolutions.
f. Observing and reviewing the Annual Report prepared by the BOD, as well as signing the report.
g. Complying with the Articles of Association and regulations, and implementing the principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility, and fairness.

BOC Independency

In performing its duties and responsibilities, the BOC is committed to issuing decisions while preserving its independency. As such, none of the members of the BOC is allowed to have a family relationship due to marriage or a second descendant either vertically or horizontally with any other BOC member.

Competency Improvement

In enhancing their competencies in order to perform the duties and responsibilities they are entrusted with, the BOC have participated in several programs related to training and benchmarking, and also important seminars.

Board of Commissioners Meetings

BOC Meetings during 2018, BOC has conducted 7 meetings in which 2 of the meetings was held internally with BOC and the

diadakan internal dengan Dewan Komisaris dan 5 lainnya merupakan Rapat Gabungan Dewan Komisaris dengan Direksi, dengan detail sebagai berikut:

other 5 meetings was a join meeting with the BOD, with details as follows:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance
Bratanata Perdana	Komisaris Utama President Commissioner	7
Gatot Subroto*	Komisaris Independen Independent Commissioner	5

*) Bapak Gatot Subroto diangkat sebagai Komisaris Independen Perseroan pada tanggal 16 Mei 2018

Mr. Gatot Subroto was appointed as an Independent Commissioner of the Company on May 16, 2018

No.	Jenis Rapat Type of Meeting	Agenda	Keputusan Resolutions
1	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Pembahasan tentang: 1. Rencana Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari HSBC 2. Rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian *cash pooling* 3. Tentang Royalti 4. Rencana RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa dan *Public Expose* 2018 Discussion on: 1. The Company's plan to obtain loan from HSBC 2. The Company's plan to enter into an agreement of cash pooling 3. The Royalty Issue 4. Plan of Annual GMS, Extraordinary GMS and Public Expose 2018	Persetujuan atas: 1. Rencana Perseroan untuk mendapatkan pinjaman dari HSBC 2. Rencana Perseroan untuk menandatangani perjanjian *cash pooling* 3. *Royalty Issue* 4. Agenda dan jadwal RUPS Tahunan, RUPS Luar Biasa dan *Public Expose* 2018 Approval on: 1. The Company's plan to obtain loan from HSBC 2. The Company's plan to enter into an agreement of cash pooling 3. The Royalty Issue 4. Agenda and schedule for Annual GMS and Extraordinary GMS and Public Expose 2018
2	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Pembahasan rencana Perseroan untuk menandatangani Perjanjian Likuiditas Nasabah dengan bank Discussion on the Company's plan to enter into a Customer Liquidity Agreement with bank	Persetujuan atas rencana Perseroan untuk menandatangani Perjanjian Likuiditas Nasabah dengan bank Approval on the Company's plan to enter into a Customer Liquidity Agreement with bank
3	Internal Rapat Dewan Komisaris Internal Board of Commissioners' Meeting	Persetujuan untuk pengangkatan susunan anggota Komite Audit yang baru untuk masa jabatan 2 tahun Approval for the appointment of the new members of the Audit Committee	Pengangkatan susunan anggota Komite Audit yang baru Appointment of the new members of the Audit Committee
4	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	Pembahasan tentang: 1. Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 Juni 2018 2. Kinerja Perseroan untuk triwulan kedua 2018 Discussion on: 1. The Company's consolidated Financial Statements as of June 30, 2018 2. The Company's performance on second quarter 2018	Persetujuan atas: 1. Analisa Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 Juni 2018 2. Kinerja Perseroan untuk triwulan kedua 2018 Approval on: 1. Analysis of the Company's consolidated Financial Statements as of June 30, 2018 2. The Company's performance on second quarter 2018
5	Internal Rapat Dewan Komisaris Internal Board of Commissioners' Meeting	Penentuan remunerasi Direksi untuk tahun 2018 To determine the BOD Remuneration for fiscal year 2018	Menentukan nilai maksimal atas remunerasi BOD di sepanjang tahun 2018 To determine the maximum number of BOD remuneration throughout 2018

No.	Jenis Rapat Type of Meeting	Agenda	Keputusan Resolutions
6	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	1. Pembahasan tentang Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 September 2018 2. Pembahasan atas Piagam Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan 1. Discussion on the Company's consolidated Financial Statements as of September 30, 2018 2. Discussion on the BOD and BOC Charter	1. Persetujuan atas analisa Laporan Keuangan Konsolidasi Perseroan per 30 September 2018 2. Persetujuan atas Piagam Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan 1. Approval on analysis of the Company's Consolidated Financial Statements as of September 30, 2018 2. Approval on Board Charter for the BOD and BOC
7	Gabungan Rapat Dewan Komisaris & Direksi Joint Meeting of the Board of Commissioners and Board of Directors	1. Pembahasan atas rencana bisnis termasuk belanja modal Perseroan untuk tahun 2019 2. Update aktivitas Tanggung Jawab Sosial Perusahaan 3. Pembahasan atas sistem aplikasi IT 1. Discussion on the company's bussiness plan including capital expenditure for year 2019 2. Update on CSR Activities 3. Discussion on IT application system	1. Persetujuan atas rencana kerja yang disusun Direksi termasuk belanja modal Perseroan untuk tahun 2019 2. Persetujuan atas penggunaan sistem aplikasi IT 1. Approval on work plan prepared by the BOD including capital expenditure for 2019 2. Approval on the use of IT application system

Kepemilikan Saham Anggota Dewan Komisaris beserta Keluarga

Perseroan selalu melakukan pengawasan dan pencatatan atas kepemilikan saham Dewan Komisaris dan anggota keluarganya dalam Daftar Khusus Kepemilikan Saham dengan pembaharuan dilakukan setiap adanya perubahan kepemilikan saham pribadi anggota Dewan Komisaris beserta keluarganya di Perseroan.

Shareownership of Board of Commissioners and Their Family Members

The Company always performs monitoring and administration on share ownership of BOC and their families in a Special List with updates wherever a change of shares ownership by a member of the BOC or of their family members in the Company occured.

Nama Name	Jabatan Position	Kepemilikan Saham Share Ownership	
		Pribadi pada Perusahaan Individual Share Ownership at The Company	Keluarga pada Perusahaan Family Share Ownership at the Company
Bratanata Perdana	Komisaris Utama President Commissioner	-	-
Gatot Subroto	Komisaris Independen Independent Commissioner	-	-

* Hingga Laporan ini Diterbitkan

As of this Annual Report is Published

Pengembangan Keahlian Berkelanjutan

Selama tahun 2018, Dewan Komisaris mengikuti pelatihan/*workshop*/seminar dalam rangka peningkatan kemampuan anggota Dewan Komisaris. Sepanjang tahun 2018, Dewan Komisaris telah mengikuti beberapa pelatihan dan konferensi baik lokal maupun internasional, seperti seminar terkait perkembangan perekonomian, proyeksi ekonomi dan *trend* pasar di sepanjang tahun 2018.

Continuous Competency Development

In 2018, BOC members attended trainings, workshops and seminars to develop the capability of the BOC members. Throughout 2018, BOC has attended several seminars and or conferences such as economic outlook and projection as well as market trend in 2018.

Remunerasi

Berdasarkan Pasal 18 ayat (11) Anggaran Dasar Perseroan, Remunerasi Dewan Komisaris harus ditentukan oleh RUPS. Setelah melalui kajian oleh Dewan Komisaris, Dewan Komisaris mengusulkan besaran remunerasi untuk Dewan Komisaris untuk tahun buku 2018 dalam RUPS telah mendapat persetujuan dari Pemegang Saham melalui Berita Acara Rapat Umum Pemegang Saham Tahunan PT Graha Layar Prima Tbk, sebagaimana disebutkan pada Akta Nomor 49 tanggal 16 Mei 2018, dibuat oleh Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn, Notaris di Jakarta Barat. Rapat Umum Pemegang Saham telah menetapkan remunerasi Dewan Komisaris maksimum sebesar Rp1.000.000.000 (satu milliar rupiah) net untuk tahun 2018 serta fasilitas lainnya yang sama dengan tahun sebelumnya. Adapun total remunerasi yang diterima Dewan Komisaris di sepanjang tahun 2018 adalah sebesar Rp360.000.000.

Remuneration

In accordance with Article 18 paragraph (11) of the Company's Articles of Association, Remuneration of the BOC to be determined from time to time by the GMS. Amount of remuneration for BOC in fiscal year 2018 has been evaluated by BOC and has been granted approval from the Shareholders through Minutes of PT Graha Layar Prima Tbk Annual GMS as provided in the Notarial Deed Number 49, dated May 16, 2018, drawn up by Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum, M.Kn, Notary in West Jakarta, in which the GMS determined the BOC remuneration of with maximum amount of Rp1,000,000,000 (one billion Rupiah) net for 2018 and other same facilities which had been granted in the previous year. The total remuneration received by the BOC throughout 2018 is amounting to Rp360,000,000.

Kebijakan tentang Penilaian Kinerja Dewan Komisaris

Dalam rangka penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik sebagaimana disyaratkan melalui POJK No. 21, dimana lebih lanjut diatur dalam SE No. 32, Perseroan telah menyusun Kebijakan Penilaian Kinerja Dewan Komisaris Perseroan ("Kebijakan Penilaian").

Kebijakan Penilaian ini memungkinkan anggota Dewan Komisaris untuk mengevaluasi kinerja Dewan Komisaris secara kolektif. *Self-assessment* atau penilaian sendiri yang dilakukan oleh masing-masing anggota Dewan Komisaris untuk menilai kinerja Dewan Komisaris secara kolektif, dan bukan menilai kinerja individual masing-masing Dewan Komisaris. Kebijakan Penilaian ini menjadi pedoman yang dapat digunakan sebagai bentuk akuntabilitas atas penilaian kinerja Dewan Komisaris. Dengan adanya *self-assessment* dan akuntabilitas, ini diharapkan dapat mengajak masing-masing anggota Dewan Komisaris dapat berkontribusi untuk memperbaiki kinerja Dewan Komisaris secara berkesinambungan.

Penilaian kinerja oleh Dewan Komisaris Perseroan akan dilakukan dengan mengacu kepada aspek-aspek berikut ini:

1. Mengawasi pengurusan Perseroan yang dilaksanakan oleh Direksi;
2. Meninjau, memeriksa, dan menyetujui rencana kerja tahunan Perseroan;
3. Melakukan tugas khusus yang diberikan kepadanya sesuai dengan Anggaran Dasar, hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan/atau keputusan Rapat Umum Pemegang Saham;
4. Melakukan tugas dan tanggung jawabnya sesuai dengan ketentuan-ketentuan Anggaran Dasar dan keputusan Rapat Umum Pemegang Saham;

The Policy on Performance Assessment of the Board of Commissioners

Following the requirement of Good Corporate Governance as stipulated in POJK No. 21, which is further stipulated in SE No. 32, the Company has prepared the Policy on Performance Assessment of BOC of the Company ("Assessment Policy").

The Assessment Policy shall enable each member of the BOC to evaluate the performances of the BOC collectively. Self assessment performed by each member of the BOC is done to gauge the performance of the BOC collectively, and not to assess the individual performance of each member of the BOC. This Assessment Policy becomes guideline that can be used as a form of accountability for performance assessment of the BOC of the Company. With self-assessment and accountability, it is expected that each member of the BOC to may contribute to improve the performance of the BOC going forward.

The implementation of self-assessment by the BOC of the Company shall be based on the following aspects:

1. Supervise the management of the Company performed by the BOD;
2. Review, examine, and approve the annual work plan of the Company;
3. Perform special duties assigned to him/her pursuant to the Articles of Association, the prevailing laws and regulations and/or the resolutions of the General Meeting of Shareholders;
4. Perform his/her duties and responsibilities pursuant to the provisions of the Articles of Association and the resolutions of the General Meeting of Shareholders;

5. Mematuhi Anggaran Dasar serta hukum dan peraturan perundang-undangan yang berlaku dan wajib melaksanakan tugasnya sesuai dengan prinsip-prinsip profesionalisme, efisiensi, transparansi, independensi, akuntabilitas, pertanggungjawaban dan kewajaran, antara lain melaksanakan Rapat Dewan Komisaris sesuai dengan ketentuan yang berlaku.

5. Comply with the Articles of Association and the prevailing laws and regulations and be obliged to perform duties based on principles of professionalism, efficiency, transparency, independency, accountability, responsibility and fairness ie. to convey the meeting of the BOC in accordance with the applicable regulations.

Penilaian Kinerja

Dewan Komisaris melaksanakan *self-assessment* atas kinerjanya yang berkaitan dengan, antara lain, kehadiran pada rapat, wawasan bisnis, identifikasi risiko bisnis, kecermatan dalam melaksanakan tugas pengawasan dan penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Secara umum, Dewan Komisaris menetapkan indikator untuk *self-assessment* berdasarkan deskripsi tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris yang ditetapkan oleh Komisaris Utama bagi setiap anggota Dewan Komisaris. Hasil *self-assesment* kinerja Dewan Komisaris di tahun 2018 adalah sangat baik, hal ini terefleksi pada kinerja Perseroan yang menunjukan pertumbuhan yang signifikan di tahun 2018.

Performance Assessment

BOC conducts self-assessment on their performance related to, among other, attendance in meeting, business knowledge, business risk identification, precision in implementing supervisory duty and GCG implementation. Generally, the BOC shall formulate the self-assessment indicators in accordance with the job descriptions and responsibilities of the BOC as stipulated by the President Commissioner for each BOC member. Result of the BOC self-assessment in 2018 is very good, as reflected in the Company's performance that indicated a significant growth in 2018.

Penilaian Kinerja Komite-Komite Dibawah Dewan Komisaris

Penilaian Atas Kinerja Komite di Bawah Dewan Komisaris memiliki tugas penting dalam menjalankan fungsi Pengawasan terhadap Perseroan, tidak hanya dalam hal kinerja keuangan tetapi juga Tata Kelola Perusahaan Yang Baik. Untuk tujuan ini, Dewan Komisaris membentuk Komite Audit yang secara rutin melakukan *review* atas Laporan Keuangan yang disusun Perseroan serta memberikan saran serta masukan untuk meningkatkan transparansi penyajian laporan keuangan Perseroan.

Sementara, Fungsi Remunerasi dan Nominasi dijalankan oleh Dewan Komisaris Perseroan tanpa membentuk Komite secara khusus. Hal ini dikarenakan Dewan Komisaris menilai pentingnya fungsi ini dijalankan sendiri oleh Dewan Komisaris. Dalam pelaksanaannya, di tahun 2016 Dewan Komisaris telah membuat Panduan Dewan Komisaris perihal Fungsi Nominasi dan Remunerasi yang berisikan tugas dan tanggung jawab Dewan Komisaris terkait Nominasi dan Remunerasi, Pedoman Kerja dan Prosedur, Rapat dan Pelaksanaannya, serta Pelaporan. Penilaian Dewan Komisaris atas pelaksanaan fungsi Nominasi dan Remunerasi ini sudah sangat baik dilakukan oleh Dewan Komisaris melalui rapat-rapat dan pembahasan terkait nominasi dan remunerasi Perseroan. Adapun laporan kinerja Dewan Komisaris terkait fungsi Remunerasi dan Nominasi di sepanjang

Performance Review of Committees Under the Board of Commissioners

BOC has an important role in carrying out the supervisory function of the Company, not only in terms of financial performance but also in GCG. For this purpose, the BOC has established an Audit Committee which regularly reviews the Financial Statements prepared by the Company and provides advice and inputs to improve transparency in the presentation of the Company's financial statements.

Meanwhile, the Remuneration and Nomination Function is run by the BOC of the Company directly without forming a special Committee. This is because BOC considers the importance of this function to be run by BOC directly. In its implementation, in 2016 the BOC has prepared the BOC Guidance on Nomination and Remuneration Function which contains the duties and responsibilities of the BOC regarding Nomination and Remuneration, Working Guidelines and Procedures, Meetings and Implementation, and Reporting. The BOC assessment of the implementation of the Nomination and Remuneration function has been effectively conducted by BOC through meetings and discussions related to the nomination and remuneration of the Company. The performance report of the BOC related to the Remuneration and Nomination function throughout 2018 will

tahun 2018 akan disampaikan secara tersendiri pada bagian Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang terdapat di halaman 22.

be presented separately in the GCG section contained on the page 22.

Penilaian terhadap Kinerja Komite Audit

Dalam melaksanakan tugasnya, Dewan Komisaris dibantu oleh Komite Audit untuk menjalankan fungsi Pengawasan terkait proses pelaporan keuangan, penerapan pengelolaan risiko usaha dan keuangan, efektivitas sistem pengendalian internal, aktivitas audit, dan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam pengelolaan Perseroan.

Sepanjang tahun 2018, Komite Audit telah melaksanakan 4 kali Rapat yang keseluruhannya dilaporkan kepada Dewan Komisaris. Secara berkala, Komisaris Independen Perseroan yang juga merupakan Ketua Komite Audit secara rutin melaporkan hasil temuan, rekomendasi dan pembahasan Komite Audit di dalam rapat Dewan Komisaris. *Management* Perseroan pun juga dari waktu ke waktu seringkali berdiskusi dengan Komite Audit Perseroan baik di dalam maupun luar rapat untuk meminta masukan dari Komite Audit terkait isu-isu tertentu yang berada dalam wilayah cakupan Komite Audit, yang mana hal tersebut juga kemudian dilaporkan kepada Dewan Komisaris.

Untuk itu Dewan Komisaris menilai Komite Audit Perseroan sudah dengan sangat baik melakukan tugas dan tanggung jawabnya di sepanjang tahun 2018 melalui rekomendasi, saran dan masukannya yang diberikan kepada Perseroan. Hal ini juga tercermin dari tidak adanya risiko-risiko signifikan yang terjadi di tahun 2018.

Assessment on the Audit Committee Performance

Audit Committee assists the BOC in carrying out supervisory responsibilities for financial reporting, implementation of business and financial risk management, effectiveness of internal control systems, audit activities, and implementation of GCG in the Company.

Throughout 2018, Audit Committee has conducted 4 meetings all of which have been reported to BOC. Periodically, the Company's Independent Commissioners which also serves as Chairman of Audit Committee also reporting to BOC on the findings, recommendation and discussion between Audit Committtee with the Company's management. Over time, the Company's management often engaged in discussion with Audit Committee both inside and outside the meetings to ask for a input or recommendations on certain issue within the scope of work of Audit Committee, which this also being reported to the BOC.

Therefore, the BOC assessed that the Audit Committee had carried out its duty and responsibility very well throughout 2018 through their recommendation, advice and input given to the Company. This performance is also can be reflected as there is no significant risk occured in 2018.

Komite Penunjang Dewan Komisaris

Dalam melaksanakan fungsi dan tugasnya, Dewan Komisaris Perseroan dibantu oleh Komite yang memiliki tugas dan kewenangannya tersendiri, yakni Komite Audit. Pembentukan Komite Audit ini juga sebagai upaya untuk mendorong penerapan prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang dilaksanakan secara konsisten. Komite Penunjang Dewan Komisaris bekerja secara profesional dan independen yang secara kolektif membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas dan fungsi pengawasan dan pemberian saran. Independensi dari tiap-tiap anggota Komite Penunjang Dewan Komisaris telah tercantum dalam piagam Komite Penunjang Dewan Komisaris yang diperbarui secara berkala menyesuaikan dengan peraturan perundang-undangan yang berlaku.

BOC Supporting Committee

In carrying out its functions and duties, the BOC is assisted by the committee with specific duty and authority which is Audit Committee. The Audit Committee establishment is to ensure that the Company is consistently managed in accordance with the GCG Principles. The Committee works professionally and independently, to assist the BOC in carrying out its oversight and advisory duties. Independence of each member of the BOC Supporting Committee has been stated in the charter of the BOC Supporting Committee which is updated periodically to align with prevailing laws.

Tata Cara Pengunduran Diri Dewan Komisaris Apabila Terlibat Kejahatan Keuangan

Dalam rangka penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik sebagaimana disyaratkan melalui POJK No. 21, dimana lebih lanjut diatur dalam SE No. 32, Perseroan telah menyusun kebijakan pengunduran diri bagi anggota Dewan Komisaris yang terlibat dalam kejahatan keuangan.

Tata cara pengunduran diri bagi anggota Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Seorang anggota Dewan Komisaris wajib mengundurkan diri dari jabatannya dan menyampaikan surat pengunduran dirinya kepada Perseroan paling lambat 90 (sembilan puluh) hari sebelum tanggal pengunduran dirinya.
2. Perseroan wajib melakukan keterbukaan informasi kepada masyarakat sehubungan dengan pengunduran diri tersebut dan menyampaikannya kepada OJK paling lambat 2 (dua) hari kerja sejak tanggal penerimaan surat pengunduran diri tersebut.
3. Perseroan wajib menyelenggarakan RUPS untuk memutuskan pengunduran diri anggota Dewan Komisaris tersebut dalam jangka waktu paling lambat 90 (sembilan puluh) hari setelah diterimanya surat pengunduran diri tersebut.
   Kepada anggota Dewan Komisaris yang mengundurkan diri tersebut di atas tetap dapat dimintakan pertanggungjawabannya sejak pengangkatan yang bersangkutan sampai dengan tanggal pengunduran dirinya, dalam RUPS.
   Dalam hal Perseroan tidak menyelenggarakan RUPS dalam jangka waktu sebagaimana dimaksud diatas, maka dengan lampaunya kurun waktu tersebut, pengunduran diri anggota Dewan Komisaris menjadi sah tanpa memerlukan persetujuan RUPS.
4. Dalam hal anggota Dewan Komisaris mengundurkan diri sehingga mengakibatkan jumlah anggota Dewan Komisaris menjadi kurang dari 2 (dua) orang, maka pengunduran diri tersebut sah apabila telah ditetapkan oleh RUPS dan telah diangkat anggota Dewan Komisaris yang baru sehingga memenuhi persyaratan minimal jumlah anggota Dewan Komisaris.
5. Perseroan wajib mengumumkan hasil RUPS tersebut dan menyampaikan hasilnya kepada OJK paling lambat 2 (dua) hari kerja setelah RUPS tersebut.

Resignation Procedure for the Board of Commissioners who Involved in the Financial Crimes

Following the requirement of GCG as stipulated in POJK No. 21, which is further stipulated in SE No. 32, the Company has prepared the policy of resignation for the members of BOC who are involved in the financial crimes.

The resignation procedure for the members of the BOC are as follows:

1. The member of the BOC shall resign from his/her position and submit a resignation letter to the Company no later than 90 (ninety) days before the effective date of the resignation.
2. The Company shall publish the disclosure information to public regarding such resignation and submit the information to OJK no later than 2 (two) working days after received the resignation letter.
3. The Company shall convey a GMS to approve the resignation of such member of the BOC within a maximum period of 90 (ninety) days after received his/her resignation letter.

   To the members of the BOC who resigned still be held liable since the appointment of his/her position until the date of his/her resignation, in the GMS.

   If the Company does not hold the GMS within the period as stated above, then by the lapse of time, the resignation of such member of the BOC shall be valid without the need to obtain any approval from the GMS.
4. If any member of the BOC resigns so that the total members of the BOC becomes less than 2 (two) members, then such resignation shall be valid after it is resolved by the GMS and a new member of the BOC has been appointed to meet with the requirement regarding the minimum number of members of the BOC.
5. The Company shall disclose the result of the GMS and submit it to the OJK no later than 2 (two) working days after the GMS.

Piagam Dewan Komisaris

Berdasarkan peraturan OJK No. 33/POJK.04/2014 tanggal 8 Desember 2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik, juga untuk meningkatkan pelaksanaan prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, Dewan Komisaris Perseroan menyusun Piagam untuk menentukan peran dan tugas utama Dewan Komisaris ("Piagam"). Piagam Dewan Komisaris telah diperiksa dan disetujui oleh Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 22 November 2018.

Board of Commissioners' Charter

Based on the Indonesian Financial Services Authority Regulation No. 33/POJK.04/2014 dated December 8, 2014 on BOD and BOC of Issuer or Public Companies, and to enhance the GCG principle implementation, the BOC has prepared a Charter to specify the main roles and duties of the BOC (the "Charter"). The Charter of the BOC was reviewed and approved by the BOC on November 22, 2018.

Komite Audit
Audit Committee

Dewan Komisaris membentuk Komite Audit sebagaimana ketentuan peraturan perundang-undangan yang berlaku. Agar Komite Audit dapat berperan secara efisien dan efektif, maka disusun Pedoman Kerja (*Charter*) Komite Audit yang disahkan oleh Dewan Komisaris pada tanggal 25 Februari 2014 dan dimutakhirkan sesuai dengan Keputusan Dewan Komisaris tanggal 31 Juli 2017. *Charter* tersebut mencakup struktur keanggotaan, kualifikasi keanggotaan, persyaratan keanggotaan termasuk persyaratan kompetensi dan independensi, tugas, tanggung jawab dan wewenang.

BOC has established the Audit Committee in accordance with prevailing laws and regulations. To perform efficiently and effectively, the Audit Committee Charter was established on February 25, 2014 and amended on July 31, 2017 based on BOC Resolution. The Charter includes membership structures, membership qualification including competence and independence, as well as duties, responsibilities and authority of the Audit Committee.

Komite Audit merupakan Komite yang bertugas untuk membantu Dewan Komisaris dalam melaksanakan tugas pengawasannya terhadap proses pelaporan keuangan, penerapan pengelolaan risiko usaha dan keuangan, efektivitas sistem pengendalian internal, aktivitas audit, dan pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik dalam pengelolaan Perseroan.

The Audit Committee assists the BOC in carrying out oversight responsibilities for the financial reporting process, implementation of business and financial risk management, effectiveness of internal control systems, audit activities, and implementation of GCG in the management of the Company.

Dalam melaksanakan tugasnya, Komite Audit berhubungan dengan Dewan Komisaris, Direksi, Manajer, Auditor Internal, dan Auditor Eksternal. Komite Audit melaksanakan fungsinya sesuai dengan peraturan perundangan yang disyaratkan oleh Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia ("BEI"), serta sesuai dengan instruksi yang diterima dari Dewan Komisaris.

In performing its duties, the Audit Committee is associated with the BOC, BOD, Managers, Internal Auditors and External Auditors. The Audit Committee carries out its functions in accordance with the regulations of the Financial Services Authority ("OJK") and Indonesian Stock Exchange ("IDX"), and in accordance with instructions received from the BOC.

Komposisi Komite Audit

Keanggotaan Komite Audit terdiri dari seorang Komisaris Independen yang bertindak selaku Ketua Komite yang didukung oleh pihak independen, salah seorang di antaranya, sesuai dengan ketentuan yang berlaku, memiliki keahlian di bidang keuangan dan akuntansi.

Composition of Audit Committee

The Audit Committee composition consists of an Independent Commissioner which acts as a Chairman of the Committee and is supported by independent parties, which in accordance with prevailing provisions, have expertise in financial and accounting.

Perseroan telah membentuk Komite Audit sesuai dengan peraturan dan ketentuan yang berlaku. Pada 27 Juli 2018 terjadi perubahan komposisi Anggota Komite Audit dikarenakan masa

The Company has established an Audit Committee in accordance with applicable rules and regulations. On July 27, 2018 there was a change in Audit Committee composition members as

jabatan anggota Komite Audit sebelumnya telah berakhir pada Juni 2018. Perubahan komposisi Komite Audit ini disahkan melalui Surat Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Nomor 003/GLP/SK-Dekom/VII/2018, dan telah dilaporkan pada 27 Juli 2018 melalui Surat Ref. No. 045/GLP/DIRUT/VII/2018.

the previous term of office of the Audit Committee members has been ended in June 2018. Changes of the Audit Committee composition is approved by BOC Circular Resolutions No. 003/GLP/SK-Dekom/VII/2018, and has been reported on July 27, 2018 through Company Letter Ref. No.045/GLP/DIRUT/VII/2018.

Adapun komposisi Komite Audit sebelum dan setelah perubahan sebagai berikut:

Audit Committee compostion before and after the changes are as follow:

Nama Periode 2016 – 2018 Name Period 2016 – 2018	Jabatan Position	Nama Periode 2018 – 2020 Name Period 2018 – 2020
Rosihan Arsyad	Ketua Chairman	Gatot Subroto
Aria Kanaka	Anggota Member	Tjiendradjaja Yamin
Harry N. Prasetyo	Anggota Member	Fitri Irmawati

Saat ini, Komite Audit Perseroan menjabat untuk periode pertama dengan masa jabatan yang sama dengan Dewan Komisaris dan akan berakhir pada RUPS Tahunan Perseroan yang akan diselenggarakan di tahun 2020.

Currently, the Company's Audit Committee is serving for the first period and the same term of office with BOC that will be ended on Annual GMS which will be held in 2020.

Tugas dan Tanggung Jawab Komite Audit

Komite Audit bertugas untuk memberikan pendapat kepada Dewan Komisaris terhadap laporan atau hal-hal yang disampaikan oleh Direksi kepada Dewan Komisaris, mengidentifikasi hal-hal yang memerlukan perhatian Dewan Komisaris, dan melaksanakan tugas-tugas lain yang berkaitan dengan tugas Dewan Komisaris antara lain dengan mengkaji:

1. Laporan Keuangan
   Mengkaji kehandalan dan objektivitas laporan keuangan Perseroan yang diterbitkan untuk kepentingan publik;
2. Manajemen Risiko
   Mengawasi tindakan yang dilakukan oleh manajemen dalam mengidentifikasi dan mengendalikan risiko keuangan dan usaha;
3. Pengendalian Internal
   Mengkaji efektivitas pengendalian internal yang diterapkan oleh manajemen dalam pengelolaan Perseroan termasuk laporan keuangan bebas dari kesalahan pengungkapan yang material;
4. Kegiatan *Assurance & Consulting Auditor Internal*
   Mengkaji rencana dan hasil atas aktivitas yang dilakukan oleh Auditor Internal sebagaimana yang tertuang dalam Piagam Audit Internal serta mengawasi tindak lanjut hasil audit oleh manajemen dan memastikan efektivitas pengelolaan risiko;

Duties and Responsibilities of the Audit Committee

The Audit Committee is in charge to give an opinion to the BOC on the reports or cases submitted by the BOD to the BOC, to identify issues requiring attention of the BOC, and to perform other tasks related to the duties of the BOC, among others, by examining:

1. Financial Statements
   Examining the reliability and objectivity of financial statements of the Company issued for public purposes;
2. Risk Management
   Reviewing the actions taken by management to identify and control the financial and business risks;
3. Internal Control
   Reviewing the effectiveness of internal controls implemented by management in managing the Company including financial reporting free from any material misstatement;
4. Assurance & Consulting for Internal Audit Activities
   Reviewing the plans and results of the activities undertaken by the Internal Auditor as stipulated in the Internal Audit Charter as well as obversing the follow up on the audit outcome by management and assuring the effectiveness of risk management;

5. Koordinasi dengan Auditor Eksternal
   Mengkaji rencana dan hasil atas aktivitas yang dilakukan oleh Auditor Eksternal dalam meyakinkan bahwa laporan keuangan bebas dari kesalahan pengungkapan material;
6. Objektivitas dan Independensi
   Mengkaji objektivitas dan independensi Auditor Internal dan Eksternal;
7. *Corporate Governance*
   Mengkaji kecukupan pemantauan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan dan etika bisnis.

Komite Audit berkewajiban dan Bertanggung Jawab untuk:

1. Melakukan penelaahan atas informasi keuangan yang akan dikeluarkan Perseroan kepada publik dan/atau pihak otoritas, antara lain laporan keuangan, proyeksi dan laporan lainnya terkait dengan informasi keuangan Perseroan;
2. Melakukan penelaahan atas ketaatan terhadap peraturan perundang-undangan yang berhubungan dengan kegiatan Perseroan;
3. Memberikan pendapat independen dalam hal terjadi perbedaan pendapat antara manajemen dan Akuntan atas jasa yang diberikannya;
4. Memberikan rekomendasi kepada Dewan Komisaris mengenai penunjukkan Akuntan yang didasarkan pada independensi, ruang lingkup penugasan dan biaya jasa (*fee*);
5. Melakukan penelaahan atas pelaksanaan pemeriksaan oleh auditor internal dan mengawasi pelaksanaan tidak lanjut oleh Direksi atas temuan auditor internal;
6. Melakukan penelaahan terhadap aktivitas pelaksanaan manajemen risiko yang dilakukan oleh Direksi;
7. Menelaah pengaduan yang berkaitan dengan proses akuntansi dan pelaporan keuangan Perseroan;
8. Menelaah dan memberikan saran kepada Dewan Komisaris terkait dengan adanya potensi benturan kepentingan Perseroan; dan
9. Menjaga kerahasiaan dokumen, data dan informasi Perseroan.

Piagam Komite Audit

Perseroan juga telah membentuk suatu Piagam Komite Audit yang telah ditetapkan Dewan Komisaris pada tanggal 25 Februari 2014 yang diamandemen dan dinyatakan kembali pada 31 Juli 2017 sebagai panduan bagi Komite Audit dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab secara transparan, kompeten, objektif dan independen sehingga dapat dipertanggungjawabkan dan diterima oleh semua pihak yang berkepentingan.

5. To Coordinate with the External Auditor
   Assessing the plan and outcome of External Auditor activities in assuring that the financial report is free from any mistakes in relation to material fact disclosures;
6. Objectivity and Independence
   Assessing the objectivity and independence of the Internal and External Auditors; and
7. Corporate Governance
   Assessing the adequacy of conformity with prevailing rules and regulations as well as with business ethics.

The Audit Committee has Following Responsibility and Obligation for:

1. Reviewing the financial information by the Company issued to the public and/or the authorities, including financial statements, projections and other statements relating to the Company's financial information;
2. Reviewing the adherence to laws and regulations related to the activities of the Company;
3. Providing independent opinions in the event of disagreements between management and accountants for services rendered;
4. Providing recommendations to the BOC regarding the appointment of an accountant based on independence, scope of the assignment and the cost of services (fee);
5. Reviewing the implementation of the inspection by the internal auditor and overseeing the implementation of the follow-up by the BOD on the findings of the internal auditors;
6. Conducting a review of the implementation of risk management activities undertaken by the BOD;
7. Reviewing complaints related to accounting and financial reporting processes of the Company;
8. Reviewing and providing advice to the BOC in relation to potential conflicts of interest of the Company; and
9. Maintaining confidentiality of documents, data and information of the Company.

Audit Committee Charter

The BOC also established the Audit Committee Charter which has been effective since February 25, 2014 which amended and restated on July 31, 2017, as a guideline for the Audit Committee in conducting its duties and responsibilities in a transparent, competent, objective and independent manner so that it can be accountable to all concerned parties.

Independensi Komite Audit

Peraturan OJK tentang Komite Audit mensyaratkan bahwa Komite Audit sedikitnya terdiri dari tiga orang anggota, satu diantaranya adalah Komisaris Independen – dalam hal ini Gatot Subroto – yang tidak terafiliasi dan berperan sebagai ketua. Sementara itu dua anggota lainnya harus merupakan pihak yang independen, minimal salah satu diantaranya harus memiliki keahlian dalam bidang akuntansi dan/atau keuangan. Untuk memenuhi syarat independensi sesuai dengan peraturan yang berlaku di Indonesia, anggota Komite Audit tidak ditunjuk dari pejabat eksekutif Kantor Akuntan Publik yang memberikan jasa audit dan/atau jasa non-audit kepada Perseroan dalam jangka waktu enam bulan terakhir. Atas dasar ini, Perseroan menunjuk dua anggota Komite Audit yang memenuhi syarat independensi/tidak berbenturan kepentingan dengan Perseroan terutama dalam hal tidak memiliki hubungan keluarga, keuangan, kepengurusan dan kepemilikan terhadap Perseroan.

Audit Committee Independence

OJK Regulation on Audit Committee requires that the Audit Committee consists of minimum three members, one of whom is an Independent Commissioner - in this case Gatot Subroto – who is not affiliated is serving as chairman. Meanwhile, two other members must be independent, at least one of whom shall have expertise in accounting and/or finance. To fulfill the independence requirement in accordance with prevailing regulations in Indonesia, members of the Audit Committee are not allowed to be appointed from executive officers of public Accounting Firms which provides audit services and/or non-audit services to the Company within the prior six months. On this basis, the Company has appointed two members of the Audit Committee who meet the independence requirement and do not have a conflict of interest with the Company, especially in terms of family relationships, financial interests, management involvement and ownership of the Company.

Profil Komite Audit

Warga Negara Indonesia, usia 48 tahun. Beliau ditunjuk sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Juli 2018 dan saat ini menjabat untuk periode pertama. Jabatan lain yang pernah atau sedang dipegang antara lain, yaitu:

Tjiendradjaja Yamin
Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, usia 48 tahun. Beliau ditunjuk sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Juli 2018 dan saat ini menjabat untuk periode pertama. Jabatan lain yang pernah atau sedang dipegang antara lain, yaitu:

- *Managing Partner* di Y. Santosa dan Rekan (Praxity), Kantor Akuntan Publik Terdaftar (2014 - sekarang);
- Tjiendradjaja & Handoko Tomo (Mazars), Kantor Akuntan Publik Terdaftar (2008 – 2014);
- Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young), Kantor Akuntan Publik Terdaftar (1996 – 2008); dan
- Johan, Malonda & Rekan (Nexia International), Kantor Akuntan Publik Terdaftar (1994 – 1996).

Beliau memperoleh gelar Sarjana dalam bidang Akuntansi dari Fakultas Ekonomi Universitas Tarumanagara pada tahun 1994 dan gelar Magister dalam bidang Akuntansi dari Fakultas Ekonomi & Bisnis Universitas Atma Jaya pada tahun 2018 serta memiliki Sertifikat Kualifikasi Profesional, yaitu *Certified Public Accountant of Indonesia* (CPA), *Certified Practicing Accountant of Australia* (CPA Aust.), *Chartered Accountant* (CA), *Certified Professional Investigator* (CPI), *ASEAN Chartered Professional Accountant* (ACPA), Akuntan Beregister Negara (Ak) dan *Certification in Audit Committee Practices* (CACP).

Audit Committee Profile

Indonesian citizen, 48 years old. He was appointed as member of the Audit Committee of the Company since July 2018 and currently served on first period. Other positions that he has previously or currently held are:

Tjiendradjaja Yamin
Audit Committee Member

Indonesian citizen, 48 years old. He was appointed as member of the Audit Committee of the Company since July 2018 and currently served on first period. Other positions that he has previously or currently held are:

- Managing Partner at Y. Santosa dan Rekan (Praxity), Registered Public Accountants (2014 - present);
- Tjiendradjaja & Handoko Tomo (Mazars), Registered Public Accountants (2008 – 2014);
- Purwantono, Sarwoko & Sandjaja (Ernst & Young), Registered Public Accountants (1996 – 2008); and
- Johan, Malonda & Rekan (Nexia International), Registered Public Accountants (1994 – 1996).

He earned his Bachelor Degree in Accountancy from Faculty of Economy of Tarumanagara University in 1994 and Master Degree in Accountancy from Faculty of Economy & Business of Atma jaya University in 2018 and has Professional Qualification Certificates, namely Certified Public Accountant of Indonesia (CPA), Certified Practicing Accountant of Australia (CPA Aust.), Chartered Accountant (CA), Certified Professional Investigator (CPI), ASEAN Chartered Professional Accountant (ACPA), State Registration of Accountant/Akuntan Beregister Negara (Ak) and Certification in Audit Committee Practices (CACP).

Fitri Irmawati
Anggota Komite Audit

Warga Negara Indonesia, usia 40 tahun. Beliau ditunjuk sebagai anggota Komite Audit Perseroan sejak Juli 2018 dan saat ini menjabat untuk periode pertama. Berpengalaman dalam bidang hukum pasar modal, hukum korporasi, kepatuhan dan *good corporate governance* selama lebih dari 17 tahun.

Jabatan lain yang pernah atau sedang dipegang, yaitu:

- *Subject Matter Experts* di PT Mitra Juang Mandiri (Sustainable Indonesia/Sustain) (Juni 2018 - sekarang);
- *Legal General Manager & Corporate Secretary* di PT Plaza Indonesia Realty Tbk (2012 – 2017);
- Berkarir di PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk ("PT CMNP Tbk") sejak tahun 2002, dengan jabatan terakhir sebagai Sekretaris Dewan Komisaris (2004 – 2012) dan *Corporate Legal Head* (2008 – 2012);
- *Compliance Officer*, Divisi Kredit Korporat di PT BCA Tbk (2001 – 2002).

Beliau memperoleh gelar Sarjana dalam bidang Hukum Ekonomi dari Fakultas Hukum Universitas Padjadjaran pada tahun 2000 dan Magister Hukum Bisnis dari Fakultas Hukum Universitas Indonesia pada tahun 2005.

Fitri Irmawati
Audit Committee Member

Indonesian citizen, 40 years old. She was appointed as member of the Audit Committee of the Company since July 2018 and currently served on first period. Experienced in capital market law, corporation law, compliance and good corporate governance for more than 17 years.

Other positions that she has previously or currently held are:

- Subject Matter Experts at PT Mitra Juang Mandiri (Sustainable Indonesia/SustaIN) (June 2018 – present);
- Legal General Manager & Corporate Secretary at PT Plaza Indonesia Realty Tbk (2012 – 2017);
- Worked in PT Citra Marga Nusaphala Persada Tbk ("PT CMNP Tbk") since 2002, with last position was Secretary of the Board of Commissioners (2004 – 2012) and Corporate Legal Head (2008 – 2012);
- Compliance Officer, Credit Corporate Division at PT BCA Tbk (2001 – 2002).

She earned her Bachelor Degree in Economic Law from Faculty of Law of Padjadjaran University in 2000 and a Magisterial Program of Business Law from Faculty of Law in University of Indonesia in 2005.

Realisasi Program Kerja Komite Audit

Selama tahun 2018, Komite Audit telah melaksanakan Rapat Komite Audit sebanyak 4 kali yang dihadiri Ketua, dan Anggota Komite Audit, dengan detail sebagai berikut:

Realization of Audit Committee's Work Plan

Throughout 2018, the Audit Committee convened 4 meetings which were attended by the committee's chairman and members, with the following detail:

Nama Name	Jabatan Position	Kehadiran Rapat Meeting Attendance
Gatot Subroto*	Ketua Chairman	2
Tjiendradjaja Yamin*	Anggota Member	2
Fitri Irmawati*	Anggota Member	2

*) Gatot Subroto, Tjiendradjaja Yamin and Fitri Irmawati diangkat sebagai Ketua Komite Audit, anggota Komite Audit dan anggota Komite Audit pada tanggal 27 Juli 2018

*) Gatot Subroto, Tjiendradjaja Yamin and Fitri Irmawati were appointed as Chairman and member of Audit Committee on July 27, 2018

No	Agenda
1	1. Evaluasi, rekomendasi dan tindak lanjut atas Laporan Keuangan Tahunan Perseroan tahun buku 2017 Audit 2. Penelaahan Laporan Tahunan Perseroan untuk tahun buku 2017 1. Evaluation and follow up on the Company's Audited Financial Statement for the fiscal year 2017 2. Review to Company's Annual Report 2017
2	Laporan hasil evaluasi terhadap pelaksanaan pemberian jasa audit atas informasi keuangan historis tahunan oleh akuntan publik dan/atau kantor akuntan publik Report on the results of evaluation of the implementation of the provision of audit services for annual historical financial information by public accountant and/or public accounting firm
3	1. Evaluasi, rekomendasi dan tindak lanjut atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 30 Juni 2018 (tidak diaudit) 2. Laporan terkait progress pembangunan bioskop Perseroan 3. Laporan atas hasil audit dan temuan di bioskop-bioskop Perseroan 1. Evaluation and follow up on the Company's Financial Statement for the Period Ended June 30, 2018 (Unaudited) 2. Report on the site development progress 3. Report on audit findings and results in the Company's sites
4	1. Evaluasi, rekomendasi dan tindak lanjut atas Laporan Keuangan Perseroan yang berakhir pada 30 September 2018 (tidak diaudit) 2. Penjelasan sehubungan dengan rencana audit untuk Laporan Keuangan yang berakhir pada 31 Desember 2018 oleh Auditor Independen Perseroan 1. Evaluation and follow up on the Company's Financial Statementfor the Period Ended September 30, 2018 (Unaudited) 2. Explanation on Audit Strategy plan for Financial Report ended December 31, 2018 by the Company's Independent Auditor

Fungsi Nominasi dan Remunerasi
Nomination and Remuneration Function

Fungsi Remunerasi dan Nominasi dijalankan oleh Dewan Komisaris Perseroan tanpa membentuk Komite secara khusus. Hal ini dikarenakan Dewan Komisaris menilai pentingnya fungsi ini dijalankan sendiri oleh Dewan Komisaris.

Fungsi Nominasi dan Remunerasi dijalankan oleh Dewan Komisaris Perseroan untuk melaksanakan tugas dan tanggung jawabnya terkait:

1. Fungsi Nominasi untuk Dewan Komisaris dan Direksi melalui:
   a. Merekomendasikan sistem dan prosedur pengangkatan dan/atau penggantian serta suksesi anggota Dewan Komisaris dan Direksi;
   b. Identifikasi calon dan mengkaji pencalonan anggota Direksi dan Dewan Komisaris untuk disampaikan kepada RUPS guna mendapat Persetujuan pemegang saham;
   c. Identifikasi pihak Independen sebagai Anggota Komite-Komite Perseroan (jika ada).

2. Fungsi Remunerasi untuk anggota Direksi dan Dewan Komisaris serta Manajemen Senior jika diperlukan, melalui:
   a. Merekomendasikan struktur dan kebijakan remunerasi bagi Dewan Komisaris dan Direksi dan jika perlu, bagi Manajemen Senior Perseroan;
   b. Mengkaji, mengevaluasi dan merekomendasikan

Remuneration and Nomination function is conducted by BOC without establishing a specific committee. This is due to the BOC view that this function is important to be run directly by the BOC.

The function of Nomination and Remuneration is executed by BOC in regards with:

1. Nomination Function for BOC and BOD through the following matters:
   a. Provide recommendation regarding system and procedure of appointment and/or replacement as well as succession planning of members of the BOC and BOD;
   b. Identify candidates and review all nomination of BOC and BOD members to be submitted to the GMS for approval;
   c. Identify Independent parties for the Company's Committees Member (if any).

2. Remuneration Function for BOC and BOD as well as Senior Management of the Company if necessary, through the following matters:
   a. Provide recommendation on remuneration structure and policy for the BOC and BOD and if necessary for the Senior Management of the Company;
   b. Review, evaluate and recommend the remuneration of the

remunerasi Dewan Komisaris, Direksi, Pihak Independen, dan jika diperlukan, Manajemen Senior tertentu.

Tugas dan Tanggung Jawab

Tugas dan Tanggung jawab Dewan Komisaris terkait fungsi Nominasi dan Remunerasi termasuk namun tidak terbatas pada hal-hal sebagai berikut:

1. Terkait kebijakan Nominasi:
   a. Memberikan rekomendasi mengenai:
      1) Komposisi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
      2) Kebijakan dan kriteria yang dibutuhkan dalam proses Nominasi;
   b. Melakukan penilaian kinerja anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi berdasarkan tolak ukur yang telah disusun sebagai bahan evaluasi;
   c. Memberikan rekomendasi terkait program pengembangan kemampuan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi; dan
   d. Memberikan usulan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi untuk disampaikan kepada RUPS.

2. Terkait kebijakan Remunerasi:
   a. Memberikan rekomendasi mengenai:
      1) Struktur Remunerasi;
      2) Kebijakan atas Remunerasi; dan
      3) Besaran atas Remunerasi.
   b. Melakukan evaluasi atas kesesuaian Remunerasi yang diterima masing-masing anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi; dan
   c. Melakukan evaluasi secara berkala atas kebijakan Remunerasi Perseroan.

Pedoman Kerja dan Prosedur

Dalam melaksanakan tugas dan tanggung jawab dan kewenangannya terkait fungsi Nominasi dan Remunerasi, Dewan Komisaris akan:

1. Menyusun dan memberikan rekomendasi mengenai sistem dan prosedur pemilihan dan/atau penggantian anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi untuk disampaikan kepada RUPS;
2. Menelaah dan mengusulkan calon yang memenuhi syarat sebagai anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi untuk disampaikan dalam RUPS;
3. Menyusun program pengembangan kemampuan anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
4. Melakukan evaluasi atas kinerja anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;

BOC, BOD and Independent Parties and if necessary certain Senior Management.

Duties and Responsibilities

Duties and responsibilities of BOC regarding Nomination and Remuneration function is including but not limited to the following matters:

1. Related with Nomination policy:
   a. Provide recommendation on:
      1) BOC and/or BOD composition; and
      2) Policy and criteria needed in the Nomination process;
   b. Conduct a performance evaluation from the members of BOC and BOD based on benchmarks that had been developed as an evaluation material;
   c. Provide recommendation on the BOC and BOD development program to improve BOC and BOD capacity; and
   d. Propose candidates who qualify as members of BOC and/or BOD to be submitted to the GMS for approval.

2. Related with Remuneration policy:
   a. Provide recommendation on the following matters:
      1) Remuneration structure;
      2) Policy of the Company's Remuneration; and
      3) The amount of Remuneration.
   b. Assess the conformity remuneration received by each member of BOC and BOD compare to their performance evaluation;
   c. Periodically evaluate the policy of the Company's Remuneration.

Working Guidelines and Procedures

In conducting the duties, responsibilities and authorities related to Nomination and Remuneration function, the BOC will:

1. Prepare and provide recommendations on systems and procedures replacement of members of the BOC and/or BOD to be submitted to the GMS;
2. Review and propose candidates who is qualify as members of the BOC and/or BOD to be submitted to the GMS;
3. Develop capacity building programs for the members of BOC and/or BOD;
4. Conduct the performance evaluation of the BOC and/or BOD members;

5. Memberikan rekomendasi mengenai Pihak Independen yang akan menjadi anggota Komite-Komite yang dimiliki Perseroan;
6. Menyusun struktur Remunerasi termasuk gaji, honorarium, insentif dan/atau tunjangan yang bersifat tetap dan/atau variabel, bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
7. Menyusun kebijakan atas Remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
8. Menyusun besaran atas Remunerasi bagi anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi;
9. Dalam menyusun struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi perlu memperhatikan:
   a. Remunerasi yang berlaku pada industri sesuai dengan kegiatan usaha Perseroan;
   b. Tugas, tanggung jawab, dan wewenang anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi dikaitkan dengan pencapaian tujuan dan kinerja Perseroan;
   c. Target kinerja atau kinerja masing-masing anggota Dewan Komisaris dan/atau Direksi; dan
   d. Keseimbangan tunjangan antara yang bersifat tetap dan bersifat variabel.
10. Struktur, kebijakan, dan besaran Remunerasi harus dievaluasi oleh Dewan Komisaris paling kurang 1 (satu) kali dalam 1 (satu) tahun.

Laporan dan Pelaksanaan Rapat atas Fungsi Nominasi dan Remunerasi

Di sepanjang tahun 2018, realisasi atas fungsi Nominasi dan Remunerasi yang telah dijalankan oleh Dewan Komisaris adalah sebagai berikut:

1. Memberikan rekomendasi kepada pemegang saham untuk diputuskan dalam RUPS atas struktur Remunerasi Dewan Komisaris untuk tahun 2018;
2. Penetapan batas maksimum Remunerasi dan struktur remunerasi Direksi Perseroan di sepanjang tahun 2018. Penetapan Remunerasi ini dilakukan setelah melakukan kajian atas kondsi keuangan Perseroan dan juga kinerja yang telah dicapai Perseroan serta proyeksi pencapaian dan target yang telah ditetapkan Perseroan di tahun mendatang;
3. Melakukan penelaahan atas calon anggota Direksi Perseroan dan calon anggota Dewan Komisaris Perseroan, dan memberikan rekomendasi atas hasil telaahan tersebut kepada pemegang saham sehubungan dengan berakhirnya masa jabatan anggota Direksi dan Dewan Komisaris Perseroan; dan
4. Melakukan penilaian atas kinerja Direksi di sepanjang tahun 2018.

5. Provide recommendations on an Independent Party who will be members of the Committees of the Company;
6. Establish the Company's Remuneration structure including salary, honoraria, incentives and/or allowances that are fixed and/or variable for the members of BOC and/or BOD;
7. Develop a policy on Remuneration for the members of BOC and/or BOD;
8. Compiling the amount on Remuneration for members of the BOC and/or BOD;
9. In preparing the structure, policies, and the amount of the Remuneration, needs to consider:
   a. Remuneration applicable to the industry in accordance with the Company's business activities;
   b. Duties, responsibilities, and authority of the members of BOC and/or BOD associated with the goals achievement and performance of the Company;
   c. Target performance or the performance of individual members of the BOC and/or BOD; and
   d. The balance of allowances between the fixed and variable.
10. Structure, policy, and the amount of Remuneration to be evaluated by BOC at least 1 (one) time in 1 (one) year.

Nomination and Remuneration Function Report and Meeting Implementation

Throughout 2018, realization of Nomination and Remuneration Function has been conducted by BOC with detail as follow:

1. Provide recommendation to shareholders to be resolved on the GMS on the remuneration structure for BOC in 2018;
2. Determined maximum Remuneration as well as structure of Remuneration for BOD throughout 2018. In determining BOD Remuneration, BOC has conducted analysis on the Company's financial condition and performance achieved by BOD as well as achievement projection and target which has been set up by the Company in the future;
3. Conduct the assessment and review of the Company's Candidate for members of the BOD and BOC, and provide recommendation of the assessment result to the shareholders in connection with the expiration of the term of office of the Company's BOD and BOC; and
4. Conduct assessment of BOD performance throughout 2018.

Sepanjang tahun 2018 Dewan Komisaris telah mengadakan Rapat yang membahas mengenai fungsi Nominasi dan Remunerasi ini sebanyak 3 kali. Adapun detail pelaksanaan Rapat dapat dilihat di pembahasan mengenai Dewan Komisaris.

Throughout 2018 BOC has conducted 3 meetings to discuss Nomination and Remuneration function. The detail of meeting enactment can be seen in the discussion regarding BOC.

Sekretaris Perusahaan
Corporate Secretary

Sesuai dengan Peraturan Otoritas Jasa Keuangan Nomor 35/POJK.04/2014 tentang Sekretaris Perusahaan, Sekretaris Perusahaan diangkat oleh Perseroan dan berperan sebagai penghubung komunikasi antara Perseroan dan masyarakat, serta bertugas melaksanakan paparan informasi kepada masyarakat. Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab langsung kepada Direktur Utama. Sekretaris Perusahaan juga bertanggung jawab untuk memastikan bahwa Perseroan memenuhi prinsip-prinsip Tata Kelola Perusahaan Yang Baik serta seluruh tata tertib dan peraturan lainnya setiap saat.

In accordance with Financial Service Authority (OJK) Regulation number 35/POJK.04/2014 on Corporate Secretary, the Corporate Secretary is appointed by the Company and assumes roles including bridging communication between the Company and the public as well as maintaining information disclosure according to regulations. The Corporate Secretary reports directly to the President Director. The Corporate Secretary is also responsible for ensuring the Company complies with the principles of GCG and prevailing rules and regulations at all times.

Sekretaris Perusahaan memiliki misi untuk menetapkan, mengembangkan, mengarahkan dan menyusun strategi dalam pelaksanaan *Investor Relation* dan *Corporate Communication*, implementasi Tata Kelola Perusahaan Yang Baik serta administrasi kesekretariatan perusahaan untuk mendukung tercapainya Visi dan Misi Perseroan dengan tetap memperhatikan prinsip Standar Etika Perusahaan, Tata Kelola Perusahaan Yang Baik, dan nilai-nilai Perusahaan. Perseroan telah mengangkat Yeo, Deoksu sebagai Sekretaris Perusahaan menggantikan Mutia Resty, efektif terhitung sejak 1 Desember 2018, berdasarkan Keputusan Direksi Perseroan No. 005/GLP/SK-Direksi/XI/2018 tanggal 30 November 2018. Perseroan pun telah mengumumkannya dalam Surat Keterbukaan Informasi kepada OJK No. 059/GLP/DIRUT/XII/2018 tanggal 3 Desember 2018.

The Corporate Secretary's mission is to establish, develop, direct and formulate strategies for Investor Relations, Corporate Communications, and GCG implementation including the secretarial and administrative work to support the achievement of the Company's Vision and Mission with regard to Code of Conduct Principles, GCG Principles, and the Company's values. The Company has appointed Yeo, Deoksu as the Corporate Secretary to replace Mutia Resty, effective as of December 1, 2018, based on Resolution of the Company's BOD No. 005/GLP/SK-Direksi/XI/2018 dated November 30, 2018. The Company also has disclosed in the Disclosure of Information to OJK No. 059/GLP/DIRUT/XII/2018 dated December 3, 2018.

Dalam menjalankan tugasnya, Sekretaris Perusahaan bertanggung jawab untuk:

a. Mengikuti perkembangan pasar modal, khususnya peraturan-peraturan yang berlaku di pasar modal.
b. Memberi masukan kepada Direksi guna mematuhi peraturan pasar modal dan peraturan pelaksanaannya serta dilaksanakannya penerapan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik di Perseroan.
c. Sebagai penghubung antara Perseroan, OJK, BEI, dan masyarakat.

In carrying out its work, the Corporate Secretary is responsible for:

a. Monitoring updates in the capital markets, particularly changes in policies and regulations.
b. Providing advice to the BOD to ensure compliance with capital market regulations and implementiation of GCG.
c. Serving as liaison officer between the Company, OJK, IDX and the public.

d. Memberikan pelayanan kepada masyarakat atas setiap informasi yang dibutuhkan yang berkaitan dengan kondisi Perseroan dan memastikan bahwa prinsip keterbukaan diterapkan dengan sebaik-baiknya.
e. Menyiapkan Daftar Khusus Saham.
f. Menghadiri rapat Dewan Komisaris dan rapat Direksi dan membuat catatan hasil rapat tersebut.
g. Bertanggung jawab dalam penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham.

d. Providing public service by making available information and data on the Company and ensuring that the principle of transparency has been implemented.

e. Preparing the Special Register of Shares.
f. Attending meetings held by the BOD and BOC and preparing minutes of meetings.
g. Organized the General Meeting of Shareholders.

Program dan Implementasi Sepanjang 2018

Sekretaris Perusahaan telah secara efektif melaksanakan fungsi-fungsinya sebagai berikut:
1. Memberikan saran dan masukan sebagai bahan pertimbangan kepada Direksi agar Perseroan senantiasa menaati peraturan dan perundangan yang berlaku;
2. Mengkoordinasikan pembuatan Laporan Tahunan, penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham dan Paparan Publik secara tepat waktu dan sesuai dengan ketentuan dan peraturan yang berlaku.
3. Mengkoordinir pelaksanaan Aksi Korporasi antara lain Pemecahan Nilai Nominal Saham (*Stock Split*).
4. Menjalankan sejumlah kegiatan dalam rangka menyampaikan keterbukaan informasi Perseroan yang meliputi antara lain laporan keterbukaan informasi dalam rangka RUPS, laporan keuangan periodik, laporan tahunan, paparan publik, laporan registrasi pemegang efek, laporan insidental tentang rencana baru, keterbukaan informasi sehubungan dengan Aksi Korporasi, serta memberikan informasi yang diperlukan pemegang saham.
5. Membangun hubungan dan komunikasi yang baik dengan media, antara lain melalui konferensi pers, distribusi siaran pers dan wawancara.
6. Membuat risalah rapat untuk rapat-rapat Dewan Komisaris, Direksi, dan Komite Audit.

Profil Sekretaris Perusahaan

Profil Yeo, Deoksu yang menjabat sebagai Sekretaris Perusahaan sejak tanggal 1 Desember 2018 dapat dilihat pada bagian profil Direksi dalam Laporan Tahunan ini.

Profil Mutia Resty, Sekretaris Perusahaan, Warga Negara Indonesia, berusia 32 tahun dan berdomisili di Jakarta Selatan. Mendapatkan gelar Sarjana Komunikasi dari Universitas Padjadjaran. Kemudian meraih gelar Magister Manajemen dari Universitas Indonesia dan Magister Administrasi Bisnis dari Université Pierre-Mendès-France (UPMF).

Programs and Implementation Throughout 2018

The Corporate Secretary of the Company effectively implemented its various functions as follows:
1. Provide an advice to the BOD in order to ensure the Company compliance with the applicable laws and regulations.
2. Coordinate the publication of the Company's Annual Report, held the General Meeting of Shareholders and public expose in timely manner and in accordance with the applicable rules and regulations.
3. Coordinate the implementation of Corporate Action ie: Stock Split.
4. Carrying out activities to submit the disclosure of information of the Company's, including disclosure of information for GMS, periodical financial report, annual report, public expose, share registration report, incidental report related to development plan, disclosure of information related with Corporate Action and delivering necessary information to shareholders.
5. Fostering good relationships and communication with the media through press conferences, press releases interviews, and other other activities.
6. Taking minutes of meetings for the BOC, the BOD, and the Audit Committee.

Corporate Secretary Profile

The profile of Yeo, Deoksu as Corporate Secretary as of December 1, 2018 can be viewed in the BOD's profile in this Annual Report.

Profil Mutia Resty, Corporate Secretary, Indonesian citizen, 32 years old and domiciled in South Jakarta. Graduated with a bachelor degree in Communication Studies from Universitas Padjajaran and Master of Management from Universitas Indonesia then Master of Business Administration from Université PierreMendès-France (UPMF).

Mutia memulai karir sebagai jurnalis di PT Tempo Inti Media hingga tahun 2010 sebelum akhirnya bergabung dengan PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia pada Divisi *Corporate Secretary*. Kemudian bergabung dengan PT Plaza Indonesia Realty, Tbk sebagai *Corporate Secretary Section Head* pada tahun 2014. Baru kemudian bergabung dengan Perseroan sebagai Sekretaris Perusahaan pada 7 Agustus 2015 hingga 30 November 2018.

Mutia started her career as a journalist in PT Tempo Inti Media until she joint PT Kliring Penjaminan Efek Indonesia or Indonesian Securities Clearing and Guarantee Corporation in year 2010. She then joins PT Plaza Indonesia Realty, Tbk as Corporate Secretary Section Head in 2014. Then, she joint the Company as the Corporate Secretary from August 7, 2015 until November 30, 2018.

Pelatihan yang Diikuti Tahun 2018

Trainings Attended in 2018

No	Pelatihan Trainings	Penyelenggara Organizers
1	Sosialisasi No.7/POJK.04/2018 tentang Penyampaian Laporan Melalui Sistem Pelaporan Elektronik	Otoritas Jasa Keuangan ("OJK") dan Bursa Efek Indonesia ("BEI")
2	Sosialisasi POJK Nomor 9/POJK.04/2018 tentang Pengambilalihan Perusahaan Terbuka dan POJK Nomor 11/POJK.04/2018 tentang Penawaran Umum Efek Bersifat Utang Dan/Atau Sukuk Kepada Pemodal Profesional	OJK dan BEI
3	Menuju Pasar Modal Modern di Era Ekonomi Digital	OJK dan BEI
4	Dengar Pendapat Konsep Peraturan Bursa Nomor I-A tentang Pencatatan Saham Dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham Yang Diterbitkan Oleh Perusahaan Tercatat	BEI
5	Seminar *Sustainability Reporting for Public Listed Companies*	BEI dan Global Reporting Initiative
6	Konsekuensi Undang Undang Pasar Modal bagi Perusahaan Publik dan Hal-hal yang perlu diwaspadai oleh *Corporate Secretary*	BEI dan Indonesia Corporate Secretary Association ("ICSA")
7	Seminar POJK Nomor 3/POJK.04/2018 & POJK Nomor 7/POJK.04/2018	OJK dan BEI
8	Seminar Tentang POJK No.32/POJK.04/2015 tentang Penambahan Modal Perusahaan Terbuka dengan Memberikan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu"	OJK
9	Seminar POJK Nomor 33/POJK.04/2014 tentang Direksi dan Dewan Komisaris Emiten atau Perusahaan Publik & POJK Nomor 58/POJK.04/2017 tentang Penyampaian Pernyataan Pendaftaran atau Pengajuan Aksi Korporasi Secara Elektronik	Asosiasi Emiten Indonesia dan BEI
10	Seminar Pendalaman POJK No.32/POJK.04/2014 tentang Rencana dan Penyelenggaraan RUPS Perusahaan Terbuka dan POJK No.13/POJK.03/2017 tentang Penggunaan Jasa Akuntan Publik dan Kantor Akuntan Publik dalam Kegiatan Jasa Keuangan	OJK dan BEI
11	Seminar Pendalaman POJK No. 29/POJK.04/2016 dan SE OJK No. 30/SEOJK.04/2016	OJK, BEI dan ICSA
12	Seminar Pendalaman POJK No. 51/POJK.03/2017 tentang Penerapan Keuangan Berkelanjutan Bagi Lembaga Jasa Keuangan, Emiten dan Perusahaan Terbuka	BEI dan ICSA
13	Sosialisasi Pengenalan *E-Proxy* dan *E-Voting Platform*	BEI dan ICSA

Internal Audit
Audit Internal

Berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama Perseroan No. 003/GLP/SK-Dirut/IX/2017 tanggal 12 September 2017 Perseroan telah mengangkat Fabiano Brahmantyo Soedjadi sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan.

Pengangkatan Kepala Unit Audit Internal tersebut telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris berdasarkan keputusan yang sama tanggal 12 September 2017. Penunjukan dan implementasi tugas Unit Audit Internal telah patuh terhadap ketentuan Peraturan OJK No.56/POJK.04/2015 tentang Pembentukan dan Pedoman Penyusunan Piagam Unit Audit Internal.

Unit Audit Internal mempunyai peran penting untuk ikut membantu dalam pencapaian tujuan perusahaan, yaitu melakukan kegiatan *assurance* dan konsultasi yang independen dan objektif, yang dirancang untuk memberikan nilai tambah dan meningkatkan kegiatan operasi organisasi, melalui suatu pendekatan yang sistematis dan teratur untuk mengevaluasi dan meningkatkan efektivitas pengelolaan risiko, pengendalian dan proses *governance*.

Unit Audit Internal mempunyai tugas dan tanggung jawab antara lain sebagai berikut:

1. Menyusun dan melaksanakan rencana Audit Internal Tahunan;
2. Menguji dan mengevaluasi pelaksanaan pengendalian *intern* dan sistem manajemen sesuai dengan kebijakan Perseroan;
3. Melakukan pemeriksaan dan penilaian atas efisiensi dan efektivitas di bidang keuangan, akuntansi, operasional, sumber daya manusia, pemasaran, teknologi informasi dan kegiatan lainnya;
4. Memberikan saran perbaikan dan informasi objektif tentang kegiatan yang diperiksa pada semua tingkat manajemen;
5. Membuat laporan hasil audit dan menyampaikan laporan tersebut kepada Direktur Utama dan Dewan Komisaris;
6. Memantau, menganalisis dan melaporkan pelaksanaan tindak lanjut perbaikan yang telah disarankan;
7. Bekerjasama dengan Komite Audit;
8. Menyusun program untuk mengevaluasi mutu kegiatan Audit Internal yang dilakukannya; dan
9. Melakukan pemeriksaan khusus apabila diperlukan.

Based on the Decree of the President Director of the Company No. 003/GLP/SK-Dirut/IX/2017 dated September 12, 2017, the Company has appointed Fabiano Brahmantyo Soedjadi as the Head of the Company's Internal Audit Unit.

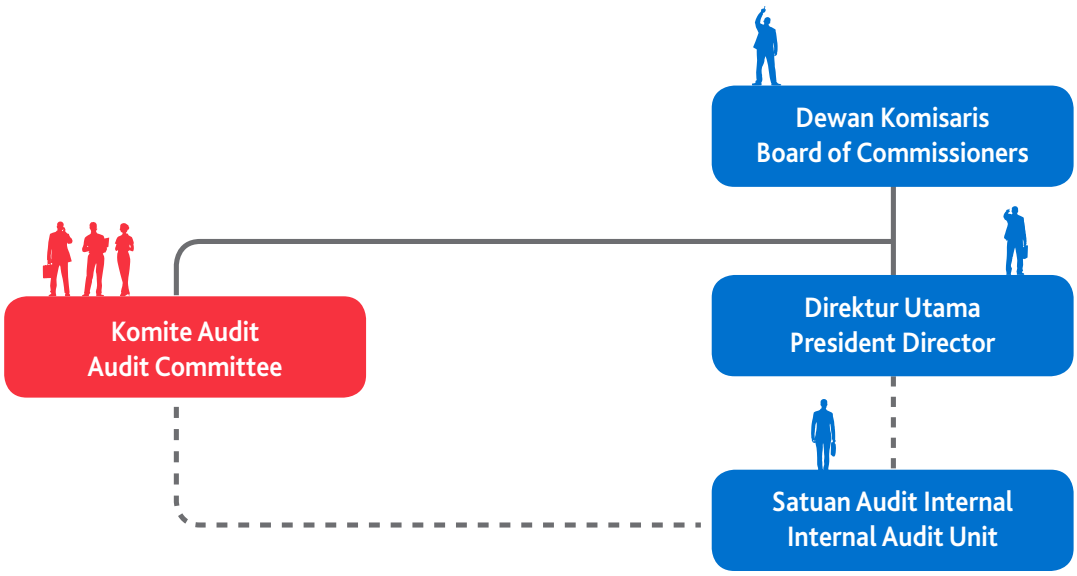
Appointment of Head of the Internal Audit Unit has been approved by the BOC on the same resolution dated September 12, 2017. The appointment and implementation duty of Internal Audit Unit has been complied to the requirement of OJK Regulation number 56/POJK.04/2015 concerning Establishment and Guidelines for the Charter of the Internal Audit Unit.

Internal Audit Unit in carrying out the internal audit function has an important role to help in the achievement of corporate objectives, namely assurance and consulting activities which are independent and objective and are designed to add value and improve the organization's operations through a systematic and regular approach to evaluate and improve the effectiveness of risk management, control and governance processes.

Internal Audit Unit's duties and responsibilities include the following:

1. Develop and implement the Annual Internal Audit plan;
2. Examine and evaluate the implementation of internal control and management system in accordance with Company policy;
3. Conduct inspection and assessment of the efficiency and effectiveness in finance, accounting, operations, human resources, marketing, information technology and other activities;
4. Provide suggestions for improvement and objective information about the activities examined at all levels of management;
5. Create the audit report and submit the report to the President Director and the BOC;
6. Monitor, analyze and report on implementation of the improvements that have been suggested;
7. Cooperation with the Audit Committee;
8. Develop programs to evaluate the quality of Internal Audit activities; and
9. Perform special inspections if necessary.

Struktur dan Kedudukan Satuan Audit Internal
Internal Audit Structure and Position



Kedudukan Unit Audit Internal

Unit Audit Internal merupakan organisasi audit internal Perseroan yang bersifat independen dan obyektif berada langsung di bawah Direktur Utama. Unit Audit Internal dipimpin oleh Kepala Unit Audit Internal yang diangkat dan diberhentikan oleh Direktur Utama berdasarkan mekanisme internal Perseroan dengan persetujuan Dewan Komisaris.

Piagam Audit Internal

Dalam melaksanakan tugasnya, Unit Audit Internal telah dilengkapi Pedoman Kerja yang disebut dengan Piagam Audit Internal yang ditetapkan oleh Direksi berdasarkan Keputusan Sirkuler Direksi Perseroan pada tanggal 26 Juli 2013 dan telah mendapat persetujuan Dewan Komisaris berdasarkan Keputusan Sirkuler Dewan Komisaris Perseroan pada tanggal 26 Juli 2013.

Piagam Audit Internal merupakan pedoman standar yang memuat tentang fungsi Audit Internal serta aspek-aspek yang berkaitan dengan pelaksanaan Audit Internal. Piagam Audit Internal ini ditujukan pula untuk terwujudnya pemahaman dan landasan yang sama mengenai tingkat pemeliharaan kepentingan dan komitmen dari semua pihak yang terkait dengan Perseroan.

Disamping Piagam Audit Internal yang digunakan, Unit Audit Internal dilengkapi dengan seperangkat pedoman kerja, mekanisme kerja dan supervisi dalam organisasinya, antara lain diatur dalam Prosedur Audit Internal.

The Position of the Internal Audit

Unit Internal Audit Unit is an internal audit organization of the Company which is independent and objective and directly under the President Director. Internal Audit Unit is led by the Head of the Internal Audit Unit appointed and dismissed by the President Director based on the Company's internal mechanism with the approval of the BOC.

Internal Audit Charter

In performing its duties, the Internal Audit Unit has been equipped with working guidelines called Internal Audit Charter which was approved by the BOD pursuant to Decree by Directors of the Company on July 26, 2013 and has been approved by the BOC through BOC Circular Decision on July 26, 2013.

Internal Audit Charter is a standard guideline that includes information about Internal Audit function as well as aspects related to the implementation of Internal Audit. Internal Audit Charter is also intended as a means to share this understanding with the Company's various stakeholders.

Besides the Internal Audit Charter, the Internal Audit Unit is also equipped with a set of working guidelines, mechanisms of action and supervision of the organization, among others, in the Internal Audit Procedures.

Piagam Audit Internal telah sesuai dengan ketentuan berlaku dengan mempertimbangkan Standar Profesional Audit Internal (SPAI), yang antara lain mengatur kewenangan Fungsi Audit Internal untuk mendapatkan akses terhadap semua catatan, personil dan aset perusahaan yang diperlukan dalam rangka pelaksanaan tugasnya sebagai berikut:

1. Ruang lingkup fungsi Audit Internal;
2. Fungsi dan tujuan;
3. Tanggung jawab;
4. Etika dan norma pemeriksaan, independensi;
5. Ruang lingkup Audit Internal;
6. Hubungan dengan Komite Audit dan auditor eksternal; dan
7. Pelaporan hasil pemeriksaan.

Realisasi Pengawasan Audit Internal Tahun 2018

Kegiatan Unit Audit Internal Perseroan selama tahun 2018 adalah sebagai berikut:

1. Melakukan evaluasi atas efisiensi dan efektivitas kegiatan operasional bioskop untuk pencapaian target usaha.
2. Melakukan evaluasi atas proses yang sistematis dalam audit operasional menyangkut serangkaian langkah atau prosedur yang logis, terstruktur dan terorganisir.
3. Aspek ini meliputi perencanaan yang baik, serta perolehan dan evaluasi secara objektif bukti yang berkaitan dengan aktivitas dalam lingkup audit.
4. Evaluasi operasional organisasi, yaitu evaluasi atas operasional yang didasarkan pada beberapa kriteria yang telah ditetapkan dan disepakati.

Penyerahan Laporan Berkala di Tahun 2018

Setiap Laporan Hasil Audit disampaikan langsung kepada manajemen dilengkapi dengan rekomendasi-rekomendasi perbaikan. Tindak lanjut rekomendasi harus dilaporkan oleh pihak yang melakukan audit kepada Unit Audit Internal setiap bulan, untuk memastikan agar setiap pihak yang melakukan audit melakukan perbaikan dan penyempurnaan.

Laporan Manajemen Audit Internal dibuat setiap secara berkala yang disampaikan kepada Direktur Utama dan pihak-pihak yang terkait sebagai bentuk pertanggungjawaban atas pelaksanaan aktivitas Audit Internal di Perseroan.

Internal Audit Charter has been in line with the applicable provisions by taking into account the Professional Standards of Internal Audit (PSIA), which among other things regulates the authority of the Internal Audit Function by getting access to all records, personnel and assets of the company is required in order to implement the following duties:

1. The scope of the Internal Audit function;
2. The function and purpose;
3. Responsibility;
4. Ethics and norms of examination, independence;
5 The scope of the Internal Audit;
6. Relationship with the Audit Committee and external auditors; and
7. Reporting the results of the examination.

Realization of Internal Audit Control in 2018

Activities of the Internal Audit Unit for 2018 are as follows:

1. Evaluation of the efficiency and effectiveness of operational activities for the cinema business.
2. Systematic process in operational audit involving a series of steps or procedures which are logical, structured and organized.
3. These aspects include good planning, as well as the acquisition and evaluation of objective evidance relating to activities within the scope of the audit.
4. Evaluation of organizational operations, namely the operational evaluation based on several criteria that have been established and agreed upon.

Submission of Periodic Reports in 2018

Each Internal Audit Report is delivered directly to management complete with recommendations for improvement. Follow-up recommendations progress should be reported by the auditee to Internal Audit Unit each month, to ensure that each auditor makes revisions and improvements.

Internal Audit Management reports are made periodically and submitted to the President Director and the relevant parties as a form of accountability for the implementation of the Internal Audit activity in the Company.

Profil Kepala Unit Audit Internal

Fabiano Brahmantyo Soedjadi, Kepala Unit Audit Internal Warga Negara Indonesia, berusia 35 tahun. Beliau menjabat sebagai Kepala Unit Audit Internal Perseroan sejak September 2017 berdasarkan Surat Keputusan Direktur Utama Perseroan Nomor 003/GLP/SK-Dirut/IX/2017 tanggal 12 September 2017 dan telah mendapat persetujuan dari Dewan Komisaris berdasarkan Keputusan yang sama tanggal 12 September 2017.

Sebelumnya jabatan lain yang pernah beliau pegang, antara lain: *Corporate Legal* di PT. Bank Sinarmas Tbk. (2006-2009), *Legal Supervisor* di PT. Orix Indonesia Finance (2009-2011), *Contract Management – Government Relation* di PT. Arutmin Indonesia – Bumi Resources Tbk. (2011-2013), *Corporate Legal Head* di PT. Bank National Nobu Tbk. (2013-2016), dan *Legal Counsel* di PT. Bank ANZ Indonesia (2016-2017). Saat ini Beliau juga menjabat sebagai *Legal Head* di Perseroan sejak Januari 2017.

Beliau meraih gelar LLM. (*Master's Degree in Law*) jurusan *Dispute Resolution* di University of Technology Sydney, Sydney, NSW, Australia pada tahun 2009 dan Sarjana Hukum jurusan Ekonomi dan Bisnis di Universitas Katolik Atmajaya pada tahun 2006.

Head of Internal Audit Profile

Fabiano Brahmantyo Soedjadi, Head of Internal Audit, Indonesian citizen, 35 years old. He is appointed as the Company's Head of Internal Audit since September 2017 according to the President Director Decree number 003/GLP/SK-Dirut/IX/2017 dated September 12, 2017 and had acquired approval from the BOC based on the same Decree dated September 12, 2017.

Previously, He was appointed, among others as: Corporate Legal at PT Bank Sinarmas Tbk. (2006 – 2009), Legal Supervisor at PT Orix Indonesia Finance (2009 – 2011), Contract Management – Government Relation at PT Arutmin Indonesia – PT Bumi Resources Tbk. (2011 – 2013), Corporate Legal Head at PT Bank National Nobu Tbk. (2013 – 2016) and Legal Counsel at PT Bank ANZ Indonesia (2016 – 2017). He is currently also serving as Legal Head at the Company since January 2017.

He earned LLM Degree (Master's Degree in Law) majoring Dispute Resolution from University of Technology Sydney, Sydney, NSW, Australia in 2009 and Bachelor Degree of Law majoring Economics and Business from Universitas Katolik Atmajaya in 2006.

Sistem Pengendalian Internal
Internal Control System

Sistem pengendalian internal yang dilakukan oleh Perseroan telah dijalankan secara efektif dan memadai tercermin dari efektivitas pelaksanaan fungsi-fungsi pengendalian *intern*, antara lain fungsi Audit Internal, manajemen risiko, kepatuhan, finansial dan operasional kontrol.

The internal control system performed by the Company has been effectively and adequately implemented, reflected in the effectiveness of the implementation of internal control functions, including Internal Audit functions, risk management, compliance, financial and operational controls.

Manajemen Risiko
Risk Management

Manajemen risiko adalah bagian tanggung jawab manajemen Perseroan dan merupakan bagian integral dalam proses pengambilan keputusan, selain itu manajemen risiko juga merupakan salah satu pilar penting dalam pelaksanaan Tata Kelola Perusahaan Yang Baik.

Risk management is part of Company's management responsibility which also an integral part in decision making process, in addition, risk management also part of important pillar in implementing GCG.

Berbagai aktivitas yang dilakukan membuat Perseroan dan Entitas Anak menghadapi berbagai macam risiko usaha dan risiko keuangan, termasuk dampak perubahan nilai tukar mata uang asing.

Perseroan selalu menerapkan kehati-hatian dan senantiasa menjaga tingkat kewaspadaan yang tinggi dalam menjalankan usahanya karena adanya dukungan dari Divisi Manajemen Risiko dalam meminimalisir potensi risiko yang bisa terjadi.

Dengan teridentifikasinya beberapa risiko utama, diharapkan tercapai keseimbangan risiko dengan keuntungan dalam operasi tahun berjalan, rencana pengembangan saat ini dan prospek di masa mendatang. Sistem manajemen risiko merupakan tanggung jawab utama dari Direksi yang pengawasannya dilakukan oleh Dewan Komisaris dan Komite Audit dimana pelaksanaannya melalui keterlibatan aktif dari Internal Audit, serta melalui perhatian terhadap isu-isu risiko spesifik di departemen lainnya.

Kegiatan usaha Perseroan menyebabkan Perseroan dipengaruhi oleh berbagai risiko.

Risiko terkait kegiatan usaha Perseroan antara lain:

1. Risiko terkait produksi dan kualitas film yang ditayangkan.

Kemampuan Perseroan dalam menjalankan kegiatan usahanya dengan baik sangat bergantung pada jumlah film yang diproduksi oleh studio film besar dan independen untuk ditayangkan di bioskop Perseroan, dan seberapa menariknya film-film tersebut bagi segmen penonton yang menjadi sasarannya, yang mana hal ini merupakan faktor yang berada diluar kendali Perseroan. Kinerja keuangan Perseroan akan bervariasi dari waktu ke waktu berdasarkan jumlah dan popularitas film yang ditayangkan. Gangguan dalam produksi film dari, atau turunnya kegiatan pemasaran oleh studio film besar dan independen, kurangnya jumlah dan kurang baiknya kinerja film yang ditayangkan dapat memiliki dampak negatif terhadap kegiatan usaha Perseroan yang berujung pada penurunan pendapatan.

2. Risiko terkait waktu rilis film oleh distributor.

Kegiatan usaha Perseroan secara umum bersifat musiman, dimana pendapatan yang lebih tinggi diperoleh pada liburan panjang sekolah di pertengahan dan akhir tahun.

The Company's and Subsidiary's activities expose them to a variety of business and financial risks, including the effects of foreign currency exchange rates.

The Company continuously implement the principle of prudence while also maintaining its high awareness level in conducting business activity due to the support from Risk Management Division in minimalizing risk potency that might happened.

With the identification of several key risks, it is expected that the risk balance is achieved along with net income of operating activity for the year, current development plan and future prospects. The risk management system is part of the main responsibilities of BOD with supervision activity performed by BOC and Audit Committee in which the implementation is done through active participation from Internal Audit along with main concern on specific risks issues in other departments.

The Company's business activities are influenced by various risks.

Risks related to the Company's business activities include:

1. Risks related to production and the quality of the movie that aired.

Our ability to execute its business activities properly is very dependent on the number of films produced by major studio and independent films producers for showing in the cinemas of the Company, and how attractive these films for audience targeted segmentation, this is the factors that are beyond control of the Company. The financial performance of the Company will vary from time to time based on the number and popularity of the movie that aired. Disruption in the production of the movie, or the decrease in the marketing activities by major and independent movie studios, and insufficient number of movie and poor performance could have a material adverse effect on the Company's business which led to a decline in income.

2. Risks related to movie release schedule by distributors

The Company's business activities in general is seasonal, where higher income earned on an extended vacation in the middle and end of the school year. Although the movie

Meskipun distributor film telah mulai melakukan perilisan film-film utama secara lebih merata sepanjang tahun, film yang paling banyak peminatnya biasanya dirilis pada masa liburan panjang sekolah di pertengahan dan akhir tahun, dan Perseroan biasanya memperoleh pendapatan lebih tinggi pada periode-periode tersebut dibandingkan periode lainnya sepanjang tahun. Lebih dari itu, film-film yang memiliki kinerja baik dapat muncul secara tidak terduga pada periode di luar musim liburan dan begitu juga sebaliknya film-film biaya produksi besar dapat memiliki kinerja buruk secara tidak terduga. Akibatnya, waktu rilis film mempengaruhi hasil operasi Perseroan, yang mungkin berbeda secara signifikan dari kuartal ke kuartal dan tahun ke tahun. Mundurnya waktu rilis film oleh distributor dapat berdampak pada penurunan pendapatan Perseroan.

distributors have started to release major movies more evenly throughout the year, most movies with high demand are usually release during the long school holidays in mid and end of year, and the Company typically earn a higher income in that period than other period throughout the year. Moreover, the movies that have good performance can appear unexpectedly in the period beyond the holiday season and vice versa movies with high production costs could results in unexpectedly poor performance. As a result, movie release schedule can affect the Company's operating results, which may vary significantly from quarter to quarter and year to year. Pullback the movie release schedule by distributors may impact on the Company's revenues.

3. Risiko terkait hubungan dengan perusahaan distributor film.

Kegiatan usaha Perseroan sangat bergantung pada hubungan yang baik dengan perusahaan distributor film utama dan independen yang memberikan lisensi bagi Perseroan untuk menayangkan film-film yang didistribusikan melalui perusahaan distributor tersebut. Memburuknya hubungan dengan perusahaan distributor film dapat memiliki dampak yang buruk pada ketersediaan film-film yang menjual secara komersial, dan dengan begitu berdampak juga pada kegiatan usaha dan operasional Perseroan. Jika Perseroan tidak membina hubungan baik dengan distributor film yang kemudian berimbas pada tidak dapat memperoleh lisensi penayangan film dari distributor dapat berdampak pada penurunan pendapatan Perseroan.

3. Risks related to the relationship with movie distributors.

The company is highly dependent on good relationships with major and independent movie distributors that provides licenses for the Company to deliver the movies. Worsening relations with the movie distributor could have a bad impact on the availability of the movie that are sold commercially, and thus also have an impact on the Company's business and operational activities. If the Company does not maintain good relationship with movie distributors which may resulted the Company to not obtain a screening license from the distributors it will impact on the Company's revenues.

4. Risiko terkait biaya rencana pengembangan usaha Perseroan.

Perseroan berencana untuk mengembangkan jaringannya melalui pembangunan bioskop baru dibawah merk CGV Cinemas dan Blitztheater dan juga pengembangan bioskop-bioskop yang sudah ada. Pembangunan bioskop baru memiliki beberapa risiko; biaya pembangunan bioskop baru dapat mengalami peningkatan biaya melebihi anggaran awal, mundurnya jadwal pembangunan atau munculnya biaya yang belum diantisipasi terkait perpajakan termasuk perbedaan biaya antar daerah lokasi bioskop. Biaya sewa properti dapat terus mengalami peningkatan seperti yang sudah berlangsung selama beberapa tahun terakhir, lokasi-lokasi rencana pembangunan bioskop Perseroan dapat menjadi tidak tersedia atau membutuhkan biaya yang tinggi serta turunnya potensi target pasar/penonton. Perseroan

4. Risks related to the Company's business development plan cost.

The Company plans to expand its network through the development of new theaters under the brand CGV Cinemas and Blitztheater and also the development of the cinemas/theaters that already exist. The development of new theaters have multiple risks; the cost of building a new movie theater may increase exceeded the initial budget, delays in development or occurrence of unanticipated costs related taxation including inter-regional differences in the cost of cinema locations. The cost of a rental property can continue to increase as it has been for the last few years, the locations of the Company's plan to build a movie theater may be unavailable or require high costs and decrease the potential target market/audience. The Company realizes that the new cinema market potential cannot be determined

menyadari bahwa potensi pasar bioskop baru tidak dapat ditentukan secara tepat dan akurat dan bioskop baru dapat menghadapi persaingan dari pesaing yang tidak diperkirakan. Dengan begitu, kinerja bioskop baru dapat tidak memenuhi perkiraan awal Perseroan. Jika biaya rencana pengembangan terus meningkat maka akan berdampak pada tingginya beban belanja modal sehingga meningkatkan arus kas keluar untuk kegiatan investasi dan beban depresiasi.

precisely and accurately and a new movie theater may face competition from competitors that are not expected. By doing so, the performance of the new cinema cannot meet the initial estimates of the Company. If costs continue to rise then development plan will have an impact on the high cost of capital expenditures that increase the cash outflow for investing activities and depreciation expense.

5. Risiko terkait teknologi bioskop baru.

Jika teknologi bioskop baru berkembang secara pesat, Perseroan mungkin tidak memiliki sumber daya yang mencukupi untuk membiayai alih teknologi untuk mengikuti perkembangan tersebut. Banyak kemajuan teknologi di industri perfilman saat ini sedang dalam tahap percobaan. Banyak perusahaan yang saat ini bersaing untuk menjadi perusahaan pertama yang memperkenalkan teknologi 4D dan juga teknologi-teknologi perfilman lainnya. Meskipun demikian, terdapat beberapa hambatan yang signifikan dalam penerapan teknologi-teknologi ini, termasuk kualitas gambar yang dihasilkan, minat penonton dan biaya. Teknologi perfilman baru akan memerlukan biaya investasi yang cukup besar untuk melengkapi fasilitas di bioskop. Jika biaya alih teknologi meningkat secara signifikan, Perseroan mungkin perlu untuk menghimpun modal tambahan untuk membiayainya. Modal tambahan tersebut mungkin tidak tersedia dengan biaya yang sesuai dengan kebutuhan Perseroan. Jika Perseroan menghadapi kendala dalam penerapan teknologi bioskop baru maka akan berdampak pada menurunnya daya saing Perseroan yang pada akhirnya dapat menurunkan pendapatan Perseroan.

5. Risks related to new cinema technology.

If a new cinema technology is rapidly evolving, the Company may not have sufficient resources to finance the transfer of technology to follow the progression. Many advances technology in the film industry is currently in an experimental stage. Many companies are currently competing to be the first company to introduce technology and a 4D cinema also other technologies. Nevertheless, there are some significant obstacles in the application of these technologies, including the quality of the resulting image, audience interest and costs. The new film technologies will require substantial investment costs to complete the facilities at the cinema. If the cost of implementing the new technology significantly increased, the Company may need to raise additional capital to finance it. The additional capital may not be available at a cost that fits the needs of the Company. If the Company faces obstacles in the implementation of new cinema technology will decrease the competitiveness of the Company, which in turn may reduce the Company's revenues.

6. Risiko terkait produk pengganti.

Perseroan menghadapi risiko beralihnya minat penonton dari bioskop ke produk-produk distribusi film alternatif seperti DVD, televisi berbayar dan media *online* melalui *streaming*. Maraknya kegiatan pembajakan dalam media-media tersebut, yang merupakan hal yang umum di Indonesia, meningkatkan risiko beralihnya minat penonton ke media-media film tersebut. Selain itu, perkembangan teknologi yang semakin hari semakin pesat seperti perkembangan teknologi *home theater*, televisi dengan layar dan teknologi tercanggih serta penyempurnaan teknologi telepon genggam yang saat ini telah menawarkan *Virtual Reality* juga diprediksi dapat menjadi tantangan baru bagi Perseroan di kemudian hari. Jika semakin banyak penonton yang beralih ke produk pengganti akan berdampak pada turunnya pendapatan Perseroan.

6. Risks related to substitute product.

The Company faces the risk of the shift of audience interest from cinema products to alternative movie products distribution such as DVD movies, pay television and online media through streaming. Rampant piracy activities in the media, which is common in Indonesia, increasing the risk of the shift of audience interest to that media. In addition, technology enhancement which increase significantly such as technology development in home theater with latest screen and technology also enhancement in mobile phone which now offers Virtual Reality technology is also predicted to be the new challenges in the future. If more and more viewers are switching to a substitute product will have an impact on the decline in the Company's revenues.

7. Risiko terkait kondisi makroekonomi.

Kegiatan usaha Perseroan sangat bergantung pada pola konsumsi masyarakat terhadap jasa hiburan. Tingkat kunjungan penonton dapat dipengaruhi oleh tren negatif ekonomi yang berkepanjangan yang berpengaruh secara negatif dan signifikan tingkat konsumsi masyarakat. Penurunan kepercayaan konsumen dan pendapatan untuk dibelanjakan (*disposable income*) secara umum akan mempengaruhi tingkat permintaan akan film atau berdampak secara negatif dan signifikan terhadap industri produksi perfilman yang pada akhirnya akan berpengaruh pada kegiatan usaha Perseroan. Memburuknya kondisi makroekonomi Indonesia dapat berdampak pada menurunnya minat menonton sehingga menurunkan pendapatan Perseroan.

7. Risks related to macroeconomic conditions.

The Company business is highly dependent on the pattern of consumption on entertainment industry. The level visit of audience can be affected by prolonged negative economic trends that affect negatively and significantly to the level of public consumption. The decline in consumer confidence and income to spend (disposable income) in general will affect the level of demand for movie or a negative and significant impact on movie production industry, which in turn will affect the Company's business activities. Worsening macroeconomic conditions in Indonesia could have an impact on declining interest in watching thus lowering the Company's revenues.

8. Risiko terkait peraturan perundang-undangan Indonesia.

Kegiatan usaha Perseroan dipengaruhi oleh peraturan perundang-undangan di Indonesia yang mengatur bidang pembangunan, renovasi/perbaikan dan pengoperasian bioskop dan juga gaji, lingkungan kerja, kewarganegaraan dan ketentuan kesehatan dan sanitasi lingkungan serta perizinan. Meskipun Perseroan berkeyakinan bahwa bioskop-bioskop milik Perseroan telah memenuhi ketentuan-ketentuan tersebut, Perseroan tidak dapat mengetahui dampak peraturan perundang-undangan baru yang mungkin dikeluarkan di masa depan terhadap kegiatan usaha Perseroan. Perubahan pada peraturan perundang-undangan tersebut akan mempengaruhi biaya yang harus dikeluarkan Perseroan sehingga dapat berdampak pada pendapatan Perseroan.

8. Risks related Indonesian legislation.

The Company's business activities are affected by laws and regulations in Indonesia, which regulate the development, renovation/repair and operation of cinemas industry and also salary, work environment, citizenship and health and sanitation provisions and licensing. Although the Company believes that the Company's theaters have met these provisions, the Company cannot determine the impact of new laws and regulations that may be issued in the future against the Company's business activities. Changes in laws and regulations will affect the costs of the Company so that it can have an impact on the Company's revenues.

9. Risiko terkait ketidakstabilan kondisi politik, kerusuhan dan perkembangan lain terkait pasar Indonesia.

Seluruh kegiatan usaha Perseroan berlokasi di wilayah Indonesia, dan Perseroan berkeyakinan bahwa potensi perkembangan Indonesia di masa yang akan datang akan menjadi peluang pertumbuhan yang signifikan bagi Perseroan. Meskipun demikian, tidak ada jaminan akan terus terjaganya kondisi perekonomian, politik atau masyarakat yang stabil. Memburuknya kestabilan politik dan masyarakat di Indonesia, yang berada diluar kendali Perseroan, dapat memiliki dampak negatif dan signifikan terhadap kegiatan usaha dan kinerja keuangan Perseroan. Faktor-faktor tersebut dapat menurunkan daya beli masyarakat yang pada akhirnya dapat menurunkan minat menonton di bioskop sehingga berdampak pada penurunan pendapatan Perseroan.

9. Risks related to political instability, unrest and other developments related to the Indonesian market.

All the Company's business activities are located in Indonesia, and the Company believes that the potential for the development of Indonesia in the future will be a significant growth opportunity for the Company. Even so, there is no guarantee of continued subdued economic conditions, political or stable society. Worsening political stability and society in Indonesia, which are beyond the Company's control, could have a negative and significant impact on our business and financial performance of the Company. These factors can reduce the purchasing power that could ultimately discourage the movies that impact on the Company's revenues.

Manajemen Risiko Keuangan dan Pengelolaan Modal

Manajemen Risiko Keuangan

Perseroan mendefinisikan risiko keuangan sebagai kemungkinan kerugian atau laba yang hilang, yang disebabkan oleh faktor internal dan eksternal yang berpotensi negatif terhadap pencapaian tujuan Perseroan. Dalam menjalankan aktivitas operasi, investasi dan pendanaan, Perseroan menghadapi risiko keuangan yaitu: risiko kredit, risiko mata uang asing, risiko likuiditas dan risiko tingkat bunga.

a. Risiko kredit

Aset keuangan Perseroan yang memiliki potensi konsentrasi secara signifikan risiko kredit pada dasarnya terdiri dari kas di bank, piutang usaha, piutang lain-lain dan piutang dari pihak-pihak berelasi. Perseroan memiliki kebijakan kredit dan prosedur untuk memastikan berlangsungnya evaluasi kredit dan pemantauan akun secara aktif.

Perseroan mengelola risiko kredit yang terkait dengan kas di bank dengan memonitor reputasi dan peringkat kredit bank. Risiko kredit Perseroan timbul dari kegagalan bayar pihak lain, dengan risiko maksimum sama dengan jumlah tercatat instrumen tersebut. Pada tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian, tidak terdapat konsentrasi risiko kredit secara signifikan.

b. Risiko mata uang asing

Mata uang yang digunakan dalam pelaporan Perseroan adalah Rupiah. Perseroan menghadapi risiko nilai tukar mata uang asing terutama atas utang dan pinjaman jangka panjang yang berdenominasi dalam Won Korea.

Perseroan menggunakan aset dalam mata uang asing sebagai lindung nilai alami terhadap liabilitas dalam mata uang asing.

c. Risiko likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati berarti mempertahankan kas dan setara kas yang memadai untuk mendukung kegiatan bisnis secara tepat waktu. Perseroan menjaga keseimbangan antara kesinambungan penagihan piutang serta melalui fleksibilitas penggunaan pinjaman jangka panjang dan pinjaman lainnya.

Financial Risks Management and Capital Management

Financial Risks Management

The Company defines financial risk as the possibility of losses or profits foregone, which may be caused by internal or external factors which might have negative potential impact to the achievement of the Company's objectives. In its operating, investing and financing activities, the Company is exposed to the following financial risks: credit risk, foreign currency risk, liquidity risk and interest rate risk.

a. Credit risk

The financial assets that potentially subject the Company to significant concentrations of credit risk consist principally of cash in banks, trade receivables, other receivables and due from related parties. The Company has in place credit policies and procedures to ensure the ongoing credit evaluation and active account monitoring.

The Company manages credit risk exposed from its cash in banks by monitoring bank's reputation and credit rating. The Company's exposure to credit risk arises from default of other parties, with maximum exposure equal to the carrying amount of these instruments. At the consolidated financial position date, there were no significant concentrations of credit risk.

b. Foreign currency risk

The Company's reporting currency is the Rupiah. The Company faces foreign exchange risk mainly on its payables and long-term loans which are denominated in the Korean Won.

The Company uses foreign currency denominated assets as a natural hedge against its foreign currency denominated liabilities.

c. Liquidity risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash and cash equivalent to support business activities on timely basis. The Company maintains a balance between continuity of accounts receivable collection and flexibility through the use of long-term loans and other borrowings.

Pengelolaan Modal

Perseroan bertujuan mencapai struktur modal yang optimal untuk memenuhi tujuan usaha, diantaranya dengan mempertahankan rasio modal yang sehat dan maksimalisasi nilai pemegang saham.

Manajemen memantau modal dengan menggunakan beberapa ukuran *leverage* keuangan seperti rasio utang terhadap ekuitas.

Capital Management

The Company aims to achieve an optimal capital structure in pursuit of its business objectives, which include maintaining healthy capital ratios and maximizing shareholders value.

Management monitors capital using several financial leverage measurements such as debt to equity ratio.

Tinjauan atas Efektivitas Sistem Manajemen Risiko Perseroan di tahun 2018

Dalam upaya melakukan pencegahan atas potensi risiko yang dapat terjadi, Perseroan melakukan upaya-upaya untuk mencegah dan mengurangi potensi risiko dengan melakukan aktivitas manajemen risiko sebagai berikut:

1. Perbaikan dan Pembuatan *Business Process*
   Perseroan terus menerus melakukan perbaikan dan peningkatan kualitas *"business process"* dalam kegiatan bisnis perusahaan untuk memastikan setiap langkah yang diambil oleh Perseroan dalam membuat keputusan telah memperhitungkan risiko yang mungkin dan dapat terjadi.

2. *Examination Business Process*
   Business process yang telah disetujui dan diformalisasikan menjadi panduan bagi setiap unsur dalam Perseroan untuk membuat keputusan atau melaksanakan kegiatan bisnis Perseroan. *Business process* harus dijalankan oleh unsur Perseroan. Perseroan melakukan proses audit untuk memastikan bahwa setiap unsur dalam Perseroan menjalankan *business process* yang sudah ditetapkan. Hasil audit digunakan untuk melakukan perbaikan-perbaikan dan juga tindakan kuratif bila dirasakan perlu.

Review on the Effectiveness of the Risk Management System in 2018

As an effort to prevent the potential risks that may occur, the Company strves to prevent and reduce potential risks by conducting risk management activities as follows:

1. Improve and Develop Business Process
   The Company's continuously develop and make a quality improvement of the "business process" in the company's business activity to ensure that every step taken by the Company in making decisions has taken into account all the possible risks that may occur.

2. Examination Business Process
   Business process that has been approved and formalized will become a guide for each element in the Company to make decisions or carry out business activities of the Company. Business process must be conducted by all elements of the Company. Company conducts an audit process to ensure that each element of the company's running business process that has been set. The audit results are used to make repairs and curative measures if necessary.

Sanksi Administratif

Di tahun 2018, Perseroan menerima 2 (dua) Surat Peringatan dari Bursa Efek Indonesia ("BEI") yang disebabkan karena Perseroan belum memenuhi ketentuan V.I dan ketentuan V.2 Peraturan BEI No. I-A tentang Pencatatan Saham dan Efek Bersifat Ekuitas Selain Saham yang Diterbitkan oleh Perusahaan Tercatat ("Peraturan No. I-A"), akan tetapi pada tanggal 25 Juni 2018, Perseroan telah memenuhi ketentuan Peraturan No. I-A.

Administrative Sanctions

In 2018, the Company received 2 (two) Warning Letter from Indonesia Stock Exchange ("IDX") because the Company has not fulfilled the provision of V.I and provision of V.2 of the IDX Regulation No. I-A concerning Listing of Shares and Equity-Based Securities other than Shares Issued by the Listed Company ("Regulation No. I-A"), but on June 25, 2018, the Company has complied with the provisions of Regulation No. I-A.

Tabel Pemenuhan Rekomendasi Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka

Sesuai dengan Peraturan OJK No. 21/POJK.04/2015 tentang Penerapan Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka dan Surat Edaran OJK Nomor 32/SEOJK.04/2015 terkait Pedoman Tata Kelola Perusahaan Terbuka, penerapan praktik Tata Kelola Perusahaan Yang Baik yang dijalankan oleh Perseroan dilakukan melalui pendekatan *comply or explain*. Dimana Perseroan mengungkapkan informasi sehubungan dengan rekomendasi yang telah dilaksanakan Perseroan atau memberikan penjelasan jika Perseroan belum atau tidak melaksanakan rekomendasi tersebut.

Berdasarkan rekomendasi tersebut, Perseroan menyatakan bahwa Perseroan telah mengimplementasikan sebagian daripada rekomendasi yang tercantum dalam pedoman tata kelola perusahaan sesuai dengan Peraturan OJK No. 21/ POJK.04/2015, dengan keterangan sebagai berikut:

Recomendation Compliance Table of Corporate Governance of Public Company

In accordance with OJK Regulation No. 21 / POJK.04 / 2015 on the Implementation of Governance Guidelines of Public Company and OJK Circular Letter Number 32/SEOJK.04/2015 concerning Public Company Governance Guidelines, the implementation of GCG practices undertaken by the Company is conducted through a comply or explain approach. Where the Company disclosed information in connection with the recommendations made by the Company or provides explanation if the Company has not or has not implemented the recommendation.

Based on the recommendation, the Company declared that the Company had been implementing a portion of the recommendations contained in the corporate governance guidelines pursuant to OJK Regulation No. 21/POJK.04/2015, with the following information:

No.	Rekomendasi Recommendation	Keterangan Description
A	**HUBUNGAN PERUSAHAAN TERBUKA DENGAN PEMEGANG SAHAM DALAM MENJAMIN HAK-HAK PEMEGANG SAHAM.** RELATIONSHIP OF PUBLIC COMPANY WITH THE SHAREHOLDERS IN ENSURING THE SHAREHOLDERS' RIGHTS.	
1	Prinsip 1 Principle 1 Meningkatkan Nilai Penyelenggaraan Rapat Umum Pemegang Saham (RUPS). Improving the Value of General Meeting of Shareholders (GMS) Convention.	Terpenuhi Comply
	1.1 Perusahaan Terbuka memiliki cara atau prosedur teknis pengumpulan suara (*voting*) baik secara terbuka maupun tertutup yang mengedepankan independensi, dan kepentingan pemegang saham. Public Company has technical procedures for opened or closed voting that promote independency and shareholders' interest.	Terpenuhi Comply
	1.2 Seluruh anggota Direksi dan anggota Dewan Komisaris Perusahaan Terbuka hadir dalam RUPS Tahunan. All members of the Board of Directors and Board of Commissioners are present at Annual GMS.	Satu orang anggota Direksi sedang dalam perjalanan dinas A member of the Board of Directors was on business trip
	1.3 Ringkasan risalah RUPS tersedia dalam situs web Perusahaan Terbuka paling sedikit selama 1 (satu) tahun. Summary of GMS minutes is available on Public Company's website by no less than 1 (one) year.	Terpenuhi Comply
2.	Prinsip 2 Principle 2 Meningkatkan Kualitas Komunikasi Perusahaan Terbuka dengan Pemegang Saham atau Investor. Improving Communication Quality of Public Company with Shareholders or Investors.	

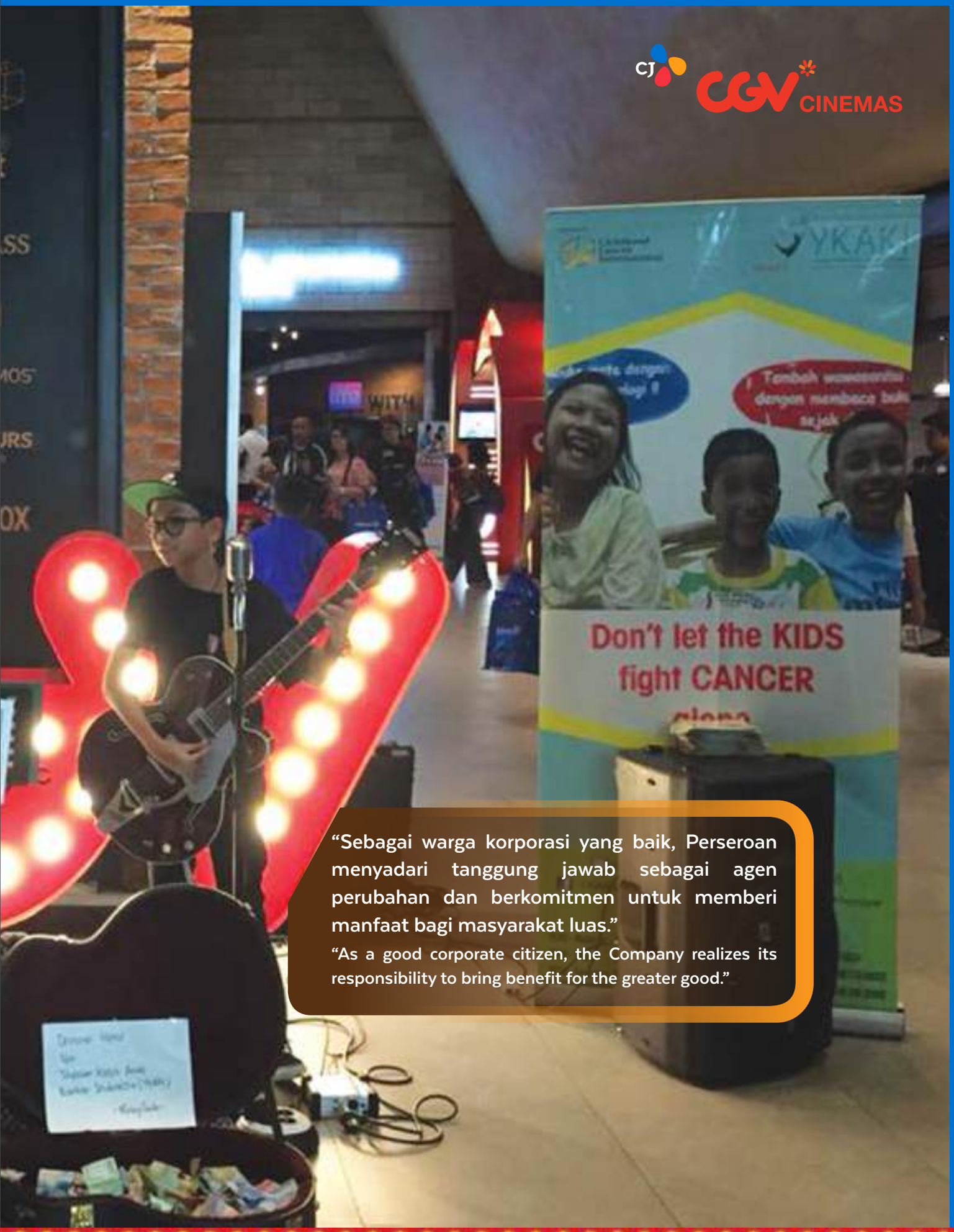
No.	Rekomendasi Recommendation	Keterangan Description
	2.1 Perusahaan Terbuka memiliki suatu kebijakan komunikasi dengan pemegang saham atau Investor. Public Company has a communication policy with shareholders or Investors.	Terpenuhi Comply
	2.2 Perusahaan Terbuka mengungkapkan kebijakan komunikasi Perusahaan Terbuka dengan pemegang saham atau investor dalam situs web. Public Company discloses its communication policy with shareholders or Investors in website.	Terpenuhi Comply
B.	**FUNGSI DAN PERAN DEWAN KOMISARIS** **BOARD OF COMMISSIONERS' FUNCTION AND ROLE**	
3.	Prinsip 3 Principle 3 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Dewan Komisaris Strengthening the Membership and Composition of Board of Commissioners	
	3.1 Penentuan jumlah anggota Dewan Komisaris mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka. Determination of number of Board of Commissioners' member shall consider the condition of Public Company.	Terpenuhi Comply
	3.2 Penentuan komposisi anggota Dewan Komisaris memperhatikan keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of Composition of Board of Commissioners' member considers the variety of expertise, knowledge, and experiences required.	Terpenuhi Comply
4.	Prinsip 4 Principle 4 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Dewan Komisaris Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of Board of Commissioners	
	4.1 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris. Board of Commissioners has self-assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners.	Terpenuhi Comply
	4.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Dewan Komisaris, diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self Assessment policy to assess the performance of Board of Commissioners is disclosed in Annual Report of Public Company.	Terpenuhi Comply
	4.3 Dewan Komisaris mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Dewan Komisaris apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. The Board of Commissioners has a policy with respect to the resignation of the member of the Board of Commissioners if such member involved in financial crime.	Terpenuhi Comply
	4.4 Dewan Komisaris atau Komite yang menjalankan fungsi Nominasi dan Remunerasi menyusun kebijakan suksesi dalam proses nominasi anggota Direksi. Board of Commissioners or Committee that conduct Nomination and Remuneration function arrange succession policy in nomination process Board of Directors member.	Terpenuhi Comply

No.	Rekomendasi Recommendation	Keterangan Description
C.	**FUNGSI DAN PERAN DIREKSI** BOARD OF DIRECTORS' FUNCTION AND ROLE	
5.	Prinsip 5 Principle 5 Memperkuat Keanggotaan dan Komposisi Direksi. Strengthening the Membership and Composition of the Board of Directors.	
	5.1 Penentuan jumlah anggota Direksi mempertimbangkan kondisi Perusahaan Terbuka serta efektifitas dalam pengambilan keputusan. Determination of number of Board of Directors' member considers the condition of Public Company and the effectiveness of decision-making.	Terpenuhi Comply
	5.2 Penentuan komposisi anggota Direksi memperhatikan, keberagaman keahlian, pengetahuan, dan pengalaman yang dibutuhkan. Determination of Board of Directors' member considers the variety of expertise, knowledge, and experiences required.	Terpenuhi Comply
	5.3 Anggota Direksi yang membawahi bidang akuntansi atau keuangan memiliki keahlian dan/atau pengetahuan di bidang akuntansi. Member of Board of Directors who is liable for accounting or finance has accounting expertise and/or knowledge.	Terpenuhi Comply
6.	Prinsip 6 Principle 6 Meningkatkan Kualitas Pelaksanaan Tugas dan Tanggung Jawab Direksi. Improving the Quality of Job and Responsibility Performance of Board of Directors.	
	6.1 Direksi mempunyai kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi. Board of Directors has self assessment policy to assess performance Board of Directors.	Terpenuhi Comply
	6.2 Kebijakan penilaian sendiri (*self-assessment*) untuk menilai kinerja Direksi diungkap melalui Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka. Self-assessment policy to assess the performance of Board of Directors is disclosed in Annual Report of Public Company.	Terpenuhi Comply
	6.3 Direksi mempunyai kebijakan terkait pengunduran diri anggota Direksi apabila terlibat dalam kejahatan keuangan. Board of Directors have a policy related to resignation of Board of Directors' member if involved in financial crimes.	Terpenuhi Comply
D.	**PARTISIPASI PEMANGKU KEPENTINGAN** PARTICIPATION OF STAKEHOLDERS	
7.	Prinsip 7 Principle 7 Meningkatkan Aspek Tata Kelola Perusahaan melalui Partisipasi Pemangku Kepentingan. Improving Corporate Governance aspect through Participation of Stakeholders.	
	7.1 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk mencegah terjadinya insider trading. Public Company has a policy to prevent insider trading.	Terpenuhi Comply

No.	Rekomendasi Recommendation	Keterangan Description
	7.2 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan anti korupsi dan anti fraud. Public Company has anti-corruption and anti-fraud policy.	Terpenuhi Comply
	7.3 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan tentang seleksi dan peningkatan kemampuan pemasok atau vendor. Public Company has policies concerning selection and capability improvement of suppliers and vendors.	Terpenuhi Comply
	7.4 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan untuk pemenuhan hak-hak kreditur. Public Company has a policy concerning the fulfillment of creditors' rights.	Terpenuhi Comply
	7.5 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan *Whistleblowing System*. Public Company has a policy of Whistleblowing System.	Terpenuhi Comply
	7.6 Perusahaan Terbuka memiliki kebijakan pemberian insentif jangka panjang kepada Direksi dan Karyawan. Public Company has long-term incentive policy for the Board of Directors and Employees.	Terpenuhi Comply
E.	**KETERBUKAAN INFORMASI** **INFORMATION DISCLOSURE**	
8.	Prinsip 8 Principle 8 Meningkatkan Pelaksanaan Keterbukaan. Improving the Implementation of Information Disclosure.	
	8.1 Perusahaan Terbuka memanfaatkan penggunaan teknologi informasi secara lebih luas selain situs web sebagai media keterbukaan informasi. Public Company takes benefits from application of a broader information technology other than website as information disclosure media.	Terpenuhi Comply
	8.2 Laporan Tahunan Perusahaan Terbuka mengungkapkan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan saham Perusahaan Terbuka paling sedikit 5% (lima persen), selain pengungkapan pemilik manfaat akhir dalam kepemilikan dan pengendali. Annual Report of Public Company discloses beneficial owner in share ownership of Public Company of at least 5% (five percent), other than disclosure of beneficial owner in share ownership of Public Company through major controlling shareholders.	Terpenuhi Comply

TANGGUNG JAWAB SOSIAL PERUSAHAAN

Corporate Social Responsibility



"Sebagai warga korporasi yang baik, Perseroan menyadari tanggung jawab sebagai agen perubahan dan berkomitmen untuk memberi manfaat bagi masyarakat luas."

"As a good corporate citizen, the Company realizes its responsibility to bring benefit for the greater good."

Tanggung Jawab Sosial Perusahaan
Corporate Social Responsibility

Tanggung jawab sosial (CSR) adalah komitmen berkelanjutan yang dilakukan oleh dunia usaha agar senantiasa berkontribusi terhadap pembangunan ekonomi untuk meningkatkan kualitas hidup tenaga kerja, masyarakat setempat dan masyarakat pada umumnya, sekaligus berperan aktif dalam memelihara kelestarian lingkungan.

Perseroan, sebagai warga korporasi yang baik (*good corporate citizen*) menyadari sepenuhnya akan tanggung jawabnya sebagai agen perubahan yang berkewajiban memberi manfaat bagi masyarakat luas. Sehingga kegiatan CSR pun menjadi suatu rangkaian tak terpisahkan dari program kerja Perseroan yang dilakukan secara rutin dan berkesinambungan.

Perseroan meyakini pelaksanaan tanggung jawab sosial yang berkesinambungan merupakan komitmen Perseroan dan langkah strategis dalam menjaga pertumbuhan dan keberlangsungan bisnis perusahaan demi pembangunan perusahaan yang berkelanjutan (*sustainable development*).

Sebagai wujud komitmen Perseroan untuk membangun kualitas kehidupan yang lebih baik dimanapun Perseroan beroperasi, Perseroan senantiasa melakukan tanggung jawab sosialnya sebagai berikut:

Corporate social responsibility (CSR) is a continuous commitment undertaken by the businesses to give its contribution to economic development, improve the quality of life of its workforce, while also actively engaged in environmental sustainability.

The Company as a good corporate citizen fully realize its responsibility as agent of change that has obligation to bring benefit for the greater good. Hence, CSR has become an integral part of the Company's working plan that was continuously conducted.

The Company believe, the implementation of a continuing CSR is part of the Company's commitment and strategic action in maintaining the growth and sustainable development of the Company.

As a manifestation of the Company's commitment to build a better quality of life wherever the Company operates, the Company always performs its social responsibilities as follows:

I. Tanggung Jawab Sosial Terhadap Karyawan
I. Social Responsibility to the Employee

Pengembangan Karyawan

Perseroan menyadari bahwa karyawan merupakan investasi dan aset yang penting bagi Perseroan, dan karyawan merupakan tim penting untuk mewujudkan visi Perseroan: *To be No. 1 Cultureplex in Indonesia.*

Sebagai perusahaan yang berkembang, membina bakat dan mengembangkan karyawan kami merupakan bagian penting dari pengembangan karyawan untuk mendukung kesuksesan Perseroan. Kami menyadari bahwa kompetensi dan kinerja karyawan merupakan faktor penentu keberhasilan dalam mencapai tujuan Perseroan. Oleh karena itu, secara bertahap Perseroan mulai menggunakan kompetensi dan kinerja berdasarkan komponen remunerasi.

Sebagai hasil dari pengembangan kompetensi Perseroan, kami bangga bahwa sepanjang 2018 lebih dari 17% posisi manajemen bioskop terisi dari promosi internal karyawan. Ini menunjukkan dorongan dan penghargaan kami terhadap pengembangan karyawan kami.

Untuk terus mengembangkan karyawan kami, pada tahun 2018 kami telah melakukan banyak pelatihan sebagai bagian pembelajaran dan pertumbuhan bagi karyawan kami. Berikut adalah program pelatihan dan pengembangan sumber daya manusia yang dilaksanakan pada tahun 2018:

1. Peningkatan kemampuan karyawan, dalam hal kemampuan *managerial leadership* & kemampuan *technical skill* untuk mengontrol masing – masing lokasi;

2. Peningkatan kompetensi karyawan dalam bidang Teknik (dalam pengoperasian peralatan kerja dengan menggabungkan kemampuan IT & Teknik dasar Elektronika, didalam melakukan pekerjaan merawat dan mengawasi perlengkapan Audio & Video di seluruh lokasi);

3. Penggabungan beberapa fungsi pekerjaan (fungsi operasi kontrol di beberapa jenis pekerjaan, contoh fungsi *back office* – inventory digabung dengan fungsi pengawasan operasi di *front office*) – dengan ini kemampuan karyawan akan menjadi lebih baik, didalam menguasai semua aspek pekerjaan.

Selain daripada program pelatihan dan pengembangan, Perseroan pun senantiasa memberikan persamaan kesempatan kepada seluruh karyawan untuk mengembangkan kompetensinya masing-masing.

People Development

The Company realizes that employees are important investment and assets for the Company and the employees is important team to achieve the Company's vision: To be No. 1 Cultureplex in Indonesia.

As a growing company, nurturing talent and developing our employee is a key part of our people development to support success of the Company. We realize that competency and performance of the employees is a critical success factor in achieving the Company's objectives. Therefore, gradually the Company begin to use competence and performance based on the remuneration components.

As a result of the Company's competencies development, we are proud that throughout 2018 more than 17% of cinema management positions were filled by internal applicants. This shows our encouragement and appreciation to our employee's development.

To continuously developing our employee, in 2018 we have conducted numerous training as part of learning and growth for our employee. The following are human resource training and development program carried out in 2018:

1. Improvement of employees' capability, in managerial leadership & technical skill to control each location.

2. Employee competency development in Technical aspect (working equipment operation by combining IT & basic Electronics Technique, to perform Audio & Video equipment maintenance and monitoring works in all locations);

3. Merging several work functions (control operation function in some works, such as back office – inventory function is merged with operation monitoring function at front office) – so that capability of the employee will be better in mastering the entire work aspects.

In addition to the training and development program, the Company also continues to provide equal opportunity to all employees to develop their respective competence.

Kedepannya, Perseroan akan terus berupaya untuk meningkatkan kualitas sumber daya manusia melalui beragam pelatihan dan pengembangan yang sesuai dengan perkembangan industri demi kesuksesan dan keberlangsungan usaha Perseroan di masa yang akan datang.

Going forward, the Company will continue to strive to improve the quality of human resources through a variety of training and development in accordance with the development of the industry for the success and sustainability of our business in the future.

Sistem Penilaian Kinerja Karyawan

Dalam rangka mengukur pertumbuhan kinerja Perseroan, Perseroan telah menerapkan sistem *Key Performance Indicator* (KPI). Melalui sistem pengukuran ini, Perseroan menyusun strategi pengembangan usaha dan sumber daya manusia berdasarkan sistem tersebut. Ke depan, penerapan sistem KPI akan terus disempurnakan sehingga dapat memberikan hasil pengukuran yang lebih akurat, serta mampu memberikan dampak positif bagi pertumbuhan Perseroan secara berkelanjutan di masa mendatang.

Target Pengembangan SDM Tahun 2019

1. Peningkatan kemampuan karyawan, dalam hal kemampuan *managerial leadership* & kemampuan *technical skill* untuk mengontrol masing – masing lokasi;
2. Menyiapkan sumber daya manusia terbaik untuk menjadi pimpinan cabang (dengan sistem *talent pools*);
3. Melakukan kampanye tentang nilai-nilai perusahaan yang baru terkait penguatan sumber daya manusia dan budaya kerja.

Performance Evaluation System

In order to measure the growth of the Company's performance, the Company has implemented a system of Key Performance Indicator (KPI). Through this measurement system, the Company set the business development strategy and human resources according to the system. In the future, the implementation of KPI system will continue to be refined so that it can provide measurement results that are more accurate, and able to provide a positive impact to the Company's sustainability growth.

HR Development Target for 2019

1. Improvement of employees' capability, in managerial leadership & technical skill to control each location.
2. Preparing the best talent to be appointed as branch head (within talent pool system);
3. Conducting new corporate values campaign related to human capital and corporate culture reinforcement.

Rekrutmen & Perputaran Karyawan

SDM merupakan aset utama Perseroan, untuk itu Perseroan menyadari proses rekrutmen karyawan merupakan kunci utama bagi kesuksesan bisnis perusahaan. Perseroan berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang sama dan bertujuan untuk merekrut, mempertahankan dan mempromosikan karyawan berdasarkan kualifikasi, keterampilan, kemampuan dan sikap mereka. Perseroan mendorong pelamar untuk melamar semua peran yang sesuai dengan kompetensinya masing-masing. Kami juga berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang relevan, termasuk yang secara khusus ditargetkan untuk mencegah diskriminasi, dan prinsip-prinsip tersebut juga diatur dalam Peraturan Perusahaan.

Recruitment & Employee Turnover

HR is a key asset of the Company therefore the Company is fully aware that the recruitment process is key to the success of the company's business. The Company is committed to provide an equal opportunity and aimed to recruit, retain and promote employee based on their qualifications, skills, aptitude and attitude. We are encouraging applicants to apply for all roles that suits to their competency. We are also committed to comply with relevant Law and regulation, including that are especially targeted to avoid discrimination and the principles are also regulated in the Company Regulation.

Sumber Rekrutmen

Rekrutmen internal, seperti promosi, mutasi dan rencana suksesi. Rekrutmen eksternal, seperti melalui pemasangan iklan, *database* rekrutmen, rekomendasi karyawan dan kerja sama dengan lembaga pendidikan.

Source Recruitment

Internal recruitment, such as promotion, transfer and succession planning. External recruitment, such as through advertising, database recruitment, employee recommendations and cooperation with educational institutions.

Perputaran Karyawan

Sepanjang tahun 2018, Perseroan menerima 306 karyawan baru, yang terdiri dari 127 karyawan laki-laki, dan 179 karyawan perempuan. Sebaliknya, jumlah karyawan yang keluar sebanyak 77 orang.

Employee Turnover

In 2018, there were 306 new employees, consisted of 127 male employees and 179 female employees. While there were 77 employees resigned in 2018.

Sistem dan Strategi Remunerasi

Sistem dan strategi remunerasi yang diterapkan oleh Perseroan pada tahun 2018 adalah dengan menawarkan remunerasi yang menarik yang sejalan dengan strategi Perseroan. Total remunerasi yang mencakup gaji dan kesejahteraan karyawan sepanjang 2018 dianggap sebagai remunerasi yang adil dalam usaha pelaksanaan strategi Perseroan. Perseroan terus menilai kebijakan remunerasi untuk mematuhi peraturan perundang - undangan yang berlaku. Adapun remunerasi Direksi di sepanjang tahun 2018 adalah sebesar Rp3.335.399.713 dan remunerasi Dewan Komisaris adalah sebesar Rp360.000.000. Besaran remunerasi tersebut telah memperhatikan ketentuan remunerasi Dewan Komisaris yang ditetapkan dalam RUPS Tahunan pada tanggal 16 Mei 2018 dan remunerasi Direksi yang ditetapkan oleh Dewan Komisaris dalam Surat Keputusan Rapat Dewan Komisaris Nomor 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018, tanggal 22 November 2018.

Remuneration System And Strategy

Remuneration system and strategy implemented by the Company in 2018 to offer an attractive remuneration which align with the Company's strategy. Total remuneration which includes salaries and welfare of the employees throughout 2018 is considered as a fair remuneration in pursuit of the implementation of the Company's strategy. The Company continues to assess the remuneration policy to maintain compliance with applicable laws and regulations. While the remuneration for BOD throughout 2018 is amounted to Rp3,335,399,713 and BOC is amounted to Rp360,000,000. Amount of remuneration has considered Board of Commissioners remuneration policy as stipulated in Annual GMS on May 16, 2018 and Board of Directors remuneration is stipulated by the Board of Commissioners in Board of Commissioners Decree Number 004/GLP/SK-Dekom/XI/2018 dated November 22, 2018.

Mekanisme Pengaduan Masalah Ketenagakerjaan

Apabila terjadi permasalahan terhadap karyawan Perseroan maka karyawan tersebut berhak mengajukan keluhannya dengan cara dan mekanisme sebagaimana diatur dalam Peraturan Perusahaan. Mekanisme penyelesaian keluh kesah di Perseroan dilakukan secara berjenjang, yakni:

1. Setiap keluhan dan pengaduan yang disampaikan pekerja harus dibicarakan terlebih dahulu dengan atasan langsung masing-masing untuk dicari solusi pemecahannya.
2. Jika hal itu dirasa belum memuaskan maka dengan sepengetahuan atasannya langsung, karyawan dapat meneruskan keluhan dan pengaduannya ke atasan yang lebih tinggi.
3. Bila prosedur diatas telah ditempuh tanpa memberikan hasil yang dirasa cukup memuaskan, maka karyawan bisa mengajukan keluhan dan pengaduannya untuk dibicarakan lebih lanjut dengan Departemen Sumber Daya Manusia.

Dalam hal tidak tercapai kesepakatan, maka penyelesaian akan menggunakan mekanisme sesuai ketentuan perundangan

Complaint Mechanism Of Labor Issue

Should there be any problems arise within the Company's employees, the employee shall be entitled to file a complaint by ways and mechanism as regulated in the Company Regulation. To resolve any complaints from employees it needs to be done in stages, namely:

1. Any complaints from the employee should be discussed first with their respective direct supervisors to find the solution.
2. If the discussion is considered unsatisfactory then with the knowledge of the employee's direct supervisor, the employee can forward the complaints to the higher supervisor.
3. If the above procedure has been retrieved without giving satisfactory results, the employee may file a complaint to be further discussed with the Human Resources Department.

In the event that no resolution is reached, the settlement will use the mechanism in accordance with applicable laws

yang berlaku. Sepanjang 2018 tidak ada permasalahan ketenagakerjaan yang tidak terselesaikan dalam internal Perseroan.

and regulations. Throughout 2018 there were no unresolved employment issues within the Company.

Praktik Ketenagakerjaan

Kesehatan dan Keselamatan Kerja

Dengan hampir 20 juta kunjungan pelanggan dan 1.901 karyawan sepanjang 2018, kesehatan dan keselamatan kerja tetap menjadi aspek penting bagi Perseroan. Kami berusaha untuk mempertahankan standar tertinggi untuk prosedur kesehatan dan keselamatan kerja kami. Ini merupakan bentuk tanggung jawab kami terhadap pelanggan dan staf kami.

Perseroan memiliki Panitia Pembina Keselamatan dan Kesehatan Kerja (P2K3), team bersertifikasi Ahli Keselamatan dan Kesehatan Kerja, serta secara berkala melakukan audit atas sistem manajemen keselamatan dan kesehatan kerja.

Sepanjang tahun 2018 tidak ada kecelakaan kerja yang terjadi dalam ruang lingkup Perseroan.

Kesetaraan Gender dan Kesempatan Bekerja

Perseroan berkomitmen untuk memberikan kesempatan yang sama dan bertujuan untuk merekrut, mempertahankan dan mempromosikan karyawan berdasarkan kualifikasi, keterampilan, kemampuan dan sikap mereka. Perseroan mendorong pelamar untuk melamar semua peran yang sesuai dengan kompetensinya masing-masing. Kami juga berkomitmen untuk mematuhi peraturan perundang-undangan dan ketentuan yang relevan, termasuk yang secara khusus ditargetkan untuk mencegah diskriminasi, dan bahwa asas tersebut ditetapkan berdasarkan Peraturan Perusahaan.

Human Resources Practices

Occupational Health and Safety

With almost 20 million customer visits and 1.901 employees throughout 2018, health and safety will remain to be an important aspect for the Company. We are strive to maintain the highest standards for our health and safety procedure. This is as part of our duty of care to our customers and staff.

The Company has a Work Safety and Health Coaching Committee (P2K3), a team certified by Occupational Safety and Health Experts, and regularly conducts audits of occupational safety and health management systems.

Throughout 2018 no occupational accidents occur within the scope of the Company.

Gender Equality and Working Opportunity

The Company is committed to provide an equal opportunity and aimed to recruit, retain and promote employee based on their qualifications, skills, aptitude and attitude. We are encouraging applicants to apply for all roles that suits to their competency. We are also committed to comply with relevant Law and regulation, including that are especially targeted to avoid discrimination, and such principles are stipulated under the Company Regulation.

Level	2018		2017	
	Perempuan Female	Pria Male	Perempuan Female	Pria Male
Manajemen Puncak Top Management	6	6	7	3
Manajemen Madya Middle Management	34	21	11	7
Manajemen Lini Pertama First Line Management	169	56	94	31
Staf Staff	278	70	273	65

II. Tanggung Jawab Terhadap Pelanggan

II. Social Responsibility to Our Customer

Sepanjang tahun 2018 hampir 20 juta penonton hadir dan menonton di bioskop milik Perseroan. Sebab itulah Perseroan menyadari pentingnya keamanan dan keselamatan bagi para pelanggan Perseroan.

Untuk memastikan keamanan bagi seluruh pengunjung dan karyawan Perseroan, Perseroan telah memiliki *Safety Manual* yang mengatur mengenai keselamatan kerja dan dilengkapi dengan prosedur dan tata cara dalam hal terjadi kondisi darurat, termasuk pula *Contingency Plan* dan *Safety Planning*. Secara berkala Perseroan juga rutin melakukan inspeksi dan audit atau pemeriksaan peralatan keselamatan yang tersedia di bioskop-bioskop Perseroan, antara lain:

1. Memastikan fungsionalitas penggunaan pintu darurat di setiap bioskop milik Perseroan;
2. Menyediakan *fire extinguisher* di setiap lokasi bioskop Perseroan;
3. Secara berkala memberikan pelatihan kepada karyawan Perseroan sehubungan dengan pemberian pertolongan pertama pada kecelakaan seperti pemberian CPR dan penanganan keadaan darurat lainnya;
4. Secara berkala mengadakan latihan pemadaman kebakaran dan mengadakan simulasi jika terjadi bencana seperti kebakaran, gempa, dll.

Selain memastikan keamanan dan keselamatan pengunjung, pemberian layanan jasa yang terbaik juga senantiasa diberikan Perseroan bagi seluruh pengunjung sebagai bentuk tanggung jawab Perseroan terhadap pelanggan. Untuk memastikan pemberian layanan jasa yang terbaik, Perseroan juga secara rutin dan berkala senantiasa memberikan pelatihan kepada karyawan-karyawan Perseroan terutama yang berada di lini depan. Untuk memastikan seluruh karyawan Perseroan memiliki pelatihan yang memadai, Perseroan di tahun 2016 juga telah meluncurkan CGV University sebagai pusat pelatihan karyawan Perseroan. Pelatihan yang secara terus-menerus diberikan kepada karyawan ini merupakan upaya Perseroan untuk senantiasa meningkatkan mutu pelayanan kepada pelanggan.

Komitmen Perseroan untuk senantiasa memberikan pelayanan terbaik bagi pelanggan juga diwujudkan melalui penyediaan layanan *call center* sebagai pusat informasi pelanggan dan sarana pemberian masukan dari para pelanggan Perseroan. *Call center* ini juga berfungsi sebagai pusat resolusi dalam hal terjadi keluhan ataupun kesulitan yang dihadapi pelanggan Perseroan.

Throughout the year 2018 nearly 20 million customers attended and watched in the cinema owned by the Company. Therefore the Company fully realizes the importance of security and safety for our customers.

To ensure the safety of all visitors and employees of the Company, the Company has a Safety Manual that regulates safety and is equipped with procedures in the event of an emergency, including the Contingency Plan and Safety Planning. The Company also regularly conducts inspections and/or audits of safety equipment available at the Company's cinemas, including:

1. Ensuring the functionality of emergency door in every cinema owned by the Company;
2. Providing fire extinguisher at every cinema location of the Company;
3. Periodically provide training to employees in relation to the provision of first aid in accidents such as the training to conduct CPR and other emergency handling;
4. Periodically conduct firefighting exercises and conduct simulations in case of disasters such as fires, earthquakes, etc.

In addition to ensuring customers safety and security, the provision of the best service is also always given by the Company to all visitors as a form of corporate responsibility to customers. To ensure the provision of best service, the Company also regularly provides training to the Company's employees, especially those at the front lines. To ensure that all employees of the Company have a proper and adequate training, the Company in 2016 has also launched CGV University as a training center for the Company's employees. This ongoing training given to employees is an effort of the Company to continuously improve the quality of service to customers.

The Company's commitment to always provide the best service to our customers is also realized through the provision of call center services as a customer information center and feedback facilities from our customers. This call center also serves as a resolution center in case of any complaints or difficulties faced by the Company's customers.

III. Tanggung Jawab Sosial dalam Bidang Pendidikan dan Perfilman
III. Social Responsibility In Education and Movie Industry:

Sebagai perusahaan yang kegiatan utamanya bergerak di bidang pertunjukan film (bioskop), selain terhadap karyawan dan pelanggan, tentunya Perseroan juga memiliki tanggung jawab sosial untuk turut serta mengembangkan perfilman Indonesia. Selain di bidang perfilman, Perseroan juga berkontribusi di bidang pendidikan dan non perfilman. Beberapa bentuk kontribusi Perseroan, yaitu:

1. Dukungan Terhadap Industri Film

Sebagai bisnis inti dari Perseroan, dukungan terhadap industri film merupakan hal yang penting. Melihat banyaknya film lokal yang diproduksi dan diterima oleh masyarakat, Perseroan sebagai perusahaan yang bergerak di bidang pertunjukan film (bioskop) berharap dapat memberikan kontribusi dalam perkembangan industri perfilman.

Upaya Perseroan untuk berkontribusi pada perkembangan industri perfilman di Indonesia adalah dengan menyediakan tempat khusus bagi para sineas independen untuk memutar karyanya di layar perak. Perseroan bekerja sama dengan rumah produksi independen Mini_ons Team (Ita Sembiring) dengan karyanya yang berjudul "Nyanyian Anak" dan Garin Nugroho dengan hasil karyanya "Nyai". Perseroan telah melakukan pemutaran film tersebut sebanyak 5 (lima) kali dan mengadakan *Workshop* "*Masterclass*" bersama tim produksi di kota Jakarta, Yogyakarta, Surabaya dan Medan. Program CSR Perseroan di tahun 2018 memfokuskan pada pengembangan potensi para sineas independen di industri perfilman.

As a company engaged in the movie exhibition (cinema) business, in addition to employees and customers, the Company also has a social responsibility to directly participate in developing Indonesian movie. Besides in movie sector, the Company also contributes in education and non-movie sector. Some of the Company's contribution are as follows:

1. Support for Movie Industry

As core business of the Company, support for the Movie Industry is a necessary aspect. Considering a lot of local movies produced and accepted by the society, as a company engaged in movie exhibition (cinema) business, the Company expects to contribute for the movie industry development.

The Company's initiative to contribute for movie industry development in Indonesia is by providing a dedicated space for independent filmmaker for their movie screening. The Company cooperates with Mini_ons Team (Ita Sembiring, an independent production house, with its works titled "Nyanyian Anak" (A Children Song) and Garin Nugroho with his work "Nyai." The Company has conduted 5 (five) movie screenings and held "Masterclass" Workshop altogether with production team in Jakarta, Yogyakarta, Surabaya and Medan. The Company's CSR program in 2018 focused on independent film maker potential development in the movie industry.

Kegiatan Pemutaran Film "Nyanyian Anak"
"Nyanyian Anak" Movie Screening Event

Pemberitaan Kegiatan Pemutaran di Media Nusantara (Rakyat Merdeka & Media Indonesia)
Movie Screening News in National Newspaper (Rakyat Merdeka & Media Indonesia)

Desain Komunikasi Program Pemutaran & Masterclass oleh Garin Nugroho
Communication Design for Movie Screening & Masterclass by Garin Nugroho

2. Dukungan Terhadap Industri Hiburan Lainnya (Selain Film)

Perseroan berkomitmen untuk senantiasa menyediakan berbagai hiburan kepada para pelanggan, yaitu sebagai platform hiburan, dengan terminologi yang dipakai yaitu *cultureplex*. Dimana kata ini berasal dari *cineplex* dan *multiplex*, yang hanya menunjuk sebagai tempat atau wadah pemutaran film semata, tetapi Perseroan dapat menjadi tempat pertukaran dan pertunjukan seluruh aspek kebudayaan.

Bentuk dukungan yang diberikan oleh Perseroan dalam hal ini adalah kepada pemain pemula di industri hiburan dengan menyediakan mereka tempat untuk menampilkan atau mempertunjukkan potensinya di bidang hiburan selain film. Perseroan bekerjasama dengan Sekolah Musik Yamaha, Duo Moby Sade (musik), Forever Dance (tari), Dmotion Dance (tari), dan Teater Katak (pertunjukan). Di tahun 2018 telah terlaksana sebanyak 18 (delapan belas) kali pertunjukan di kota Jakarta dan Depok.

Di saat yang bersamaan dengan pertunjukan musik Duo Moby Sade, dilakukan penggalangan dana untuk anak-anak pengidap penyakit kanker dan untuk respon cepat korban gempa dan tsunami di Kota Palu, Donggala dan Sigi. Total dana yang terkumpul sebesar Rp29.963.000 dan disalurkan ke Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia & Wahana Visi Indonesia.

Di lain sisi, Perseroan juga mengadakan "*Paint For A Cause*", yaitu kelas seni lukis dan pameran, di mana partisipan dapat menyumbangkan dana sambil belajar melukis. Perseroan bekerja sama dengan Kala Arts dan SOS Children's Indonesia sebagai yayasan penyalur dana.

2. Support for Other Entertainment (Non-Movie) Industry

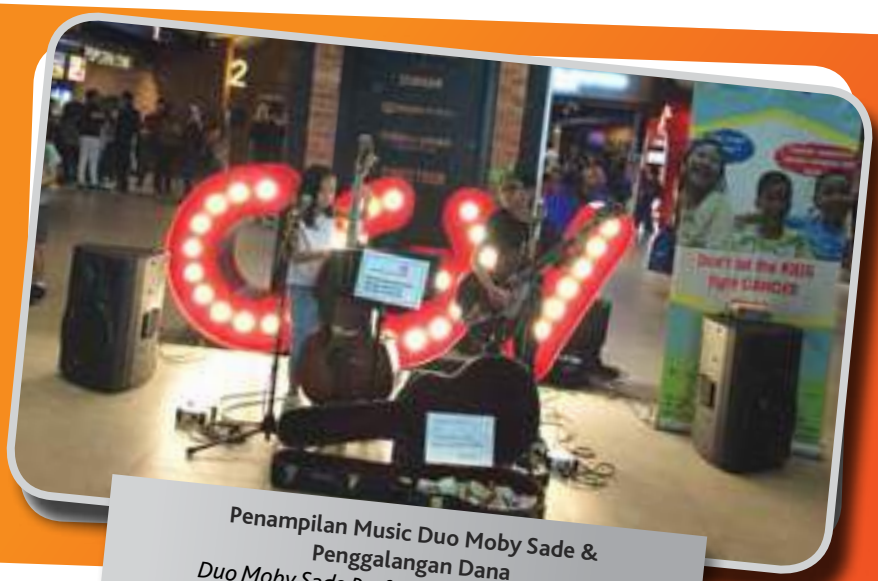
The Company is committed to always deliver range of entertainment to the customers, as an entertainment platform, adapting the term of cultureplex. The word is adopted from cineplex and multiplex, that only refer to movie screening location or venue, where the Company has positioned itself as a place of the entire cultural aspect exchange and exhibition.

Support from the Company in this issue is dedicated for the newcomer actors in the entertainment industry by providing space to demonstrate or present their talents in non-movie entertainment sector. The Company cooperates with Sekolah Musik Yamaha, Duo Moby Sade (music), Forever Dance (dancing), Dmotion Dance (dancing), and Teater Katak (performance art). In 2018, there were 18 (eighteen) shows in Jakarta and Depok.

At the same time with Duo Moby Sade exhibition, the Company held fund raising for children with cancer and as quick response for earthquake and tsunami victims in Palu, Donggala and Sigi. Total funds reached Rp29,963,000 and had been distributed to Yayasan Kasih Anak Kanker Indonesia & Wahana Visi Indonesia.

On the other hand, the Company also held "Paint For A Cause," a painting workshop and exhibition, where the participants can give their donation while learning to paint. The Company cooperates with Kala Arts and SOS Children's Indonesia as fund channeling foundation.

Penampilan Siswa/i Yamaha Music School
Performance from Yamaha Music School Students



Penampilan Music Duo Moby Sade & Penggalangan Dana
Duo Moby Sade Performance & Fund Raising

Penampilan Tim Tari Forever Dance
Forever Dance Dancing Team Performance

Penampilan Tim Teater Katak
Teater Katak Team Performance

Art Workshop & Pameran "Paint For A Cause"
"Paint For A Cause" Art Workshop & Exhibition

Dukungan untuk kampanye Buka Jendela Dunia Untuk Lombok (GNI)
Support for Buka Jendela Dunia Campaign For Lombok (GNI)

3.Dukungan Untuk Program Dari *Non Government Organization*

Selain bergerak di bidang industri film dan hiburan, Perseroan juga peduli terhadap masalah sosial yang terjadi. Perseroan bekerja sama dengan Wahana Visi Indonesia/World Vision Indonesia (WVI) dalam mendukung penggalangan dana dari kampanye pembangunan saluran air bersih di Desa Hepang dan Desa Wolomotong, Sikka, Nusa Tenggara Timur. Sejak tanggal 27 Juli 2018 hingga 7 Oktober 2018 terjual sebanyak 5.931 buah *tumbler* dengan nilai donasi yang terkumpul sebesar Rp177.930.000.

Perseroan juga bekerja sama dengan Yayasan Gugah Nurani Indonesia (GNI) untuk mendukung pembangunan fasilitas sekolah darurat bagi anak-anak di Kecamatan Pemenang, Lombok, yang beberapa waktu lalu terkena bencana alam. Sejak 20 Oktober 2018 hingga 31 Desember 2018 tercatat telah terjual sebanyak 3.987 buah *tote bag* dengan total donasi yang terkumpul senilai Rp99.675.000.

Bentuk kerjasama Perseroan memberikan tempat *Point of Sales* bagi *merchandise* Yayasan dimana Perseroan memberikan *channel* komunikasi untuk melakukan promosi penjualan ini berupa *screen ads, LCD ads, booth P*, dan komunikasi *online* dan *offline* di *platform* Perseroan.

3.Support for Non-Government Organization's Program

Besides engaged in movie and entertainment sectors, the Company also cares to current social issue. The Company cooperates with Wahana Visi Indonesia/World Vision Indonesia (WVI), to support fund raising of clean water supply construction campaign at Hepang Village and Wolomotong Village, Sikka, East Nusa Tenggara. Since July 27, 2018 until October 7, 2018, 5,931 tumbler were sold with total donation of Rp177,930,000.

The Company also cooperates with Yayasan Gugah Nurani Indonesia (GNI) to support emergency school facility construction for children at Pemenang District, Lombok, that was hit by natural disaster. Since October 20, 2018 until December 31, 2018, 3,987 tote bags were sold with total donation of Rp99,675,000.

In this cooperation program, the Company provides Point of Sales space for the Foundation's merchandise where the Company also provides communication channel for the sales promotion such as screen ads, LCD ads, booth P as well as online and offline communication platforms in the Company.

Dukungan untuk kampanye Berani Mimpi untuk Air Bersih Sikka (WVI)
Support for Berani Mimpi untuk Air Bersih (Dare to Dream for Clean Water) Sikka Campaign (WVI)

PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2018

Statement of Responsibility of the Board of Commissioners and Board of Directors Regarding 2018 Annual Report

CGV INDONESIA
PT. GRAHA LAYAR PRIMA, Tbk.
AIA Central Lv. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav. 48 A Jakarta
Selatan 12930
Tel 0221-2253-0090 www.cgv.id

PERNYATAAN DEWAN KOMISARIS DAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN TAHUNAN 2018

Kami yang bertanda tangan di bawah ini menyatakan bahwa semua informasi dalam Laporan Tahunan PT Graha Layar Prima Tbk ("Perseroan") tahun 2018 telah dimuat secara lengkap dan bertanggung jawab penuh atas kebenaran isi Laporan Tahunan Perseroan.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Jakarta, 18 April 2019

STATEMENT OF RESPONSIBILITY OF THE BOARD OF COMMISSIONERS AND BOARD OF DIRECTORS REGARDING 2018 ANNUAL REPORT

We the undersigned hereby declare that all information contained in this Annual Report of PT Graha Layar Prima Tbk (the "Company") year 2018 has been completely presented and we are fully responsible for the accuracy of the contents of the Company's Annual Report.

This statement is made truthfully.

Jakarta, April 18, 2019

Dewan Komisaris
Board of Commissioners

METERAI TEMPEL
01DCAAEF218950343
6000

Bratanata Perdana
Komisaris Utama
President Commissioner

Gatot Subroto
Komisaris Independen
Independent Commissioner

Direksi
Board of Directors

Kim, Kyoung Tae
Direktur Utama
President Director

Yeo, Deoksu
Direktur
Director

Tobias Ernst Chun Damek
Direktur
Director

Jason Jacob Tabalujan
Direktur
Director

Bunyan Sofyan
Direktur Independen
Independent Director

Halaman ini Sengaja Dikosongkan
This Page Intentionally Left Blank

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK DAN ENTITAS ANAK

Consolidated Financial Statements of
PT Graha Layar Prima TBK and Subsidiary

Halaman ini Sengaja Dikosongkan
This Page Intentionally Left Blank

PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK
DAN ENTITAS ANAK/*AND SUBSIDIARY*

LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN/
CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS

31 DESEMBER 2018 DAN 2017/
31 DECEMBER 2018 AND 2017

CGV INDONESIA
PT. GRAHA LAYAR PRIMA, Tbk.
AIA Central Lv. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav. 48 A Jakarta Selatan 12930
Tel 6221-2253-6090 www.cgv.id

PT GRAHA LAYAR PRIMA Tbk
DAN ENTITAS ANAK

SURAT PERNYATAAN DEWAN DIREKSI TENTANG TANGGUNG JAWAB ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN PADA TANGGAL 31 DESEMBER 2018 DAN 2017 SERTA UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2018 DAN 2017

PT GRAHA LAYAR PRIMA Tbk
AND SUBSIDIARY

BOARD OF DIRECTORS' STATEMENT REGARDING THE RESPONSIBILITY FOR THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS AS AT 31 DECEMBER 2018 AND 2017 AND FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2018 AND 2017

Kami, yang bertanda tangan di bawah ini:

1. Nama : Kim Kyoung Tae
   Alamat kantor : AIA Central Lt. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav 48A Jakarta Selatan
   Alamat domisili : Kemang Club Villas Unit #TWN A-15/42 Jl. Kemang Selatan I Jakarta, 12730
   No. Telepon : (021) 22536090
   Jabatan : Presiden Direktur

2. Nama : Yeo Deoksu
   Alamat kantor : AIA Central Lt. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav 48A Jakarta Selatan
   Alamat domisili : Apartemen Summerville Unit Dahlia 201 Klub Kelapa Gading Jl. Boulevard Blok KGC Summarecon, Jakarta Utara
   No. Telepon : (021) 22536090
   Jabatan : Direktur

menyatakan bahwa:

1. Kami bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anak;

2. Laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anak telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia;

3. a. Semua informasi dalam laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anak telah dimuat secara lengkap dan benar;

We, the undersigned:

1. *Name* : *Kim Kyoung Tae*
   Office address : *AIA Central Lt. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav 48A Jakarta Selatan*
   Home address : *Kemang Club Villas Unit #TWN A-15/42 Jl. Kemang Selatan I Jakarta, 12730*
   Phone number : *(021) 22536090*
   Title : *President Director*

2. *Name* : *Yeo Deoksu*
   Office address : *AIA Central Lt. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav 48A Jakarta Selatan*
   Home address : *Summerville Apartment Unit Dahlia 201 Klub Kelapa Gading Jl. Boulevard Blok KGC Summarecon, North Jakarta*
   Phone number : *(021) 22536090*
   Title : *Director*

declare that:

1. *We are responsible for the preparation and presentation of the consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk and subsidiary;*

2. *The consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk and subsidiary have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards;*

3. a. *All information in the consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk and subsidiary has been disclosed in a complete and truthful manner;*

CGV INDONESIA
PT. GRAHA LAYAR PRIMA, Tbk.
AIA Central Lv. 26 Jl. Jend. Sudirman Kav. 48 A Jakarta Selatan 12930
Tel 6221-2253-6090 www.cgv.id

b. Laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anak tidak mengandung informasi atau fakta material yang tidak benar, dan tidak menghilangkan informasi atau fakta material;

b. The consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk and subsidiary do not contain any incorrect information or material facts, nor do they omit Information or material facts;

4. Kami bertanggung jawab atas sistem pengendalian internal dalam PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anak.

4. We are responsible for PT Graha Layar Prima Tbk and subsidiary's internal control systems.

Demikian pernyataan ini dibuat dengan sebenarnya.

Thus, this statement is made truthfully.

Atas nama dan mewakili Direksi/
For and on behalf of the Board of Directors

Kim Kyoung Tae
Presiden Direktur/*President Director*

Yeo Deoksu
Direktur/*Director*

Jakarta, 29 Maret/*March* 2019

pwc

LAPORAN AUDITOR INDEPENDEN KEPADA PARA PEMEGANG SAHAM

INDEPENDENT AUDITORS' REPORT TO THE SHAREHOLDERS OF

PT GRAHA LAYAR PRIMA TBK

Kami telah mengaudit laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anaknya terlampir, yang terdiri dari laporan posisi keuangan konsolidasian tanggal 31 Desember 2018, serta laporan laba-rugi dan penghasilan komprehensif lain, laporan perubahan ekuitas dan laporan arus kas konsolidasian untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, dan kebijakan akuntansi signifikan dan informasi penjelasan lainnya.

We have audited the accompanying consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk and its subsidiary, which comprise the consolidated statement of financial position as at 31 December 2018, and the consolidated statements of profit or loss and other comprehensive income, changes in equity and cash flows for the year then ended, and a summary of significant accounting policies and other explanatory information.

Tanggung jawab manajemen atas laporan keuangan konsolidasian

Manajemen bertanggung jawab atas penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian ini sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia, dan atas pengendalian internal yang dianggap perlu oleh manajemen untuk memungkinkan penyusunan laporan keuangan konsolidasian yang bebas dari kesalahan penyajian material, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan.

Management's responsibility for the consolidated financial statements

Management is responsible for the preparation and fair presentation of these consolidated financial statements in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards, and for such internal control as management determines is necessary to enable the preparation of consolidated financial statements that are free from material misstatement, whether due to fraud or error.

Tanggung jawab Auditor

Tanggung jawab kami adalah untuk menyatakan suatu opini atas laporan keuangan konsolidasian ini berdasarkan audit kami. Kami melaksanakan audit kami berdasarkan Standar Audit yang ditetapkan oleh Institut Akuntan Publik Indonesia. Standar tersebut mengharuskan kami untuk mematuhi ketentuan etika serta merencanakan dan melaksanakan audit untuk memperoleh keyakinan memadai tentang apakah laporan keuangan konsolidasian bebas dari kesalahan penyajian material.

Auditors' responsibility

Our responsibility is to express an opinion on these consolidated financial statements based on our audit. We conducted our audit in accordance with Standards on Auditing established by the Indonesian Institute of Certified Public Accountants. Those standards require that we comply with ethical requirements and plan and perform the audit to obtain reasonable assurance about whether the consolidated financial statements are free from material misstatement.

pwc

Suatu audit melibatkan pelaksanaan prosedur untuk memperoleh bukti audit tentang angka-angka dan pengungkapan dalam laporan keuangan konsolidasian. Prosedur yang dipilih bergantung pada pertimbangan auditor, termasuk penilaian atas risiko kesalahan penyajian material dalam laporan keuangan konsolidasian, baik yang disebabkan oleh kecurangan maupun kesalahan. Dalam melakukan penilaian risiko tersebut, auditor mempertimbangkan pengendalian internal yang relevan dengan penyusunan dan penyajian wajar laporan keuangan konsolidasian entitas untuk merancang prosedur audit yang tepat sesuai dengan kondisinya, tetapi bukan untuk tujuan menyatakan opini atas keefektivitasan pengendalian internal entitas. Suatu audit juga mencakup pengevaluasian atas ketepatan kebijakan akuntansi yang digunakan dan kewajaran estimasi akuntansi yang dibuat oleh manajemen, serta pengevaluasian atas penyajian laporan keuangan konsolidasian secara keseluruhan.

Kami yakin bahwa bukti audit yang telah kami peroleh adalah cukup dan tepat untuk menyediakan suatu basis bagi opini audit kami.

Opini

Menurut opini kami, laporan keuangan konsolidasian terlampir menyajikan secara wajar, dalam semua hal yang material, posisi keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk dan entitas anaknya tanggal 31 Desember 2018, serta kinerja keuangan dan arus kas konsolidasiannya untuk tahun yang berakhir pada tanggal tersebut, sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

An audit involves performing procedures to obtain audit evidence about the amounts and disclosures in the consolidated financial statements. The procedures selected depend on the auditors' judgment, including the assessment of the risks of material misstatement of the consolidated financial statements, whether due to fraud or error. In making those risk assessments, the auditors consider internal control relevant to the entity's preparation and fair presentation of the consolidated financial statements in order to design audit procedures that are appropriate in the circumstances, but not for the purpose of expressing an opinion on the effectiveness of the entity's internal control. An audit also includes evaluating the appropriateness of accounting policies used and the reasonableness of accounting estimates made by management, as well as evaluating the overall presentation of the consolidated financial statements.

We believe that the audit evidence we have obtained is sufficient and appropriate to provide a basis for our audit opinion.

Opinion

In our opinion, the accompanying consolidated financial statements present fairly, in all material respects, the consolidated financial position of PT Graha Layar Prima Tbk and its subsidiary as at 31 December 2018, and their consolidated financial performance and cash flows for the year then ended, in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards.

JAKARTA
29 Maret / March 2019

Lok Budianto, S.E., Ak., CPA
Surat Ijin Praktek Akuntan Publik/*License of Public Accountant* No. AP.0239

LAPORAN POSISI KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	Catatan/ *Notes*	2017	
ASET				***ASSETS***
Aset lancar				***Current assets***
Kas dan setara kas	41,647,572	5	296,823,659	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	148,741,113	6	101,684,442	*Trade receivables*
Persediaan	10,662,998		9,119,817	*Inventories*
Biaya dibayar di muka	37,937,734	8	21,408,984	*Prepayments*
Aset lancar lainnya	3,957,987		3,613,124	*Other current assets*
Total aset lancar	242,947,404		432,650,026	*Total current assets*
Aset tidak lancar				***Non-current assets***
Uang muka pembelian aset tidak lancar	27,992,009		10,616,286	*Advances for purchase of non-current assets*
Aset tetap	1,341,510,315	7	1,185,228,367	*Fixed assets*
Biaya dibayar di muka	86,941,778	8	81,326,127	*Prepayments*
Aset derivatif	14,656,513		-	*Derivative assets*
Aset pajak tangguhan	10,011,522	12c	2,960,271	*Deferred tax assets*
Aset tidak lancar lainnya	37,948,147		32,712,518	*Other non-current assets*
Total aset tidak lancar	1,519,060,284		1,312,843,569	*Total non-current assets*
TOTAL ASET	1,762,007,688		1,745,493,595	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS				***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek				***Current liabilities***
Pinjaman bank jangka pendek	40,000,000	11	132,887,500	*Short-term bank loans*
Utang usaha	84,186,570	9	64,200,535	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	197,160,242	10	161,010,835	*Accruals and other payables*
Utang pajak:		12a		*Taxes payable:*
- Pajak penghasilan badan	15,645,391		8,374,815	*Corporate income taxes* -
- Pajak lainnya	21,825,856		17,063,819	*Other taxes* -
Kewajiban imbalan kerja - bagian jangka pendek	-		767,280	*Employee benefit obligations - current portion*
Bagian jangka pendek dari pinjaman jangka panjang:				*Current portion of long-term borrowing:*
- Pinjaman lain	9,859,514	11	-	*Other loan* -
Total liabilitas jangka pendek	368,677,573		384,304,784	*Total current liabilities*
Liabilitas jangka panjang				***Non-current liabilities***
Pinjaman jangka panjang:				*Long-term borrowings:*
- Pinjaman bank	221,510,000	11	215,815,000	*Bank loan* -
- Pinjaman lain	-	11	9,859,514	*Other loan* -
Kewajiban imbalan kerja - bagian jangka panjang	11,382,280		11,228,811	*Employee benefit obligations - non-current portion*
Utang tidak lancar lainnya	-		911,274	*Other non-current liabilities*
Total liabilitas jangka panjang	232,892,280		237,814,599	*Total non-current liabilities*
Total liabilitas	601,569,853		622,119,383	*Total liabilities*
EKUITAS				***EQUITY***
Modal saham	601,883,608	13	601,883,608	*Share capital*
Tambahan modal disetor	1,118,342,981	14	1,118,342,981	*Additional paid-in capital*
Akumulasi kerugian	(559,796,337)		(596,857,573)	*Accumulated losses*
Ekuitas yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	1,160,430,252		1,123,369,016	*Equity attributable to the owners of parent*
Kepentingan nonpengendali	7,583		5,196	*Non-controlling interest*
Total ekuitas	1,160,437,835		1,123,374,212	*Total equity*
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	1,762,007,688		1,745,493,595	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

Catatan atas laporan keuangan konsolidasian merupakan bagian yang tidak terpisahkan dari laporan keuangan konsolidasian.

The accompanying notes form an integral part of these consolidated financial statements.

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN KONSOLIDASIAN UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR 31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	Catatan/ *Notes*	2017	
Pendapatan bersih	1,184,323,064	16	849,242,901	***Net revenues***
Beban pokok pendapatan	(662,430,664)	17	(484,639,341)	***Cost of revenues***
Laba bruto	521,892,400		364,603,560	***Gross profit***
Beban penjualan	(4,294,288)	17	(2,046,389)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(431,105,891)	17	(343,079,357)	*General and administrative expenses*
Kerugian penurunan nilai	(28,875,607)	7	-	*Impairment loss*
Penghasilan keuangan	3,117,871		8,153,215	*Finance income*
Biaya keuangan	(23,746,506)		(8,013,014)	*Finance cost*
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs	10,232,017		(508,481)	*Foreign exchange gains/(loss)*
Keuntungan/(kerugian) lain-lain, bersih	4,054,904		(314,880)	*Other gains/(loss), net*
Laba sebelum pajak penghasilan	51,274,900		18,794,654	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	(16,045,811)	12b	(6,351,381)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	35,229,089		12,443,273	***Profit for the year***
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain:				***Other comprehensive income/ (loss):***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				***Items that will not be reclassified to profit or loss:***
Pengukuran kembali imbalan kerja	2,451,565		(1,604,333)	*Remeasurements of post-employment benefits*
Pajak penghasilan terkait	(617,031)		432,727	*Related income tax*
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	1,834,534		(1,171,606)	***Other comprehensive income/ (loss) for the year, net of tax***
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	37,063,623		11,271,667	***Total comprehensive income for the year***
Laba yang diatribusikan kepada:				***Profit attributable to:***
Pemilik entitas induk	35,226,673		12,438,862	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	2,416		4,411	*Non-controlling interest*
	35,229,089		12,443,273	
Total penghasilan komprehensif yang dapat diatribusikan kepada:				***Total comprehensive income attributable to:***
Pemilik entitas induk	37,061,236		11,267,034	*Owners of the parent*
Kepentingan nonpengendali	2,387		4,633	*Non-controlling interest*
	37,063,623		11,271,667	
Laba per saham - dasar dan dilusian (Rupiah penuh)	40	15	14	***Earnings per share -*** *basic and diluted (full Rupiah)*

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Catatan/ *Notes*	Ekuitas yang diatribusikan kepada pemilik entitas induk/*Equity attributable to owners of the parent*				Kepentingan nonpengendali/ *Non-controlling interest*	Total ekuitas/ *Equity*	
		Modal saham/ *Share capital*	Tambahan modal disetor/ *Additional paid-in capital*	Akumulasi kerugian/ *Accumulated losses*	Total			
Saldo 1 Januari 2017		601,883,608	1,118,322,631	(608,124,607)	1,112,081,632	527	1,112,082,159	***Balance as at 1 January 2017***
Aset pengampunan pajak anak perusahaan		-	20,350	-	20,350	36	20,386	*Tax amnesty assets of the subsidiary*
Laba tahun berjalan		-	-	12,438,862	12,438,862	4,411	12,443,273	*Profit for the year*
Rugi komprehensif lainnya		-	-	(1,171,828)	(1,171,828)	222	(1,171,606)	*Other comprehensive loss*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan		-	-	11,267,034	11,267,034	4,633	11,271,667	*Total comprehensive income for the year*
Saldo 31 Desember 2017		601,883,608	1,118,342,981	(596,857,573)	1,123,369,016	5,196	1,123,374,212	***Balance as at 31 December 2017***
Laba tahun berjalan		-	-	35,226,673	35,226,673	2,416	35,229,089	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lainnya		-	-	1,834,563	1,834,563	(29)	1,834,534	*Other comprehensive income*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan		-	-	37,061,236	37,061,236	2,387	37,063,623	*Total comprehensive income for the year*
Saldo 31 Desember 2018		601,883,608	1,118,342,981	(559,796,337)	1,160,430,252	7,583	1,160,437,835	***Balance as at 31 December 2018***

LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	Catatan/ *Notes*	2017	
Arus kas dari aktivitas operasi				***Cash flows from operating activities***
Penerimaan dari pelanggan	1,157,284,187		821,490,163	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok	(755,510,740)		(569,371,861)	*Payments to suppliers*
Pembayaran kepada karyawan	(142,251,070)		(112,924,499)	*Payments to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	259,522,377		139,193,803	*Cash generated from operations*
Penghasilan bunga yang diterima	4,025,713		6,522,572	*Interest income received*
Pembayaran untuk biaya keuangan	(25,448,941)		(586,558)	*Payments for finance cost*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(16,443,517)		(504,110)	*Payments for corporate income tax*
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	221,655,632		144,625,707	***Net cash flows generated from operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi				***Cash flows from investing activities***
Pembelian aset tetap	(382,798,974)	7, 23	(452,846,408)	*Acquisitions of fixed assets*
Pembelian aset takberwujud	(3,514,988)		(11,013,316)	*Acquisitions of intangible assets*
Hasil dari penjualan aset tetap	2,369,743		155,273	*Proceeds from sale of fixed assets*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(383,944,219)		(463,704,451)	***Net cash flows used in investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan				***Cash flows from financing activities***
Penerimaan dari pinjaman bank	112,500,000		355,077,014	*Proceeds from bank loan*
Pembayaran pinjaman bank	(205,387,500)		-	*Payments of bank loan*
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas pendanaan	(92,887,500)		355,077,014	***Net cash flows (used in)/ provided from financing activities***
(Penurunan)/kenaikan bersih kas dan setara kas	(255,176,087)		35,998,270	***Net (decrease)/increase in cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas pada awal tahun	296,823,659		260,825,389	***Cash and cash equivalents at the beginning of the year***
Kas dan setara kas pada akhir tahun	41,647,572	5	296,823,659	***Cash and cash equivalents at the end of the year***

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2018 DAN 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM

a. Pendirian dan informasi umum

PT Graha Layar Prima Tbk ("Perusahaan") didirikan berdasarkan Akta Notaris Merryana Suryana, S.H. No. 1 tanggal 3 Februari 2004. Akta Pendirian ini telah disahkan oleh Menteri Kehakiman dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. C-10893 HT.01.01.TH.2004 tanggal 4 Mei 2004 dan diumumkan dalam Lembaran Berita Negara No. 88, tanggal 2 November 2004, Tambahan No. 11025.

Anggaran Dasar Perusahaan telah mengalami beberapa kali perubahan. Perubahan terakhir dengan Akta Notaris No. 52 tanggal 16 Mei 2018 dari Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., sehubungan dengan pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:2 untuk keseluruhan kelas saham. Perubahan tersebut telah disahkan oleh Menteri Hukum dan Hak Asasi Manusia Republik Indonesia dengan Surat Keputusan No. AHU-AH.01.03-0210794 tanggal 30 Mei 2018.

Sesuai dengan Pasal 3 Anggaran Dasar Perusahaan, ruang lingkup kegiatan Perusahaan terutama bergerak dalam bidang industri film, rekaman video, penyediaan makanan dan minuman serta jasa rekreasi dan hiburan.

Perusahaan memulai kegiatan komersialnya pada bulan Oktober tahun 2006.

Kantor pusat Perusahaan berkedudukan di AIA Central Lt. 26, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 48A, Jakarta Selatan. Pada tanggal 31 Desember 2018, Perusahaan dan entitas anak mengoperasikan lima puluh satu bioskop *CGV* dan tiga bioskop *blitztheater* (tidak diaudit).

Entitas induk langsung Perusahaan adalah CJ CGV Co. Ltd., dan entitas induk utama Perusahaan adalah CJ Corporation, yang keduanya didirikan dan berdomisili di Korea Selatan.

b. Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Komite Audit dan Karyawan

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, susunan anggota Dewan Komisaris, Dewan Direksi dan Komite Audit Perusahaan adalah sebagai berikut:

1. GENERAL INFORMATION

a. The establishment and general information

PT Graha Layar Prima Tbk (the "Company") was established based on Notarial Deed No. 1 dated 3 February 2004 of Merryana Suryana, S.H. The Deed of Establishment was approved by the Ministry of Justice and Human Rights of the Republic of Indonesia in its Decision Letter No. C-10893 HT.01.01.TH.2004 dated 4 May 2004 and has been published in the State Gazette No. 88 dated 2 November 2004, Supplement No. 11025.

The Company's Articles of Association have been amended several times. The latest amendment was made by Notarial Deed No. 52 dated 16 May 2018 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., concerning to the stock split with the ratio of 1:2 for the entire class of the Company's share capital. The change had been approved by the Minister of Law and Human Rights of the Republic of Indonesia in Decision Letter No. AHU-AH.01.03-0210794 dated 30 May 2018.

In accordance with Article 3 of the Company's Article of Association, the scope of its activities is to engage in the industry of film, video recording, provision of food and beverages, recreation and entertainment services.

The Company started its commercial operations in October 2006.

The Company's head office is located at AIA Central Lt. 26, Jl. Jend. Sudirman, Kav. 48A, South Jakarta. As at 31 December 2018, the Company and the subsidiary operates fifty one CGV cinemas and three blitztheater cinemas (unaudited).

The Company's immediate parent company is CJ CGV Co. Ltd., and its ultimate parent company is CJ Corporation, both are incorporated and domiciled in South Korea.

b. Boards of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Employees

As at 31 December 2018 and 2017, the members of the Company's Boards of Commissioners, Board of Directors and Audit Committee were as follows:

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

b. Dewan Komisaris, Dewan Direksi, Komite Audit dan Karyawan (lanjutan)

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

***b. Boards of Commissioners, Board of Directors, Audit Committee and Employees** (continued)*

	2018	2017	
Dewan Komisaris			***Board of Commissioners***
Presiden Komisaris	Bratanata Perdana	Bratanata Perdana	*President Commissioner*
Komisaris Independen	Gatot Subroto	Rosihan Arsyad	*Independent Commissioner*
Dewan Direksi			***Board of Directors***
Presiden Direktur	Kim Kyoung Tae	Bernard Kent Sondakh	*President Director*
Direktur	Yeo Deoksu	Kim Kyoung Tae	*Directors*
	Tobias Ernst Chun Damek	Johan Yudha Santosa	
	Jason Tabalujan	Yeo Deoksu	
	Bunyan Sofyan	Ferdiana Yulia Sunardi	
Komite Audit			***Audit Committee***
Ketua	Gatot Subroto	Rosihan Arsyad	*Chairman*
Anggota	Tjiendradjaja Yamin	Aria Kanaka	*Members*
	Fitri Irmawati	Harry Nugroho Prasetyo*)	

Pada tanggal 31 Desember 2018, Perusahaan dan entitas anak memiliki karyawan tetap kurang lebih 333 orang (2017: 370 orang) (tidak diaudit).

*)Mengundurkan diri per tanggal 15 Februari 2018

As of 31 Desember 2018, the Company and its subsidiary had approximately 333 permanent employees (2017: 370 employees) (unaudited).

**)Resign on 15 February 2018*

c. Penawaran umum efek

c. Public offering of securities issued

Kebijakan/Tindakan Perusahaan	Tahun/ *Year*	*Policies/Corporate Action*
Penawaran Umum Perdana kepada publik sejumlah 74.410.400 lembar saham kelas C dengan harga penawaran Rp 3.000 (Rupiah penuh) per saham. Penawaran Umum Perdana tersebut dicatat di Bursa Efek Indonesia pada 10 April 2014.	2014	*Initial Public Offering ("IPO") of 74,410,400 shares class C at the price of Rp 3,000 (full Rupiah) per share. The IPO was registered in the Indonesia Stock Exchange on 10 April 2014.*

Perubahan struktur permodalan Perusahaan adalah sebagai berikut:

The changes in capital structure of the Company are as follows:

Kebijakan/Tindakan Perusahaan	Tahun/ *Year*	*Policies/Corporate Action*
Perusahaan mengkonversi pinjaman konversi dari CJ CGV Co., Ltd. and IKT Holdings Limited sebesar Rp 298.900.000 menjadi 99.633.332 lembar saham biasa kelas C dengan nilai nominal sebesar Rp 9.963.333.	2014	*The Company converted the convertible loan from CJ CGV Co., Ltd. and IKT Holdings Limited amounting to Rp 298,900,000 into 99,633,332 ordinary class C shares with a nominal value of Rp 9,963,333.*
Penawaran Umum Terbatas dengan Hak Memesan Efek Terlebih Dahulu atas 99.311.039 saham biasa kelas C dengan harga Rp 6.550 (Rupiah penuh) per saham.	2016	*Limited public offering with pre-emptive rights of 99,311,039 shares class C at the price of Rp 6,550 (full Rupiah) per share.*

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2018 DAN 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

1. INFORMASI UMUM (lanjutan)

c. Penawaran umum efek (lanjutan)

Perubahan struktur permodalan Perusahaan adalah sebagai berikut: (lanjutan)

Kebijakan/Tindakan Perusahaan	Tahun/ *Year*	*Policies/Corporate Action*
Pemecahan nilai nominal saham Perusahaan dengan rasio 1:2 untuk keseluruhan kelas saham.	2018	*Stock split with the ratio of 1:2 for the entire class of the Company's share capital.*

***1. GENERAL INFORMATION** (continued)*

***c. Public offering of securities issued** (continued)*

The changes in capital structure of the Company are as follows: (continued)

d. Entitas anak

d. Subsidiary

Nama entitas/ *Entity name*	Dimulainya kegiatan komersial/ *Commencement of commercial operation*	Persentase kepemilikan efektif/ *Effective percentage of ownership* 2018	2017	Total aset (sebelum eliminasi)/ *Total assets (before elimination)* 2018	2017
PT Graha Layar Mitra	2012	99.82%	99.82%	10,501,943	9,432,031

Pada tanggal 28 Juli 2011, Perusahaan mendirikan entitas anak: PT Graha Layar Mitra ("Entitas Anak") di Indonesia. Kegiatan utama Entitas Anak adalah bergerak dalam bidang, antara lain jasa manajemen dan lisensi bioskop.

On 28 July 2011, the Company established its subsidiary: PT Graha Layar Mitra ("Subsidiary") in Indonesia. The Subsidiary's main activities are to engage in management services and act as a cinema licensor.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES

Laporan keuangan konsolidasian ini diotorisasi oleh Dewan Direksi untuk terbit pada tanggal 29 Maret 2019.

These consolidated financial statements were authorised for issue by the Board of Directors on 29 March 2019.

Laporan keuangan konsolidasian PT Graha Layar Prima Tbk ("Perusahaan") dan entitas anak (bersama-sama disebut "Grup") telah disusun dan disajikan sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia dan peraturan Badan Pengawas Pasar Modal dan Lembaga Keuangan (BAPEPAM-LK) No. VIII.G.7 tentang Penyajian dan Pengungkapan Laporan Keuangan Emiten atau Perusahaan Publik, yang terlampir dalam surat keputusan No. KEP 347/BL/2012.

The consolidated financial statements of PT Graha Layar Prima Tbk (the "Company") and subsidiary (together "the Group") have been prepared and presented in accordance with Indonesian Financial Accounting Standards and the Capital Market and Financial Institution Supervisory Agency (BAPEPAM-LK)'s Regulation No. VIII.G.7 regarding the Presentations and Disclosures of Financial Statements of listed entity, enclosed in the decision letter No. KEP 347/BL/2012.

Berikut ini adalah kebijakan akuntansi yang signifikan yang diterapkan dalam penyusunan laporan keuangan konsolidasian.

Presented below is significant accounting policies adopted in preparing the consolidated financial statements.

Laporan keuangan konsolidasian meliputi laporan keuangan Perusahaan dan entitas anak.

The consolidated financial statements include the financial statements of the Company and its subsidiary.

Kecuali dinyatakan dibawah ini, kebijakan akuntansi telah diterapkan secara konsisten dengan laporan keuangan tahunan untuk tahun yang berakhir 31 Desember 2018 yang telah sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia.

Except as described below, the accounting policies applied are consistent with those of the annual financial statements for the year ended 31 December 2018, which conform to the Indonesian Financial Accounting Standards.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian

Laporan keuangan konsolidasian disusun berdasarkan konsep harga perolehan, kecuali untuk derivatif (lihat Catatan 2l), serta menggunakan dasar akrual, kecuali untuk laporan arus kas konsolidasian.

Laporan arus kas konsolidasian disusun dengan menggunakan metode langsung dengan mengelompokkan arus kas ke dalam aktivitas operasi, investasi dan pendanaan.

Seluruh angka dalam laporan keuangan konsolidasian ini, dibulatkan menjadi dan disajikan dalam ribuan Rupiah ("Rp"), kecuali dinyatakan lain. Lihat Catatan 2c untuk informasi mata uang fungsional Grup.

Penyusunan laporan keuangan konsolidasian sesuai dengan Standar Akuntansi Keuangan di Indonesia mengharuskan penggunaan estimasi dan asumsi. Hal tersebut juga mengharuskan manajemen untuk membuat pertimbangan dalam proses penerapan kebijakan akuntansi Grup. Area yang kompleks atau memerlukan tingkat pertimbangan yang lebih tinggi atau area di mana asumsi dan estimasi dapat berdampak signifikan terhadap laporan keuangan konsolidasian diungkapkan di Catatan 4.

Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK")

Penerapan dari standar, interpretasi baru/revisi standar yang berlaku efektif mulai 1 Januari 2018, yang relevan dengan operasi Grup, tetapi tidak menimbulkan perubahan substansial terhadap kebijakan akuntansi Grup dan tidak memiliki efek yang material atas jumlah yang dilaporkan atas tahun berjalan atau tahun sebelumnya adalah sebagai berikut:

- Amandemen PSAK 2, "Laporan arus kas"

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements

The consolidated financial statements have been prepared under the historical cost convention, except for derivatives (refer to Note 2l), and using the accrual basis, except for the consolidated statement of cash flows.

The consolidated statement of cash flows is prepared based on the direct method by classifying cash flows on the basis of operating, investing, and financing activities.

Figures in the consolidated financial statements are rounded to and expressed in thousands of Rupiah ("Rp"), unless otherwise stated. Refer to Note 2c for the information on the Group's functional currency.

The preparation of consolidated financial statements in conformity with Indonesian Financial Accounting Standards requires the use of certain significant accounting estimates and asumptions. It also requires management to exercise its judgement in the process of applying the Group's accounting policies. The areas involving a higher degree of judgement or complexity, or areas where assumptions and estimates are significant to the consolidated financial statements are disclosed in Note 4.

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standards ("ISAK")

The adoption of the new and and amended standards and interpretations that are effective beginning 1 January 2018, and relevant to the Group's operation, but did not result in substantial changes to the Group's accounting policies and had no material effect on the amounts reported for the current or prior financial years are as follows:

- *Amendment to PSAK 2, "Statement of cash flows"*

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

a. Dasar penyusunan laporan keuangan konsolidasian (lanjutan)

Perubahan pada Pernyataan Standar Akuntansi Keuangan ("PSAK") dan Interpretasi Standar Akuntansi Keuangan ("ISAK") (lanjutan)

Standar baru, amandemen dan interpretasi yang telah diterbitkan, yang relevan dengan operasi Grup, namun belum berlaku efektif untuk tahun buku yang dimulai pada 1 Januari 2018 adalah sebagai berikut:

Efektif 1 Januari 2019:
- Amandemen PSAK 24, "Imbalan kerja"
- Amandemen PSAK 26, "Biaya pinjaman"
- Amandemen PSAK 46, "Pajak penghasilan"
- ISAK 34, "Ketidakpastian dalam perlakuan pajak penghasilan"

Efektif 1 Januari 2020:
- PSAK 71, "Instrumen Keuangan"
- Amandemen PSAK 71, "Instrumen keuangan"
- PSAK 72, "Pendapatan dari kontrak dengan pelanggan"
- PSAK 73, "Sewa"

Penerapan dini atas standar-standar tersebut diperkenankan, kecuali untuk PSAK 73. Penerapan dini untuk PSAK 73 diperbolehkan hanya jika Perusahaan telah menerapkan PSAK 72. Grup tidak bermaksud untuk mengadopsi standar-standar ini sebelum tanggal efektifnya.

Pada saat penerbitan laporan keuangan konsolidasian, Grup masih mempelajari dampak yang mungkin timbul dari penerapan standar baru dan amandemen tersebut serta pengaruhnya pada laporan keuangan konsolidasian.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

a. Basis of preparation of the consolidated financial statements *(continued)*

Changes to the Statements of Financial Accounting Standards ("PSAK") and Interpretations of Statement of Financial Accounting Standards ("ISAK") *(continued)*

New standards, amendments and interpretations issued which are relevant to the Group's operation, but not yet effective for the financial year beginning 1 January 2018 are as follows:

Effective 1 January 2019:
- *Amendment to PSAK 24, "Employee benefits"*
- *Amendment to PSAK 26, "Borrowing cost"*
- *Amandment to PSAK 46, "Income taxes"*
- *ISAK 34 "Uncertainty over income tax treatments"*

Effective 1 January 2020:
- *PSAK 71, "Financial instruments"*
- *Amendment to PSAK 71, "Financial instruments"*
- *PSAK 72, "Revenue from contracts with customers"*
- *PSAK 73, "Leases"*

Early adoption of the above standards is permitted, except for PSAK 73. Early adoption of PSAK 73 is permitted only if the Company apply PSAK 72. The Group does not intend to adopt these standards before its effective date.

As at the authorisation date of these consolidated financial statements, the Group is still evaluating the potential impact of the implementation of these new and amanded accounting standards to its consolidated financial statements.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

b. Prinsip atas akuntansi konsolidasi dan ekuitas

(i) Entitas anak

Entitas anak adalah suatu entitas dimana Grup memiliki pengendalian. Grup mengendalikan entitas lain ketika Grup terekspos atau memiliki hak atas imbal hasil yang bervariasi dari keterlibatannya dengan entitas dan memiliki kemampuan untuk mempengaruhi pengembalian imbal hasil tersebut melalui kekuasaannya atas entitas tersebut.

Entitas anak dikonsolidasikan secara penuh sejak tanggal pengendalian dialihkan kepada Grup dan tidak dikonsolidasikan lagi sejak tanggal grup kehilangan pengendalian.

Seluruh transaksi, saldo, keuntungan dan kerugian intra kelompok usaha yang belum direalisasi dan material antara Grup telah dieliminasi.

(ii) Kepentingan nonpengendali

Kepentingan nonpengendali merupakan proporsi atas hasil usaha dan aset neto entitas anak yang tidak diatribusikan pada Grup.

c. Penjabaran mata uang asing

(i) Mata uang fungsional dan penyajian

Item-item yang disertakan dalam laporan keuangan setiap entitas anggota Grup diukur menggunakan mata uang yang sesuai dengan lingkungan ekonomi utama di mana entitas beroperasi ("mata uang fungsional").

Laporan keuangan konsolidasian disajikan dalam Rupiah yang merupakan mata uang fungsional Grup.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

b. Principles of consolidation and equity accounting

(i) Subsidiary

A subsidiary is an entity over which the Group has control. The Group controls an entity when the Group is exposed to, or has rights to, variable returns from its involvement with the entity and has the ability to affect those returns through its power over the entity.

A subsidiary is fully consolidated from the date on which control is transferred to the Group and is de-consolidated from the date on which that control ceases.

All material intercompany transactions, balances, unrealised gain and losses on transactions between Group companies are eliminated.

(ii) Non-controlling interest

Non-controlling interest represents the proportion of the results and net assets of a subsidiary that is not attributable to the Group.

c. Foreign currency translation

(i) Functional and presentation currency

Items included in the financial statements of each of the Group's entites are measured using the currency of the primary economic environment in which the entity operates (the "functional currency").

The consolidated financial statements are presented in Rupiah, which is the functional currency of the Group.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

c. Penjabaran mata uang asing (lanjutan)

(ii) Transaksi dan saldo

Transaksi dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah dengan menggunakan kurs yang berlaku pada tanggal transaksi. Pada setiap tanggal pelaporan, aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing dijabarkan ke dalam mata uang Rupiah menggunakan kurs penutup. Kurs yang digunakan sebagai acuan adalah kurs yang dikeluarkan oleh Bank Indonesia. Keuntungan dan kerugian selisih kurs yang timbul dari penyelesaian transaksi dalam mata uang asing dan dari penjabaran aset dan liabilitas moneter dalam mata uang asing diakui di dalam laporan laba rugi.

Kurs utama yang digunakan, didasarkan pada kurs tengah dari kurs jual dan kurs beli yang diterbitkan Bank Indonesia pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut (Rupiah penuh):

	2018	2017	
1 Dolar Amerika Serikat ("USD")	14,481.00	13,548.00	*United States Dollar ("USD") 1*
1 Won Korea ("KRW")	13.03	12.70	*Korean Won ("KRW") 1*

d. Instrumen keuangan

Instrumen keuangan adalah kontrak yang menimbulkan aset keuangan bagi suatu entitas dan liabilitas keuangan atau instrumen ekuitas bagi entitas yang lain.

(i) Aset keuangan

Grup mengklasifikasikan aset keuangannya dalam kategori berikut ini: diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi, pinjaman dan piutang, tersedia untuk dijual serta dimiliki hingga jatuh tempo. Klasifikasi ini tergantung dari tujuan perolehan aset keuangan tersebut. Manajemen menentukan klasifikasi aset keuangan tersebut pada saat awal pengakuannya.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

c. Foreign currency translation *(continued)*

(ii) Transactions and balances

Foreign currency transactions are translated into Rupiah using the exchange rates prevailing at the dates of the transactions. At each reporting date, monetary assets and liabilities denominated in foreign currency are translated into Rupiah using the closing exchange rate. Exchange rate used as benchmark is the rate which is issued by Bank Indonesia. Foreign exchange gains and losses resulting from the settlement of such transactions and from the translation at period-end exchange rates of monetary assets and liabilities denominated in foreign currencies are recognised in the profit or loss.

The main exchange rates used, based on the middle rates of the sell and buy rates published by Bank Indonesia as at 31 December 2018 and 2017 were as follows (full Rupiah):

d. Financial instruments

A financial instrument is any contract that gives rise to a financial asset for one entity and a financial liability or equity instrument for another entity.

(i) Financial assets

The Group classifies their financial assets in the following categories: at fair value through profit or loss, loans and receivables, held to maturity and available for sale. The classification depends on the purpose for which the financial assets were acquired. Management determines the classification of its financial assets at initial recognition.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(i) Aset keuangan (lanjutan)

Pinjaman dan piutang adalah aset keuangan non-derivatif dengan pembayaran tetap atau telah ditentukan dan tidak mempunyai kuotasi harga di pasar aktif. Aset pada kategori ini diklasifikasikan sebagai aset lancar jika diharapkan dapat diselesaikan dalam waktu 12 bulan; jika tidak, aset tersebut diklasifikasikan sebagai tidak lancar.

Pada tanggal 31 Desember 2018, Grup hanya memiliki aset keuangan yang diklasifikasikan sebagai pinjaman yang diberikan dan piutang, yang terdiri dari kas dan setara kas, piutang usaha dan uang jaminan sewa.

Pinjaman yang diberikan dan piutang dicatat sebesar biaya perolehan diamortisasi menggunakan metode suku bunga efektif. Uang jaminan sewa yang dimiliki oleh Grup dicatat sebagai bagian aset tidak lancar lainnya di laporan posisi keuangan konsolidasian.

Selisih yang timbul dari perbedaan antara nilai nominal dan nilai wajar dari uang jaminan sewa diakui sebagai biaya dibayar dimuka.

(ii) Liabilitas keuangan

Grup mengklasifikasikan liabilitas keuangan dalam dua kategori berikut: liabilitas keuangan yang diukur pada nilai wajar melalui laporan laba rugi dan liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi.

Pada tanggal 31 Desember 2018, Grup hanya memiliki liabilitas keuangan yang diukur pada biaya perolehan diamortisasi, yang terdiri dari utang usaha, utang lain-lain, akrual dan pinjaman.

Setelah pengakuan awal, yaitu pada nilai wajar ditambah biaya transaksi, Grup mengukur seluruh liabilitas keuangan pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif. Liabilitas keuangan dihentikan pengakuannya ketika liabilitas keuangan telah dilunasi.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

d. Financial instruments *(continued)*

(i) Financial assets (continued)

Loans and receivables are non-derivative financial assets with fixed or determinable payments that are not quoted in an active market. Assets in this category are classified as current assets if they are expected to be settled within 12 months; otherwise, they are classified as non-current.

As at 31 December 2018, the Group only has financial assets classified as loan and receivables, which consist of cash and cash equivalents, trade receivables, and refundable deposits.

Loans and receivables are carried at amortised cost using the effective interest method. The Group's refundable deposit is recorded as part of other non-current assets in the consolidated statements of financial position.

Differences arising from the face value and fair value of refundable deposits are recognised as prepayments and are subsequently amortised in the profit or loss.

(ii) Financial liabilities

The Group classifies its financial liabilities into two categories: at fair value through profit or loss and financial liabilities measured at amortised cost.

As at 31 December 2018, the Group only had financial liabilities measured at amortised cost, which consists of trade and other payables, accruals, and borrowings.

After initial recognition which is at fair value plus transaction costs, the Group measures all financial liabilities at amortised cost using effective interest rates method. Financial liability are derecognised when extinguished.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2018 DAN 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

d. Instrumen keuangan (lanjutan)

(iii) Instrumen keuangan saling hapus

Aset keuangan dan liabilitas keuangan disalinghapuskan dan jumlah netonya dilaporkan pada laporan posisi keuangan ketika terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus atas jumlah yang telah diakui tersebut dan adanya niat untuk menyelesaikan secara neto, atau untuk merealisasikan aset dan menyelesaikan liabilitas secara bersamaan.

(iv) Penurunan nilai aset keuangan

Pada setiap akhir periode pelaporan, Grup menilai apakah terdapat bukti objektif bahwa aset keuangan atau kelompok aset keuangan telah mengalami penurunan nilai. Aset keuangan diturunkan nilainya dan kerugian penurunan nilai diakui hanya jika terdapat bukti objektif bahwa penurunan nilai akibat salah satu atau lebih peristiwa yang terjadi setelah pengakuan awal aset ("peristiwa rugi") dan peristiwa rugi tersebut memiliki dampak pada arus kas masa depan diestimasi atas aset keuangan atau kelompok aset keuangan yang dapat diestimasi secara andal.

Jika pada periode selanjutnya, jumlah penurunan nilai berkurang dan penurunan tersebut dapat dihubungkan secara objektif dengan peristiwa yang terjadi setelah penurunan nilai diakui, pemulihan atas jumlah penurunan nilai yang telah diakui sebelumnya diakui pada laporan laba rugi.

e. Kas dan setara kas

Kas dan setara kas mencakup kas dan simpanan yang sewaktu-waktu bisa dicairkan dan investasi likuid jangka pendek lainnya dengan jangka waktu jatuh tempo tiga bulan atau kurang sejak penempatannya, serta tidak dijaminkan atau dibatasi penggunaannya.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

d. Financial instruments *(continued)*

(iii) Offsetting financial instruments

Financial assets and liabilities are offset and the net amount is reported in the statement of financial position when there is a legally enforceable right to offset the recognised amounts and there is an intention to settle on a net basis, or realise the asset and settle the liability simultaneously.

(iv) Impairment of financial assets

At the end of each reporting period, the Group assesses whether there is objective evidence that a financial asset or group of financial assets is impaired. A financial asset or a group of financial assets is impaired and impairment losses are recognised only if there is objective evidence of impairment as a result of one or more events that occurred after the initial recognition of the asset (a "loss event") and that loss event has an impact on the estimated future cash flows of the financial asset or group of financial assets that can be reliably estimated.

If in a subsequent period, the amount of the impairment loss decreases and the decrease can be related objectively to an event occurring after the impairment was recognised, the reversal of the previously recognised impairment loss is recognised in the profit or loss.

e. Cash and cash equivalents

Cash and cash equivalents include cash on hand and deposits held at call with banks and other short-term highly liquid investments with original maturities of three months or less since its placement, which are not pledged as collateral nor restricted for use.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

f. Piutang usaha

Piutang usaha merupakan jumlah yang terutang dari pelanggan atas pendapatan acara-acara, iklan, lisensi dan jasa manajemen dalam kegiatan usaha normal. Jika piutang diperkirakan dapat ditagih dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal jika lebih panjang), piutang diklasifikasikan sebagai aset lancar. Jika tidak, piutang disajikan sebagai aset tidak lancar.

Piutang usaha pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif, apabila dampak pendiskontoan signifikan, dikurangi provisi atas penurunan nilai.

Manajemen membentuk provisi penurunan nilai piutang dengan menelaah saldo piutang secara individual dan kolektif pada saat terdapat bukti objektif bahwa saldo piutang tidak dapat ditagih. Piutang ragu-ragu dihapusbukukan pada saat piutang tersebut tidak tertagih.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

f. Trade receivables

Trade receivables are amounts due from customers for revenue from events, advertisement, licenses and management fees in the ordinary course of business. If collection is expected in one year or less (or in the normal operating cycle of the business if longer), they are classified as current assets. If not, they are presented as non-current assets.

Trade receivables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method, if the impact of discounting is significant, less any provision for impairment.

Management establishes a provision for impairment of receivables by reviewing receivables balance individually and collectively when there is objective evidence that the outstanding amounts may not be collected. Doubtful accounts are written-off during the period in which they are determined to be not collectible.

g. Persediaan

Persediaan yang terutama terdiri dari makanan dan minuman dinyatakan sebesar nilai yang lebih rendah antara harga perolehan dan nilai realisasi bersih. Harga perolehan ditentukan dengan menggunakan metode rata-rata tertimbang. Nilai realisasi bersih adalah estimasi harga penjualan dalam kegiatan usaha biasa, dikurangi beban penjualan.

g. Inventories

Inventories which mainly represents food and beverages are stated at the lower of cost and net realisable value. Cost is determined using the moving average method. Net realisable value is the estimated selling price in the ordinary course of business, less applicable selling expenses.

h. Aset tetap

Aset tetap diakui sebesar harga perolehan dikurangi dengan akumulasi penyusutan.

Penyusutan dihitung dengan menggunakan metode garis lurus berdasarkan estimasi masa manfaat aset tetap sebagai berikut:

h. Fixed assets

Fixed assets are stated at cost less accumulated depreciation.

Depreciation is computed using the straight-line method based on the estimated useful lives of the fixed assets as follows:

	Tahun/*Years*	
Pengembangan prasarana	5-20	*Leasehold improvements*
Peralatan studio dan kantor	4	*Studio and office equipment*
Perabot dan perlengkapan	4-8	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	8	*Vehicles*

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

h. Aset tetap (lanjutan)

Biaya setelah perolehan awal diakui sebagai bagian dari nilai tercatat aset atau sebagai aset yang terpisah hanya apabila kemungkinan besar Grup akan mendapatkan manfaat ekonomis di masa depan berkenaan dengan aset tersebut dan biaya perolehan aset dapat diukur dengan andal. Jumlah tercatat komponen yang diganti tidak lagi diakui. Seluruh biaya perbaikan dan pemeliharaan dibebankan ke dalam laporan laba rugi ketika biaya-biaya tersebut terjadi.

Metode penyusutan, nilai residu dan umur manfaat setiap aset ditinjau ulang dan disesuaikan jika perlu, pada setiap tanggal pelaporan.

Aset tetap dihentikan pengakuannya pada saat pelepasan atau tidak terdapat lagi manfaat ekonomi masa depan yang diharapkan dari penggunaanya.

Keuntungan atau kerugian bersih yang timbul dari pelepasan aset tetap ditentukan dengan membandingkan antara penerimaan hasil pelepasan dan jumlah tercatat aset tersebut dan diakui di laporan laba rugi.

Akumulasi biaya konstruksi aset tetap dikapitalisasi sebagai "aset dalam penyelesaian". Biaya tersebut direklasifikasi ke akun aset tetap pada saat proses konstruksi atau pemasangan selesai. Penyusutan mulai dibebankan pada saat aset tersebut siap untuk digunakan sesuai dengan tujuan yang diinginkan manajemen.

i. Aset takberwujud

Lisensi film yang diperoleh secara terpisah disajikan sebesar harga perolehan. Lisensi film memiliki masa manfaat yang terbatas dan dicatat sebesar harga perolehan dikurangi akumulasi amortisasi. Amortisasi dihitung dengan menggunakan metode 90% pada tahun pertama dan 10% pada tahun kedua untuk mengalokasikan harga perolehan lisensi film selama estimasi masa manfaatnya antara dua tahun.

Aset takberwujud dihentikan pengakuannya jika dilepas atau ketika tidak terdapat lagi manfaat ekonomis masa depan yang diperkirakan dari penggunaan atau pelepasannya.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

h. Fixed assets *(continued)*

Subsequent costs are included in the asset's carrying amount or recognised as a separate asset, as appropriate, only when it is probable that future economic benefits associated with the assets will flow to the Group and the cost of the item can be measured reliably. The carrying amount of the replaced part is derecognised. All other repairs and maintenance are charged to the profit or loss during the financial year in which they are incurred.

The asset's depreciation method, residual values and useful lives are reviewed and adjusted if appropriate, at each reporting date.

Fixed assets are derecognised upon disposal or when no future economic benefits are expected from its use.

Net gains or losses on disposals are determined by comparing the proceeds with the carrying amount and are recognised in the profit or loss.

The accumulated costs of the construction of fixed assets are capitalised as "construction in progress". These costs are reclassified to fixed assets when the construction or installation is complete. Depreciation is charged from the date the assets are ready for use in the manner intended by management.

i. Intangible assets

Acquired movie licences are shown at historical cost. Movie licences have a finite useful life and are carried at cost less accumulated amortisation. Amortisation is calculated 90% in the first year and 10% in the second year to allocate the cost of movie licences over their estimated useful lives of two years.

Intangible assets are derecognised when disposed or when no future economic benefits are expected from its use or disposal.

CATATAN ATAS LAPORAN KEUANGAN KONSOLIDASIAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

NOTES TO THE CONSOLIDATED FINANCIAL STATEMENTS
31 DECEMBER 2018 DAN 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

j. Penurunan nilai aset nonkeuangan

Aset nonkeuangan diuji atas penurunan nilai ketika terdapat indikasi bahwa nilai tercatatnya mungkin tidak dapat dipulihkan. Kerugian atas penurunan nilai diakui di laporan laba rugi sebesar selisih lebih nilai tercatat aset atas jumlah terpulihkan, yaitu yang lebih tinggi antara nilai wajar aset dikurangi biaya untuk menjual dan nilai pakai aset. Dalam menentukan penurunan nilai, aset dikelompokkan pada tingkat yang paling rendah dimana terdapat arus kas yang dapat diidentifikasi. Aset nonkeuangan yang mengalami penurunan nilai diuji setiap tanggal pelaporan untuk menentukan apakah terdapat kemungkinan pemulihan penurunan nilai.

k. Utang usaha, akrual dan utang lain-lain

Utang usaha, akrual dan utang lain-lain adalah kewajiban membayar barang atau jasa yang telah diterima dalam kegiatan usaha normal dari pemasok. Utang usaha, akrual dan utang lain-lain diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek jika pembayarannya jatuh tempo dalam waktu satu tahun atau kurang (atau dalam siklus operasi normal, jika lebih lama). Jika tidak, utang tersebut disajikan sebagai liabilitas jangka panjang.

Utang usaha, akrual dan utang lain-lain pada awalnya diakui sebesar nilai wajar dan selanjutnya diukur pada biaya perolehan diamortisasi dengan menggunakan metode bunga efektif.

l. Instrumen keuangan derivatif

Derivatif pada awalnya diakui sebesar nilai wajar pada saat tanggal kontrak derivatif dan selanjutnya diukur sebesar nilai wajar. Metode pengakuan keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar tergantung dari apakah derivatif tersebut dimaksudkan dan dikualifikasikan sebagai instrumen lindung nilai untuk tujuan akuntansi dan sifat dari risiko yang dilindung nilai. Keuntungan atau kerugian yang timbul dari perubahan nilai wajar derivatif yang tidak memenuhi kriteria lindung nilai atau tujuan akuntansi diakui pada laba rugi.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

j. Impairment of non-financial assets

Non-financial assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of assets may not be recoverable. An impairment loss is recognised in the profit or loss for the amount by which the carrying amount of the asset exceeds its recoverable amount, which is the higher of an asset's fair value less cost to sell and value in use. For the purposes of assessing impairment, assets are grouped at the lowest levels for which there are separately identifiable cash flows. Non-financial assets that have suffered impairment are reviewed for possible reversal of the impairment at each reporting date.

k. Trade payables, accruals, and other payables

Trade payables, accruals, and other payables are obligations to pay for goods or services that have been acquired in the ordinary course of business from suppliers. Trade payables, accruals, and other payables are classified as current liabilities if payment is due within one year or less (or in the normal operating cycle of the business, if longer). If not, they are presented as non-current liabilities.

Trade payables, accruals, and other payables are recognised initially at fair value and subsequently measured at amortised cost using the effective interest method.

l. Derivative financial instruments

Derivatives are initially recognised at fair value on the date a derivative contract is entered into and are subsequently remeasured at their fair values. The method of recognising the resulting gain or loss on the changes in fair value depends on whether the derivative is designated and qualified as a hedging instrument for accounting purposes and the nature of the risk being hedged. The gains or losses arising from changes in the fair value of derivative instruments that do not meet the criteria of hedging or accounting purposes are recognised in the profit or loss.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

l. Instrumen keuangan derivatif (lanjutan)

Nilai wajar penuh derivatif lindung nilai diklasifikasikan sebagai aset tidak lancar atau liabilitas jangka panjang jika jatuh tempo yang tersisa untuk item yang dilindung nilai melebihi 12 bulan, dan sebagai aset lancar atau liabilitas jangka pendek jika jatuh tempo yang tersisa kurang dari 12 bulan. Derivatif yang diperdagangkan diklasifikasikan sebagai aset lancar atau liabilitas jangka pendek.

m. Pinjaman

Pada saat pengakuan awal, pinjaman diakui sebesar nilai wajar, dikurangi dengan biaya-biaya transaksi yang terjadi. Selanjutnya, pinjaman diukur sebesar biaya perolehan diamortisasi; selisih antara penerimaan (dikurangi biaya transaksi) dan nilai pelunasan dicatat pada laporan laba rugi selama periode pinjaman dengan menggunakan metode bunga efektif.

Biaya yang dibayar untuk memperoleh fasilitas pinjaman diakui sebagai biaya transaksi pinjaman sepanjang besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik. Dalam hal ini, biaya memperoleh pinjaman ditangguhkan sampai penarikan pinjaman terjadi. Sepanjang tidak terdapat bukti bahwa besar kemungkinan sebagian atau seluruh fasilitas akan ditarik, biaya memperoleh pinjaman dikapitalisasi sebagai pembayaran di muka untuk jasa likuiditas dan diamortisasi selama periode fasilitas yang terkait.

Pinjaman diklasifikasikan sebagai liabilitas jangka pendek kecuali Grup memiliki hak tanpa syarat untuk menunda pembayaran liabilitas selama paling tidak 12 bulan setelah tanggal pelaporan.

n. Imbalan kerja

Imbalan kerja jangka pendek

Imbalan kerja jangka pendek merupakan kompensasi yang diberikan Grup diantaranya adalah gaji, tunjangan, bonus dan kontribusi iuran pension yang diakui pada saat terutang kepada karyawan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

l. Derivative financial instruments *(continued)*

The full fair value of a hedging derivative is classified as a non-current asset or liability when the remaining maturity of heged item is more than 12 months, and as a current asset or liability when the remaining maturity of the hedged item is less than 12 months. Trading derivatives are classified as a current asset or liability.

m. Borrowings

Borrowings are recognised initially at fair value, net of transaction costs incurred. Borrowings are subsequently carried at amortised cost; any difference between the proceeds (net of transaction costs) and the redemption value is recognised in the profit or loss over the period of the borrowings using the effective interest method.

Fees paid on the establishment of loan facilities are recognised as transaction costs of the loan to the extent that it is probable that some or all of the facility will be drawn down. In this case, the fee is deferred until the draw-down occurs. To the extent that there is no evidence that it is probable that some or all of the facility will be drawn down, the fee is capitalised as a pre-payment for liquidity services and amortised over the period of the facility to which it relates.

Borrowings are classified as current liabilities unless the Group has an unconditional right to defer the settlement of the liability for at least 12 months after the reporting date.

n. Employee benefits

Short-term employee benefits

Short-term employee benefits represent compensation provided by the Group such as salaries, allowance, bonus and pension contribution paid which are recognised when accrued to the employees.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

n. Imbalan kerja (lanjutan)

Kewajiban pensiun dan imbalan pascakerja lainnya

Sesuai dengan Undang-Undang Ketenagakerjaan No.13/2003 ("Undang-Undang No.13/2003"), Grup diwajibkan untuk menyediakan jumlah imbalan pensiun minimum sebagaimana yang diatur di dalam Undang-Undang No.13/2003, yaitu berupa program pensiun imbalan pasti. Jika imbalan pensiun berdasarkan Undang-Undang No.13/2003 lebih tinggi dari jumlah program pensiun yang ada, selisihnya dicatat sebagai bagian dari keseluruhan kewajiban imbalan pensiun.

Program imbalan pasti adalah program pensiun yang menetapkan jumlah imbalan pensiun yang akan diterima seorang karyawan pada saat pensiun, biasanya tergantung oleh satu faktor atau lebih, misalnya usia, masa bekerja dan kompensasi.

Sehubungan dengan program imbalan pasti, liabilitas diakui pada laporan posisi keuangan sebesar nilai kini kewajiban imbalan pasti pada akhir periode pelaporan. Kewajiban imbalan pasti dihitung setiap tahun oleh aktuaris independen dengan menggunakan metode *projected unit credit.* Nilai kini kewajiban imbalan pasti ditentukan dengan mendiskontokan arus kas keluar yang diestimasi dengan menggunakan imbal hasil Obligasi Pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang dimana imbalan akan dibayarkan dan memiliki jangka waktu jatuh tempo mendekati jangka waktu kewajiban pensiun.

Pengukuran kembali yang timbul dari penyesuaian dan perubahan dalam asumsi-asumsi aktuarial langsung diakui seluruhnya melalui penghasilan komprehensif lainnya. Akumulasi pengukuran kembali dilaporkan di saldo laba.

Biaya jasa lalu yang timbul dari amendemen atau kurtailmen program diakui sebagai beban dalam laporan laba rugi konsolidasian pada saat terjadinya.

Perusahaan dan entitas anak memberikan imbalan pascakerja lainnya, seperti uang pisah. Imbalan berupa uang pisah yang dibayarkan kepada karyawan yang mengundurkan diri secara sukarela, setelah memenuhi minimal masa kerja tertentu. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metode yang sama dengan metode yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

n. Employee benefits *(continued)*

Pension obligations and other post-employment benefits

In accordance with Labor Law No.13/2003 ("Law No.13/2003"), the Group is required to provide a minimum amount of pension benefits as stipulated in Law No.13/2003, which represents a defined benefit pension plan. If the pension benefits based on Law No.13/2003 are higher than those based on existing pension plan, the difference is recorded as part of the overall pension benefits obligation.

A defined benefit plan is a pension plan that defines an amount of pension benefits that an employee will receive on retirement, usually dependent on one or more factors such as age, years of service, and compensation.

The liability recognised in the statement of financial position in respect of defined benefit pension plan is the present value of the defined benefit obligation at the end of the reporting period. The defined benefit obligation is calculated annually by independent actuaries using the projected unit credit method. The present value of the defined benefit obligation is determined by discounting the estimated future cash outflows using the yield of Government Bonds that are denominated in the currency in which the benefits will be paid, and that have terms to maturity approximating to the terms of the related pension obligation.

Remeasurements arising from experience adjustments and changes in actuarial assumptions are directly recognised to other comprehensive income. Accumulated remeasurements are reported in retained earnings.

Past service costs arising from amendment or curtailment programs are recognised as expense in the consolidated profit or loss when incurred.

The Company and subsidiary also provide other post-employment benefits, such as separation pay, which is paid to employees who voluntarily resign, subject to a minimum number of years of service. These benefits are accounted for using the same method as for the defined benefit pension plan.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

n. Imbalan kerja (lanjutan)

Imbalan jangka panjang lainnya

Imbalan jangka panjang lainnya seperti cuti jangka panjang dihitung dengan menggunakan metode *projected unit credit* dan didiskontokan ke nilai kini. Imbalan ini dihitung dengan menggunakan metode yang sama dengan metode yang digunakan dalam perhitungan program pensiun imbalan pasti, kecuali untuk keuntungan dan kerugian aktuarial yang diakui segera pada laporan laba rugi.

o. Perpajakan

Beban pajak penghasilan terdiri dari pajak penghasilan kini, pajak penghasilan tangguhan dan penyesuaian terhadap pajak penghasilan tahun fiskal sebelumnya yang diakui pada tahun berjalan. Pajak penghasilan tersebut diakui dalam laporan laba rugi, kecuali apabila pajak tersebut terkait dengan transaksi yang diakui pada penghasilan komprehensif lain atau langsung diakui ke ekuitas. Dalam hal ini, pajak penghasilan tersebut diakui masing-masing dalam penghasilan komprehensif lain atau ekuitas.

Pajak penghasilan kini dihitung dengan menggunakan tarif pajak yang berlaku pada tanggal pelaporan.

Manajemen secara periodik mengevaluasi posisi pajaknya sehubungan dengan situasi dimana aturan pajak yang berlaku membutuhkan interpretasi. Jika perlu, manajemen menentukan provisi berdasarkan jumlah yang diharapkan akan dibayar kepada otoritas pajak.

Pajak penghasilan tangguhan diakui, dengan menggunakan metode *balance sheet liability*, untuk semua perbedaan temporer antara dasar pengenaan pajak aset dan liabilitas dengan nilai tercatatnya pada laporan keuangan konsolidasian. Namun, pajak penghasilan tangguhan tidak diakui jika berasal dari pengakuan awal *goodwill* dan pada saat pengakuan awal aset dan liabilitas yang timbul dari transaksi selain kombinasi bisnis yang pada saat transaksi tersebut tidak mempengaruhi laba rugi akuntansi dan laba rugi kena pajak.

Pajak penghasilan tangguhan ditentukan dengan menggunakan tarif pajak yang telah berlaku atau secara substantif telah berlaku pada tanggal pelaporan dan diharapkan berlaku pada saat aset pajak tangguhan direalisasi atau liabilitas pajak tangguhan diselesaikan.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

n. Employee benefits *(continued)*

Other long-term benefits

Other long-term benefits such as long service leave are calculated using the projected unit credit method and discounted to present value. These benefits are accounted for using the same method as that used for the defined benefit pension plan, except for actuarial gains and losses which are recognised immediately in the profit or loss.

o. Income tax

The income tax expense comprises current, deferred income tax and any adjustment recognised during the year for income tax of prior years. Income tax is recognised in the profit or loss, except to the extent that it relates to items recognised in other comprehensive income or directly in equity. In such case, income tax is recognised in other comprehensive income or directly in equity, respectively.

The current income tax charge is calculated on the basis of the tax laws enacted at the reporting date.

Management periodically evaluates its tax positions with respect to situations in which applicable tax regulation is subject to interpretation. Where appropriate, management establishes provisions based on the amounts expected to be paid to the tax authorities.

Deferred income tax is recognised, using the balance sheet liability method, on temporary differences arising between the tax bases of assets and liabilities and their carrying amounts in the consolidated financial statements. However, deferred income tax is not recognised if it arises from the initial recognition of goodwill and the initial recognition of an asset or liability in a transaction other than a business combination that at the time of the transaction affects neither accounting nor taxable profit or loss.

Deferred income tax is determined using tax rates that have been enacted or substantively enacted at the reporting date and are expected to apply when the related deferred tax asset is realised or the deferred tax liability is settled.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

o. Perpajakan (lanjutan)

Aset pajak tangguhan diakui apabila besar kemungkinan jumlah penghasilan kena pajak di masa mendatang memadai untuk dikompensasi dengan perbedaan temporer yang bisa dimanfaatkan.

Aset dan liabilitas pajak penghasilan tangguhan dapat saling hapus apabila terdapat hak yang berkekuatan hukum untuk melakukan saling hapus antara aset pajak kini dengan liabilitas pajak kini.

p. Modal saham

Saham biasa diklasifikasikan sebagai ekuitas. Tambahan biaya yang secara langsung terkait dengan penerbitan saham atau opsi baru disajikan pada bagian ekuitas sebagai pengurang, sebesar jumlah yang diterima bersih setelah dikurangi pajak.

q. Provisi

Provisi diakui ketika Grup memiliki kewajiban kini (baik bersifat hukum maupun bersifat konstruktif) sebagai akibat peristiwa masa lalu, kemungkinan besar penyelesaian kewajiban tersebut mengakibatkan arus keluar sumber daya ekonomi dan jumlah kewajiban tersebut dapat diestimasi secara andal.

Provisi diukur sebesar nilai kini dari estimasi terbaik manajemen atas pengeluaran yang diharapkan diperlukan untuk menyelesaikan kewajiban kini pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto yang digunakan untuk menentukan nilai kini adalah tingkat diskonto sebelum pajak yang mencerminkan penilaian pasar atas nilai waktu uang dan risiko yang terkait dengan liabilitas. Peningkatan provisi karena berjalannya waktu diakui sebagai biaya keuangan. Provisi tidak boleh diakui untuk kerugian operasi masa depan.

r. Pengakuan pendapatan dan beban

Pendapatan terdiri dari nilai wajar imbalan yang diterima atau akan diterima dari penjualan barang dan jasa dalam kegiatan usaha normal Grup. Pendapatan disajikan neto setelah dikurangi pajak, potongan harga dan diskon dan setelah mengeliminasi penjualan dalam Grup.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

o. Income tax *(continued)*

Deferred tax assets are recognised to the extent that is probable that future taxable profit will be available against which the temporary differences can be utilised.

Deferred income tax assets and liabilities are offset when there is a legally enforceable right to offset current tax assets against current tax liabilities.

p. Share capital

Ordinary shares are classified as equity. Incremental costs directly attributable to the issue of new ordinary shares or options are shown in equity as a deduction, net of tax, from the proceeds.

q. Provision

Provisions are recognised when the Group has a present obligation (legal or constructive) as a result of past events, it is probable that an outflow of resources embodying economic benefits will be required to settle the obligation, and a reliable estimate can be made of the amount of the obligation.

Provisions are measured at the present value of management's best estimate of the expenditure required to settle the present obligation at the end of the reporting period. The discount rate used to determine the present value is a pre-tax rate that reflects current market assessments of the time value of money and the risks specific to the liability. The increase in the provision due to the passage of time is recognised as finance cost. Provisions shall not be recognised for future operating losses.

r. Revenue and expense recognition

Revenue comprises the fair value of the consideration received or receivable for the sale of goods and services in the ordinary course of the Group's business. Revenue is shown net of tax, rebates and discounts and after eliminating sales within the Group.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

r. Pengakuan pendapatan dan beban (lanjutan)

Pendapatan bioskop diakui pada saat tiket telah terjual dan film telah ditayangkan.

Pendapatan dari penjualan makanan dan minuman diakui pada saat Grup telah menyerahkan produknya kepada pelanggan.

Pendapatan dari jasa diakui pada saat jasa telah diberikan.

Pendapatan dari lisensi diakui dengan dasar akrual berdasarkan substansi perjanjian yang relevan.

s. Sewa

Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa pembiayaan jika sewa tersebut mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset. Suatu sewa diklasifikasikan sebagai sewa operasi jika sewa tidak mengalihkan secara substansial seluruh risiko dan manfaat yang terkait dengan kepemilikan aset.

Penentuan bahwa suatu perjanjian merupakan atau mengandung sewa, dibuat berdasarkan substansi perjanjian itu sendiri, penggunaan aset tertentu sebagai pemenuhan perjanjian dan pemberian hak untuk menggunakan aset tersebut.

Pembayaran sewa operasi dibebankan pada laporan laba rugi dengan menggunakan metode garis lurus selama periode sewa, sedangkan penerimaan sewa diakui sebagai pendapatan pada laporan laba rugi dengan metode garis lurus selama periode sewa.

t. Laba per saham

Laba per saham dasar dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun berjalan.

Apabila ada perubahan jumlah saham biasa beredar sebagai akibat dari pemecahan saham, maka jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar selama satu periode dan untuk seluruh periode penyajiannya disesuaikan dengan perubahan tersebut.

Tidak ada instrumen yang dapat mengakibatkan penerbitan lebih lanjut saham biasa. Oleh karena itu, laba bersih per saham dilusian sama dengan laba bersih per saham dasar.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

r. Revenue and expense recognition *(continued)*

The revenue from cinemas is recognised when the ticket has been sold and the film has been played.

The revenue from sales of foods and beverages is recognised when the Group has delivered the products to the customers.

The revenue from services is recognised when the services have been rendered.

The revenue from license is recognised on an accrual basis in accordance with the substance of the relevant agreements.

s. Leases

A lease is classified as a finance lease if it transfers substantially all the risks and rewards incidental to ownership. A lease is classified as an operating lease if it does not transfer substantially all the risks and rewards incidental to ownership.

The determination that a contract is or contains a lease is based on the substance of the agreement itself, the use of a specific asset as the fulfillment of an agreement and providing the right to use the asset.

Payments made under operating leases are charged to the profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease, meanwhile receipts under operating leases are recognised in the profit or loss on a straight-line basis over the period of the lease.

t. Earnings per share

Basic earnings per share are calculated by dividing profit attributable to owners of the parent entity by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year.

Any change in the number of ordinary shares outstanding arising from stock split, the number of weighted average ordinary shares outstanding during the period and for all periods presented is adjusted to change.

There were no existing instruments which could result in the issue of further ordinary shares. Therefore, diluted net earnings per share is equivalent to the basic net earnings per share.

2. KEBIJAKAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

u. Transaksi dengan pihak berelasi

Grup melakukan transaksi dengan pihak-pihak berelasi sebagaimana didefinisikan dalam PSAK 7, "Pengungkapan pihak pihak berelasi".

Seluruh transaksi dan saldo yang material dengan pihak-pihak berelasi diungkapkan dalam catatan atas laporan keuangan konsolidasian.

v. Segmen pelaporan

Segmen operasi dilaporkan dengan cara yang konsisten dengan pelaporan internal yang diberikan kepada pengambil keputusan operasional. Pengambil keputusan operasional bertanggung jawab mengalokasikan sumber daya, menilai kinerja segmen operasi dan membuat keputusan strategis.

2. SIGNIFICANT ACCOUNTING POLICIES *(continued)*

u. Transaction with related parties

The Group enters into transactions with related parties as defined in PSAK 7, "Related party disclosures".

All significant transactions and balances with related parties are disclosed in the notes to the consolidated financial statements.

v. Segment reporting

Operating segments are reported in a manner consistent with the internal reporting provided to the chief operating decision-maker. The chief operating decision-maker is responsible for allocating resources, assessing performance of the operating segments and making strategic decisions.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN

a. Faktor risiko keuangan

Dalam aktivitasnya, Grup terekspos terhadap berbagai macam risiko keuangan, antara lain risiko pasar (termasuk risiko nilai mata uang, dan risiko tingkat bunga), risiko kredit dan risiko likuiditas. Program manajemen risiko keseluruhan yang dimiliki Grup difokuskan untuk menghadap ketidakpastian yang dihadapi dalam pasar keuangan dan untuk meminimalkan potensi dampak yang buruk terhadap kinerja keuangan Grup.

Grup menggunakan berbagai metode untuk mengukur risiko yang dihadapinya.

Metode ini meliputi analisis sensitivitas untuk risiko tingkat suku bunga dan nilai tukar, serta analisis umur piutang untuk risiko kredit dari piutang.

Manajemen risiko dijalankan oleh manajemen Grup di bawah arahan Dewan Direksi. Komite manajemen bertugas melakukan identifikasi dan evaluasi atas risiko keuangan dengan melakukan kerja sama yang erat dengan Dewan Direksi. Melalui rekomendasi dari komite manajemen, Dewan Direksi melakukan penelaahan dan menyetujui prinsip-prinsip tertulis untuk keseluruhan manajemen risiko, juga kebijakan-kebijakan tertulis yang mencakup bidang-bidang tertentu, seperti risiko nilai tukar mata uang asing, risiko tingkat bunga, risiko kredit dan penggunaan instrumen keuangan baik derivatif dan nonderivatif. Berbagai kebijakan dan prosedur tersebut memungkinkan manajemen untuk membuat keputusan yang strategis dan informatif sehubungan dengan operasional Grup.

3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT

a. Financial risk factors

The Group's activities are exposed to a variety of financial risks: market risk (including foreign exchange risk and interest rate risk), credit risk and liquidity risk. The Group's overall risk management programme focuses on the unpredictability of financial markets and seeks to minimise potential adverse effects on the Group's financial performance.

The Group uses various methods to measure risk to which it is exposed.

These methods include sensitivity analysis in the case of interest rate and foreign exchange risks, and aging analysis for credit risk of receivables.

Risk management is carried out by the management of the Group under the direction of the Board of Directors ("BOD"). The management committee identifies and evaluates financial risks in close cooperation with the BOD. The BOD, through the recommendation of the management committee, reviews and approves written principles for overall risk management, as well as written policies covering specific areas, such as foreign exchange risk, interest rate risk, credit risk and use of derivative and non-derivative financial instruments. These policies and procedures enable management to make strategic and informative decision with regard to the operations of the Group.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(1) Risiko pasar (lanjutan)

Risiko nilai tukar mata uang asing

Grup rentan terhadap risiko nilai tukar mata uang asing yang timbul dari berbagai eksposur mata uang, terutama terhadap Dolar AS ("USD") dan Won Korea ("KRW"). Risiko nilai tukar mata uang asing timbul dari transaksi komersil di masa depan serta aset dan liabilitas yang diakui.

Grup memiliki aset dan liabilitas dalam mata uang asing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

***(1) Market risk** (continued)*

Foreign exchange

The Group is exposed to foreign exchange risk arising from various currency exposures, primarily with respect to the US Dollar ("USD") and Korean Won ("KRW"). Foreign exchange risk arises from future commercial transactions and recognised assets and liabilities.

The Group has assets and liabilities denominated in foreign currencies as at 31 December 2018 and 2017, as follows:

	2018			
	Mata Uang/ *Currency*	**Jumlah/ *Amount***	**Ekuivalen IDR/ *IDR Equivalent***	
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	USD	248,894	3,604,160	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	USD	12,161	176,097	*Trade receivables*
Total aset			3,780,257	*Total assets*
Liabilitas				***Liabilities***
Utang dagang	USD	(30,038)	(434,975)	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	USD	(338,606)	(4,903,357)	*Accruals and other payables*
Pinjaman bank	KRW	(17,000,000,000)	(221,510,000)	*Bank loans*
Total liabilitas			(226,848,332)	*Total liabilities*
Liabilitas bersih			(223,068,075)	***Net liabilities***

	2017			
(Nilai penuh)	**Mata Uang/ *Currency***	**Jumlah/ *Amount***	**Ekuivalen IDR/ *IDR Equivalent***	*(Full amount)*
Aset				***Assets***
Kas dan setara kas	USD	1,179,545	15,980,476	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	USD	14,073	190,661	*Trade receivables*
Total aset			16,171,137	*Total assets*
Liabilitas				***Liabilities***
Utang dagang	USD	(112,660)	(1,526,318)	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	USD	(344,923)	(4,673,017)	*Accruals and other payables*
Akrual dan utang lain-lain	EUR	(92,914)	(1,502,755)	*Accruals and other payables*
Pinjaman bank	KRW	(17,000,000,000)	(215,815,000)	*Bank loans*
Total liabilitas			(223,517,090)	*Total liabilities*
Liabilitas bersih			(207,345,953)	***Net liabilities***

Pada tanggal 31 Desember 2018, apabila USD dan KRW melemah/menguat sebesar 10% terhadap Rupiah dengan asumsi variabel lainnya tidak mengalami perubahan, maka laba setelah pajak Grup akan naik/turun sebesar Rp 16.706.922 (2017: Rp 15.557.321). Dampak terhadap ekuitas sama dengan dampak terhadap laba setelah pajak tahun berjalan.

As at 31 December 2018, if the USD and KRW had weekend/strengthened by 10% against Rupiah with all other variables held constant, the profit after tax of the Group would increase/decrease by Rp 16,706,922 (2017: Rp 15,557,321). The impact on equity would have been the same as the impact on post-tax profit for year.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(1) Risiko pasar (lanjutan)

Risiko suku bunga

Grup memiliki kontrak *swap* dengan bank yang memiliki kualitas kredit yang baik untuk mengurangi eksposur yang muncul dari pinjaman bank dalam mata uang asing. Namun demikian, transaksi ini tidak memenuhi kriteria PSAK 55 untuk diakui sebagai transaksi lindung nilai.

Grup terekspos risiko tingkat suku bunga yang berasal dari perubahan tingkat bunga atas aset dan liabilitas yang dikenakan bunga. Risiko tingkat suku bunga dari aset yang dikenakan bunga tidak signifikan.

Saat ini seluruh pinjaman Grup adalah pinjaman dengan suku bunga tetap. Grup tidak mengakui perubahan nilai wajar dari pinjaman dengan suku bunga tetap ke dalam laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian, oleh karena itu, perubahan tingkat suku bunga pada tanggal pelaporan tidak akan mempengaruhi laporan laba rugi dan penghasilan komprehensif lain konsolidasian.

(2) Risiko kredit

Eksposur maksimum atas risiko kredit tercermin dari nilai tercatat setiap aset keuangan setelah dikurangi dengan penyisihan penurunan nilai piutang pada laporan posisi keuangan konsolidasian, yaitu sebagai berikut:

***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

***(1) Market risk** (continued)*

Interest rate risk

The Group has swap contract with banks which has good credit quality to reduce the exposure arising from bank loans denominated in foreign currency. However, this transaction does not met criterias set out in PSAK 55 to be accounted as hedge accounting.

The Group is exposed to interest rate risk through the impact of rate changes on interest-bearing assets and liabilities. The interest rate risk from interest-bearing assets is not significant.

Currently, all of the Group's borrowings are borrowings with fixed interest rate. The Group does not account the changes of fair value from fixed rate borrowings through consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income, therefore, a change in interest rates at the reporting date would not affect the consolidated statement of profit or loss and other comprehensive income.

(2) Credit risk

The maximum exposure to credit risk is represented by the carrying amount of each financial asset in the consolidated statement of financial position after deducting any provision for impairment of receivables are as follows:

	2018	2017	
Kas dan setara kas	40,295,381	295,687,787	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	148,741,113	101,684,442	*Trade receivables*
Aset tidak lancar tertentu lainnya	30,983,977	26,238,450	*Certain other non-current assets*
	220,020,471	423,610,679	

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT*** *(continued)*

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***a. Financial risk factors*** *(continued)*

(2) Risiko kredit (lanjutan) / ***(2) Credit risk*** *(continued)*

Kas dan setara kas / ***Cash and cash equivalents***

Untuk transaksi kas dan bank, Grup menggunakan bank yang memiliki kualitas kredit yang baik, yang terbukti memiliki kredit eksternal antara "BB" dan "AAA" berdasarkan Fitch and Pefindo.

For cash and bank transactions, the Group uses the banks that have good credit quality as evidenced by most of the banks are rated ranging from "BB" to "AAA" based on Fitch and Pefindo.

	2018	2017	
Fitch - AAA	14,581,351	65,687,787	*Fitch - AAA*
Fitch - AA+	25,662,455	-	*Fitch - AA+*
Fitch - A	42,047	-	*Fitch - A*
Fitch - A-	9,528	-	*Fitch - A-*
Pefindo - AA	-	230,000,000	*Pefindo - AA*
	40,295,381	295,687,787	

Piutang usaha / ***Trade receivables***

Rata-rata periode kredit atas penjualan barang dan jasa bervariasi untuk seluruh bisnis Grup, namun tidak lebih dari 60 hari.

The average credit period on sale of goods and services varies among Group businesses, but is not more than 60 days.

Pada tanggal 31 Desember 2018, piutang usaha sebesar Rp 64.751.745 (2017: Rp 65.395.242) belum jatuh tempo dan tidak mengalami penurunan nilai.

As at 31 December 2018, trade receivables of Rp 64,751,745 (2017: Rp 65,395,242) were not yet due and not impaired.

Pada tanggal 31 Desember 2018, piutang usaha sebesar Rp 83.989.368 (2017: Rp 36.289.200) telah lewat jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai.

As at 31 December 2018, trade receivables of Rp 83,989,368 (2017: Rp 36,289,200) were past due but not impaired.

	2018	2017	
Jatuh tempo antara 1 - 30 hari	19,331,167	5,394,420	*Overdue between 1 - 30 days*
Jatuh tempo antara 30 - 120 hari	25,666,550	5,897,874	*Overdue between 30 - 120 days*
Jatuh tempo lebih dari 120 hari	38,991,651	24,996,906	*Overdue by more than 120 days*
	83,989,368	36,289,200	

Kualitas kredit dari piutang usaha yang telah lewat jatuh tempo namun tidak mengalami penurunan nilai dapat dinilai dengan mengacu pada peringkat kredit eksternal (jika tersedia) atau mengacu pada informasi historis mengenai tingkat gagal bayar debitur:

The credit quality of trade receivables that are past due but not impaired can be assessed by reference to external credit ratings (if available) or to historical information about debtors default rates:

	2018	2017	
Grup 1	4,875,387	7,041,850	*Group 1*
Grup 2	78,929,141	29,194,465	*Group 2*
Grup 3	184,840	52,885	*Group 3*
	83,989,368	36,289,200	

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan)

(2) Risiko kredit (lanjutan)

Piutang usaha (lanjutan)

Grup 1 - Pelanggan yang sudah ada dan pelanggan baru yang memiliki peringkat kredit eksternal antara “BB” dan “AAA” berdasarkan Fitch and Pefindo.

Grup 2 - Pelanggan tanpa peringkat kredit eksternal tetapi tidak pernah gagal bayar dimasa lalu dan telah bertransaksi dengan Grup selama lebih dari tiga tahun hingga tanggal laporan posisi keuangan.

Grup 3 - Pelanggan yang sudah ada dengan beberapa kejadian gagal bayar pada masa lalu. Namun, seluruh gagal bayar telah terpulihkan.

Pada tanggal 31 Desember 2018, piutang usaha yang telah lewat jatuh tempo lebih dari 120 hari sebesar Rp 15.988.838 (2017: Rp 13.880.445) mengalami penurunan nilai dan telah sepenuhnya diprovisikan. Masing-masing piutang yang diturunkan nilainya terutama terkait dengan pelanggan yang secara tidak terduga mengalami situasi ekonomi yang sulit.

(3) Risiko likuiditas

Manajemen risiko likuiditas yang hati-hati mensyaratkan tersedianya kas yang memadai untuk memenuhi kebutuhan modal operasi. Grup bertujuan untuk menjaga fleksibilitas melalui dana kas yang memadai dan penempatan jangka pendek, dan ketersediaan dana dalam bentuk fasilitas kredit yang memadai. Manajemen memantau perkiraan cadangan likuiditas Grup atas dasar arus kas yang diharapkan. Kebutuhan pembiayaan untuk modal kerja ditelaah secara berkala dan pada saat diperlukan.

Tabel di bawah ini menganalisis liabilitas keuangan Grup yang dikelompokkan berdasarkan periode yang tersisa sampai dengan tanggal jatuh tempo kontraktual. Jumlah yang diungkapkan dalam tabel merupakan arus kas kontraktual yang tidak didiskontokan.

***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT** (continued)*

***a. Financial risk factors** (continued)*

***(2) Credit risk** (continued)*

***Trade receivables** (continued)*

Group 1 - Existing and new customer with external credit ratings ranging from "BB" to "AAA" based on Fitch and Pefindo.

Group 2 - Customers without external credit ratings but do not have any history of default and has transacting with the Group for more than three years until the financial position date.

Group 3 - Existing customers with some defaults in the past. However, all defaults were fully recovered.

As at 31 December 2018, trade receivables which has been overdue for more than 120 days amounting to Rp 15,988,838 (2017: Rp 13,880,445) were impaired and fully provisioned. The individually impaired receivables mainly relate to customers which are in unexpectedly difficult economic situations.

(3) Liquidity risk

Prudent liquidity risk management implies maintaining sufficient cash to meet operating capital requirements. The Group aims to maintain flexibility through adequate cash funds and short-term placements, and availability of funding in the form of adequate credit lines facility. Management monitors rolling forecasts of the Group’s liquidity reserve on the basis of expected cash flows. Financing requirements for working capital are reviewed on a regular basis and where deemed necessary.

The table below analyses the Group’s financial liabilities into relevant maturity groupings based on the remaining period to the contractual maturity date. The amounts disclosed in the table are the contractual undiscounted cash flows.

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan) / ***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT*** *(continued)*

a. Faktor risiko keuangan (lanjutan) / ***a. Financial risk factors*** *(continued)*

(3) Risiko likuiditas (lanjutan) / ***(3) Liquidity risk*** *(continued)*

	Satu tahun/ *Within one year*	Antara satu dan dua tahun/ *Between one and two years*	Antara dua dan tiga tahun/ *Between two and three years*	Jumlah arus kas yang tidak didiskontokan/ *Total undiscounted cash flows*	
31 Desember 2018					***31 December 2018***
Pinjaman bank	40,207,705	259,320,847	-	299,528,552	*Bank loans*
Pinjaman lain	10,594,817	-	-	10,594,817	*Other loan*
Utang usaha	84,186,570	-	-	84,186,570	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	197,160,242	-	-	197,160,242	*Accruals and other payables*
	332,149,334	259,320,847	-	591,470,181	
31 Desember 2017					***31 December 2017***
Pinjaman bank	151,316,609	18,808,366	234,623,366	404,748,341	*Bank loans*
Pinjaman lain	815,827	10,675,341	-	11,491,168	*Other loan*
Utang usaha	64,200,535	-	-	64,200,535	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	161,010,835	-	-	161,010,835	*Accruals and other payables*
	377,343,806	29,483,707	234,623,366	641,450,879	

Pada tanggal 31 Desember 2018, Grup memiliki fasilitas yang belum terpakai sebesar USD 15.142.857 atau setara dengan Rp 212.000.000, USD 10.000.000 dan Rp 17.140.486, masing-masing dari HSBC, Citibank, N.A dan PT Koexim Mandiri Finance.

As at 31 December 2018, the Group has unused facility of USD 15,142,857 or equivalent to Rp 212,000,000, USD 10,000,000 and Rp 17,140,486 from HSBC, Citibank, N.A, and PT Koexim Mandiri Finance, respectively.

b. Estimasi nilai wajar / ***b. Fair value estimation***

Nilai wajar aset dan liabilitas keuangan diestimasi untuk keperluan pengakuan awal dan pengukuran selanjutnya atau untuk keperluan pengungkapan.

The fair value of financial assets and liabilities are estimated for initial recognition and subsequent measurement or disclosure purposes.

PSAK 68, "Pengukuran nilai wajar" mensyaratkan pengungkapan atas pengukuran nilai wajar dengan tingkat hirarki nilai wajar sebagai berikut:

PSAK 68, "Fair value measurement" requires disclosure of fair value measurements by level of the following fair value measurement hierarchy:

- Tingkat 1: Harga kuotasian (tidak disesuaikan) dari pasar aktif untuk aset atau liabilitas yang identik.

- *Level 1: Quoted price (unadjusted) in active markets for identical assets or liabilities.*

- Tingkat 2: Input selain harga kuotasian yang disertakan pada tingkat 1 yang dapat diobservasi untuk aset dan liabilitas, baik secara langsung (yaitu sebagai suatu harga) atau secara tidak langsung (sebagai turunan dari harga).

- *Level 2: Input other than quoted prices included within level 1 that are observable for assets and liabilities, either directly (that is, as a price) or indirectly (derived from price).*

- Tingkat 3: Input untuk aset atau liabilitas yang tidak didasarkan pada data pasar yang dapat diobservasi (informasi yang tidak dapat diobservasi).

- *Level 3: Input for assets or liabilities that are not based on observable market data (unobservable inputs).*

3. MANAJEMEN RISIKO KEUANGAN (lanjutan)

b. Estimasi nilai wajar (lanjutan)

Nilai tercatat aset keuangan seperti kas dan setara kas dan piutang usaha serta liabilitas keuangan seperti pinjaman bank jangka pendek, utang usaha, akrual, utang lain-lain dan pinjaman jangka panjang mendekati nilai wajarnya karena dampak dari diskonto tidak signifikan.

Pada tanggal 31 Desember 2018, nilai tercatat aset tidak lancar tertentu sebesar Rp 30.983.977 (2017: Rp 26.238.450) sedangkan nilai wajarnya adalah sebesar Rp 24.792.637 (2017: Rp 27.070.920).

Nilai wajar dari aset tidak lancar tertentu untuk keperluan penyajian ditentukan dengan hirarki pengukuran nilai wajar tingkat 3 (input yang tidak dapat diobservasi) yang diestimasi dengan mendiskontokan arus kas kontrak masa depan pada tingkat bunga deposito bank swasta asing pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017.

Uang jaminan tidak dinyatakan pada harga pasar dan nilai wajarnya tidak dapat diukur secara andal tanpa mengeluarkan biaya yang berlebihan, sehingga dicatat sebesar nilai nominal dikurangi dengan kerugian penurunan nilai. Adalah tidak praktis untuk mengestimasi nilai wajar uang jaminan karena tidak ada jangka waktu pembayaran yang pasti meskipun tidak diharapkan akan diselesaikan dalam 12 (dua belas) bulan sejak tanggal laporan posisi keuangan konsolidasian.

c. Manajemen risiko permodalan

Tujuan Grup ketika mengelola modal adalah untuk mempertahankan kelangsungan usaha Grup serta memaksimalkan manfaat bagi pemegang saham dan pemangku kepentingan lainnya. Secara berkala Grup menelaah dan mengelola struktur permodalan dan pengembalian kepada pemegang saham yang optimal, dengan mempertimbangkan kebutuhan modal masa depan dan efisiensi modal Grup, profitabilitas masa sekarang dan proyeksi, proyeksi arus kas operasi, proyeksi belanja modal dan proyeksi peluang investasi yang strategis. Dalam rangka mempertahankan atau menyesuaikan struktur modal, Grup dapat menyesuaikan jumlah dividen yang dibayarkan kepada para pemegang saham, menerbitkan saham baru atau menjual aset untuk mengurangi utang.

***3. FINANCIAL RISKS MANAGEMENT** (continued)*

***b. Fair value estimation** (continued)*

The carrying amount of financial assets such as cash and cash equivalents and trade receivables and financial liabilities such as short-term bank loans, trade payables, accruals, other payables, and long-term borrowings approximate their fair value since the impact of the discounting is not significant.

On 31 December 2018, the carrying value of certain non-current assets amounted to Rp 30,983,977 (2017: Rp 26,238,450), while their fair value amounted to Rp 24,792,637 (2017: Rp 27,070,920).

The fair value of certain non-current assets for disclosure purposes is determined by using the fair value measurement hierarchy level 3 (unobservable input) which was estimated by discounting the future contractual cash flows at interest rate of time deposit in foreign banks as at 31 December 2018 and 2017.

Refundable deposits are not stated at quoted market price and whose fair value cannot be reliably measured without incurring excessive costs, and therefore, are carried at their nominal amounts less any impairment losses. It is not practical to estimate the fair value of refundable deposits because there are no fixed repayment terms athough they are not expected to be settled within 12 (twelve) months after the consolidated statement of financial position date.

c. Capital risk management

The Group's objectives when managing capital are to safeguard the Group's ability to continue as a going concern whilst seeking to maximise benefits to shareholders and other stakeholders. The Group periodically reviews and manages its optimal capital structure and shareholder returns, taking into consideration the future capital requirements and capital efficiency of the Group, prevailing and projected profitability, projected operating cash flows, projected capital expenditures and projected strategic investment opportunities. In order to maintain or adjust the capital structure, the Group may adjust the amount of dividends paid to shareholders, issues new shares or sells assets to reduce debt.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING

Estimasi dan pertimbangan terus dievaluasi berdasarkan pengalaman historis dan faktor-faktor lain, termasuk ekspektasi peristiwa masa depan yang diyakini wajar berdasarkan kondisi yang ada. Hasil aktual dapat berbeda dengan jumlah yang diestimasi. Estimasi dan asumsi yang memiliki pengaruh signifikan terhadap jumlah tercatat aset dan liabilitas diungkapkan di bawah ini.

Kerugian penurunan nilai piutang

Grup meninjau piutang pada tanggal pelaporan untuk mengevaluasi apakah ada bukti objektif penurunan nilai. Kesulitan keuangan yang signifikan dari pelanggan dan gagal bayar atau penundaan pembayaran yang signifikan dianggap bukti objektif bahwa piutang mengalami penurunan nilai. Dalam menentukan ini, manajemen membuat penilaian apakah ada data yang dapat diobservasi mengindikasikan bahwa telah terjadi perubahan signifikan dalam kemampuan pembayaran pelanggan. Penilaian manajemen diterapkan dalam estimasi ketika menentukan tingkat penyisihan yang diperlukan. Manajemen memperkirakan penyisihan penurunan nilai piutang berdasarkan penilaian atas kolektibilitas dan umur piutang tersebut.

Estimasi umur manfaat aset tetap

Grup menentukan estimasi masa manfaat dan beban penyusutan terkait untuk aset tetap. Manajemen akan merevisi beban penyusutan jika masa manfaatnya berbeda dengan masa manfaat yang diestimasikan sebelumnya, atau manajemen akan menghapusbukukan atau menurunkan nilai atas aset yang secara teknis telah usang atau aset nonstrategis yang dihentikan penggunaannya atau dijual

Provisi penurunan nilai aset tetap

Penelaahan penurunan nilai aset tetap dilakukan apabila terdapat kejadian atau keadaan yang mengindikasikan bahwa jumlah tercatat aset melebihi nilai yang dapat diperoleh kembali. Nilai yang dapat diperoleh kembali atas suatu aset ditentukan berdasarkan nilai yang lebih tinggi antara nilai wajar dikurangi biaya penjualan dan nilai pakai dan dihitung berdasarkan asumsi dan estimasi manajemen.

4. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS

Estimates and judgements are continually evaluated and are based on historical experience and other factors, including expectations of future events that are believed to be reasonable under the circumstances. Actual results may differ from these esimates. The estimates and assumptions that have significant effect on the carrying amounts of assets and liabilities are disclosed below.

Provision for impairment of receivables

The Group reviews its receivables at the reporting date to evaluate whether there is any objective evidence of impairment. Significant financial difficulties of customers and defaults or significant delay in payments are considered to be objective evidence that a receivable is impaired. In determining this, management makes judgements as to whether there is observable data indicating that there has been a significant change in the payment ability of the customer. Management's judgement is applied in the estimation when determining the level of provision required. Management estimates the provision for impairment of receivables based on the assessment of the collectibility and aging of the receivables.

Estimated useful lives of fixed assets

The Group determines the estimated useful lives and related depreciation charges for the fixed assets. Management will revise the depreciation charge where useful lives are different to those previously estimated, or it will write-off or write down technically obsolete or non-strategic assets that have been abandoned or sold.

Provision for impairment of fixed assets

Fixed assets are reviewed for impairment whenever events or changes in circumstances indicate that the carrying amount of the assets exceeds its recoverable amount. The recoverable amount of an asset is determined based on the higher of its fair value less cost to sell and its value in use and calculated on the basis of management's assumptions and estimates.

4. ESTIMASI DAN PERTIMBANGAN AKUNTANSI YANG PENTING (lanjutan)

Provisi penurunan nilai aset tetap (lanjutan)

Manajemen membentuk provisi penurunan nilai aset tetap untuk salah satu bioskop yang telah berhenti beroperasi.

Kewajiban imbalan kerja karyawan

Nilai kini kewajiban imbalan kerja tergantung pada beberapa faktor yang ditentukan dengan dasar aktuarial berdasarkan beberapa asumsi. Asumsi yang digunakan untuk menentukan biaya pensiun neto mencakup tingkat diskonto, kenaikan gaji, dan asumsi atas penambahan pensiun di masa depan. Adanya perubahan pada asumsi-asumsi ini akan mempengaruhi jumlah tercatat kewajiban imbalan kerja.

Grup menentukan tingkat diskonto dan kenaikan gaji masa datang yang sesuai pada akhir periode pelaporan. Tingkat diskonto adalah tingkat suku bunga yang harus digunakan untuk menentukan nilai kini atas estimasi arus kas keluar masa depan yang diharapkan untuk menyelesaikan kewajiban pensiun. Dalam menentukan tingkat suku bunga yang sesuai, Grup mempertimbangkan imbal hasil obligasi pemerintah yang didenominasikan dalam mata uang imbalan yang akan dibayar dan memiliki jangka waktu yang serupa dengan jangka waktu kewajiban pensiun yang terkait.

Asumsi penting lainnya untuk kewajiban imbalan kerja sebagian didasarkan pada kondisi pasar saat ini.

***4. SIGNIFICANT ACCOUNTING ESTIMATES AND JUDGEMENTS** (continued)*

***Provision for impairment of fixed assets** (continued)*

Management established provision for impairment of fixed assets for one of its cinemas which has discontinued its operations.

Employee benefit obligations

The present value of the employee benefits obligation depends on a number of factors that are determined on an actuarial basis applying a number of assumptions. The assumptions used in determining the net cost for pensions include the discount rate, the rate of increments in salary, and assumptions regarding the increments for the future pension. Any changes in these assumptions will impact the carrying amount of the employee benefits obligation.

The Group determines the appropriate discount rate and future salary increase at the end of each reporting period. The discount rate is interest rate that should be used to determine the present value of estimated future cash outflows expected to be required to settle the pension obligations. In determining the appropriate discount rate, the Group considers the government bonds yields that are the denominated in the currency in which the benefits will be paid and that have terms to maturity approximating the terms of the related pension obligation.

Other key assumptions for employee benefit obligations are based in part on current market conditions.

5. KAS DAN SETARA KAS / ***5. CASH AND CASH EQUIVALENTS***

	2018	2017	
Kas	1,352,191	1,135,872	*Cash on hand*
Kas pada bank			*Cash at banks*
Rupiah:			*Rupiah:*
- PT Bank CIMB Niaga Tbk	25,190,806	44,940,702	*PT Bank CIMB Niaga Tbk -*
- PT Bank HSBC Indonesia	5,533,658	1,192,061	*PT Bank HSBC Indonesia -*
- PT Bank Bank Central Asia Tbk	2,552,411	1,806,768	*PT Bank Central Asia Tbk -*
- PT Bank Mandiri (Persero) Tbk	2,474,227	1,046,865	*PT Bank Mandiri (Persero) Tbk -*
- Lain-lain	940,119	720,912	*Others -*
USD:			*USD:*
- PT Bank KEB Hana Indonesia	2,649,334	2,314,122	*PT Bank KEB Hana Indonesia -*
- Lain-lain	954,826	118,357	*Others -*
	40,295,381	52,139,787	

5. KAS DAN SETARA KAS (lanjutan) / *5. CASH AND CASH EQUIVALENTS (continued)*

	2018	2017	
Deposito berjangka			*Time deposits*
Rupiah:			*Rupiah:*
- PT Bank QNB Indonesia Tbk	-	230,000,000	*PT Bank QNB Indonesia Tbk -*
USD:			*USD:*
- PT Bank KEB Hana Indonesia	-	13,548,000	*PT Bank KEB Hana Indonesia -*
	-	243,548,000	
	41,647,572	296,823,659	

Suku bunga per tahun setara kas yang berlaku selama periode berjalan adalah:

The annual interest rates of the cash equivalents during the period are as follows:

	2018	2017	
Rupiah	5.40% - 7.75%	7.00% - 7.75%	*Rupiah*
USD	1.50% - 1.60%	1.50%	*USD*

6. PIUTANG USAHA / *6. TRADE RECEIVABLES*

	2018	2017	
Acara-acara dan iklan	106,876,869	72,996,221	*Events and advertisement*
Bioskop, makanan dan minuman	51,382,236	38,001,004	*Cinema, food, and beverages*
Lisensi dan jasa manajemen	6,470,846	4,567,662	*License and management fee*
	164,729,951	115,564,887	
Dikurangi:			*Less:*
Provisi atas penurunan nilai piutang usaha	(15,988,838)	(13,880,445)	*Provision for impairment of trade receivables*
Jumlah piutang usaha	148,741,113	101,684,442	*Total trade receivable*

Mutasi provisi atas penurunan nilai piutang usaha Grup adalah sebagai berikut:

The movements in the Group's provision for impairment of trade receivables are as follows:

	2018	2017	
Saldo awal	13,880,445	12,914,350	*Beginning balance*
Penambahan provisi	2,189,427	966,095	*Addition of provision*
Pembalikan provisi	(81,034)	-	*Reversal of provision*
Saldo akhir	15,988,838	13,880,445	*Ending balance*

Penambahan dan pemulihan provisi penurunan nilai piutang dicatat dalam "Penurunan nilai piutang usaha" pada laporan laba rugi.

The provision and recovery of provision for impaired receivables have been included in "Impairment of receivables" in the profit or loss.

Manajemen berkeyakinan bahwa penyisihan atas penurunan nilai piutang tersebut cukup untuk menutupi kerugian dari tidak tertagihnya piutang usaha.

Management believes that the provision for impairment of receivables is adequate to cover loss on uncollectible trade receivables.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, tidak ada piutang usaha yang dijaminkan untuk pinjaman tertentu.

As at 31 December 2018 and 2017, no trade receivables had been used as collateral for certain loans.

Lihat Catatan 3 untuk analisa piutang usaha.

Refer to Note 3 for the analysis of trade receivables.

7. ASET TETAP / *7. FIXED ASSETS*

	2018					
	1 Januari/ January 2018	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ *Disposal*	Reklasifikasi/ *Reclassification*	31 Desember/ December 2018	
Harga perolehan						***Cost***
Pengembangan prasarana	934,829,079	26,039,436	(726,472)	162,862,807	1,123,004,850	*Leasehold improvements*
Peralatan studio dan kantor	621,317,148	23,137,166	(1,220,582)	107,172,413	750,406,145	*Studio and office equipment*
Perabot dan perlengkapan	124,524,364	4,470,865	(701,138)	23,533,876	151,827,967	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	115,000	-	-	-	115,000	*Vehicles*
	1,680,785,591	53,647,467	(2,648,192)	293,569,096	2,025,353,962	
Aset dalam penyelesaian	55,124,524	314,204,356	-	(293,569,096)	75,759,784	*Construction in progress*
	1,735,910,115	367,851,823	(2,648,192)	-	2,101,113,746	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Pengembangan prasarana	(172,260,755)	(51,009,187)	14,289	-	(223,255,653)	*Leasehold improvements*
Peralatan studio dan kantor	(322,059,905)	(115,374,049)	181,958	-	(437,251,996)	*Studio and office equipment*
Perabot dan perlengkapan	(56,246,088)	(13,914,942)	55,855	-	(70,105,175)	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	(115,000)	-	-	-	(115,000)	*Vehicles*
	(550,681,748)	(180,298,178)	252,102	-	(730,727,824)	
Provisi atas penurunan nilai	-	(28,875,607)	-	-	(28,875,607)	*Provision for impairment*
Nilai buku bersih	1,185,228,367				1,341,510,315	***Net book value***

	2017					
	1 Januari/ January 2017	Penambahan/ *Addition*	Pengurangan/ Disposal	Reklasifikasi/ *Reclassification*	31 Desember/ December 2017	
Harga perolehan						***Cost***
Pengembangan prasarana	667,155,679	241,454,476	(36,959)	26,255,883	934,829,079	*Leasehold improvements*
Peralatan studio dan kantor	445,943,283	159,973,341	(607,679)	16,008,203	621,317,148	*Studio and office equipment*
Perabot dan perlengkapan	97,756,905	25,962,273	(4,418)	809,604	124,524,364	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	405,500	-	(290,500)	-	115,000	*Vehicles*
	1,211,261,367	427,390,090	(939,556)	43,073,690	1,680,785,591	
Aset dalam penyelesaian	44,603,688	53,594,526	-	(43,073,690)	55,124,524	*Construction in progress*
	1,255,865,055	480,984,616	(939,556)	-	1,735,910,115	
Akumulasi penyusutan						***Accumulated depreciation***
Pengembangan prasarana	(133,520,110)	(38,759,432)	18,787	-	(172,260,755)	*Leasehold improvements*
Peralatan studio dan kantor	(238,004,384)	(84,663,200)	607,679	-	(322,059,905)	*Studio and office equipment*
Perabot dan perlengkapan	(46,442,620)	(9,807,886)	4,418	-	(56,246,088)	*Furniture and fixtures*
Kendaraan	(405,500)	-	290,500	-	(115,000)	*Vehicles*
	(418,372,614)	(133,230,518)	921,384	-	(550,681,748)	
Nilai buku bersih	837,492,441				1,185,228,367	***Net book value***

Penyusutan dibebankan ke beban pokok pendapatan dan beban umum dan administrasi masing-masing sebesar Rp 177.078.272 dan Rp 3.219.906 (2017: Rp 130.985.294 dan Rp 2.245.224) (Catatan 17).

Depreciation charged to cost of revenue and general and administrative expense amounted to Rp *177,078,272 dan Rp 3,219,906 (2017: Rp 130,985,294 and Rp 2,245,224), respectively (Note 17).*

Aset dalam penyelesaian sebagian besar terdiri dari pengembangan prasarana di lokasi bioskop yang akan dibuka pada tahun 2019 dengan persentase penyelesaian hingga saat ini adalah antara 0,35% - 77,89% (2017: 3,00% - 58,00%).

Construction in progress mainly comprised of leasehold improvements for new cinemas which will be opened in 2019 with current percentage of completion between 0.35% - 77.89% (2017: 3.00% - 58.00%).

7. ASET TETAP (lanjutan)

Aset tetap yang dilepas selama tahun 2018 dijual sebesar nilai buku netonya. Hasil penjualan neto aset tetap selama tahun 2018 adalah Rp 2.369.743 (2017*:* Rp 155.273).

Pada tanggal 31 Desember 2018, aset tetap Grup yang telah habis disusutkan dan masih digunakan mempunyai harga perolehan sebesar Rp 298.992.207 (2017: Rp 200.918.812).

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, seluruh aset tetap Grup telah diasuransikan terhadap semua risiko kerusakan, dengan jumlah nilai pertanggungan sebesar Rp 2.087.815.940 (2017: Rp 1.546.346.301). Manajemen berpendapat bahwa nilai pertanggungan tersebut memadai untuk menutup kemungkinan kerugian atas aset yang dipertanggungkan.

Pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017, tidak ada aset tetap yang dijaminkan untuk fasilitas pinjaman.

***7. FIXED ASSETS** (continued)*

Fixed assets disposed of during 2018 were sold at the asset's net book amount. The net sales proceed of fixed assets during 2018 was Rp 2,369,743 (2017: Rp 155,273).

As at 31 Desember 2018, total acquisition cost of the Group's fixed assets which had been fully depreciated and were still in use amounted to Rp 298,992,207 (2017: Rp 200,918,812).

As at 31 December 2018 and 2017, the Group's fixed assets were insured against all risk of damage, with total coverage of approximately Rp 2,087,815,940 (2017: Rp 1,546,346,301). The Group's management believes that insurance coverage is adequate to cover possible losses on the assets insured.

As at 31 December 2018 and 2017, no fixed assets had been placed as collateral for borrowings facility.

8. BIAYA DIBAYAR DI MUKA / ***8. PREPAYMENTS***

Akun ini terdiri dari: / *This account consists of:*

	2018	2017	
Bagian lancar:			***Current portion:***
Sewa dibayar di muka	27,034,164	8,668,822	*Leasel prepayment*
Uang muka lainnya	2,374,286	5,547,649	*Other advances*
Biaya dibayar di muka lainnya	8,529,284	7,192,513	*Other prepayments*
	37,937,734	21,408,984	
Bagian tidak lancar:			***Non-current portion:***
Uang muka sewa	86,941,778	81,326,127	*Advance payments for lease*

9. UTANG USAHA / ***9. TRADE PAYABLES***

	2018	2017	
Pihak berelasi	4,543,939	1,251,523	*Related parties*
Pihak ketiga	79,642,631	62,949,012	*Third parties*
	84,186,570	64,200,535	

Lihat Catatan 3 dan 18 masing-masing untuk rincian saldo dalam mata uang asing dan rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Refer to Note 3 and Note 18 for details of balances in foreign currencies and details of balances and transactions with related parties, respectively.

10. AKRUAL DAN UTANG LAIN-LAIN / *10. ACCRUALS AND OTHER PAYABLES*

	2018	2017	
Pihak berelasi	2,727,666	4,017,732	*Related parties*
Pihak ketiga	194,432,576	156,993,103	*Third parties*
	197,160,242	161,010,835	
Pembelian aset tetap	87,847,209	84,432,351	*Purchase of fixed assets*
CGVpay dan uang muka pelanggan lainnya	55,762,873	33,636,686	*CGVpay and other advances from customers*
Sewa dan utilitas	18,170,778	21,283,095	*Lease and utilities*
Perbaikan dan pemeliharaan	9,696,874	792,645	*Repairs and maintenance*
Pembelian persediaan	7,049,100	1,616,290	*Purchase of inventories*
Gaji dan kesejahteraan	4,144,050	2,014,806	*Salaries and welfare*
Jasa tenaga ahli dan legal	2,388,544	5,736,678	*Legal and professional fee*
Biaya keuangan	1,327,747	3,030,182	*Finance cost*
Lain-lain	10,773,067	8,468,102	*Others*
	197,160,242	161,010,835	

Lihat Catatan 18 untuk rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Refer to Note 18 for details of balances and transactions with related parties.

11. PINJAMAN / *11. BORROWINGS*

	2018	2017	
Pinjaman bank			***Bank loans***
Jangka pendek			*Short-term loans*
PT Bank HSBC Indonesia	40,000,000	-	*PT Bank HSBC Indonesia*
Citibank, N.A.	-	132,887,500	*Citibank, N.,A*
	40,000,000	132,887,500	
Pinjaman jangka panjang:			***Long-term borrowings:***
- The Export Import Bank of Korea	221,510,000	215,815,000	*The Export Import Bank of Korea -*
- PT Koexim Mandiri Finance	9,859,514	9,859,514	*PT Koexim Mandiri Finance -*
	231,369,514	225,674,514	
Dikurangi:			***Less:***
Bagian jangka pendek	(9,859,514)	-	*Current portion*
Bagian jangka panjang	221,510,000	225,674,514	*Non-current portion*

Informasi yang signifikan terkait dengan pinjaman pada tanggal 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Significant information related to borrowings as at 31 December 2018 is as follows:

Kreditur/ ***Lenders***	**Jumlah fasilitas (nilai penuh)/** ***Total facility (full amount)***	**Jatuh tempo fasilitas/** ***Maturity of facility***	**Jadwal pembayaran/** ***Repayment schedule***	**Suku bunga per tahun/** ***Interest rate per annum***
PT Bank HSBC Indonesia	USD 18,000,000 atau setara dengan/*or equivalent to* Rp 252,000,000,000	9 Maret/*March* 2019	Pada saat jatuh tempo/*On the maturity date*	3.75% (USD) atau/*or* 8.54% (IDR)
Citibank, N.A	USD 10,000,000	2 Oktober/October 2019	Pada saat jatuh tempo/*On the maturity date*	7.20% - 8.00%
PT Koexim Mandiri Finance	Rp 27,000,000,000	30 November 2019	Pada saat jatuh tempo/*On the maturity date*	8.15%
The Export Import Bank of Korea	KRW 17,000,000,000	4 Desember/*December* 2020	Pada saat jatuh tempo/*On the maturity date*	3.37%

11. PINJAMAN (lanjutan)

Pinjaman bank dijamin dengan jaminan korporasi dari pemegang saham Perusahaan (CJ CGV Co., Ltd.)

Sebagian besar pinjaman bank jangka panjang yang diperoleh diperuntukkan untuk mendanai modal kerja Grup dan pengeluaran barang modal.

Sesuai perjanjian pinjaman, Grup diwajibkan memenuhi persyaratan-persyaratan administrasi tertentu.

Pada tanggal 31 Desember 2018, tidak ada aset yang dijaminkan atas fasilitas pinjaman.

***11. BORROWINGS** (continued)*

The bank loans are secured by a corporate guarantee from its shareholder (CJ CGV Co., Ltd.)

The purpose of the long-term bank loans is mainly to finance the Group's working capital and capital expenditure.

Under the loan agreements, the Group is required to comply with certain administrative covenants.

As at 31 December 2018, there were no assets being secured for borrowing facilities.

12. PERPAJAKAN / ***12. TAXATION***

a. Utang pajak / ***a. Taxes payable***

	2018	2017	
Pajak penghasilan badan			***Corporate income tax***
Pasal 29	14,740,242	8,374,815	*Article 29*
Pasal 25	905,149	-	*Article 25*
	15,645,391	8,374,815	
Pajak lain-lain			***Other taxes***
Pajak hiburan	15,201,287	12,611,625	*Entertainment taxes*
Pajak lain-lain	6,624,569	4,452,194	*Other taxes*
	21,825,856	17,063,819	

b. Beban pajak penghasilan / ***b. Income tax expenses***

	2018	2017	
Perusahaan/Konsolidasian			***The Company/Consolidated***
Pajak kini	23,714,093	8,878,925	*Current*
Pajak tangguhan	(7,668,282)	(2,527,544)	*Deferred*
	16,045,811	6,351,381	

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

b. Beban pajak penghasilan (lanjutan)

Rekonsiliasi antara beban pajak penghasilan konsolidasian dan hasil perhitungan teoritis laba sebelum beban pajak penghasilan konsolidasian adalah sebagai berikut:

***12. TAXATION** (continued)*

***b. Income tax expenses** (continued)*

The reconciliation between consolidated income tax expenses and the theoretical tax amount on consolidated profit before income tax is as follows:

	2018	2017	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	51,274,900	18,794,654	*Consolidated profit before income tax*
Laba sebelum pajak entitas anak	(1,377,180)	(2,514,508)	*Profit before income tax of subsidiary*
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	49,897,720	16,280,146	*Profit before income tax of the Company*
Pajak dihitung dengan tarif pajak yang berlaku	12,474,430	4,070,037	*Tax calculated at applicable rate*
Beban yang tidak dapat dikurangkan	4,348,503	8,752,789	*Non-deductible expenses*
Penghasilan kena pajak final	(777,122)	(2,036,628)	*Income subject to final tax*
Utilisasi akumulasi rugi pajak dan pengakuan aset pajak tangguhan yang tidak diakui sebelumnya	-	(4,434,817)	*Utilization of tax loss carry forward and recognition of previously unrecognised deferred tax assets*
Beban pajak penghasilan Perusahaan	16,045,811	6,351,381	*Income tax expenses of the Company*
Beban pajak penghasilan anak Perusahaan	-	-	*Income tax expenses of the subsidiary*
Beban pajak penghasilan konsolidasian	16,045,811	6,351,381	*Consolidated income tax expenses*

Rekonsiliasi antara laba konsolidasian sebelum pajak dengan penghasilan kena pajak Perusahaan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

The reconciliation between consolidated profit before income tax and the Company's taxable income for the years ended 31 December 2018 and 2017 is as follows:

12. PERPAJAKAN (lanjutan) / ***12. TAXATION** (continued)*

b. Beban pajak penghasilan (lanjutan) / ***b. Income tax expenses** (continued)*

	2018	2017	
Laba konsolidasian sebelum pajak penghasilan	51,274,900	18,794,654	*Consolidated profit before income tax*
Laba sebelum pajak anak Perusahaan	(1,377,180)	(2,514,508)	*Profit before income tax of subsidiary*
Laba sebelum pajak penghasilan Perusahaan	49,897,720	16,280,146	*Profit before income tax of the Company*
Penyesuaian pajak:			***Fiscal adjustment:***
Beda temporer:			*Temporary differences:*
- Kewajiban imbalan kerja	1,797,520	2,311,112	*Employee benefit obligations -*
- Kerugian penurunan nilai	28,875,607	-	*Impairment loss -*
	30,673,127	2,311,112	
Beda tetap:			*Permanent differences:*
- Beban yang tidak dapat dikurangkan	17,394,012	35,011,158	*Non-deductible expenses -*
- Penghasilan kena pajak final	(3,108,487)	(8,146,512)	*Income subject to final tax -*
	14,285,525	26,864,646	
Laba kena pajak sebelum utilisasi akumulasi rugi fiskal	94,856,372	45,455,904	*Taxable income before utilisation of tax loss carry forward*
Utilisasi rugi pajak	-	(9,940,204)	*Utilisation of tax loss carry forward*
Laba kena pajak Perusahaan	94,856,372	35,515,700	*Taxable income of the Company*
Beban pajak penghasilan kini Perusahaan	23,714,093	8,878,925	*Current income tax expenses of the Company*
Pembayaran pajak di muka Perusahaan	(8,973,851)	(504,110)	*Prepayment of income tax of the Company*
Utang pajak penghasilan Perusahaan	14,740,242	8,374,815	*Underpayment of corporate income tax of the Company*
Utang pajak penghasilan anak perusahaan	-	-	*Underpayment of corporate income tax of the subsidiary*
Utang pajak penghasilan konsolidasian	14,740,242	8,374,815	*Consolidated corporate income tax payables*

c. Aset pajak tangguhan / ***c. Deferred tax assets***

	2018				
	Pada awal tahun/ *At beginning of year*	Dikreditkan ke laporan laba rugi/*Credited to profit or loss*	Dibebankan ke pendapatan komprehensif lainnya/ *Charged to other comprehensive income*	Pada akhir tahun/ *At end of year*	
Kerugian penurunan nilai	-	7,218,902	-	7,218,902	*Impairment loss*
Imbalan kerja	2,960,271	449,380	(617,031)	2,792,620	*Employee benefit obligations*
	2,960,271	7,668,282	(617,031)	10,011,522	

12. PERPAJAKAN (lanjutan)

c. Aset pajak tangguhan (lanjutan)

***12. TAXATION** (continued)*

***c. Deferred tax assets** (continued)*

	2017				
	Pada awal tahun/ *At beginning of year*	Dikreditkan ke laporan laba rugi/*Credited to profit or loss*	Dikreditkan ke pendapatan komprehensif lainnya/ *Credited to other comprehensive income*	Pada akhir tahun/ *At end of year*	
Imbalan kerja	-	2,527,544	432,727	2,960,271	*Employee benefit obligations*

d. Surat ketetapan pajak

Sampai dengan tahun 2018, Grup menerima beberapa surat ketetapan pajak untuk tahun pajak 2017 dan 2018. Grup menyetujui semua ketetapan pajak tersebut dan membukukan pengembalian kelebihan pembayaran pajak sebesar Rp 102.294 dalam laporan laba rugi tahun berjalan.

d. Tax assessment letter

Up to 2018, the Group received a number of tax assessment letters for 2017 and 2018 fiscal years. The Group has accepted all of these assesments and booked an additional tax overpayment of Rp 102,294 in the current year profit or loss.

e. Administrasi

Berdasarkan Undang-Undang Perpajakan yang berlaku di Indonesia, setiap entitas dalam Grup menghitung, menetapkan dan membayar sendiri besarnya jumlah pajak yang terutang. Direktorat Jenderal Pajak dapat menetapkan atau mengubah kewajiban pajak dalam batas waktu lima tahun sejak saat terutangnya pajak.

e. Administration

Under the taxation laws in Indonesia, each entity within the Group submits tax returns on the basis of self-assessment. The Directorate General of Taxation may assess or amend taxes within five years of the time the tax become due.

13. MODAL SAHAM

Rincian modal saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

13. SHARE CAPITAL

Detail of share capital of the Company as at 31 December 2018 is as follows:

Rupiah penuh/*full Rupiah*	Nilai nominal/ *Par value*	Modal saham/ *Authorised*	Ditempatkan dan dibayar penuh/ *Issued and fully paid*
Kelas/Class A	10,000	1,454,400	1,454,400
Kelas/Class B	1,719	325,773,200	325,773,200
Kelas/Class C	50	15,552,891,104	546,709,542
		15,880,118,704	873,937,142

Rincian modal saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

Detail of share capital of the Company as at 31 December 2017 is as follows:

Rupiah penuh/*full Rupiah*	Nilai nominal/ *Par value*	Modal saham/ *Authorised*	Ditempatkan dan dibayar penuh/ *Issued and fully paid*
Kelas/*Class A*	20,000	727,200	727,200
Kelas/*Class B*	3,438	162,886,600	162,886,600
Kelas/*Class C*	100	7,776,445,552	273,354,771
		7,940,059,352	436,968,571

13. MODAL SAHAM (lanjutan)

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2018 adalah sebagai berikut:

Pemegang saham/ *Shareholders*	Kelas/ *Class*	Lembar saham (nilai penuh)/ *Number of shares (full amount)*	Persentase/ *Percentage*	Nilai nominal/ *Nominal value*
PT Pangea Adi Benua	A	1,090,800	0.13%	10,908,000
PT Catur Kusuma Abadi Sejahtera	A	363,600	0.04%	3,636,000
Coree Capital Limited	B	325,773,200	37.28%	560,004,131
IKT Holdings Limited	C	244,777,732	28.01%	12,238,887
CJ CGV Co., Ltd.	C	200,930,704	22.99%	10,046,535
Coree Capital Limited	C	23,801,656	2.72%	1,190,083
PT Pangea Adi Benua	C	260,622	0.03%	13,031
Publik (masing- masing di bawah 5%)/ *Public (each less than 5%)*	C	76,938,828	8.80%	3,846,941
		873,937,142	100%	601,883,608

Susunan pemegang saham Perusahaan pada tanggal 31 Desember 2017 adalah sebagai berikut:

Pemegang saham/ *Shareholders*	Kelas/ *Class*	Lembar saham (nilai penuh)/ *Number of shares (full amount)*	Persentase/ *Percentage*	Nilai nominal/ *Nominal value*
PT Pangea Adi Benua	A	545,400	0.12%	10,908,000
PT Catur Kusuma Abadi Sejahtera	A	181,800	0.04%	3,636,000
PT Layar Persada	B	162,886,600	37.28%	560,004,131
IKT Holdings Limited	C	122,388,866	28.01%	12,238,887
CJ CGV Co., Ltd.	C	100,465,352	22.99%	10,046,535
PT Layar Persada	C	47,981,287	10.98%	4,798,129
Publik (masing- masing di bawah 5%)/ *Public (each less than 5%)*	C	2,519,266	0.58%	251,926
		436,968,571	100%	601,883,608

Pada tanggal 22 Maret 2018, PT Layar Persada menjual 162.886.600 saham kelas B dan 11.900.828 saham kelas C kepada Coree Capital Limited.

Pada tanggal 26 April 2018, PT Layar Persada menjual 18.601.716 saham kelas C dan 17.478.743 saham kelas C masing-masing kepada Tope Capital Ltd., dan Nainsook Investments Ltd.

Berdasarkan Akta Notaris Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn. No. 52 tanggal 16 Mei 2018, pemegang saham Perusahaan memberikan persetujuan atas pemecahan nilai nominal saham dengan rasio 1:2 untuk keseluruhan kelas saham.

CJ CGV Co., Ltd., melalui entitas anaknya, IKT Holdings Limited, secara langsung dan tidak langsung memiliki 51% saham Perusahaan dan menjadi pemegang saham pengendali Perusahaan.

***13. SHARE CAPITAL** (continued)*

The composition of shareholders of the Company as at 31 December 2018 is as follows:

The composition of shareholders of the Company as at 31 December 2017 is as follows:

On 22 March 2018, PT Layar Persada divested its share ownership of 162,886,600 Class B share and 11,900,828 Class C share to Coree Capital Limited.

On 26 April 2018, PT Layar Persada divested its share ownership of 18,601,716 Class C share and 17,478,743 Class C share to Tope Capital Ltd., and Nainsook Investments Ltd., respectively.

Based on Notarial Deed No. 52 dated 16 May 2018 of Christina Dwi Utami, S.H., M.Hum., M.Kn., the Company's shareholders provided approval for the stock split with the ratio of 1:2 for the entire classes of the Company's share capital.

CJ CGV Co., Ltd., through its subsidiary, IKT Holdings Limited, directly and indirectly owns 51% of the Company's total share and becomes the controlling shareholder of the Company.

13. MODAL SAHAM (lanjutan)

Saham kelas A, B dan C memiliki perbedaan nilai nominal dan tanggal penerbitan, tetapi saham tersebut memiliki hak dan kewajiban yang sama.

***13. SHARE CAPITAL** (continued)*

Class A, B and C shares have different par value and issuance date, however, these shares have the same rights and obligations.

14. TAMBAHAN MODAL DISETOR

Merupakan selisih antara jumlah nilai nominal saham seperti yang tercantum dalam Anggaran Dasar Perusahaan dengan jumlah yang sesungguhnya dibayar oleh para pemegang saham.

14. ADDITIONAL PAID-IN CAPITAL

Represents the difference between the total par value of shares as stated in the Company's Articles of Association and the amount actually paid by the shareholders.

	2018	**2017**	
Selisih lebih antara setoran yang diterima dengan nilai nominal saham	580,000	580,000	*Excess of proceeds over par value of share*
Selisih kurs atas modal disetor 2013	(15,737,895)	(15,737,895)	*Exchange rate difference on paid-in capital 2013*
Selisih lebih nilai konversi pinjaman dengan nilai nominal saham tahun 2014	288,936,667	288,936,667	*Excess of loan conversion value over par value of share year 2014*
Penawaran Perdana tahun 2014	215,790,160	215,790,160	*Initial Public Offering year 2014*
Penawaran Umum Terbatas tahun 2016	640,556,201	640,556,201	*Rights Issue year 2016*
Pengampunan pajak	1,565,598	1,565,598	*Tax amnesty*
	1,131,690,731	1,131,690,731	
Dikurangi:			*Less:*
Biaya Penawaran Umum Perdana - 2014	(6,771,247)	(6,771,247)	*Initial Public Offering costs - 2014*
Biaya Penawaran Umum Terbatas - 2016	(6,576,503)	(6,576,503)	*Rights Issue costs - 2016*
	(13,347,750)	(13,347,750)	
	1,118,342,981	1,118,342,981	

15. LABA PER SAHAM / *15. EARNINGS PER SHARE*

Laba per saham dihitung dengan membagi laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk dengan jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar pada tahun yang bersangkutan. Perhitungan laba per saham adalah sebagai berikut:

Earnings per share is calculated by dividing profit attributable to owners of the parent by the weighted average number of ordinary shares outstanding during the year. The computation of earnings per share are as follows:

	2018	2017	
Laba per saham:			***Earnings per share:***
Laba yang dapat diatribusikan kepada pemilik entitas induk	35,226,673	12,438,862	*Profit attributable to owners of the parent*
Jumlah rata-rata tertimbang saham biasa yang beredar-dasar dan dilusian	873,937,142	873,937,142	*Weighted average number of ordinary shares outstanding-basic and diluted*
Laba per saham-dasar dan dilusian (Rupiah penuh)	40	14	*Earnings per share-basic and diluted (full Rupiah)*

16. PENDAPATAN BERSIH / *16. NET REVENUES*

	2018	2017	
Bioskop	796,320,254	569,624,756	*Cinema*
Makanan dan minuman	278,899,086	185,492,033	*Food and beverages*
Acara-acara dan iklan	107,804,697	92,062,097	*Events and advertisement*
Lisensi dan jasa manajemen	1,299,027	2,064,015	*License and management fee*
	1,184,323,064	849,242,901	

Tidak ada pendapatan dari pelanggan individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih.

No revenue earned from individual customers exceeded 10% of total net revenue.

17. BEBAN BERDASARKAN SIFAT / *17. EXPENSES BY NATURE*

	2018	2017	
Beban pokok pendapatan	662,430,664	484,639,341	*Cost of revenues*
Beban umum dan administrasi	431,105,891	343,079,357	*General and administrative expenses*
Beban penjualan	4,294,288	2,046,389	*Selling expenses*
	1,097,830,843	829,765,087	

17. BEBAN BERDASARKAN SIFAT (lanjutan) / *17. EXPENSES BY NATURE (continued)*

Rincian beban berdasarkan sifatnya:			*Detail expenses by nature:*
Film	405,442,246	294,747,035	*Movies*
Penyusutan (Catatan 7)	180,298,178	133,230,518	*Depreciation (Note 7)*
Gaji dan kesejahteraan	143,265,166	112,413,032	*Salaries and welfare*
Sewa dan biaya layanan	122,053,634	95,099,451	*Lease and service charge*
Makanan dan minuman	78,612,177	58,620,471	*Food and beverages*
Utilitas	66,994,823	54,377,309	*Utilities*
Perbaikan dan pemeliharaan	27,081,596	21,053,716	*Repairs and maintenance*
Perlengkapan	15,347,301	14,639,008	*Supplies*
Jasa tenaga ahli	9,271,254	3,151,452	*Professional fees*
Komunikasi	7,876,762	4,672,810	*Communication*
Biaya bank dan kartu kredit	7,601,293	4,160,375	*Bank charges and credit card*
Beban asuransi	7,378,158	6,144,806	*Insurance expense*
Transportasi dan akomodasi	6,806,695	5,966,953	*Transportation and accomodation*
Promosi dan periklanan	4,294,288	2,046,389	*Promotion and advertising*
Amortisasi	4,011,170	8,665,003	*Amortisation*
Penurunan nilai piutang usaha (Catatan 6)	2,189,427	966,095	*Impairment of receivables (Note 6)*
Lain-lain	9,306,675	9,810,664	*Others*
	1,097,830,843	829,765,087	

Pembelian dari pemasok individu yang melebihi 10% dari jumlah pendapatan bersih adalah dari PT Omega Film.

Purchase from individual vendor exceeded 10% of total net revenues is from PT Omega Film.

Lihat Catatan 18 untuk rincian saldo dan transaksi dengan pihak-pihak berelasi.

Refer to Note 18 for details of balances and transactions with related parties.

18. TRANSAKSI PIHAK-PIHAK BERELASI / *18. RELATED PARTIES TRANSACTIONS*

a. Sifat hubungan dan transaksi / *a. Nature of relationships and transactions*

Tabel berikut ini adalah ikhtisar pihak-pihak berelasi yang bertransaksi dengan Perusahaan, termasuk sifat hubungan dan sifat transaksinya:

The following table is a summary of related parties who have transactions with the Company, and includes the nature of the relationship and transactions:

Pihak berelasi/ ***Related parties***	**Sifat hubungan/** ***Nature of relationship***	**Sifat transaksi/** ***Nature of transaction***
CJ 4DPLEX Co., Ltd. (4DPLEX)	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pembelian film dan pembelian perlengkapan/*Purchase of movies and supplies*
PT CJ Foodville Bakery and Café Indonesia (CJ Foodville) *)	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Pembelian makanan dan minuman/*Purchase of food and beverages,* jasa manajemen/*management fee*
PT CJ Logistic Nusantara	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Biaya pengangkutan/*freight charges*
CJ Foodville Co. Ltd.	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Biaya royalti/*Royalty fee*
CJ Olive Networks	Entitas sepengendali/*Entity under common control*	Jasa tenaga ahli/*Professional fees*
Dewan Komisaris dan Direksi/ *Boards of Commissioners and Directors*	Manajemen kunci/*Key management*	Kompensasi dan remunerasi/*Compensation and remuneration*

*) Sebelumnya bagian dari PT Cheil Jedang Indonesia

**) Formerly division of PT Cheil Jedang Indonesia*

18. TRANSAKSI PIHAK-PIHAK BERELASI (lanjutan) / *18. RELATED PARTIES TRANSACTIONS (continued)*

b. Saldo signifikan dengan pihak berelasi / *b. Significant balances with related parties*

	2018		2017	
	Rp	%	Rp	%
Utang usaha/*Trade payables* [a]				
- CJ Foodville	3,458,690	0.57%	991,023	0.16%
- Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1 miliar)/*Others (each below Rp 1 billion)*	1,085,249	0.18%	260,500	0.04%
	4,543,939	0.75%	1,251,523	0.20%
Akrual dan utang lain-lain/ *Accruals and other payables* [a]				
- CJ Foodville	1,487,367	0.25%	1,717,129	0.28%
- CJ 4DPLEX Co., Ltd.	177,480	0.03%	1,801,389	0.29%
- Lain-lain (masing-masing di bawah Rp 1 miliar)/*Others (each below Rp 1 billion)*	1,062,819	0.18%	499,214	0.08%
	2,727,666	0.46%	4,017,732	0.65%

c. Transaksi signifikan dengan pihak berelasi / *c. Significant transactions with related parties*

	2018		2017	
	Rp	%	Rp	%
Beban pokok pendapatan/*cost of revenues* [b]				
- CJ Foodville	8,752,863	1.32%	12,763,443	2.63%
- CJ 4DPLEX Co., Ltd.	5,466,228	0.83%	5,096,607	1.05%
	14,219,091	2.15%	17,860,050	3.68%

	2018		2017	
	Rp	%	Rp	%
Beban operasional/. *Operating expenses* [c]				
- CJ Foodville	4,060,698	0.93%	597,727	0.17%
- CJ 4DPLEX Co., Ltd.	1,001,196	0.23%	1,005,763	0.29%
- Lain-lain(masing-masing di bawah Rp 1 miliar)/*Others (each below Rp 1 billion)*	2,747,448	0.63%	559,453	0.17%
	7,809,342	1,79%	2,162,943	0.63%

a) % terhadap jumlah liabilitas/*of total liabilities*
b) % terhadap jumlah beban pokok pendapatan/*of total cost of revenues*
c) % terhadap jumlah beban operasional/*of total operating expenses*

Perusahaan memberikan kompensasi imbalan kerja jangka pendek kepada Dewan Komisaris dan Direksi sebagai berikut:

The Company provided short-term compensation benefits for the Boards of Commissioners and Directors with details as follows:

	2018	2017	
Imbalan jangka pendek	3,695,400	3,549,978	*Short-term benefits*

19. PERJANJIAN-PERJANJIAN PENTING / *19. SIGNIFICANT AGREEMENTS*

Perusahaan / *The Company*

Perusahaan memiliki perjanjian dengan beberapa pihak ketiga untuk penayangan film-film tertentu di bioskop milik Perusahaan. Dalam perjanjian ini, biasanya Perusahaan akan membayar beban lisensi berbasis bagi pendapatan. Film-film terkait hanya bisa mulai ditayangkan berdasarkan waktu yang telah ditentukan oleh pemilik lisensi dan biasanya tidak memiliki batas waktu berakhir.

The Company has agreements with several third parties to play certain movies in the Company's cinemas. Under the agreements, the Company will pay license fee which is calculated based on revenue sharing. The movies can only be played at certain time as regulated by the licensor and usually, there is no time limitation.

Entitas Anak / *The Subsidiary*

Entitas Anak memiliki perjanjian dengan beberapa pihak ketiga untuk mengoperasikan bioskop milik pihak ketiga dengan merek *blitztheater*. Dalam perjanjian ini, Entitas Anak akan menerima pendapatan lisensi berbasis bagi hasil pendapatan dan jasa manajemen tertentu.

The Subsidiary has agreements with several third parties to operate cinemas owned by the third parties under blitztheater. Under the agreements, the Subsidiary will receive license fee which is calculated based on revenue sharing and certain management fees.

Perjanjian-perjanjian ini berlaku 10 tahun sejak tanggal pembukaan bioskop dan dapat diperpanjang berdasarkan persetujuan kedua belah pihak.

These agreements are valid for 10 years since the opening date of the cinemas and can be extended based on agreement of both parties.

20. KOMITMEN / *20. COMMITMENTS*

Komitmen modal / ***Capital commitments***

Pengeluaran modal yang telah diperjanjikan pada akhir periode pelaporan namun belum diakui sebagai kewajiban adalah sebagai berikut:

The capital expenditure contracted for at the end of the reporting period but not yet recognised as liabilities is as follows:

	2018	2017	
Aset tetap	122,924,065	137,631,830	*Fixed assets*
Aset takberwujud	2,716,636	3,061,848	*Intangible assets*
	125,640,701	140,693,678	

Perjanjian sewa operasi / ***Operating lease agreements***

Perusahaan memiliki perjanjian sewa dengan beberapa pihak ketiga yang metode pembayarannya ditentukan berdasarkan tarif sewa tetap ataupun dengan basis bagi hasil pendapatan. Jumlah pembayaran minimum sewa yang akan dibayar di masa datang yang berasal dari sewa operasi yang tidak dapat dibatalkan adalah sebagai berikut:

The Company has lease agreements with several third parties, for which the payment methods are determined using either fixed lease payment or revenue share basis. Future minimum lease payments that will be paid under non-cancellable operating leases are as follows:

	2018	2017	
Sampai dengan satu tahun	60,611,174	50,509,988	*Not later than one year*
Lebih dari satu tahun tapi tidak lebih dari lima tahun	212,782,953	152,735,143	*More than one year but not later than five years*
Lebih dari lima tahun	366,855,602	215,380,891	*More than five years*
	640,249,729	418,626,022	

Keseluruhan nilai pengeluaran modal dan sewa yang diperjanjikan adalah dalam mata uang Rupiah.

All capital expenditure and lease amounts stipulated in the agreement are in Rupiah.

21. SEGMEN OPERASI

Grup beroperasi di Indonesia dan memiliki dua divisi operasi utama yaitu bioskop dan lisensi bioskop. Divisi-divisi tersebut menjadi dasar pelaporan informasi segmen Grup.

21. OPERATING SEGMENT

The Group operates in Indonesia and has two main operating divisions, which are cinema and cinema licensor. Those divisions form the basis for the segment reporting of the Group.

	31 Desember/December *2018*			
	Bioskop/ ***Cinema***	**Lisensi bioskop/** ***Cinema licensor***	**Jumlah/** ***Total***	
Pendapatan bersih	1,182,707,857	1,615,207	1,184,323,064	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(662,390,398)	(40,266)	(662,430,664)	*Cost of revenues*
Laba bruto	520,317,459	1,574,941	521,892,400	*Gross profit*
Beban penjualan	(4,294,288)	-	(4,294,288)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(430,646,964)	(458,927)	(431,105,891)	*General and administrative expenses*
Kerugian penurunan nilai	(28,875,607)	-	(28,875,607)	*Impairment loss*
Penghasilan keuangan	3,108,487	9,384	3,117,871	*Finance income*
Keuntungan selisih kurs	10,227,399	4,618	10,232,017	*Foreign exchange gains*
Biaya keuangan	(23,746,506)	-	(23,746,506)	*Finance cost*
Keuntungan/(kerugian) lain-lain, bersih	3,807,740	247,164	4,054,904	*Other gains/(losses), net*
Laba sebelum pajak penghasilan	49,897,720	1,377,180	51,274,900	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	(16,045,811)	-	(16,045,811)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	33,851,909	1,377,180	35,229,089	*Profit for the year*
Laba/(rugi) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	1,851,095	(16,561)	1,834,534	*Other comprehensive gain/(loss) for the year, net of tax*
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	35,703,004	1,360,619	37,063,623	*Total comprehensive income for the year*

	31 Desember/*December 2018*				
	Bioskop/ ***Cinema***	**Lisensi bioskop/** ***Cinema licensor***	**Eliminasi/** ***Elimination***	**Jumlah/** ***Total***	
Aset segmen	1,757,784,541	10,501,943	(6,278,796)	1,762,007,688	*Segment assets*
Liabilitas segmen	601,100,010	6,179,640	(5,709,797)	601,569,853	*Segment liabilities*
Pengeluaran modal	367,851,823	-	-	367,851,823	*Capital expenditures*

	31 Desember/*December 2017*			
	Bioskop/ ***Cinema***	**Lisensi bioskop/** ***Cinema licensor***	**Jumlah/** ***Total***	
Pendapatan bersih	846,349,707	2,893,194	849,242,901	*Net revenues*
Beban pokok pendapatan	(484,566,072)	(73,269)	(484,639,341)	*Cost of revenues*
Laba bruto	361,783,635	2,819,925	364,603,560	*Gross profit*
Beban penjualan	(2,046,389)	-	(2,046,389)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(342,823,007)	(256,350)	(343,079,357)	*General and administrative expense*
Penghasilan keuangan	8,146,511	6,704	8,153,215	*Finance income*
Biaya keuangan	(8,013,014)	-	(8,013,014)	*Finance cost*
(Kerugian)/keuntungan selisih kurs	(509,035)	554	(508,481)	*Foreign exchange (losses)/gains*
Kerugian lain-lain, bersih	(258,555)	(56,325)	(314,880)	*Other losses, net*
Laba sebelum pajak penghasilan	16,280,146	2,514,508	18,794,654	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	(6,351,381)	-	(6,351,381)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	9,928,765	2,514,508	12,443,273	*Profit for the year*
(Rugi)/laba komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	(1,298,183)	126,577	(1,171,606)	*Other comprehensive (loss)/gain for the year, net of tax*
Jumlah laba komprehensif tahun berjalan	8,630,582	2,641,085	11,271,667	*Total comprehensive income for the year*

21. SEGMEN OPERASI (lanjutan)

***21. OPERATING SEGMENT** (continued)*

	31 Desember/*December 2017*				
	Bioskop/ ***Cinema***	**Lisensi bioskop/** ***Cinema licensor***	**Eliminasi/** ***Elimination***	**Jumlah/** ***Total***	
Aset segmen	1,742,626,961	9,432,031	(6,565,397)	1,745,493,595	*Segment assets*
Liabilitas segmen	621,645,434	6,470,346	(5,996,397)	622,119,383	*Segment liabilities*
Pengeluaran modal	480,984,616	-	-	480,984,616	*Capital expenditures*

22. KONDISI KEUANGAN

Untuk tahun yang berakhir pada tanggal-tanggal 31 Desember 2018, Grup melaporkan akumulasi defisit sebesar Rp 560 miliar.

Untuk mengatasi kondisi-kondisi di atas, manajemen Grup telah melaksanakan dan akan terus melaksanakan beberapa program sebagai berikut:

1. Meningkatkan diferensiasi antara Grup di industri dengan memberikan pengalaman hiburan yang unik kepada pelanggan dengan mengadopsi teknologi canggih dan memastikan kesediaan film-film terkini.

2. Penambahan saluran penjualan tiket film, makanan dan minuman melalui situs dan aplikasi daring yang dikelola sendiri maupun disediakan oleh mitra usaha terkemuka.

3. Meningkatkan pendapatan Grup dari penjualan *merchandise* dan pemasangan iklan dengan meningkatkan kerja sama promosi dan memperluas jaringan dengan perusahaan dan lembaga terkemuka di Indonesia.

4. Meningkatkan efisiensi Grup dengan mengendalikan biaya operasional yang signifikan seperti biaya sewa dan jasa layanan, dan utilitas.

5. Memperbanyak jumlah bioskop, terutama di luar kota Jakarta.

22. FINANCIAL CONDITION

For the year ended 31 December 2018, the Group reported accumulated losses of Rp 560 billion.

In order to address the above conditions, the Group's management has implemented and will continue to implement some programs as follows:

1. *Increasing differentiation of the Group in the industry by introducing unique entertainment experiences to customers by adopting advanced technology and ensuring the availability of latest movies.*

2. *Adding sales channel for movie tickets, food and beverages through websites and online application operated by the Group or by partnering with prominent business partner.*

3. *Strengthening the Group's revenue from merchandise and advertisement by increasing joint-promotion and networking with companies and prominent institutions in Indonesia.*

4. *Enhancing the Group's cost efficiency by controlling significant operating expenses such as lease and service charges, and utilities.*

5. *Increasing numbers of cinemas, especially in cities outside Jakarta.*

23. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN

Aktivitas investasi yang tidak mempengaruhi kas dan setara kas Grup pada tanggal 31 Desember 2018 dan 2017 adalah sebagai berikut:

23. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS

Non-cash investing activities of the Group as at 31 December 2018 and 2017 are as follows:

23. INFORMASI TAMBAHAN UNTUK LAPORAN ARUS KAS KONSOLIDASIAN (lanjutan) / *23. SUPPLEMENTARY INFORMATION FOR CONSOLIDATED STATEMENTS OF CASH FLOWS (continued)*

	2018	2017	
Pembayaran uang muka untuk aset tetap	18,362,009	-	*Advance payments of fixed assets*
Pembayaran uang muka untuk aset takberwujud	9,630,000	10,616,286	*Advance payments of intangible assets*
Penambahan aset tetap melalui akrual dan utang lain-lain	87,847,209	84,432,351	*Additions of fixed assets through accruals and other payables*

24. REKONSILIASI UTANG BERSIH / *24. NET DEBT RECONCILIATION*

		Pinjaman jangka panjang/ *Long-term borrowings*			
	Pinjaman bank jangka pendek/ *Short-term bank loan*	*Jatuh tempo* kurang dari 1 tahun/ *Due within 1 year*	Jatuh tempo setelah 1 tahun/ *Due after 1 year*	Jumlah/ *Total*	
Utang bersih 1 Januari 2017	-	-	-	-	***Net debt as at 1 January 2017***
Penerimaan	132,887,500	-	222,189,514	355,077,014	*Proceeds*
Penyesuaian valuta asing	-	-	3,485,000	3,485,000	*Foreign exchanges adjustment*
Utang bersih 31 Desember 2017	132,887,500	-	225,674,514	358,562,014	***Net debt as at 31 December 2017***
Penerimaan	112,500,000	-	-	112,500,000	*Proceeds*
Pembayaran	(205,387,500)	-	-	(205,387,500)	*Payments*
Penyesuaian valuta asing	-	-	5,695,000	5,695,000	*Foreign exchanges adjustment*
Reklasifikasi	-	9,859,514	(9,859,514)	-	*Reclassification*
Utang bersih 31 Desember 2018	40,000,000	9,859,514	221,510,000	271,369,514	***Net debt as at 31 December 2018***

25. INFORMASI KEUANGAN TERSENDIRI PERUSAHAAN / *25. THE COMPANY'S SEPARATE FINANCIAL STATEMENTS*

Informasi tambahan adalah informasi keuangan Perusahaan (entitas induk saja) pada tanggal-tanggal dan untuk tahun-tahun yang berakhir 31 Desember 2018 dan 2017 yang menyajikan investasi Perusahaan pada entitas anak berdasarkan metode biaya.

The supplementary information represents financial information of the Company (parent company only) as at and for the years ended 31 December 2018 and 2017 which presents the Company's investments in subsidiary under the cost method.

LAPORAN POSISI KEUANGAN
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF FINANCIAL POSITION
AS AT 31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	2017	
ASET			***ASSETS***
Aset lancar			***Current assets***
Kas dan setara kas	40,155,518	294,446,030	*Cash and cash equivalents*
Piutang usaha	143,036,791	97,116,780	*Trade receivables*
Piutang lain-lain	5,709,797	5,996,397	*Other receivables*
Persediaan	10,662,998	9,119,817	*Inventories*
Biaya dibayar di muka	37,928,082	21,400,231	*Prepayments*
Aset lancar lainnya	666,743	1,144,905	*Other current assets*
Total aset lancar	238,159,929	429,224,160	*Total current assets*
Aset tidak lancar			***Non-current assets***
Uang muka pembelian aset tidak lancar	27,992,009	10,616,286	*Advances for purchase of non-current assets*
Investasi saham	569,000	569,000	*Investment in shares of stock*
Aset tetap	1,341,505,644	1,185,218,599	*Fixed assets*
Biaya dibayar di muka	86,941,778	81,326,127	*Prepayments*
Aset pajak tangguhan	10,011,522	2,960,271	*Deferred tax assets*
Aset derivatif	14,656,513	-	*Derivative assets*
Aset tidak lancar lainnya	37,948,146	32,712,518	*Other non-current assets*
Total aset tidak lancar	1,519,624,612	1,313,402,801	*Total non-current assets*
TOTAL ASET	1,757,784,541	1,742,626,961	***TOTAL ASSETS***
LIABILITAS			***LIABILITIES***
Liabilitas jangka pendek			***Current liabilities***
Pinjaman bank jangka pendek	40,000,000	132,887,500	*Short-term bank loans*
Utang usaha	84,186,570	64,200,534	*Trade payables*
Akrual dan utang lain-lain	196,975,446	160,759,633	*Accruals and other payables*
Utang pajak			*Taxes payable*
- Pajak penghasilan badan	15,645,230	8,374,815	*Corporate income taxes -*
- Pajak lain-lain	21,752,767	16,996,076	*Other taxes -*
Kewajiban imbalan kerja-bagian jangka pendek	-	767,280	*Empoyee benefit obligations - current portion*
Bagian jangka pendek dari pinjaman jangka panjang :			*Current portion of long-term borrowing :*
- Pinjaman lain	9,859,514	-	*Other loan -*
Total liabilitas jangka pendek	368,419,527	383,985,838	*Total current liabilities*
Liabilitas jangka panjang			***Non-current liabilities***
Pinjaman jangka panjang:			*Long-term borrowings:*
- Pinjaman bank	221,510,000	215,815,000	*Bank loans -*
- Pinjaman lain	-	9,859,514	*Other loan -*
Kewajiban imbalan kerja-bagian jangka panjang	11,170,483	11,073,808	*Employee benefit obligations - non-current portion*
Utang tidak lancar lainnya	-	911,274	*Other non-current liabilities*
Total liabilitas jangka panjang	232,680,483	237,659,596	*Total non-current liabilities*
Total liabilitas	601,100,010	621,645,434	*Total liabilities*
EKUITAS			***EQUITY***
Modal saham	601,883,608	601,883,608	*Share capital*
Tambahan modal disetor	1,118,322,631	1,118,322,631	*Additional paid-in capital*
Akumulasi kerugian	(563,521,708)	(599,224,712)	*Accumulated losses*
TOTAL EKUITAS	1,156,684,531	1,120,981,527	***TOTAL EQUITY***
TOTAL LIABILITAS DAN EKUITAS	1,757,784,541	1,742,626,961	***TOTAL LIABILITIES AND EQUITY***

LAPORAN LABA RUGI DAN PENGHASILAN KOMPREHENSIF LAIN
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF PROFIT OR LOSS AND OTHER COMPREHENSIVE INCOME
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	Catatan/ *Notes*	2017	
Pendapatan bersih	1,182,707,857		846,349,707	***Net revenues***
Beban pokok pendapatan	(662,390,398)		(484,566,072)	***Cost of revenues***
Laba bruto	520,317,459		361,783,635	***Gross profit***
Beban penjualan	(4,294,288)		(2,046,389)	*Selling expenses*
Beban umum dan administrasi	(430,646,964)		(342,823,007)	*General and administrative expenses*
Kerugian penurunan nilai	(28,875,607)		-	*Impairment loss*
Penghasilan keuangan	3,108,487		8,146,511	*Finance income*
Biaya keuangan	(23,746,506)		(8,013,014)	*Finance cost*
Keuntungan/(kerugian) selisih kurs	10,227,399		(509,035)	*Foreign exchange gains/(loss)*
Keuntungan/(kerugian) lain-lain, bersih	3,807,740		(258,555)	*Other gains (loss), net*
Laba sebelum pajak penghasilan	49,897,720		16,280,146	*Profit before income tax*
Beban pajak penghasilan	(16,045,811)		(6,351,381)	*Income tax expenses*
Laba tahun berjalan	33,851,909		9,928,765	***Profit for the year***
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain:				***Other comprehensive income/ (loss):***
Pos-pos yang tidak akan direklasifikasi ke laba rugi:				***Items that will not be reclassified to profit or loss:***
Pengukuran kembali imbalan kerja	2,468,126		(1,730,910)	*Remeasurements of post-employment benefits*
Pajak penghasilan terkait	(617,031)		432,727	*Related income tax*
Penghasilan/(kerugian) komprehensif lain tahun berjalan, setelah pajak	1,851,095		(1,298,183)	***Other comprehensive income/ (loss) for the year, net of tax***
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	35,703,004		8,630,582	***Total comprehensive income for the year***

LAPORAN PERUBAHAN EKUITAS
UNTUK TAHUN- TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

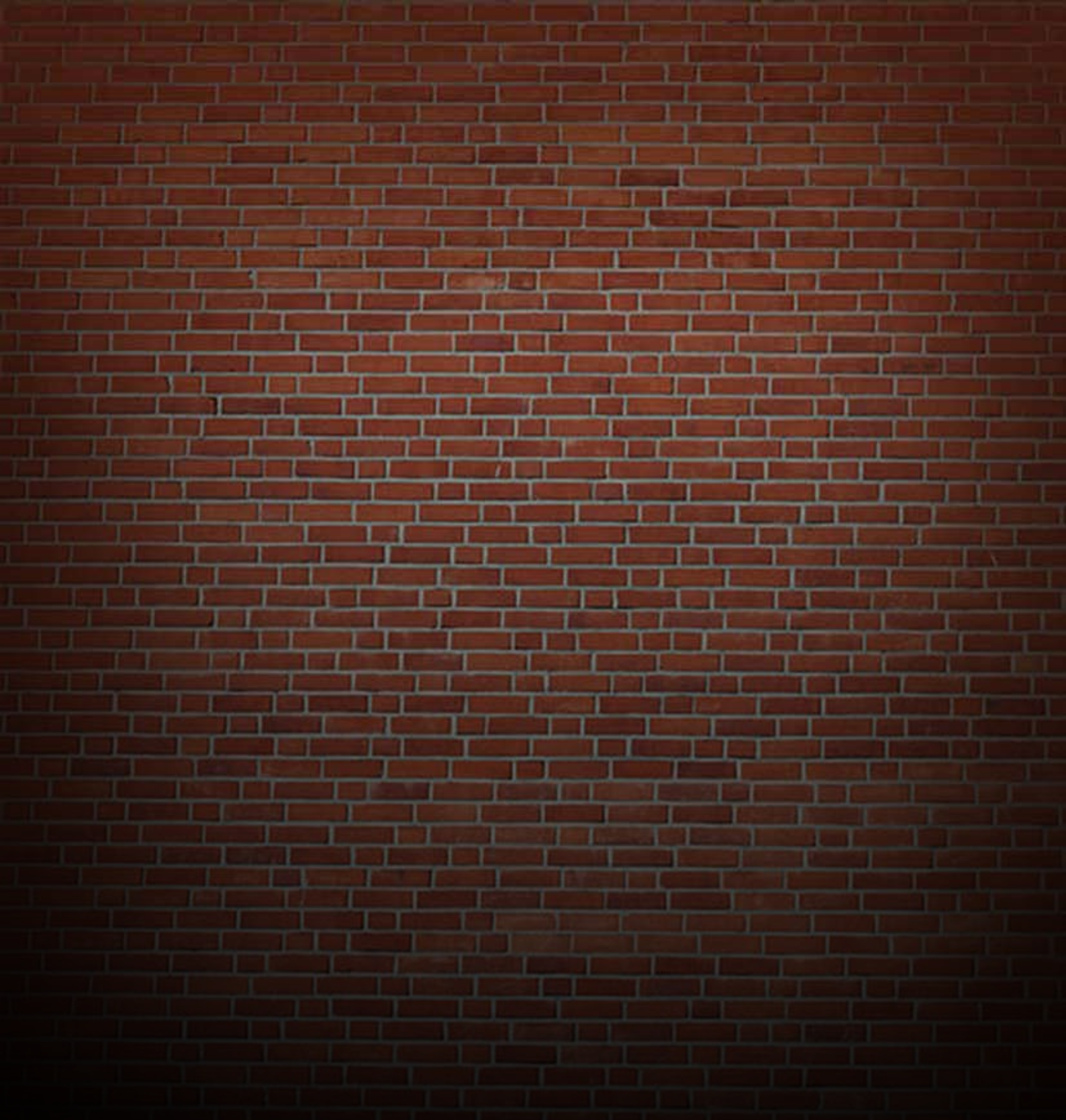
STATEMENTS OF CHANGES IN EQUITY
FOR THE YEARS ENDED 31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	Modal saham/ ***Share capital***	**Tambahan modal disetor/** ***Additional paid-in capital***	**Akumulasi kerugian/** ***Accumulated losses***	**Jumlah ekuitas/** ***Total equity***	
Saldo 1 Januari 2017	601,883,608	1,118,322,631	(607,855,294)	1,112,350,945	***Balance as at 1 January 2017***
Laba tahun berjalan	-	-	9,928,765	9,928,765	*Profit for the year*
Rugi komprehensif lainnya	-	-	(1,298,183)	(1,298,183)	*Other comprehensive loss*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	8,630,582	8,630,582	*Total comprehensive income for the year*
Saldo 31 Desember 2017	601,883,608	1,118,322,631	(599,224,712)	1,120,981,527	***Balance as at 31 December 2017***
Laba tahun berjalan	-	-	33,851,909	33,851,909	*Profit for the year*
Penghasilan komprehensif lainnya	-	-	1,851,095	1,851,095	*Other comprehensive income*
Total penghasilan komprehensif tahun berjalan	-	-	35,703,004	35,703,004	*Total comprehensive income for the year*
Saldo 31 Desember 2018	601,883,608	1,118,322,631	(563,521,708)	1,156,684,531	***Balance as at 31 December 2018***

LAPORAN ARUS KAS
UNTUK TAHUN-TAHUN YANG BERAKHIR
31 DESEMBER 2018 DAN 2017
(Dinyatakan dalam ribuan Rupiah, kecuali dinyatakan lain)

STATEMENTS OF CASH FLOWS
FOR THE YEARS ENDED
31 DECEMBER 2018 AND 2017
(Expressed in thousands of Rupiah, unless otherwise stated)

	2018	2017	
Arus kas dari aktivitas operasi			***Cash flows from operating activities***
Penerimaan dari pelanggan	1,157,515,988	817,019,421	*Receipts from customers*
Pembayaran kepada pemasok	(754,940,001)	(566,138,416)	*Payments to suppliers*
Pembayaran kepada karyawan	(142,158,650)	(112,904,755)	*Payments to employees*
Kas yang dihasilkan dari operasi	260,417,337	137,976,250	*Cash generated from operations*
Penghasilan bunga yang diterima	4,016,328	6,517,209	*Interest income received*
Pembayaran untuk biaya keuangan	(25,448,941)	(586,558)	*Payments for finance cost*
Pembayaran pajak penghasilan badan	(16,443,517)	(504,110)	*Payments for corporate income tax*
Arus kas bersih yang diperoleh dari aktivitas operasi	222,541,207	143,402,791	***Net cash flows generated from operating activities***
Arus kas dari aktivitas investasi			***Cash flows from investing activities***
Pembelian aset tetap	(382,798,974)	(452,846,408)	*Acquisitions of fixed assets*
Perolehan aset takberwujud	(3,514,988)	(11,013,316)	*Acquisitions of intangible assets*
Hasil dari penjualan aset tetap	2,369,743	155,273	*Proceeds from sales of fixed assets*
Arus kas bersih yang digunakan untuk aktivitas investasi	(383,944,219)	(463,704,451)	***Net cash flows used in investing activities***
Arus kas dari aktivitas pendanaan			***Cash flows from financing activities***
Penerimaan dari pinjaman bank jangka pendek	112,500,000	355,077,014	*Proceeds from short-term bank loans*
Pembayaran pinjaman bank jangka pendek	(205,387,500)	-	*Payments of short-term bank loans*
Arus kas bersih yang (digunakan untuk)/diperoleh dari aktivitas pendanaan	(92,887,500)	355,077,014	***Net cash flows (used in)/ provided from financing activities***
(Penurunan)/kenaikan bersih kas dan setara kas	(254,290,512)	34,775,354	***Net (decrease)/increase in cash and cash equivalents***
Kas dan setara kas pada awal tahun	294,446,030	259,670,676	***Cash and cash equivalents at the beginning of the year***
Kas dan setara kas pada akhir tahun	40,155,518	294,446,030	***Cash and cash equivalents at the end of the year***



PT Graha Layar Prima Tbk

Gedung AIA Central Lt. 26
Jl. Jend Sudirman Kav. 48A
Jakarta Selatan 12930, Indonesia
Phone : +6221 - 22536090
Fax : +6221 - 22536020
Email : corpsec@cgv.id